



**ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
ЛІВОБЕРЕЖНИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ
ЗАПОРІЗЬКА ПОЧАТКОВА ШКОЛА «МРІЯ» ім. О.М. ПОРАДИ
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

НАКАЗ

м. Запоріжжя

№ _____

Про організацію роботи Запорізької
початкової школи «Мрія»
з питань запобігання та протидії
булінгу (цькування) у 2025/2026 н.р.

Керуючись законами України «Про освіту», «Про охорону дитинства», Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18.12.2018 №2657-VIII, Порядком реагування на випадки булінгу (цькування) та Порядком застосування заходів виховного впливу, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 03.02.2020 за №111/34394, відповідно до наказу МОН від 26.02.2020 № 293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», наказу МОН від 20.03.2020 № 420 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2020 року №293», листом МОН України від 14.08.2020 року №1/9-436 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження протидії булінгу (цькуванню)», листом МОН від 20.03.2020 №6/480-20 «Про план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», з метою організації дієвої роботи з упередження жорстокого поведіння з дітьми або загрози його вчинення, створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти, вільного від насильства та булінгу (цькування), захисту прав учасників освітнього процесу Запорізької початкової школи «Мрія»

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною у закладі освіти за організацію заходів щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) практичного психолога Анну ТАНЦУРУ.
2. Покласти на педагогічних працівників закладу обов'язки щодо роботи, спрямованої на запобігання та протидію булінгу.
3. Затвердити план заходів щодо профілактики булінгу в закладі освіти на 2025/2026 н.р. (додаток 1).
4. Затвердити Порядок реагування на випадки булінгу (цькування) у Запорізькій початковій школі «Мрія» (додаток 2).
5. Затвердити склад комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) на 2025/2026 навчальний рік у складі:
голова комісії: Людмила КОРОЛЬОВА, директор;

заступник голови комісії: Наталія ЩЕРБИНА, заступник директора з навчально-виховної роботи, вчитель початкових класів;

секретар комісії: Ганна КОРЖИЛОВА, соціальний педагог;

Члени комісії:

- Тетяна КОВАЛЬЧУК., заступник директора;
- Анна ТАНЦУРА, практичний психолог;
- голова батьківського комітету школи (за згодою);
- Наталія ЛЕНЬ, старший інспектор, майор поліції СЮП ЗРУП ГУНП в Запорізькій області (за згодою);
- Оксана КИСЕЛЬОВА, начальник служби (управління) у справах дітей по Шевченківському району (за згодою).

6. Педагогічним працівникам Запорізької «Мрія» протягом 2025/2026 н.р.:

6.1. Забезпечити впровадження системи правовиховної та роз'яснювальної роботи серед здобувачів освіти щодо їхніх прав та обов'язків, механізмів захисту від будь-яких форм насильства, булінгу (цькування).

6.2. Будувати процес навчання та виховання на принципах, що ґрунтуються на взаємоповазі, справедливості і виключають приниження честі та гідності дитини.

6.3. Проводити заходи, спрямовані на виховання у дітей поваги до гідності, прав, свобод та законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальної поведінки, толерантності у суспільстві.

6.4. Не допускати випадків фізичного та психологічного насильства, образ, недбалого й жорстокого поводження з дітьми.

6.5. При виявленні фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози їх вчинення невідкладно вживати необхідних заходів щодо вчасного упередження негативних наслідків, керуючись Порядком реагування на випадки булінгу (цькування).

6.6. Невідкладно інформувати адміністрацію закладу освіти про виявлений факт булінгу (цькування) по відношенню до учнів школи.

6.7. Проводити інформаційно-просвітницьку роботу з батьками здобувачів освіти щодо профілактики та запобігання будь-яких форм насильства, булінгу (цькування).

6.8. Забезпечити обов'язкове виконання затвердженого Плану заходів на 2025/2026 н.р.

7. Відповідальній у закладі освіти за організацію заходів щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) практичному психологу Анні ТАНЦУРІ:

7.1. Забезпечити інформування педагогічного колективу з порядком їхніх дій в разі виявлення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення (згідно з Порядком реагування на випадки булінгу (цькування).

Вересень, 2025

7.2. Забезпечити проведення просвітницької, профілактичної та діагностичної роботи щодо попередження проявів булінгу (цькування) в учнівському середовищі.

Протягом 2025/2026 н.р.

7.3. Проводити моніторинг учнів для виявлення можливих випадків проявів булінгу (цькування), правопорушень, насилля з подальшим аналізом та висновками (рекомендаціями).

Протягом 2025/2026 н.р.

7.4. Проводити роз'яснювальну роботу серед педагогічних працівників, батьківської громадськості щодо вимог чинного законодавства в частині збереження фізичного, духовного, психічного здоров'я та захисту прав дітей, недопущення жорстокого поводження з ними.

Протягом 2025/2026 н.р.

7.5. У випадках виявлення дітей, які постраждали від насильства, жорстокості, цькування, проводити з ними корекційну роботу та невідкладно повідомляти адміністрацію закладу освіти.

Протягом 2025/2026 н.р.

7.6. Забезпечити активну системну співпрацю з підрозділами СЮП ЗРУП ГУНП в Запорізькій області, службою у справах дітей, органами опіки і піклування, Поліцейською академією ДДУВС та іншими органами та установами, які забезпечують охорону дитинства, здійснюють заходи щодо профілактики булінгу (цькування).

Протягом 2025/2026 н.р.

7.7. Здійснювати аналіз роботи педагогічних працівників закладу, соціально-психологічної служби щодо реалізації заходів з питань охорони дитинства, булінгу (цькування).

Двічі на рік

7.8. Інформувати Лівобережний відділ освіти департаменту освіти і науки про стан роботи з даного напрямку.

За потреби

7.9. Забезпечувати на веб-сайті закладу освіти відкритий вільний доступ до інформації та документів щодо питань організації роботи з протидії булінгу, порядок подання та розгляду заяв про випадки булінгу в закладі, реагування на доведені випадки булінгу та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування).

Протягом 2025/2026 н.р.

8. Вихователю-методисту Ганні КОРЖИЛОВІЙ:

8.1. Забезпечити обговорення результатів роботи закладу освіти з питань охорони дитинства, профілактики булінгу (цькування), правопорушень на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові закладу освіти.

За потребою, але не менше двох разів на рік

8.2. Під час проведення атестації педагогічних працівників оцінювати стан виконання ними обов'язків щодо проведення виховної роботи та інформаційно-просвітницьких заходів із запобігання та протидії домашньому насильству та булінгу.

Протягом 2025/2026 н.р.

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Людмила КОРОЛЬОВА

З наказом ознайомлені:

_____ Тетяна КОВАЛЬЧУК

_____ Ганна КОРЖИЛОВА

_____ Анна ТАНЦУРА

_____ Наталія ЩЕРБИНА

Додаток 1
до наказу Запорізької
початкової школи «Мрія»
№ _____

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
Запорізької початкової школи
«Мрія» ім. О.М. Поради
Запорізької міської ради
_____ Людмила КОРОЛЬОВА

**План
заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню)
в Запорізькій початковій школі «Мрія» ім. О.М. Поради Запорізької міської ради
у 2025/2026 навчальному році**

**Нормативно-правове та інформаційне забезпечення попередження насильства та
булінгу (цькування)**

№ п/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний
1.	Підготовка наказу «Про організацію роботи з протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти»	Серпень-вересень	Адміністрація закладу, Танцура А.С. Коржилова Г.Ф.
2.	Підготовка наказу «Про створення комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти»	Вересень	Адміністрація закладу, Танцура А.С. Коржилова Г.Ф.
3.	Затвердження на педраді плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) у 2025/2026 н.р.	Серпень-вересень	Адміністрація закладу, Танцура А.С. Коржилова Г.Ф.
4.	Наради з питань профілактики булінгу (цькування): – з педагогічними працівниками; – з технічним персоналом.	Протягом року	Адміністрація закладу, Танцура А.С. Коржилова Г.Ф.
5.	Обговорення правил поведінки в класах, оформлення правил у вигляді наочних стендів, публікації на дошці Padlet закладу освіти.	Вересень	Танцура А.С. Коржилова Г.Ф., класні керівники
6.	Організація механізмів звернення для повідомлень про випадки булінгу (цькування)	Вересень	Танцура А.С. Коржилова Г.Ф., класні керівники

7.	Поновлення інформації про профілактику булінгу (цькування) на сайті закладу освіти	Протягом року	Танцура А.С.
8.	Перевірка інформаційної доступності правил поведінки та нормативних документів з профілактики булінгу (цькування)	Вересень	Адміністрація закладу, Танцура А.С. Коржилова Г.Ф
9.	Участь у акції «16 днів проти насильства»	Листопад грудень	Танцура А.С. Коржилова Г.Ф
10.	Виступи на батьківських зборах з профілактики булінгу (цькування) в учнівському колективі	Протягом року	Танцура А.С. Коржилова Г.Ф., класні керівники

Робота з працівниками школи

№ п/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний
1.	Проведення навчальних занять для вчителів щодо запобігання булінгу (цькування) та заходів реагування на них	Протягом року	Танцура А.С. Коржилова Г.Ф.
2.	Тренінг для вчителів щодо запобігання булінгу (цькування) у закладі освіти	Вересень-жовтень	Танцура А.С. Коржилова Г.Ф.
3.	Співбесіда з класними керівниками за результатами діагностики класного колективу	Листопад	Танцура А.С.
4.	Консультації класних керівників у разі виникнення проблемних ситуацій	Протягом року	Танцура А.С. Коржилова Г.Ф.
5.	Складання порад «Як допомогти дітям протидіяти булінгу»	Жовтень	Танцура А.С.
6.	Виготовлення пам'яток «Маркери булінгу»	Протягом року	Танцура А.С.
7.	Консультації класних керівників у разі виникнення проблемних ситуацій	Протягом року/за потреби	Танцура А.С. Коржилова Г.Ф.

Робота з учнями та вихованцями

№ п/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний
1.	Проведення тренінгів для учнів з розвитку навичок спілкування та мирного вирішення конфліктів	Протягом року	Класні керівники
2.	Проведення ранкових зустрічей («Ранкових коло») з метою формування навичок дружніх стосунків у класному колективі	Протягом року	Класні керівники
3.	Імітаційна гра для молодших школярів (1-4-й класи) «Якщо тебе ображають»	Листопад	Класні керівники, вихователі ГПД
4.	Тиждень толерантності	10-14.11.2025	Танцура А.С. Коржилова Г.Ф., Класні

			керівники
5.	Імітаційна гра для учнів 3-4-х класів «Насильство – це...»	Грудень	Класні керівники, вихователі ГПД
6.	Інформаційна акція «16 днів проти насильства»	Листопад - грудень	Танцура А.С. Коржилова Г.Ф.
7.	Тренінг для учнів 1–4 класів «Як не стати учасником булінгу»	Січень	Танцура А.С.
8.	Бесіда: Безпека спілкування в Інтернеті	Квітень	Танцура А.С.
9.	Бесіди учнів щодо протидії булінгу (цькуванню) з представниками поліції, соціальної служби тощо	Протягом року	Танцура А.С. Коржилова Г.Ф.

Робота з батьками

№ п/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний
1.	Тематичні батьківські збори «Протидія булінгу (цькуванню) в учнівському середовищі»	Протягом року/за потреби	Адміністрація закладу, класні керівники
2.	Підготовка пам'ятки для батьків про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання допомоги дітям	Листопад	Танцура А.С.
3.	Тематичні батьківські збори в класах «Безпечна поведінка дітей в мережі Інтернет», «Булінг та кібербулінг»	Протягом року, лютий	Класні керівники, Танцура А.С. Коржилова Г.Ф.
4.	Проведення консультацій з питань взаємин батьків з дітьми	Протягом року/за потреби	Класні керівники
5.	Консультавання батьків щодо захисту прав та інтересів дітей	За потреби	Класні керівники

СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради
 Запорізької початкової школи
 «Мрія» ім.О.М.Поради
 Запорізької міської ради
 Протокол від **28.08.2025 р. №_16_**
 Голова педради
 _____ Людмила КОРОЛЬОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ **29.08.2025 р. №_245р**
 Директор Запорізької
 початкової школи «Мрія»
 _____ Людмила КОРОЛЬОВА

ПОРЯДОК
реагування на випадки булінгу (цькування)
у Запорізькій початковій школі «Мрія» ім. О.М. Поради
Запорізької міської ради

І. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», наказу МОН України від 28.12.2019 №1646, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.02.2020 за №111/34394 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти» та інших нормативних документів, які регламентують питання протидії булінгу.

2. Цей Порядок визначає механізм реагування на випадки булінгу (цькування) у Запорізькій початковій школі «Мрія».

У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

- *булінг (цькування)* – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого;
- *кривдник (булер)* - учасник освітнього процесу, в тому числі малолітня чи неповнолітня особа, яка вчиняє булінг (цькування) щодо іншого учасника освітнього процесу;
- *потерпілий (жертва булінгу)* - учасник освітнього процесу, в тому числі малолітня чи неповнолітня особа, щодо якої було вчинено булінг (цькування);
- *спостерігачі - свідки* та (або) безпосередні очевидці випадку булінгу (цькування);
- *сторони булінгу (цькування)* - безпосередні учасники випадку: кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності).

3. Порядок визначає прояви, які можуть бути підставами для підозри в наявності випадку булінгу (цькування) учасника освітнього процесу в закладі освіти:

- замкнутість, тривожність, страх;
- демонстрація повної відсутності страху, ризикована, зухвала поведінка;
- невірноважена поведінка: агресивність, напади люті, схильність до руйнації, нищення, насильства;
- різка зміна звичної для дитини поведінки;

- уповільнене мислення, знижена здатність до навчання;
- відлюдкуватість, уникнення спілкування;
- ізоляція, виключення з групи, небажання інших учасників освітнього процесу спілкуватися;
- занижена самооцінка, наявність почуття провини;
- поява швидкої втомлюваності, зниженої спроможності до концентрації уваги;
- демонстрація страху перед появою інших учасників освітнього процесу;
- схильність до пропуску навчальних занять;
- відмова відвідувати заклад освіти з посиланням на погане самопочуття;
- депресивні стани:
- аутоагресія (самоушкодження);
- суїцидальні прояви;
- явні фізичні ушкодження та (або) ознаки поганого самопочуття (нудота та головний біль, кволість тощо);
- намагання приховати травми та обставини їх отримання;
- скарги дитини на біль та (або) погане самопочуття;
- пошкодження чи зникнення особистих речей;
- вимагання особистих речей: їжі, грошей;
 - жести, висловлювання, прізвиська, жарти, погрози, поширення чуток сексуального (інтимного) характеру або інших відомостей, які особа бажає зберегти в таємниці наявність фото, відео, та аудіоматеріалів фізичних або психологічних наявних пошкодження або зникнення майна та (або) особистих речей.
- знущань, сексуального (інтимного) змісту.

4. До булінгу (цькування) в закладах освіти відносяться дії, які відбуваються безпосередньо в приміщенні закладу освіти та на прилеглих територіях (включно з навчальними приміщеннями, приміщення занять спортом, проведення заходів, коридорами, роздягальнями, вбиральнями, душовими, тощо) та (або) межами закладу освіти під час заходів, передбачених освітньою програмою, планом роботи закладу освіти, та інших освітніх заходів, що організуються за згодою керівника закладу освіти, в тому числі дорогою до (із) закладу освіти.

Ознаками булінгу (цькування) є систематичне вчинення учасниками освітнього процесу діянь стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, в тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, а саме:

- умисне позбавлення їжі, одягу, коштів, документів, іншого майна або можливості користуватися ними, перешкоджання в отриманні освітніх послуг, примушування до праці та інші правопорушення економічного характеру (ознаки економічного насильства);
- словесні образи, погрози, у тому числі щодо третіх осіб, приниження, переслідування, залякування, інші діяння, спрямовані на обмеження волевиявлення особи (ознаки психологічного насильства);
- будь-яка форма небажаної вербальної, невербальної чи фізичної поведінки сексуального характеру, зокрема принизливі погляди, жести, образливі рухи тіла, прізвиська, образи, жарти, погрози, поширення образливих чуток (ознаки сексуального насильства);
- будь-яка форма небажаної фізичної поведінки, зокрема ляпаси, стусани, штовхання, щипання, шмагання, кусання, завдання ударів (ознаки фізичного насильства);
- інші правопорушення насильницького характеру.

5. Суб'єктами реагування у разі настання випадку булінгу (цькування) в закладах освіти (далі - суб'єкти реагування) є:

- служба освітнього омбудсмена;

- служби у справах дітей; центри соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
- органи місцевого самоврядування; керівники та інші працівники закладів освіти;

- засновник (засновники) закладів освіти або уповноважений ним (ними) орган;
- територіальні органи (підрозділи) Національної поліції України.

Суб'єкти реагування на випадки булінгу (цькування) в закладах освіти діють в межах повноважень, передбачених законодавством та цим Порядком.

6. Суб'єкти реагування здійснюють заходи, спрямовані на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти згідно з Планом заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти, затвердженим центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

6.1. Педагогічні та інші працівники закладу освіти у разі, якщо вони виявляють булінг (цькування), зобов'язані:

- вжити невідкладних заходів для припинення небезпечного впливу;
- за потреби надати до медичну допомогу та викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги;
- звернутись (за потреби) до територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України;
- повідомити керівника закладу освіти та принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).

II. Подання заяв або повідомлень про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти

1. Учасники освітнього процесу можуть повідомити про випадок булінгу (цькування), стороною якого вони стали або підозрюють про його вчинення стосовно малолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу або про який отримали достовірну інформацію, керівника закладу освіти або інших суб'єктів реагування на випадки булінгу у закладі освіти.

У закладі освіти заяви або повідомлення про випадки булінгу (цькування) або підозру щодо його вчинення приймає керівник закладу.

Повідомлення можуть бути в усній та письмовій формі, в тому числі із застосуванням електронних засобів комунікації.

2. Керівник закладу освіти у разі отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування):

- невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України, принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чине повнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування);
- за потреби викликає бригаду екстреної швидкої допомоги для надання медичної допомоги;
- повідомляє соціальну службу у справах дітей з метою вирішення щодо соціального захисту малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування), з'ясування причин які привели до випадку булінгу (цькування) та вжиття заходів для усунення таких причин;
- повідомляє центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді з метою здійснення оцінки потреб сторін булінгу (цькування), визначення соціальних послуг та методів

III. Склад комісії, права та обов'язки її членів

1. Склад комісії затверджує наказом керівник закладу освіти. Комісія виконує свої обов'язки на постійній основі.
2. Склад комісії формується з урахуванням основних завдань комісії. Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та не менше ніж п'яти її членів.

До складу комісії входять педагогічні (науково-педагогічні) працівники, у тому числі

практичний психолог та соціальний педагог (за наявності) закладу освіти, представники

служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

До участі в засіданні комісії за згодою залучаються батьки або інші законні представники

малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування), а також можуть залучатися

сторони булінгу (цькування), представники інших суб'єктів реагування на випадки булінгу

(цькування) в закладах освіти.

3. Головою комісії є керівник закладу освіти.

3.1. Голова комісії організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на комісію завдань, головує на її засіданнях та визначає перелік питань, що підлягають розгляду.

3.2. Голова комісії визначає функціональні обов'язки кожного члена комісії. У разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник голови комісії.

3.3. У разі відсутності голови комісії та заступника голови комісії обов'язки голови комісії виконує один із членів комісії, який обирається комісією за поданням її секретаря. У разі відсутності секретаря комісії його обов'язки виконує один із членів комісії, який обирається за поданням голови комісії або заступника голови комісії.

4. Секретар комісії забезпечує підготовку проведення засідань комісії та матеріалів, що підлягають розгляду на засіданнях комісії, ведення протоколу засідань комісії.

5. Член комісії має право:

5.1. ознайомлюватися з матеріалами, що стосуються випадку булінгу (цькування), брати участь у їх перевірці;

5.2. подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються;

5.3. брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування;

5.4. висловлювати окрему думку усно або письмово;

5.5. вносити пропозиції до порядку денного засідання комісії.

6. Член комісії зобов'язаний:

6.1. особисто брати участь у роботі комісії;

6.2. не розголошувати стороннім особам відомості, що стали йому відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб;

6.3. виконувати в межах, передбачених законодавством та посадовими обов'язками, доручення голови комісії;

6.4. брати участь у голосуванні.

IV. Порядок роботи комісії

1. Метою діяльності комісії є припинення випадку булінгу (цькування) в закладі освіти; відновлення та нормалізація стосунків, створення сприятливих умов для подальшого здобуття освіти у групі (класі), де стався випадок булінгу

(цькування); з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування), та вжиття заходів для усунення таких причин; оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в соціальних та психолого-педагогічних послугах та забезпечення таких послуг.

2. Діяльність комісії здійснюється на принципах:

- законності;
- верховенства права;
- поваги та дотримання прав і свобод людини;
- неупередженого ставлення до сторін булінгу (цькування);
- відкритості та прозорості;
- конфіденційності та захисту персональних даних;
- невідкладного реагування;
- комплексного підходу до розгляду випадку булінгу (цькування);
- нетерпимості до булінгу (цькування) та визнання його суспільної небезпеки.

Комісія у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог Законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних».

3. До завдань комісії належать:

- 3.1. збір інформації щодо обставин випадку булінгу (цькування), зокрема пояснень сторін булінгу (цькування), батьків або інших законних представників малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування);
- 3.2. висновків практичного психолога та соціального педагога (за наявності) закладу освіти; відомостей служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; експертних висновків (за наявності), якщо у результаті вчинення булінгу (цькування) була завдана шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого; інформації, збереженої на технічних засобах чи засобах електронної комунікації (Інтернет, соціальні мережі, повідомлення тощо); іншої інформації, яка має значення для об'єктивного розгляду заяви;
- 3.3. розгляд та аналіз зібраних матеріалів щодо обставин випадку булінгу (цькування) та прийняття рішення про наявність/відсутність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві.

4. У разі прийняття рішення комісією про наявність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві, до завдань комісії також належать:

- 4.1. оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в отриманні соціальних та психолого-педагогічних послуг та забезпечення таких послуг, в тому числі із залученням фахівців служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
 - 4.2. визначення причин булінгу (цькування) та необхідних заходів для усунення таких причин;
 - 4.3. визначення заходів виховного впливу щодо сторін булінгу (цькування) у групі (класі), де стався випадок булінгу (цькування);
 - 4.4. моніторинг ефективності соціальних та психолого-педагогічних послуг, заходів з усунення причин булінгу (цькування), заходів виховного впливу та корегування (за потреби) відповідних послуг та заходів;
 - 4.5. надання рекомендацій для педагогічних (науково-педагогічних) працівників закладу освіти щодо доцільних методів здійснення освітнього процесу та інших заходів з малолітніми чи неповнолітніми сторонами булінгу (цькування), їхніми батьками або іншими законними представниками;
 - 4.6. надання рекомендацій для батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).
5. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться у разі потреби. Дату, час і місце проведення засідання комісії визначає її голова.

6.Засідання комісії є правоможним у разі участі в ньому не менш як двох третин її складу.

7.Секретар комісії не пізніше вісімнадцятої години дня, що передує дню засідання комісії, повідомляє членів комісії, а також заявника та інших заінтересованих осіб про порядок денний запланованого засідання, дату, час і місце його проведення, а також надає/надсилає членам комісії та зазначеним особам необхідні матеріали в електронному або паперовому вигляді.

8.Рішення з питань, що розглядаються на засіданні комісії, приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів від затвердженого складу комісії. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.

9.Під час проведення засідання комісії секретар комісії веде протокол засідання комісії за формою згідно з додатком до цього Порядку, що оформлюється наказом керівника закладу освіти.

10.Особи, залучені до участі в засіданні комісії, зобов'язані дотримуватись принципів діяльності комісії, зокрема не розголошувати стороннім особам відомості, що стали їм відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

Особи, залучені до участі в засіданні комісії, під час засідання комісії мають право:

- 10.1.ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд комісії;
 - 10.2.ставити питання по суті розгляду;
 - 10.3.подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються.
11. Голова комісії доводить до відома учасників освітнього процесу рішення комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їхнім виконанням.
12. Строк розгляду комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) в закладі освіти та виконання нею своїх завдань не має перевищувати десяти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення керівником закладу освіти.

V. Запобігання та протидія булінгу (цькуванню) в закладі освіти

1. Діяльність щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти має бути постійним системним процесом, спрямованим на:
 - визначення та реалізацію необхідних заходів, способів і методів запобігання виникненню булінгу (цькування) та (або) потенційних ризиків його виникнення;
 - виявлення булінгу (цькування) та (або) потенційних ризиків його виникнення;
- визначення та реалізацію необхідних заходів, способів і методів вирішення ситуацій булінгу (цькування) та/або усунення потенційних ризиків його виникнення.
2. Діяльність щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти ґрунтується на принципах:
 - недискримінації за будь-якими ознаками;
 - ненасильницької поведінки в міжособистісних стосунках;
 - партнерства та підтримки між педагогічним (науково-педагогічним) колективом закладу освіти і батьками (законними представниками) малолітнього чи неповнолітнього здобувача освіти;
 - особистісно-орієнтованого підходу до кожної дитини;
 - розвитку соціального та емоційного інтелекту учасників освітнього процесу;
 - гендерної рівності;
 - участі учасників освітнього процесу в прийнятті рішень відповідно до положень законодавства та установчих документів закладу освіти.

3. Завданнями діяльності щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти є:

- створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти, що включає психологічну та фізичну безпеку учасників освітнього процесу;
- визначення стану, причин і передумов поширення булінгу (цькування) в закладі освіти;
- підвищення рівня поінформованості учасників освітнього процесу про булінг (цькування);
- формування в учасників освітнього процесу нетерпимого ставлення до насильницьких моделей поведінки, усвідомлення булінгу (цькування) як порушення прав людини;
- заохочення всіх учасників освітнього процесу до активного сприяння запобіганню булінгу (цькуванню).

4. Діяльність щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти відображається в плані заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти (далі - План).

Розроблення, затвердження та оприлюднення Плану забезпечує керівник закладу освіти в межах наданих йому повноважень щодо створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, в тому числі булінгу (цькування).

Планування відповідних заходів здійснюється за результатами моніторингу стану освітнього середовища в закладі освіти.

Заплановані заходи повинні:

- спрямовуватись на задоволення потреб окремого закладу освіти у створенні безпечного освітнього середовища;
- мати вимірювані показники ефективності;
- залучати всіх учасників освітнього процесу.

План розробляється до початку навчального року. Протягом навчального року керівник закладу освіти забезпечує проведення моніторингу (за потреби, але не рідше одного разу на півріччя) ефективності виконання Плану та внесення (за потреби) до нього змін. Заплановані заходи можуть відбуватись у будь-якій формі: зустрічі, бесіди, консультації, лекції, круглі столи, тренінги, тематичні заходи, конкурси, спільні перегляди та обговорення тематичних відеосюжетів, літературних творів, матеріалів ЗМІ, особистого досвіду, запрошення гостей, у формі рольових ігор та інших організаційних формах.

5. До заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти, належать заходи щодо:

- організації належних заходів безпеки відповідно до законодавства (пост охорони, відеоспостереженням за місцями загального користування тощо);
- організації безпечного користування мережею Інтернет під час освітнього процесу;
- контролю за використанням засобів електронних комунікацій малолітніми чи неповнолітніми здобувачами освіти під час освітнього процесу;
- розвитку соціального та емоційного інтелекту учасників освітнього процесу, зокрема:
 - розуміння та сприйняття цінності прав та свобод людини, вміння відстоювати свої права та поважати права інших;
 - розуміння та сприйняття принципів рівності та недискримінації, поваги до гідності людини, толерантності, соціальної справедливості, доброчесності, вміння втілювати їх у власні моделі поведінки;
- здатності попереджувати та розв'язувати конфлікти ненасильницьким шляхом;
- відповідального ставлення до своїх громадянських прав і обов'язків,

- пов'язаних з участю в суспільному житті;
- здатності визначати, формулювати та аргументовано відстоювати власну позицію, поважаючи відмінні від власних думки/позиції, якщо вони не порушують прав та гідності інших осіб;
 - здатності критично аналізувати інформацію, розглядати питання з різних позицій, приймати обґрунтовані рішення;
 - здатності до комунікації та вміння співпрацювати для розв'язання різних суспільних проблем, зокрема шляхом волонтерської діяльності тощо;
 - підвищення рівня обізнаності учасників освітнього процесу про булінг (цькування), його причини та наслідки, порядок реагування на випадки булінгу (цькування) тощо;
 - створення в закладі освіти культури, що ґрунтується на нетерпимості до будь-яких форм насильства та дискримінації, в тому числі булінгу (цькування).