

TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦ DẦU MỘT
BAN THƯ VIỆN VÀ HỌC LIỆU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BIÊN BẢN

(V/v vi phạm nội quy Ban Thư viện và Học liệu)

Vào lúc giờ, ngày tháng năm , tại

Chúng tôi gồm:

- Họ tên người lập biên bản: Chức vụ:

- Họ tên người vi phạm: MSSV/HV:

Khoa: Lớp:

Cùng tiến hành lập biên bản với những nội dung như sau:

- Nội dung vi phạm:

.....
.....

- Thời gian, địa điểm:

- Diễn biến cụ thể:

.....
.....
.....
.....

- Thiệt hại (nếu có):

.....

- Tang vật (nếu có):

- Ý kiến của người bị lập biên bản (nếu có)

.....

Biên bản này được lập thành hai bản, một bản được lưu trữ tại đơn vị lập biên bản, một bản do người vi phạm giữ.

Lãnh đạo đơn vị

(Ký, ghi rõ họ tên)

Người chứng kiến

(Ký, ghi rõ họ tên)

Người vi phạm

(Ký, ghi rõ họ tên)

Người lập biên bản

(Ký, ghi rõ họ tên)