

АПЛІКАЦІЙНА ФОРМА

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ЗАЯВНИКА

Офіційна повна назва організації-заявника	українською мовою
Офіційна повна назва організації-заявника	англійською мовою
Організаційний статус (код неприбутковості)	
Рік і місяць реєстрації	мм.рррр
Код ЄДРПОУ	
Місце реєстрації	Населений пункт, район, область
ПІБ керівника організації	
Офіційна назва посади керівника організації, що має зазначатися у договорі	
Контактний телефон керівника організації	
ПІБ керівника проєкту	
Контактний телефон	+380
ПІБ фінансового фахівця / бухгалтера проєкту	
Контактний телефон фінансового фахівця / бухгалтера проєкту	
Корпоративний e-mail що використовується для листування (за наявності)	
Додатковий e-mail що використовується для листування (за наявності)	
Юридична адреса організації:	поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок/офіс)
Адреса офісу організації:	(поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок/офіс)

Адреса для кореспонденції (якщо відрізняється від адреси офісу):	(поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинки/офіс)
Інформація щодо Банківського рахунку організації-заявника (у форматі IBAN) у гривні:	Власник рахунку: Назва рахунку: Номер рахунку: Назва банку: Адреса банку:
Facebook сторінка/website організації	(за наявності)

Загальна інформація про діяльність організації	Опишіть головні сфери діяльності вашої організації та її спеціалізацію у відповідності до сфер, визначених запрошенням до подання проєктних пропозицій. Опишіть місію вашої організації.
Реалізовані проєкти (не більше 300 слів)	У якості прикладів проєктної діяльності Вашої організації надайте короткий перелік 2 проєктів вашої організації за темами, визначених даним запрошенням, які реалізуються чи реалізовувались за підтримки міжнародних чи місцевих донорських організацій відповідно до переліку запитань. Інші приклади (більше трьох) розглядатися не будуть. Реалізація проєкту у цьому розумінні передбачає, що організація також була фінансовим розпорядником коштів, і звітувала про їх використання. У разі якщо Програма ООН із відновлення і розбудови миру не має досвіду роботи із організацією-заявником, за наданими контактними даними може бути надісланий запит щодо підтвердження наданої інформації.

	Тематика проєкту: Тривалість проєкту у місяцях: Дата завершення проєкту: мм.рррр Загальна сума фінансування проєкту (у гривні): Назва донорської організації: Контакти донорської організації (ПІБ, телефон або email): Тематика проєкту: Тривалість проєкту у місяцях: Дата завершення проєкту: мм.рррр Загальна сума фінансування проєкту (у гривні): Назва донорської організації: Контакти донорської організації (ПІБ, телефон або email):
Ресурси організації	Кількість постійних працівників: Наявність офісного приміщення: Обладнання: найменування та кількість.
Опишіть, чому організація-заявник унікально підходить для реалізації запропонованого проєкту	

ПРОЄКТНА ПРОПОЗИЦІЯ

Назва проєкту	українською мовою / англійською мовою (з назви проєкту має бути зрозуміло, про що цей проєкт)
Короткий опис проєкту	До 100 слів (тут має міститися інформація про проєкт у декількох реченнях, які будуть зрозумілі навіть сторонньому читачеві – резюме проєкту)
Область реалізації проєкту	Донецька область Луганська область Запорізька область (обрати область /області, що відповідають цьому



ОРГАНІЗАЦІЯ
ОБ'ЄДНАНИХ НАЦІЙ
УКРАЇНА



Kingdom of the Netherlands



	проєкту)
Район реалізації проєкту	Вкажіть назву району (-ів)
Населений пункт реалізації проєкту	Вкажіть назву населеного пункту (-ів), в якому реалізовуватиметься проєкт
Адреса місця реалізації проєкту та назва установи (за наявності)	
Географічні території, що отримають вигоду від реалізації проєкту	Опишіть географічні території, що отримають вигоду від вашого проєкту. Опишіть яким чином їх було обрано?
Загальний бюджет запитуваного проєкту	__ дол.США
Розмір очікуваного фінансування від Програми ООН із відновлення і розбудови миру	__ дол.США
Розмір співфінансування від загального бюджету (за наявності; співфінансування від органів державної влади, місцевого самоврядування, інших організацій)	__ дол.США
Опишіть немонетарне співфінансування за проєктом (за наявності). Опишіть, ким забезпечуватиметься та на які активності?	
Запропонований термін впровадження проєкту (із зазначенням кількості місяців)	__ міс. 2021 – __ міс. 2021 (__ міс.)
Контекст / опис проблеми	Опишіть, яку проблему Ви плануєте вирішити завдяки діяльності Вашого проєкту; чому це важливо для



ОРГАНІЗАЦІЯ
ОБ'ЄДНАНИХ НАЦІЙ
УКРАЇНА



Kingdom of the Netherlands



	громади/регіону/держави; на які проблеми впливає цей проєкт. Яка доказова база (профіль громади, результати проведених досліджень, посилання на аналітичні документи тощо) підтверджують актуальність і масштаб проблеми?
Мета проєкту	Визначте мету свого проєкту.
Цільові групи, що отримають вигоду від реалізації проєкту	Базуючись на інформації, визначеній у запрошенні до подання проєктних пропозицій, опишіть головні цільові групи вашого проєкту. Вкажіть прямих та непрямих вигодоотримувачів вашого проєкту. Опишіть яким чином буде обрано потенційних вигодоотримувачів?
Інтереси яких вразливих груп безпосередньо враховані при розробці проєкту?	
Яким чином у вашому проєкті інтегровано ґендерний підхід?	Чи враховує ваш проєкт ґендерно-чутливі потреби? Опишіть, чи спрямована Ваша проєктна пропозиція безпосередньо на посилення спроможності жінок із особливим фокусом на вразливі групи, розвиток можливостей і потенціалу жінок та чоловіків, що представляють вразливі групи, що відповідають одній або декільком вразливостям із аспектів захисту прав людини та сприяння ґендерній рівності, надаючи рівні можливості та однаково впливаючи на всіх членів громади, жінок та чоловіків, включно з представниками вразливих груп.
Інформаційна складова	Коротко опишіть всі публікації, роздаткові матеріали та іншу друковану продукцію, якщо така буде підготовлена за проєктом: зміст, обсяг, тираж, канали розповсюдження.
У чому інноваційність Вашого проєкту?	
Будь ласка, визначте, досягненню яких Цілей	(оберіть не більше трьох у порядку пріоритетності; будь ласка, використовуйте інформацію за посиланням)

сталого розвитку сприяє Ваш проєкт	
Яким чином у Вашому проєкті інтегровано підхід, який базується на правах людини?	
Якими є очікувані результати Вашого проєкту?	Опишіть кількісні та якісні результати
Майбутня діяльність за проєктом /сталість проєкту	Опишіть, як Ваша організація продовжуватиме свою діяльність, спрямовану на подальший розвиток діяльності, яка буде реалізована в рамках проєкту, після його завершення?
Персонал проєкту	Перелік запропонованих членів команди проєкту, короткий опис їхніх функціональних обов'язків. Якщо на етапі подачі проєктної пропозиції у організації є бачення кандидатур на запропоновані посади, в такому випадку до <u>заявки мають бути додані їх резюме.</u> ПІБ: Освіта (рівень та спеціальність): Посада у проєкті: Перелік функціональних обов'язків у проєкті: Досвід роботи на аналогічних посадах: __ років
Якщо заявка подається у партнерстві, вказати назви установ-партнерів, та у додатках надати листи-підтримки та/або гарантійні листи.	У цій графі необхідно вказати виключно ті організації, органи державної влади та місцевого самоврядування, які є партнерами в рамках реалізації цього проєкту (балансоутримувачі, надавачі співфінансування, органи державної влади, на які спрямовано реалізацію проєкту). Не потрібно вказувати партнерські установи, які прямо не залучені до реалізації проєкту.
Якщо заявка подається у партнерстві, надати контакти установ-партнерів (ПІБ керівника, контактний	Надайте контакти установ-партнерів (балансоутримувачі, надавачі співфінансування, органи державної влади, на які спрямовано реалізацію проєкту).

телефон та e-mail адреса)	
------------------------------	--

Для проєктів, що містять інфраструктурну складову:

Вкажіть балансоутримувача об'єкту (та надайте лист про взяття на баланс)	
Контактні дані балансоутримувача	
Детальний опис існуючої ситуації	- історія інфраструктурного об'єкту; - призначення інфраструктурного об'єкту; - сьогоdnішній стан інфраструктурного об'єкту в деталях; - перелік основних робіт/обладнання, які мають бути виконані в рамках впровадження проєкту. (Надішліть фотографії об'єкту як додатки до проєктної пропозиції)
Очікуваний результат після впровадження проєкту	Вплив цих робіт/обладнання на покращення існуючого стану інфраструктурного об'єкту та/або на покращення умов надання послуги.
Інформація щодо ПКД /КД	Вкажіть, чи наявна проєктна документація/проєктно-кошторисна документація об'єкту? Якщо ні, відповідно до якої документації складено кошторис проєкту?
Основні показники ПКД / КД	вартість робіт: вартість обладнання: вартість виготовлення проєктної документації: вартість послуг технагляду: інше:
Чи наявне співфінансування за проєктом? Вкажіть суму чи перерахуйте роботи/обладнання/ін.	Сільська/міська рада: Районна адміністрація/районна рада: Обласна адміністрація/обласна рада: Приватний сектор: Інші:

та надайте листи підтримки / гарантійні листи.	
План щодо експлуатації та технічної підтримки проєкту після його завершення	Опишіть графік профілактичних ремонтів після завершення проєкту та джерела надходження коштів на них (включно з оплатою послуг); Опишіть наявність працівників для обслуговування об'єкту, у вирішенні яких проблем може допомогти впровадження проєкту в майбутньому, планування проведення додаткової діяльності та планування надходження коштів для неї.

Робочий план проєкту

Робочий план проєкту

Надайте, будь ласка, робочий план проєкту у відповідності до наступного формату: головні етапи (заходи) впровадження проєкту, їх зміст, період впровадження.

ЗАПЛАНОВАНА ДІЯЛЬНІСТЬ	Період впровадження: назва місяця початку -назва місяця кінця
1.1	
1.2	
1.3	
1.4	
1.5	
1.6	
1.7	
1.8	
1.9	
1.10	

Цільові показники

Зазначте конкретні, вимірювані показники проєкту. Також, зазначте кількість вигодоотримувачів, яких буде охоплено вашим проєктом.

ПОКАЗНИК(И)	ДЖЕРЕЛО ДАНИХ	БАЗОВЕ ЗНАЧЕНН Я (на початок реалізації проєкту)	КІНЦЕВИЙ ПОКАЗНИК (після завершення реалізації проєкту)



1.1. Кількість прямих вигодоотримувачі в, яких було охоплено в результаті реалізації проєкту	Статистичні дані		
1.2. Кількість опосередкованих вигодоотримувачі в, яких було охоплено в результаті реалізації проєкту	Статистичні дані		
1.3. Відсоток співфінансування за проєктом	Фінансовий звіт за результатам и проєкту		
1.4. Досвід організації, яка реалізовувала проєкт	Реєстраційні дані		Виберіть один варіант відповіді: ☐ до 1 року ☐ від 1 до 2-х років ☐ від 2-х до 5-ти років ☐ понад 5 років
1.5. Кількість публікацій в місцевих ЗМІ щодо результатів реалізації проєкту	Посилання на публікації ЗМІ		
1.6. Кількість осіб, яких було охоплено інформаційною кампанією в результаті реалізації проєкту	Статистичні дані ЗМІ, соціальних мереж, тираж газет		

1.7. Проект містив інфраструктурну складову	Проектна заявка, грантова угода		Виберіть один варіант відповіді: ☐ Так ☐ Ні
1.8. Основні цільові групи проекту			Виберіть всі відповідні варіанти: ☐ ветерани АТО/ООС ☐ ВПО ☐ громадські організації та активісти ☐ діти ☐ жінки ☐ літні люди ☐ мешканці невідконтрольних уряду України територій ☐ мешканці територій наближених до "лінії зіткнення" ☐ місцева влада та постачальники послуг ☐ молодь ☐ особи з інвалідністю ☐ особи, які зазнали домашнього або ґендерно зумовленого насильства ☐ чоловіки ☐ інше (вказіть)
1.9. Види активностей, що реалізовувалися за проектом			Виберіть всі відповідні варіанти: ☐ адвокація ☐ візити з обміну досвідом ☐ громадський моніторинг ☐ організація публічних заходів (форуми, конференції)



- ☐ проведення досліджень
- ☐ ремонт інфраструктури та/або закупівля обладнання, меблів, тощо
- ☐ розвиток інституційної спроможності
- ☐ тренінги та навчання
- ☐ інше (вказіть)

Виберіть всі відповідні варіанти:

- ☐ community security
- ☐ social cohesion
- ☐ community policing
- ☐ conflict transformation
- ☐ ATO/JFO veterans reintegration
- ☐ media
- ☐ інше (вказіть)

У таблиці нижче мають бути запропоновані кількісні показники за проектом, із розбивкою за статтю, віком, вразливостями, тощо. Якщо проєкт реалізовується в декількох областях одночасно, то потрібно заповнити таку табличку на кожну область.

[illegible]

Аналіз ризиків

Вкажіть ризики, що можуть виникнути в процесі реалізації проєктної пропозиції та заходи, які будуть вжиті, для пом'якшення цих ризиків. Ризики можуть включати ризики щодо безпеки, фінансів, операційної діяльності, соціальних та екологічних аспектів, а також інші ризики.

Ризик	Рівень ризику (високий / середній / низький)	Заходи щодо пом'якшення
1.1		
1.2		
1.3		