



แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

Personal History and Academic Output

เพื่อขอกำหนดตำแหน่ง.....

For the Application of Appointment of

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์พิเศษ)

(Assistant Professor, Associate Professor, Professor)

ในสาขาวิชา (In the Field of).....

ชื่อ (ผู้ขอ) Name (of applicant).....

สังกัดสาขาวิชา(Affiliated School).....

สำนักวิชา (Institute).....

1. ประวัติส่วนตัว (Personal History)

1.1 เกิดเมื่อวันที่.(Date of birth): day.....เดือน (month).....พ.ศ..(year).....

1.2 อายุ (age).....ปี

1.3 การศึกษาระดับอุดมศึกษา (เริ่มจากวุฒิสูงไปต่ำตามลำดับ) (University level education: from highest to lowest)

คุณวุฒิ(Degree)	ปี พ.ศ.ที่จบ(Year of Completion)	ชื่อสถานศึกษา(Institution Name)
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

2. ประวัติการทำงาน (Work History)

2.1 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.Present Position.....

2.2 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ Appointed Lecturer on เมื่อวันที่.Day.....เดือน.Month.....

พ.ศ.Year..... รวม.Total Period of Time:.....ปี/เดือน Years/months

2.3 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ Appointed Assistant Professor on เมื่อวันที่.Day

Month.....พ.ศ.Year..... รวม.Total Period of Timeปี/เดือน Years/months

2.4 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ Appointed Associate Professor on เมื่อวันที่Day

Month.....พ.ศ.Year..... รวมTotal Period of Timeปี/เดือน Years/Months

2.5 (ตำแหน่งอื่น) (Other Positions).....

3. ภาระงานย้อนหลัง 3 ปี Responsibilities in the Past 3 Years (ที่ทำด้วยความเห็นชอบจากต้นสังกัด)(Performed with the consent of work unit of affiliation)

3.1 งานสอน Teaching (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)(Indicate whether undergraduate or graduate level)

ระดับ Level	รายวิชาที่สอน Courses Taught	ชั่วโมง/สัปดาห์ Hours/Week	เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา Term/Academic Year Taught
รวมจำนวนชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ย = หน่วยกิต			
หมายเหตุ : 1. ปริญญาโทหรือเทียบเท่า โดยดำรงตำแหน่งอาจารย์พิเศษ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และมีผลการสอนให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต 2. ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า โดยดำรงตำแหน่งอาจารย์พิเศษ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีผลการสอนให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต			

3.2 งานวิจัย Research Output (โปรดระบุเรื่องที่ทำการวิจัย และระยะเวลาที่ใช้แต่ละโครงการ)(Please detail topic(s) of research and time used in each project)

3.3 งานบริการทางวิชาการ (Academic Service) (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ในการให้บริการต่อสัปดาห์)(Please detail type of activity and amount of time per week required)

3.4 งานบริหาร Administrative Work(โปรดระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์) (Please detail administrative work directly responsible for and time per week required for execution of tasks).

3.5 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง Other related work (โปรดระบุประเภทของงานและปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)(Please detail type of work and amount of time per week required)

.....

.....

.....

.....

.....

4. ผลงานทางวิชาการ Academic Output ที่ใช้ขอแต่งตั้งตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ , รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษ to be used for the application for appointment of Assistant Professor ,Associate Professor and Professor

4.1 ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ Academic Output Submitted for the Consideration of Appointment of Assistant Professor (โปรดเรียงลำดับตามความสำคัญ)(Please list in order of importance)

4.1.1 เอกสารประมวลสาระรายวิชา : Course Comprehensive Text

4.1.1.1.....

4.1.1.2.....

4.1.1.3.....

4.1.1.4.....

4.1.1.5.....

4.1.2 งานแต่ง เรียบเรียง แปลหนังสือ หรือเขียนบทความทางวิชาการ Writing, editing, or translation of books, or academic articles:

4.1.2.1.....

4.1.2.2.....(ระบุมาให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารประเภทใด).....

4.1.2.3.....

4.1.2.4.....

4.1.2.5.....

(เอกสารประมวลสาระรายวิชา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วย ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เขียนหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานเท่าใด มาประกอบการพิจารณาด้วย) (Class notes, books, or academic articles shall be presented according to accepted citation principles, consisting of name of author, year, title, publishing source, no. of pages, for example. In the case of multiple authors, each must submit documentation indicating the percentage of contribution to the article as well.)

4.1.3 งานวิจัย Research Publications:

4.1.3.1.....

4.1.3.2.....

4.1.3.3.....

4.1.3.4.....

4.1.3.5.....

(งานวิจัย ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วย ชื่อผู้วิจัย ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้วิจัยร่วมหลายคน ให้ผู้วิจัยร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานวิจัยเท่าใดมาประกอบการพิจารณาด้วย) (Research publications shall be presented according to accepted citation principles, consisting of name of author, year, title, publishing source, no. of pages, for example. In the case of multiple authors, each must submit documentation indicating the percentage of contribution to the article as well.)

4.1.4 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น Academic Output in Other Formats:

4.1.4.1.....

4.1.4.2.....(ระบุมาให้ชัดเจนว่าเป็นอะไร).....

4.1.4.3.....

4.1.4.4.....

4.1.4.5.....

(ในกรณีที่ผู้ร่วมงานหลายคน ให้ผู้ร่วมงานส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาประกอบการพิจารณาด้วย) (In the case of coworkers, the coworkers must send documentation indicating the percentage of contribution to the article as well.)

4.2 ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งเป็นรองศาสตราจารย์พิเศษ Academic Output Submitted for the Consideration of Appointment of Associate Professor(โปรดเรียงลำดับตามความสำคัญ) (Please list in order of importance)

4.2.1 เอกสารประมวลสาระรายวิชา : Course Comprehensive Text

4.2.1.1.....

4.2.1.2.....

4.2.1.3.....

4.2.1.4.....

4.2.1.5.....

4.2.2 งานแต่ง เรียบเรียง แปลตำราหรือหนังสือ Books or texts written, edited, or translated

4.2.2.1.....

4.2.2.2.....(ระบุมาให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารประเภทใด).....

4.2.2.3.....

4.2.2.4.....

4.2.2.5.....

(เอกสารประมวลสาระรายวิชา ตำราหรือหนังสือ ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วย ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เขียนหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานเท่าใด มาประกอบการพิจารณาด้วย) (Class notes, books, or academic articles shall be presented according to accepted citation principles, consisting of name of author, year, title, publishing source, no. of pages, for example. In the case of multiple authors, each must submit documentation indicating the percentage of contribution to the article as well.)

4.2.3 งานวิจัย Research Publications

- 4.2.3.1.....
- 4.2.3.2.....
- 4.2.3.3.....
- 4.2.3.4.....
- 4.2.3.5.....

(งานวิจัย ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วย ชื่อผู้วิจัย ปี พ.ศ.ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้วิจัยร่วมหลายคน ให้ผู้วิจัยร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานวิจัยเท่าใดมาประกอบการพิจารณาด้วย) (Research publications shall be presented according to accepted citation principles, consisting of name of author, year, title, publishing source, no. of pages, for example. In the case of multiple authors, each must submit documentation indicating the percentage of contribution to the article as well.)

4.2.4 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น Academic output in other formats:

- 4.2.4.1.....
- 4.2.4.2..... (ระบุมาให้ชัดเจนว่าเป็นอะไร).....
- 4.2.4.3.....
- 4.2.4.4.....
- 4.2.4.5.....

(ในกรณีที่ผู้ร่วมงานหลายคน ให้ผู้ร่วมงานส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาประกอบการพิจารณาด้วย) (In the case of coworkers, the coworkers must send documentation indicating the percentage of contribution to the article as well.)

4.3 ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์พิเศษ Academic Output Submitted for the Consideration of Appointment of Professor (โปรดเรียงลำดับตามความสำคัญ) (Please list in order of importance)

4.3.1 ตำราหรือหนังสือ Texts or books:

- 4.3.1.1.....
- 4.3.1.2..... (ระบุมาให้ชัดเจนว่าเป็น ตำรา หรือหนังสือ).....
- 4.3.1.3.....
- 4.3.1.4.....
- 4.3.1.5.....

(ตำราหรือหนังสือ ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วย ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เขียนหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานเท่าใด มาประกอบการพิจารณาด้วย) (Class notes, books, or academic articles shall be presented according to accepted citation principles, consisting of name of author, year, title, publishing source, no. of pages, for example. In the case of multiple authors, each must submit documentation indicating the percentage of contribution to the article as well.)

4.3.2 งานวิจัย Research Publications

- 4.3.2.1.....
- 4.3.2.2.....
- 4.3.2.3.....
- 4.3.2.4.....
- 4.3.2.5.....

(งานวิจัย ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วย ชื่อผู้วิจัย ปี พ.ศ.ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้วิจัยร่วมหลายคน ให้ผู้วิจัยร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานวิจัยเท่าใดมาประกอบการพิจารณาด้วย) (Research publications shall be presented according to accepted citation principles, consisting of name of author, year, title, publishing source, no. of pages, for example. In the case of multiple authors, each must submit documentation indicating the percentage of contribution to the article as well.)

4.3.3 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น Academic Output in Other Formats:

- 4.3.3.1.....
- 4.3.3.2.....(ระบุมาให้ชัดเจนว่าเป็นอะไร).....
- 4.3.3.3.....
- 4.3.3.4.....
- 4.3.3.5.....

(ในกรณีที่ผู้มีส่วนร่วมหลายคน ให้ผู้มีส่วนร่วมส่งหลักฐานรับรองว่ามีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาประกอบการพิจารณาด้วย) (In the case of coworkers, the coworkers must send documentation indicating the percentage of contribution to the article as well.)

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ I affirm that the above information is correct in every respect.

(ลงชื่อ)(signed).....(เจ้าของประวัติหรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
ระดับไม่ต่ำกว่าหัวหน้าสาขาวิชา)** (Applicant or Immediate Supervisor of no less rank than head of school)

(.....)

ตำแหน่ง Position.....

วันที่.Day.....เดือน..Month.....พ.ศYear.....

** ถ้าผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ต้องมีคำยินยอมจากเจ้าของประวัติ ดังนี้ If the applicant's immediate supervisor is requesting academic rank for him/her, the applicant must consent as follows:

ข้าพเจ้า(ชื่อเจ้าของประวัติ).I (name of owner of history)

ยินยอมให้ (ชื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่เสนอขอกำหนดตำแหน่ง) allow..(name of immediate supervisor applying for appointment)

เป็นผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของข้าพเจ้า และขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ...to apply for Appointment of my Academic Position and do affirm that the above is true and correct in all respects.

(ลงชื่อ)(signed).....(เจ้าของประวัติ)(owner of history)
(.....)

ตำแหน่ง..Position.....

วันที่..Day.....เดือนMonth.....พ.ศ..Year.....

ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา Opinion of Head of School

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของ(ชื่อผู้เสนอกำหนดตำแหน่ง)I have checked the qualifications of (name of applicant for Academic Position Appointment).....เห็นว่าถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ and see that they are correct and true in every respect.

(ลงชื่อ).(signed).....
(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา Head of School.....

วันที่..Day.....เดือนMonth.....พ.ศ..Year.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา Affirmation of Supervisor

ข้าพเจ้าผู้มีนามต่อท้ายบันทึกนี้ ขอรับรองต่อสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีและผู้ทรงคุณวุฒิทราบว่าผลงาน และคุณสมบัติของ (ชื่อผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง) I whose name appears at the end of this memorandum do affirm before the Academic Senate of Suranaree University of Technology and qualified persons that the works and qualifications of (name of applicant for appointment of Academic Position).....ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ
is correct and true in every respect.

(ลงชื่อ Signed).....
(.....)

คณบดีสำนักวิชา Dean of Institute of.....

ประธานคณะกรรมการประจำสำนักวิชา.Chair of the Board of the Institute of.....

วันที่..Day.....เดือนMonth.....พ.ศ..Year.....

รายงานผลการปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด (Report of Outcome of University Designated Work)

1. ประสิทธิภาพการสอน Teaching Efficiency

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. งานวิจัย Research

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. การบริการวิชาการ Academic Services

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Signed..... (Person Reporting)

(.....)

Head of School.....

Date.....



แบบรับรองผลงานวิจัย

เขียนที่ _____

เรียน ประธานกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ข้าพเจ้า _____ สังกัดสาขาวิชา _____

สำนักวิชา _____

ผู้เสนอขอตำแหน่ง _____

ในสาขาวิชา _____ ขอให้รับรองต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ดังนี้

1. ข้าพเจ้า สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิปริญญาโทในสาขาวิชา _____

จากมหาวิทยาลัย _____ ประเทศ _____

เมื่อ พ.ศ. _____ โดยได้จัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง _____

2. ข้าพเจ้า สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิปริญญาเอกในสาขาวิชา _____

จากมหาวิทยาลัย _____ ประเทศ _____

เมื่อ พ.ศ. _____ โดยได้จัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง _____

3. ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าผลงานวิจัยซึ่งได้นำเสนอเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการในครั้งนี้

3.1 เรื่อง _____

☐ ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใดๆ

☐ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร_____

(ระบุ ชื่อปริญญา หรือประกาศนียบัตร สถานศึกษา พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา)

โดยข้าพเจ้าได้ทำการศึกษาวิจัยเพิ่มเติมดังนี้_____

(ระบุ ส่วนที่ได้จัดทำเพิ่มเติมให้ชัดเจน)

3.2 เรื่อง _____

☐ ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใดๆ☐ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร _____

โดยข้าพเจ้าได้ทำการศึกษาวิจัยเพิ่มเติมดังนี้ _____

(ระบุ ส่วนที่ได้จัดทำเพิ่มเติมให้ชัดเจน)

3.3 เรื่อง _____

☐ ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใดๆ☐ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร _____

โดยข้าพเจ้าได้ทำการศึกษาวิจัยเพิ่มเติมดังนี้ _____

(ระบุ ส่วนที่ได้จัดทำเพิ่มเติมให้ชัดเจน)

4. ขอรับรองว่าผลงานวิจัยตามข้อ 3 เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง เกณฑ์ผลงานตีพิมพ์สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดย

4.1 ☐ สำหรับระดับรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ : เป็นผลงานตีพิมพ์ในวารสารที่มีชื่ออยู่ฐานข้อมูลสากล หรือ ฐานข้อมูลตามที่ สกอ. กำหนด หรือ ฐานข้อมูล TCI Tier 1, 2

4.2 ☐ สำหรับผู้ช่วยศาสตราจารย์ : เป็นผลงานตีพิมพ์ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลสากล หรือฐานข้อมูลตามที่ สกอ. กำหนด หรือ ฐานข้อมูล TCI Tier 1, 2 หรือ บทความฉบับเต็มในหนังสือรวมบทความหลังการประชุม (Proceedings) ของการประชุมวิชาการนานาชาติ ที่จัดในต่างประเทศหรือเวียนจัดในต่างประเทศ หรือมีกรรมกรเป็นชาวต่างชาติไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 โดยมีหลักฐานการประเมินก่อนตีพิมพ์และการประชุมวิชาการ หรือสำนักพิมพ์ที่พิมพ์บทความนั้นไม่ถูกระบุใน Beall's List

4.3 ☐ ไม่เป็นผลงานในวารสารที่มีชื่อปรากฏใน Beall's List: predatory open-access journals หรือผลิตโดยสำนักพิมพ์หรือการประชุมวิชาการที่มีชื่อปรากฏใน Beall's List ในช่วงเวลาที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์ในวารสารนั้น

หมายเหตุ : ข้อมูลปัจจุบันของ Beall's List: สามารถ ตรวจสอบได้จาก **website Beall's list**

<http://scholarlyoa.com/2014/01/02/list-of-predatory-publishers-2014/>

(ให้ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้คำรับรองผลงานวิจัยทุกเรื่องที่น่าเสนอ)

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำรับรอง

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือแจ้งความประสงค์ในการขอทราบรายชื่อกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ

เขียนที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

วันที่.....

เรียน ประธานกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ข้าพเจ้า(ชื่อผู้เสนอขอ).....

สังกัดสาขาวิชา.....สำนักวิชา.....

ได้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง ☐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ☐ รองศาสตราจารย์พิเศษ ☐ ศาสตราจารย์พิเศษ
ในสาขาวิชา.....ขอแจ้งให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีทราบ

ข้าพเจ้า ☐ มีความประสงค์จะขอทราบรายชื่อกรรมการผู้ประเมินผลงานทางวิชาการของข้าพเจ้า

☐ ไม่มีความประสงค์จะขอทราบรายชื่อกรรมการผู้ประเมินผลงานทางวิชาการของข้าพเจ้า
ไม่ว่าในกรณีใดๆ

(ลงชื่อ).....

(.....)

	เหตุผล	
--	---------------	--

ตามที่ในการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้มีการแจ้งความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้ประเมินผลงานทางวิชาการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ทราบเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงและจัดทำผลงานทางวิชาการในโอกาสต่อไป โดยมีได้แจ้งรายชื่อของผู้ประเมินให้ผู้ขอได้ทราบเนื่องจากถือว่าเป็นเรื่องลับ นั้น

ปัจจุบัน พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ได้มีผลใช้บังคับแล้ว ดังนั้นเพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีมหาวิทยาลัยจะเรียนเชิญมาเป็นกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้รับทราบแต่ต้นว่า ผู้ที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการจะใช้สิทธิ์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ขอทราบชื่อผู้ประเมินหรือไม่ เพื่อประกอบการพิจารณาว่าจะรับเป็นผู้ประเมินหรือไม่ จึงได้จัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ในการขอทราบรายชื่อกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้แสดงความประสงค์ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้ทราบและเก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป ✧