

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЗРОЩУЙ СУСПІЛЬСТВО»

Код ЄДРПОУ 45300158, н.т. +380990705493, ел.пошта
nikogrelis@gmail.com

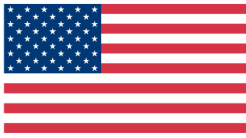
22 липня 2026 року

ОГОЛОШЕННЯ ПРО ВІДБІР НАДАВАЧА ПОСЛУГ

Громадська організація «Зрощуй суспільство» оголошує відкритий відбір надавача комунікаційних послуг в межах проєкту «Безпечний простір “СИЛА”»: комплексні сервіси реагування на ГЗН для жінок і дівчат».

Відомості	Інформація
Номер процедури	HR-03/22-07-2026
Предмет закупівлі	Комунікаційні послуги для проєкту
Орієнтовний обсяг	65 годин
Період виконання	з дати укладення договору, але не пізніше 30.11.2026
Дата оголошення	22.07.2026
Строк подання	24.07.2026 до 23:59
Контактна особа	Колесник Анастасія Геннадіївна
Телефон	+380 66 936 52 28

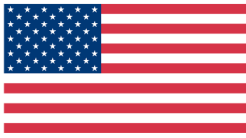
Проект реалізується завдяки щедрій підтримці Уряду Сполучених Штатів Америки. Відповідальність за зміст несе ГО “Зрощуй суспільство”, і він не обов’язково відображає погляди Уряду Сполучених Штатів Америки.



Відомості	Інформація
Електронна пошта	kolesnikn523@gmail.com (електронна пошта контактної особи для організаційних питань); growsocietywork@gmail.com (офіційна адреса для подання пропозицій та запитань).

1. УМОВИ УЧАСТІ

- До участі запрошуються фізичні особи - підприємці, які мають належні види діяльності та підтверджену спроможність надати послуги.
- Пропозиція подається українською мовою одним електронним пакетом у форматі PDF; заповнювані форми додатково можуть подаватися у форматі DOCX або XLSX.
- У темі електронного листа необхідно зазначити: «Пропозиція HR-03 - найменування учасника».
- Ціна зазначається у гривнях і включає податки, збори та всі витрати, необхідні для повного виконання завдання.
- Строк чинності пропозиції - не менше 30 календарних днів від кінцевої дати подання.

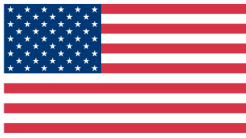


- Період приймання пропозицій становить не менше 2 робочих днів;
організація має отримати щонайменше 2 належні пропозиції або документувати підстави для подальшого рішення відповідно до процедур закупівель.

2. ПРЕДМЕТ І РЕЗУЛЬТАТИ ПОСЛУГ

Забезпечити послідовну, безпечну та зрозумілу комунікацію про послуги простору «СИЛА», доступну для цільових груп і партнерів.

- Очікуваний результат: аналіз наявних каналів, матеріалів і комунікаційних потреб проєкту.
- Очікуваний результат: базова система візуальної та змістової комунікації, узгоджена із замовником.
- Очікуваний результат: оновлені інформаційні матеріали та зрозумілий опис доступних послуг і маршрутів звернення.
- Очікуваний результат: план комунікацій і календар публікацій для визначених каналів.
- Очікуваний результат: перевірка матеріалів на коректність, безпечну мову, конфіденційність і недискримінаційність.
- Очікуваний результат: упорядкований комплект фінальних матеріалів і підсумковий звіт про виконання.



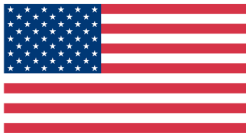
3. КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ

- Підтверджений досвід комунікаційного супроводу соціальних, громадських або гуманітарних проєктів.
- Наявність портфоліо або щонайменше двох прикладів релевантних матеріалів.
- Уміння працювати з чутливими темами, дотримуватися конфіденційності та принципу «не нашкодь».
- Готовність виконати 65 годин послуг у межах строку реалізації проєкту.

4. ДОКУМЕНТИ, ЩО ПОДАЮТЬСЯ З ПРОПОЗИЦІЄЮ

- заповнена й підписана цінова пропозиція за формою додатка 2
- заповнена технічна та кваліфікаційна пропозиція за формою додатка 3
- актуальний на дату подання витяг або інформаційний звіт із YouControl чи Opendatabot, що містить відомості про державну реєстрацію, податковий статус і заявлені КВЕДи
- актуальне резюме, короткий професійний профіль або портфоліо відповідно до предмета закупівлі

Проект реалізується завдяки щедрій підтримці Уряду Сполучених Штатів Америки. Відповідальність за зміст несе ГО "Зрозумій суспільство", і він не обов'язково відображає погляди Уряду Сполучених Штатів Америки.



- портфолію; приклади матеріалів; рекомендації або договори/акти за наявності, що підтверджують заявлений досвід
- підписана декларація учасника за формою додатка 4

5. ДОКУМЕНТИ, ЩО ПОДАЄ ЛИШЕ ПЕРЕМОЖЕЦЬ

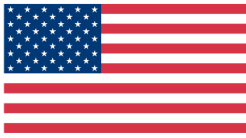
- підтвердження платіжних реквізитів у прийнятній для сторін формі без обов'язкової вимоги окремої офіційної банківської довідки
- документ про повноваження представника, якщо договір підписує представник

Зазначені документи не подаються всіма учасниками разом із пропозицією. Їх надає лише визначений переможець до укладення договору у строк, зазначений у повідомленні замовника.

6. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ТА УТОЧНЕНЬ

Пропозиції надсилаються до 24.07.2026 до 23:59 на адресу growsocietywork@gmail.com. Пропозиції, отримані після спливу строку, можуть не розглядатися.

Запитання щодо умов закупівлі надсилаються до 24.07.2026 до 18:00 на адресу growsocietywork@gmail.com. Відповіді, що уточнюють умови для всіх учасників, надаються без розкриття змісту отриманих пропозицій.



7. ОЦІНЮВАННЯ ТА РІШЕННЯ

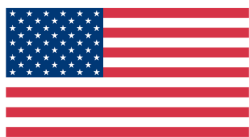
Спочатку перевіряється своєчасність, повнота та відповідність пропозиції обов'язковим вимогам. Допущені пропозиції оцінюються за критеріями додатка 5. Рішення оформлюється протоколом уповноваженої комісії.

Замовник може звернутися по письмове уточнення, що не змінює пропозицію по суті, перевірити надані відомості, відхилити пропозицію з документованих підстав, продовжити строк або скасувати процедуру відповідно до умов фінансування та власних закупівельних процедур.

Керівник Громадської організації «Зрощуй суспільство»

підпис

власне ім'я, прізвище



ДОДАТОК 1

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Предметом закупівлі є комунікаційні послуги для проєкту в межах проєкту «Безпечний простір “СИЛА”»: комплексні сервіси реагування на ГЗН для жінок і дівчат».

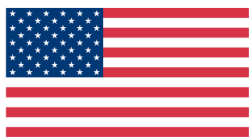
Орієнтовний обсяг послуг становить 65 годин. Остаточний календар погоджується із замовником після укладення договору та має забезпечити завершення всіх результатів не пізніше 30.11.2026.

Забезпечити послідовну, безпечну та зрозумілу комунікацію про послуги простору «СИЛА», доступну для цільових груп і партнерів.

2. ЗМІСТ І ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

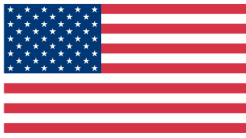
№	Результат	Підтвердження виконання
1	Аналіз наявних каналів, матеріалів і комунікаційних потреб проєкту.	Погоджений матеріал, реєстр, звіт або інше підтвердження відповідно до змісту результату
2	Базова система візуальної та змістової комунікації, узгоджена із замовником.	Погоджений матеріал, реєстр, звіт або інше підтвердження відповідно до змісту результату

Проект реалізується завдяки щедрій підтримці Уряду Сполучених Штатів Америки. Відповідальність за зміст несе ГО “Зрозумій суспільство”, і він не обов’язково відображає погляди Уряду Сполучених Штатів Америки.



№	Результат	Підтвердження виконання
3	Оновлені інформаційні матеріали та зрозумілий опис доступних послуг і маршрутів звернення.	Погоджений матеріал, реєстр, звіт або інше підтвердження відповідно до змісту результату
4	План комунікацій і календар публікацій для визначених каналів.	Погоджений матеріал, реєстр, звіт або інше підтвердження відповідно до змісту результату
5	Перевірка матеріалів на коректність, безпечну мову, конфіденційність і недискримінаційність.	Погоджений матеріал, реєстр, звіт або інше підтвердження відповідно до змісту результату
6	Упорядкований комплект фінальних матеріалів і підсумковий звіт про виконання.	Погоджений матеріал, реєстр, звіт або інше підтвердження відповідно до змісту результату

Проект реалізується завдяки щедрій підтримці Уряду Сполучених Штатів Америки. Відповідальність за зміст несе ГО "Зрозумій суспільство", і він не обов'язково відображає погляди Уряду Сполучених Штатів Америки.

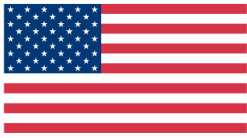


3. ОРГАНІЗАЦІЯ ВИКОНАННЯ

- До початку роботи виконавець погоджує із замовником календар, порядок взаємодії, проміжні результати та формат передання матеріалів.
- Проміжні матеріали подаються для погодження у строки, визначені календарем; обґрунтовані зауваження замовника враховуються в межах погодженого предмета послуг.
- Облік часу ведеться за погодженою формою та підтверджується описом фактично виконаних завдань і переданих результатів.
- Результати приймаються після перевірки повноти, відповідності завданню, придатності до використання та усунення погоджених зауважень.

4. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ, ЕТИКА ТА ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТИ

- Виконавець не розголошує персональні дані, службову інформацію та інші відомості, отримані під час виконання договору.
- Виконавець дотримується вимог недискримінації, запобігання сексуальній експлуатації та порузі, захисту учасників і принципу «не нашкодь».



- Матеріали та результати передаються замовнику в погоджених форматах; умови використання і майнові права визначаються договором.
- Усі матеріали до оприлюднення погоджуються із замовником.
- Матеріали не повинні розкривати персональні дані або відомості, що дають змогу ідентифікувати отримувачок послуг.

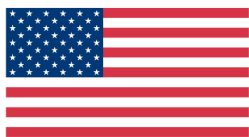
5. ПРИЙМАННЯ ТА ЗВІТНІСТЬ

Підставою для оплати є належно надані та прийняті послуги, передані результати, звіт про виконання і підписаний сторонами акт. Оплата не здійснюється за результати, що не відповідають погодженому завданню або не підтверджені належними документами.

Керівник Громадської організації «Зрощуй суспільство»

підпис

власне ім'я, прізвище



ДОДАТОК 2

ФОРМА ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

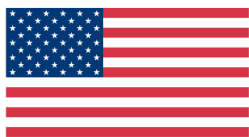
Відомості про учасника	Заповнюється учасником
Повне найменування ФОП	
РНОКПП	
Адреса реєстрації	
Телефон	
Електронна пошта	
Система оподаткування	

Я, фізична особа - підприємець, подаю цінову пропозицію за предметом «Комунікаційні послуги для проєкту» та підтверджую, що ціна включає всі податки, збори й витрати, необхідні для повного виконання завдання.

Найменування	Обсяг	Ціна за годину, грн	Загальна ціна, грн
Комунікаційні послуги для проєкту	65 годин		

Показник	Значення
Податки та збори включено	так / ні

Проект реалізується завдяки щедрій підтримці Уряду Сполучених Штатів Америки. Відповідальність за зміст несе ГО "Зрозумій суспільство", і він не обов'язково відображає погляди Уряду Сполучених Штатів Америки.

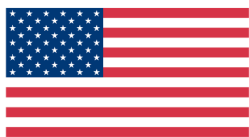


Показник	Значення
Додаткові або регулярні витрати	
Загальна ціна пропозиції цифрами	
Загальна ціна пропозиції словами	
Строк чинності пропозиції	
Запропонований строк виконання	

Підписанням цієї форми учасник підтверджує повноту ціни та згоду з тим, що незазначені витрати не можуть бути додані після завершення строку подання пропозицій.

Фізична особа - підприємець _____

_____ власне ім'я, прізвище
Дата: «_____» _____ 2026 року



ДОДАТОК 3

ФОРМА ТЕХНІЧНОЇ ТА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

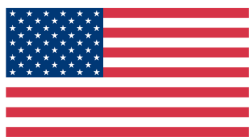
1. РОЗУМІННЯ ЗАВДАННЯ ТА ПІДХІД

Опишіть запропонований підхід до виконання завдання, послідовність дій, способи погодження проміжних результатів і забезпечення якості:

2. КАЛЕНДАР І РОЗПОДІЛ ГОДИН

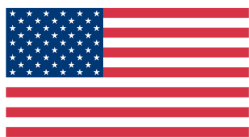
Етап або результат	Кількість годин	Строк	Підтвердження
Аналіз наявних каналів, матеріалів і комунікаційних потреб проекту			

Проект реалізується завдяки щедрій підтримці Уряду Сполучених Штатів Америки. Відповідальність за зміст несе ГО "Зрозумій суспільство", і він не обов'язково відображає погляди Уряду Сполучених Штатів Америки.



Етап або результат	Кількість годин	Строк	Підтвердження
Базова система візуальної та змістової комунікації, узгоджена із замовником			
Оновлені інформаційні матеріали та зрозумілий опис доступних послуг і маршрутів звернення			
План комунікацій і календар публікацій для визначених каналів			
Перевірка матеріалів на коректність, безпечну мову, конфіденційність і недискримінаційність			
Упорядкований комплект фінальних матеріалів і підсумковий звіт про виконання			
Разом	65		

Проект реалізується завдяки щедрій підтримці Уряду Сполучених Штатів Америки. Відповідальність за зміст несе ГО "Зрозумій суспільство", і він не обов'язково відображає погляди Уряду Сполучених Штатів Америки.



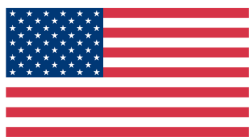
3. ДОСВІД

Замовник і період	Зміст аналогічних послуг	Результат і контакт для підтвердження

4. КВАЛІФІКАЦІЯ ТА ДОСТУПНІСТЬ

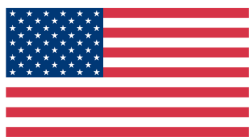
Питання	Відповідь учасника
Професійний профіль, портфоліо або релевантна кваліфікація	
Релевантний досвід	
Особа/команда, що виконуватиме завдання	
Доступність у період виконання	
Заходи конфіденційності, безпеки та запобігання конфлікту інтересів	
Припущення, обмеження або умови пропозиції	

Проект реалізується завдяки щедрій підтримці Уряду Сполучених Штатів Америки. Відповідальність за зміст несе ГО "Зрозумій суспільство", і він не обов'язково відображає погляди Уряду Сполучених Штатів Америки.



Фізична особа - підприємець _____

_____ власне ім'я, прізвище
підпис
Дата: « _____ » _____ 2026 року



ДОДАТОК 4

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ І ДЕКЛАРАЦІЯ УЧАСНИКА

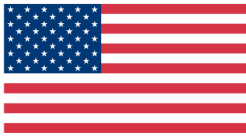
1. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ

№	Документ	Наявність / назва файла
1	Цінова пропозиція за формою додатка 2	
2	Технічна та кваліфікаційна пропозиція за формою додатка 3	
3	Актуальний на дату подання витяг або інформаційний звіт із YouControl чи Opendatabot із відомостями про державну реєстрацію, податковий статус і заявлені КВЕДи	
4	Актуальне резюме, короткий професійний профіль або портфоліо відповідно до предмета закупівлі	
5	Підтвердження аналогічного досвіду: портфоліо; приклади матеріалів; рекомендації або договори/акти за наявності	
6	Підписана декларація учасника	

2. ДЕКЛАРАЦІЯ

- Надані відомості та документи є достовірними, чинними й можуть бути перевірені замовником.

Проект реалізується завдяки щедрій підтримці Уряду Сполучених Штатів Америки. Відповідальність за зміст несе ГО "Зрозумій суспільство", і він не обов'язково відображає погляди Уряду Сполучених Штатів Америки.

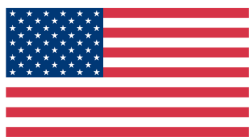


2. Стосовно мене не застосовано санкцій або інших обмежень, що перешкоджають укладенню та виконанню договору.
3. Я не пропоную і не надаю неправомірної вигоди та повідомлю про будь-яку спробу вплинути на результати процедури.
4. Я повідомив(ла) про всі реальні або потенційні конфлікти інтересів; за відсутності окремого повідомлення підтверджую, що вони мені не відомі.
5. Я зобов'язуюся дотримуватися конфіденційності, вимог захисту персональних даних, недискримінації, запобігання сексуальній експлуатації та порузі, а також принципу «не нашкодь».
6. Я погоджуюся з тим, що подання пропозиції не створює для замовника обов'язку укласти договір, а рішення приймається після документованого оцінювання.

Відомості про наявний або потенційний конфлікт інтересів, якщо є:

Фізична особа - підприємець _____

_____ власне ім'я, прізвище
Дата: «_____» _____ 2026 року



ДОДАТОК 5

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

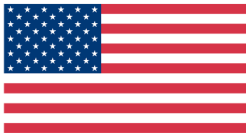
1. ОБОВ'ЯЗКОВА ПЕРЕВІРКА

До оцінювання допускаються пропозиції, подані своєчасно, підписані учасником, укомплектовані обов'язковими документами та такі, що відповідають предмету, обсягу й істотним умовам закупівлі.

2. БАЛЬНЕ ОЦІНЮВАННЯ

№	Критерій	Максимальна кількість балів	Підстава для оцінювання
1	Вартість пропозиції	30	Документи та відомості у складі пропозиції
2	Релевантний досвід і портфоліо	30	Документи та відомості у складі пропозиції
3	Запропонований підхід і розуміння завдання	25	Документи та відомості у складі пропозиції
4	Доступність і реалістичність календаря	15	Документи та відомості у складі пропозиції
Разом		100	

Проект реалізується завдяки щедрій підтримці Уряду Сполучених Штатів Америки. Відповідальність за зміст несе ГО "Зрозумій суспільство", і він не обов'язково відображає погляди Уряду Сполучених Штатів Америки.



За ціновим критерієм найнижча прийнятна ціна отримує максимальну кількість балів. Інші цінові пропозиції оцінюються пропорційно. Нецінові критерії оцінюються членами комісії на підставі повноти, доказовості та відповідності поданих матеріалів.

Переможцем визначається учасник, пропозиція якого відповідає обов'язковим вимогам і набрала найбільшу підсумкову кількість балів. У разі однакової кількості балів перевага надається пропозиції з вищою оцінкою за змістовим критерієм, а за подальшої рівності - з нижчою ціною.

3. ДОКУМЕНТУВАННЯ РІШЕННЯ

Комісія веде реєстр отриманих пропозицій, фіксує допуск або відхилення, заповнює порівняльну таблицю, проводить перевірку переможця та оформлює рішення протоколом. Договір укладається лише після завершення цих дій.

Керівник Громадської організації «Зрощуй суспільство»

підпис

власне ім'я, прізвище