

**Загальноосвітня школа
I-III ступенів №38
м. Чернівці**

ПРОТОКОЛ

позачергового засідання педагогічної ради №8

від 03.02.2023

Форма проведення: очна, о 15.00

Голова педради – Горевич Ж.В.

В.о. голови педради – Бузинська І.О.

Секретар педради – Чопик О.В.

Присутні: педагогічний колектив ЗОШ №38

Відсутні: Гуцул І.О. (п/п), Онуфрійчук О.В.(п/п), Ткаченко В.Б.(п/п)

Порядок денний:

1. Про внесення змін до організації освітнього процесу у II семестрі 2022/2023 н.р.

По першому питанню *«Про внесення змін до організації освітнього процесу у II семестрі 2022/2023 н.р.»*

СЛУХАЛИ:

Жанну ГОРЕВИЧ, директора школи, яка повідомила, у зв'язку з війною росії проти України, масовими ракетними обстрілами об'єктів критичної інфраструктури України, що призводить до проблем з електро та теплопостачанням, з метою надання якісних освітніх послуг та створення безпечних умов для навчання, важливо зауважити, що заклад освіти у рамках власної автономії має право визначати форми організації освітнього процесу, а також рішенням педагогічної ради вносити зміни до організації освітнього процесу упродовж року.

ВИСТУПИЛИ:

Валентина ЧОРНЕЙ, заступник директора з НВР у початковій школі, повідомила, що батьки учнів початкової школи в цілому задоволені роботою закладу у I семестрі 2022/2023н.р. Запропонувала залишити використання двох змін під час змішаної форми навчання у початковій школі, однак збільшити кількість проведення очних уроків до п'яти, внісши зміни до розкладу дзвінків та розкладу уроків у початковій школі.

Наталія БУРЕГА, класний керівник 7-А класу, яка повідомила, що під час батьки 7-А класу висловили прохання щодо внесення змін до Моделі навчання, яка діяла у I семестрі 2022/2023н.р. і передбачала навчання учнів 6-9, 11 класів з використанням технологій дистанційного навчання. На думку батьків, учні втрачають показники якості знань та потребують змішаного навчання, зокрема очного.

Світлана САВРІЙ, класний керівник 8-А класу, яка зазначила, що батьки учнів згодні відпускати дітей на очне навчання, зважаючи на часті сигнали повітряної тривоги, і ознайомлені з місцем перебування учнів під час сигналу «Увага!Повітряна тривога!» за адресою: вул. Івана Підкови, 11. Однак класний керівник запропонувала отримати інформаційну заяву-згоду батьків на очне навчання в умовах воєнного стану.

Ірина БУЗИНСЬКА, заступник директора з НВР, яка запропонувала організувати навчання учнів 5-9, 11 класів потижнево:

	очно	дистанційно
I тиждень	5-А, 5-Б 7-А, 7-Б 11	6-А, 6-Б 8-А, 8-Б 9-А, 9-Б
II тиждень	6-А, 6-Б 8-А, 8-Б 9-А, 9-Б	5-А, 5-Б 7-А, 7-Б 11

Ганна ГЛИВКА, заступник директора з НВР, яка нагадала присутнім, що у зв'язку із завершенням освітнього процесу о 16.00 класоводи початкової школи та учителі-предметники 5-9, 11 класів несуть персональну відповідальність за перебування учнів у закладі після завершення занять.

Станіслава КУЛИК, заступник директора з НВР, яка зазначила, що в умовах воєнного стану через постійні та несинхронні електровідключення, які унеможливають організацію та проведення занять під час дистанційного навчання у синхронному режимі, виникає необхідність запису відеоуроків та пояснень учителів з подальшим розміщенням їх на освітній загальній платформі школи - центр командної роботи в Microsoft 365 - Microsoft Teams. Учителі-предметники розмістили там електронні версії підручників, електронні освітні ресурси, які використовує кожен окремий клас, правила роботи під час дистанційного навчання. Також для зручності учасників освітнього процесу на сайті школи створено рубрику «Дистанційне навчання», де розміщено рекомендації щодо організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, платформи для додаткового навчання, корисні Інтернет-ресурси, рекомендації для батьків, посилання на електронні щоденники та журнали, Інструкції щодо їх використання.

ВИРІШИЛИ:

- 1.1. Затвердити Модель організації освітнього процесу для учнів 1-4 та 5-9,11 класів на змішаній формі навчання в умовах воєнного стану у період з 06.02.2023 року до 14.06.2023 року в Чернівецькій ЗОШ І-ІІІ ступенів №38 Чернівецької міської ради (додаток 1).
- 1.2. Під час змішаної форми навчання використовувати розклад дзвінків, затверджений п.6.1.3 рішення педагогічної ради №1 від 31.08.2022 року.
- 1.3. Під час організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, врахувавши Державні санітарні правила та норми, що регламентують проведення навчальних занять з

використанням комп'ютерної техніки(тривалість уроку – 30 хвилин). Під час проведення уроків з використанням технологій дистанційного навчання врахувати:

- Класоводам 1-их класів – 5 хвилин використовувати для дидактичних ігор з учнями в Microsoft 365 (Teams).
- Класоводам 2-3 класів - 10 хвилин використовувати для дидактичних ігор з учнями в Microsoft 365 (Teams);
- Класоводам 4 класів - 10 хвилин використовувати для дидактичних ігор з учнями в Microsoft 365 (Teams);
- Учителям-предметникам 5-11 класів – 15 хвилин використовувати для виконання учнями додаткових завдань в Microsoft 365 (Teams).

- 1.4. У разі очного навчання педагогічним працівникам дотримуватися санітарно-епідемічних норм при організації навчального процесу в умовах поширення коронавірусної інфекції COVID-19 відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19 спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» та постанови Головного Державного санітарного лікаря України від 06.10.2021 року №13 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)»; наказів по школі №183 від 26.08.2022 року « Про дотримання протиепідемічних заходів у Чернівецькій ЗОШ I-III ступенів №38», №184 від 26.08.2022 року « Про затвердження алгоритмів дій у разі виявлення ознак коронавірусної хвороби COVID- 19 в Чернівецькій ЗОШ I-III ступенів №38».

упродовж II семестру 2022/2023 н.р.

- 1.5. Затвердити зміни до розкладу уроків у початковій школі у II семестрі 2022/2023н.р. (додаток 2)
- 1.6. Затвердити Схему виходів зі школи учнів 1-11 класів, що перебувають на змішаній формі навчання в умовах воєнного стану з метою евакуаційних заходів під час сигналу «Увага! Повітряна тривога!» (додаток 3)
- 1.7. Затвердити графік чергування відповідальних педагогічних працівників під час евакуаційних заходів, пов'язаних із сигналом «Увага! Повітряна тривога!»(додаток 4)
- 1.8. Затвердити графік чергування класоводів 1-4 класів під час змішаної (очної) форми навчання початкової школи(додаток 5)
- 1.9. Затвердити графік чергування класних керівників та учителів-предметників під час змішаної (очної) форми навчання у середній та старшій школі(додаток 6)
- 1.10. Усю відповідальність за збереження життя і здоров'я учнів 1-4, 5-9, 11 класі під час очного освітнього процесу покласти на класоводів 1-4 класів, класних керівників 5-9, 11 класів та учителів-предметників, які в цей день очно викладають свої предмети відповідно до затвердженої Моделі.

- 1.11. Зобов'язати класоводів 1-4 класів та класних керівників 5-9, 11 класів забезпечити завершення освітнього процесу не пізніше 16.00.
постійно
- 1.12. Усю відповідальність за збереження життя і здоров'я дітей після завершення навчального процесу (16.00) покласти на класоводів 1-4 класів, класних керівників 5-9, 11 класів та учителів-предметників.
постійно
- 1.13. Зобов'язати класних керівників 5-9, 11 класів у дні очного навчання їх класних колективів контролювати освітній процес учнів з 08.30 до 16.00.
постійно
- 1.14. Педагогічному колективу суворо дотримуватися нормативів евакуації відповідно до Алгоритму дій, затвердженого наказом по школі від 26.08.2022 року № 185
постійно
- 1.15. Заступнику директора з НВР Гливці Г.А. забезпечити охоплення харчуванням пільгових категорій учнів під час організації очного освітнього процесу відповідно до затвердженої Моделі навчання.
упродовж II семестру 2022/2023н.р.
- 1.16. Класним керівникам та класоводам:
1.16.1. Під час обліку відвідування очних занять відповідно до затвердженої Моделі ставити в електронному журналі позначку П/п для дітей, які з поважних причин (перебування за кордоном, за рішенням батьків) навчаються дистанційно.
упродовж II семестру 2022/2023н.р.
- 1.16.2. Інформувати батьків про зміну Моделі навчання та забезпечити збір інформаційних згод батьків щодо навчання їх дітей в очному режимі в умовах воєнного стану (з використанням сховища за адресою: Івана Підкови, 11)
до 06.02.2023
- 1.17. Учителям-предметникам, що викладають у 5-9, 11 класах:
1.17.1. Забезпечити якісне проведення онлайн-уроків, використовуючи у разі потреби матеріально-технічну базу школи.
упродовж II семестру 2022/2023н.р.
- 1.17.2. З метою покращення якості сприйняття учнями навчального матеріалу, що подається асинхронно, практикувати відеозаписи уроків, презентації та додатковий інформаційний Інтернет-ресурс, розміщуючи його на освітній загальній платформі школи – у центрі командної роботи в Microsoft 365 - Microsoft Teams.
постійно
- 1.18. Заступнику директора з НВР Бузинській І.О. періодично оновлювати рубрику «Дистанційне навчання» на сайті школи актуальною інформацією.
постійно

Голова педради
Секретар педради

Жанна ГОРЕВИЧ
Ольга ЧОПИК