

Perihal : **Permohonan Penghentian Studi Sementara  
(Cuti Akademik)**

Yth. Direktur  
Program Pascasarjana  
Universitas Nahdlatul Ulama Sunan Giri

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
NIM/Angkatan Masuk : ...../.....  
Semester : .....  
SKS/IPK : ...../.....  
Prodi : .....  
Alamat Tinggal : .....  
No Telpon/HP : .....  
Alamat Orangtua : .....  
Riwayat Cuti : Sudah /Belum pernah cuti. (*pilih salah satu*)  
Lama Cuti yang lalu : ..... semester

mengajukan permohonan penghentian studi sementara ( cuti akademik ) pada :

Semester : ..... Tahun Akademik : .....  
Alasan Cuti Akademik : .....  
.....

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini kami lampirkan :

- Surat Keterangan lain yang relevan (Surat Keterangan Sakit dll)

Atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih

Mengetahui,  
Dosen Wali,

Bojonegoro,.....  
Hormat saya,

(.....)  
NIDN.

(.....)  
NIM.

Menyetujui,  
Ketua Program Studi,

(.....)  
NIDN.

Tembusan :

1. Ketua Prodi
2. Dosen wali
3. Direktur Bid. Akademik, Kemahasiswaan dan Keagamaan