



**รูปแบบการเขียน
รายงานการประเมินตนเอง ระดับ
หลักสูตร
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕**

(รูปแบบปก)



รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร
หลักสูตร.....มหับัณฑิต สาขาวิชา

.....
หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.....
ประจำปีการศึกษา

ของ

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
(ชื่อส่วน
งาน).....

เพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
วันที่ เดือน พ.ศ.

.....
.....

- ลายเซ็น -

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

.....
.....

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปผู้บริหาร	ข
สารบัญ	ค

บทที่ ๑ บทนำ

- ๑.๑ ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
- ๑.๒ คณะต้นสังกัดและสถานที่เปิดสอน
- ๑.๓ ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

บทที่ ๒ ผลการประเมินตามองค์ประกอบ

- ๒.๑ องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน
- ๒.๒ องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต
- ๒.๓ องค์ประกอบที่ ๓ นิสิต
- ๒.๔ องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์
- ๒.๕ องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- ๒.๖ องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

บทที่ ๓ สรุปผลการประเมิน

- ๓.๑ ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ
- ๓.๒ ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

๑) ชื่อหลักสูตร

.....

.....

.....

.....

๒) ชื่อปริญญา

.....

.....

.....

.....

๑.๒ คณะต้นสังกัดและสถานที่เปิดสอน

๑) คณะต้นสังกัด

.....

.....

.....

๒) สถานที่เปิดสอน

.....

.....

.....

.....

๑.๓ ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

๑) ปรัชญาของหลักสูตร

.....

.....

.....

๒) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

.....

.....

.....

๓) ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)

.....

.....

.....

บทที่ ๒

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร รายองค์ประกอบ องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕**

เกณฑ์การประเมินระดับบัณฑิตศึกษา

เกณฑ์การประเมินที่ ๑ จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ☒
ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ที่	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล (อาจารย์ผู้ รับผิดชอบ หลักสูตร)	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ/ สาขา วิชา	วุฒิการศึกษา/ สาขาวิชา	สถาบันที่ สำเร็จ การ ศึกษา	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำ งาน
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๑-๑	คำสั่งมหาวิทยาลัยเรื่องจ้างบุคลากรอัตราจ้าง ที่ลงนามโดยอธิการบดี (กรณีเป็นอัตราจ้าง)
๑.๑.๑-๒	สัญญาจ้างอาจารย์ที่ลงนามโดยผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นครั้งๆ หรือ หลักฐานแสดงว่าอยู่ระหว่างการดำเนินการทำสัญญาจ้าง
๑.๑.๑-๓	คำสั่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่ลงนามโดยนายกสภามหาวิทยาลัย
๑.๑.๑-๔	ตารางสอนที่อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สอนในปีการศึกษา

๑.๑.๑-๕	หลักฐานการรับเงินเดือน มีลักษณะการจ่ายเป็นเงินเดือน
๑.๑.๑-๖	มติอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย อาจารย์ที่มีคุณวุฒิสัมพันธ์

เกณฑ์การประเมินที่ ๒ คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ที่	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล อาจารย์ (ผู้ รับผิดชอบ หลักสูตร)	วุฒิการ ศึกษา/สาขา วิชา	ตำแหน่งทาง วิชาการ	สาขาตรงหรือ สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิด สอน	ผลงานทาง วิชาการ ๕ ปีย้อนหลัง
๑				☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๒				☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๓				☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์

ที่	ชื่อ/ ฉายา/ นามสกุล อาจารย์ (ผู้ รับผิดชอบ หลักสูตร)	วุฒิการ ศึกษา/สาขา วิชา	ตำแหน่งทาง วิชาการ	สาขาตรงหรือ สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิด สอน	ผลงานทาง วิชาการ ๕ ปีย้อนหลัง
					แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๔				☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๕				☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
ด.ด.๒-๑	
ด.ด.๒-๒	

ที่	ชื่อ/ฉายา /นามสกุล (อาจารย์ ประจำ หลักสูตร)	วุฒิการ ศึกษา/ สาขาวิชา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาตรงหรือ สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิด สอน	ผลงานทาง วิชาการ ๕ ปี ย้อนหลัง
๑				☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ที่พิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๒				☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ที่พิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๓				☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ที่พิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....

ที่	ชื่อ/ฉายา /นามสกุล (อาจารย์ ประจำ หลักสูตร)	วุฒิการ ศึกษา/ สาขาวิชา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาตรงหรือ สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิด สอน	ผลงานทาง วิชาการ ๕ ปี ย้อนหลัง
๔				☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๕				☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์	ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๓-๑	
๑.๑.๓-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๔ คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน (อาจารย์ประจำ/อาจารย์พิเศษ) ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ที่	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล	วุฒิ การ ศึกษา	ตำแหน่งทาง วิชาการ	รายวิชาที่สอน	คุณวุฒิ อาจารย์ผู้สอน
๑				รายวิชาที่สอน ภาค/ ปีการศึกษา	☐ อาจารย์ ภายใน ☐ อาจารย์ ภายนอก ☐ สาขาตรง ☐ สาขา สัมพันธ์กับ รายวิชาที่สอน
๒				รายวิชาที่สอน ภาค/ ปีการศึกษา	☐ อาจารย์ ภายใน ☐ อาจารย์ ภายนอก ☐ สาขาตรง ☐ สาขา สัมพันธ์กับ รายวิชาที่สอน
๓	ฯลฯ			รายวิชาที่สอน ภาค/ ปีการศึกษา	☐ อาจารย์ ภายใน ☐ อาจารย์ ภายนอก ☐ สาขาตรง ☐ สาขา สัมพันธ์กับ รายวิชาที่สอน

รหัส เอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๔-๑	
๑.๑.๔-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๕ คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
หลัก ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ที่	ชื่อ/ ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการ ศึกษา/ สาขาวิชา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาดตรงหรือ สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิด สอน	ประสบการณ์ ด้านการวิจัย
๑				☐ อาจารย์ ภายใน ☐ อาจารย์ ภายนอก ☐ สาขาดตรง ☐ สาขาสัมพันธ์ กับรายวิชาที่ สอน	ชื่อผลงาน ปีที่ที่พิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๒				☐ อาจารย์ ภายใน ☐ อาจารย์ ภายนอก ☐ สาขาดตรง ☐ สาขาสัมพันธ์ กับรายวิชาที่ สอน	ชื่อผลงาน ปีที่ที่พิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๓				☐ อาจารย์ ภายใน ☐ อาจารย์ ภายนอก ☐ สาขาดตรง ☐ สาขาสัมพันธ์ กับรายวิชาที่ สอน	ชื่อผลงาน ปีที่ที่พิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๔				☐ อาจารย์ ภายใน	ชื่อผลงาน

ที่	ชื่อ/ ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการ ศึกษา/ สาขาวิชา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาตรงหรือ สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิด สอน	ประสบการณ์ ด้านการวิจัย
				☐ อาจารย์ ภายนอก ☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์ กับรายวิชาที่ สอน	ปีที่ที่พิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๕				☐ อาจารย์ ภายใน ☐ อาจารย์ ภายนอก ☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์ กับรายวิชาที่ สอน	ชื่อผลงาน ปีที่ที่พิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๖-๑	
๑.๑.๖-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๖ คุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
รวม (ถ้ามี) ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ที่	ชื่อ/ ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการ ศึกษา/ สาขาวิชา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขารองหรือ สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิด สอน	ประสบการณ์ ด้านการวิจัย
๑				☐ อาจารย์ ภายใน ☐ อาจารย์ ภายนอก ☐ สาขารอง ☐ สาขาสัมพันธ์ กับรายวิชาที่ สอน	ชื่อผลงาน ปีที่ที่พิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๒				☐ อาจารย์ ภายใน ☐ อาจารย์ ภายนอก ☐ สาขารอง ☐ สาขาสัมพันธ์ กับรายวิชาที่ สอน	ชื่อผลงาน ปีที่ที่พิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๓				☐ อาจารย์ ภายใน ☐ อาจารย์ ภายนอก ☐ สาขารอง ☐ สาขาสัมพันธ์ กับรายวิชาที่ สอน	ชื่อผลงาน ปีที่ที่พิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๔				☐ อาจารย์ ภายใน	ชื่อผลงาน

ที่	ชื่อ/ ฉายา/ นามสกุล	วุฒิการ ศึกษา/ สาขาวิชา	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาตรงหรือ สัมพันธ์กับ สาขาที่เปิด สอน	ประสบการณ์ ด้านการวิจัย
				☐ อาจารย์ ภายนอก ☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์ กับรายวิชาที่ สอน	ปีที่ที่พิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....
๕				☐ อาจารย์ ภายใน ☐ อาจารย์ ภายนอก ☐ สาขาตรง ☐ สาขาสัมพันธ์ กับรายวิชาที่ สอน	ชื่อผลงาน ปีที่ที่พิมพ์ แหล่งที่ตีพิมพ์ หน้า.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๖-๑	
๑.๑.๖-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๗ คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/นามสกุล/ ประธานสอบ/ กรรมการสอบ วิทยานิพนธ์	วุฒิการศึกษาและผล งานทางวิชาการ	หัวข้อ วิทยานิพนธ์
๑			
๒			
๓	ฯลฯ		

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๗-๑	
๑.๑.๗-๒	

**เกณฑ์การประเมินที่ ๘ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จ
การศึกษา** ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/ นามสกุล ผู้สำเร็จการ ศึกษา	ชื่อผลงานที่ เป็นส่วนหนึ่ง ของ วิทยานิพนธ์	แหล่งเผยแพร่ วารสาร/การ ประชุมวิชาการ	เดือน / ปีที่ เผยแพร่
๑				
๒				
๓				

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๘-๑	
๑.๑.๘-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๙ ภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษา

วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ลำดับ	ชื่อ/ฉายา/นามสกุล อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์	จำนวนนิสิตที่ทำ วิทยานิพนธ์ที่ดูแล	จำนวนนิสิต ที่ทำการค้นคว้า อิสระที่ดูแล
๑			
๒			
๓			

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๑.๑.๙-๑	
๑.๑.๙-๒	

เกณฑ์การประเมินที่ ๑๐ การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ผลการดำเนินงาน	เอกสาร / หลักฐาน
ระบุชื่อ หลักสูตร..... ที่เปิดสอนในปีการศึกษา	๑. เอกสารหลักสูตรฯ ๖๕ ประจำปีการศึกษา ๒. มติสภามหาวิทยาลัยที่อนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตรแล้ว/วัน เวลาที่แจ้ง สป.อว ผ่านระบบ CHECO

การประเมินตนเอง

ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ กำหนดไว้เป็น “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน”

หากไม่ผ่านเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ถือว่าหลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

ข้อ ๑	ข้อ ๒	ข้อ ๓	ข้อ ๔	ข้อ ๕	ข้อ ๖

ข้อ ๗	ข้อ ๘	ข้อ ๙	ข้อ ๑๐
ผลประเมิน ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน			

หมายเหตุ

การตรวจประเมินระดับหลักสูตร องค์ประกอบที่ ๑ “การกำกับ มาตรฐาน” หลักฐานในการพิจารณาอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องมีรายชื่ออยู่ในอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. คำสั่งมหาวิทยาลัยเรื่องจ้างบุคลากรอัตราจ้าง ที่ลงนามโดย อธิการบดี
2. สัญญาจ้างอาจารย์ที่ลงนามโดยผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นครั้ง ๆ หรือ หลักฐานแสดงว่าอยู่ระหว่างการดำเนินการทำสัญญาจ้าง
3. คำสั่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้ รับผิดชอบหลักสูตร ที่ลงนามโดยนายกสภามหาวิทยาลัย
๔. ตารางสอนที่อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร สอนในปีการศึกษา
๕. หลักฐานการรับเงินเดือน มีลักษณะการจ่ายเป็นเงินเดือน
- ๖ จะต้อง มี สมอ.๐๘ ในการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร ประจำปีการศึกษาที่ตรวจประเมิน

หลักฐานเอกสารที่ต้องการนอกเหนือจากเอกสารประกอบ แต่ละรายตัวบ่งชี้

๑. เอกสารมติสภามหาวิทยาลัยที่ให้ความเห็นชอบในประเด็นที่ต้อง ผ่านสภามหาวิทยาลัย
๒. รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยในประเด็นที่เกี่ยวข้อง

องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับ

อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ชนิดตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วย นับ	ผล การ ดำเนิน งาน
๑	บัณฑิตทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษาของหลักสูตร	รูป/คน	
๒	บัณฑิตของหลักสูตรที่ได้รับการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕	รูป/คน	
๓	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินต่อบัณฑิตทั้งหมด	ร้อยละ	
๔	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านความรู้	คะแนน	
๕	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านทักษะ	คะแนน	
๖	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านจริยธรรม	คะแนน	
๗	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตด้านคุณลักษณะบุคคล	คะแนน	
๘	ผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตทั้ง ๔ ด้าน (ข้อ ๔ + ข้อ ๕ + ข้อ ๖ + ข้อ ๗)	คะแนน	
๙	ค่าเฉลี่ยของผลรวมค่าคะแนนจากการประเมินบัณฑิตทั้ง ๔ ด้าน (ข้อ ๘ ÷ ๔)	คะแนน	
๑๐	ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินบัณฑิต (ข้อ ๙ ÷ ข้อ ๒)	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๒.๑-๑	
๒.๑-๒	

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ (ปริญญาโท) ผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการ

ตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ชนิดของตัวบ่งชี้

ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วย นับ	ผลการ ดำเนินงาน
๑	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด	รูป/คน	
๒	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์มีค่านำหนัก ๐.๑๐	เรื่อง	
๓	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์มีค่านำหนัก ๐.๒๐	เรื่อง	
๔	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์มีค่านำหนัก ๐.๔๐	เรื่อง	
๕	จำนวนบทความที่ตีพิมพ์มีค่านำหนัก ๐.๖๐	เรื่อง	
๖	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่านำหนัก ๐.๘๐	เรื่อง	
๗	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่านำหนัก ๑.๐๐	เรื่อง	
๘	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	ผลรวม ถ่วง น้ำหนัก	
๙	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท	ร้อยละ	
๑๐	แปลงค่าคะแนน ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๔๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๒.๒-๑	
๒.๒-๒	

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ (ปริญญาดอก) ผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับ

การตีพิมพ์หรือเผยแพร่

ชนิดของตัวบ่งชี้

ผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วย นับ	ผลการ ดำเนินงาน
๑	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด	รูป/คน	
๒	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่านำหนัก ๐.๒๐	เรื่อง	
๓	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่านำหนัก ๐.๔๐	เรื่อง	
๔	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่านำหนัก ๐.๖๐	เรื่อง	
๕	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่านำหนัก ๐.๘๐	เรื่อง	
๖	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์มีค่านำหนัก ๑.๐๐	เรื่อง	
๗	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก	ผลรวม ถ่วง น้ำหนัก	
๘	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก	ร้อยละ	
๙	แปลงค่าคะแนน ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๘๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนิน	คะแนนการ	การบรรลุ
----------	-------------	----------	----------

	งาน	ประเมินตนเอง	เป้าหมาย

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๒.๒-๑	
๒.๒-๒	

องค์ประกอบที่ ๓ นิสิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑

การรับนิสิต

ชนิดของตัวบ่งชี้

กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมในประเด็นต่อไปนี้

- การกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา
- กระบวนการรับนิสิต
- การเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษา การปรับพื้นฐานความรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนที่เข้ารับการศึกษ

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด
ทำให้ได้นิสิตที่มีความพร้อมที่จะเรียนในหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- ไม่มีระบบ	- มีระบบ	- มีระบบ มีกลไก	- มีระบบ มีกลไก	- มีระบบ มีกลไก	- มีระบบ มีกลไก
- ไม่มีกลไก	- มีกลไก	- มีการนำระบบ	- มีการนำระบบ	- มีการนำระบบ	- มีการนำระบบกลไก
- ไม่มีแนว	- ไม่มี	- กลไกไปสู่การ	- กลไกไปสู่การ	- กลไกไปสู่การปฏิบัติ	- ไปสู่การปฏิบัติ/
- คิดในการ	- การนำระบบ	- ปฏิบัติ/ดำเนิน	- ปฏิบัติ/ดำเนิน	- /ดำเนินงาน	- ดำเนินงาน
- กำกับติดตามและ	- กลไกไปสู่การปฏิบัติ/	- มีการประเมินกระบวนการ	- มีการประเมินกระบวนการ	- มีการประเมินกระบวนการ	- มีการประเมินกระบวนการ
- ปรับปรุง	- ดำเนินงาน	- ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนา	- มีการปรับปรุง/พัฒนา	- มีการปรับปรุง/พัฒนา	- ปรับปรุง/พัฒนา
- ไม่มีข้อมูลหลักฐาน			- มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	- ปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน

		กระบวนการ	การจาก ผลการ ประเมิน	การจากผล การ ประเมิน - มีผลจาก การ ปรับปรุง เห็นชัด เป็น รูปธรรม	- มีผลจาก การปรับปรุง เห็นชัดเป็น รูปธรรม - มีแนวทาง ปฏิบัติที่ดี โดยมี หลักฐาน เชิง ประจักษ์ ยืนยัน และ กรรมการผู้ ตรวจ ประเมิน สามารถให้ เหตุผล อธิบายการ เป็นแนว ปฏิบัติที่ดี ได้ชัดเจน
--	--	-----------	----------------------------	--	---

ผลการดำเนินงาน

การกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

- เอกสารหลักสูตรกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาไว้อย่างไร
สามารถรับผู้เข้าศึกษาตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ได้หรือไม่

.....

.....

.....

.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๓.๑.-๑	
๓.๑.-๒	

กระบวนการรับนิสิต

- มีกระบวนการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาอย่างไร สามารถรับนักศึกษา
ได้ตรงตามแผนการรับที่ระบุไว้หรือไม่ หากไม่สามารถรับนักศึกษาได้
ตรงตามแผนที่กำหนด มีกระบวนการปรับปรุงแก้ไขอย่างไร

.....

.....

.....

.....

...

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๓.๑.-๑	
๓.๑.-๒	

การเตรียมพร้อมก่อนเข้าศึกษา การปรับพื้นฐานความรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนที่เข้ารับการศึกษ

- การเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาเพื่อให้สามารถเรียนจนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด มีกระบวนการเตรียมความพร้อมอย่างไร เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในเอกสารหลักสูตร หรือไม่ มีวิธีการประเมินอย่างไรว่าผู้เรียนมีความพร้อมในเรื่องต่างๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในเอกสารหลักสูตร หากผู้เรียนยังมีปัญหาและอุปสรรคในการเรียนหรือการใช้ชีวิต มีแนวทางในการแก้ไขปัญหาอย่างไร

.....

.....

.....

.....

...

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๓.๑.๑.-๑	
๓.๑.๑.-๒	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานิสิต **ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ** **ประเด็นที่ต้องรายงาน**

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงาน อย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- พัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละช่วงปี

- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา

- การพัฒนาศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้ได้นิสิตเรียนอย่างมีความสุขและมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอนาคต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- ไม่มีระบบ	- มีระบบ	- มีระบบ มีกลไก	- มีระบบ มีกลไก	- มีระบบ มีกลไก	- มีระบบ มีกลไก
- ไม่มีกลไก	- มีกลไก	- มีการนำระบบ	- มีการนำระบบ	- มีการนำระบบ	- มีการนำระบบ
- ไม่มีแนว	- ไม่มี	- กลไกไป	- กลไกไป	- กลไกไปสู่	- ไปสู่การ
- คิดใน	- การ	- การปฏิบัติ/	- การปฏิบัติ/	- การปฏิบัติ/	- การปฏิบัติ/
- การ	- นำ	- ดำเนิน	- ดำเนิน	- ดำเนิน	- ดำเนินงาน
- กำกับ	- กลไก	- มีการ	- มีการ	- มีการ	- มีการ
- ติดตาม	- ไปสู่	- ประเมิน	- ประเมิน	- ประเมิน	- ประเมิน
- และ	- การป	- กระบวน	- กระบวน	- กระบวน	- กระบวน
- ปรับ	- ฏิบัติ/	- การ	- การ	- การ	- การ
- รุ	- ดำเนิน	- ไม่มีการ	- ไม่มีการ	- ไม่มีการ	- ไม่มีการ
- ไม่มี	- นงาน	- ปรับปรุง/	- ปรับปรุง/	- ปรับปรุง/	- ปรับปรุง/
- ข้อมูล		- พัฒนา	- พัฒนา	- พัฒนา	- พัฒนา

หลัก ฐาน		กระบวนการ	กระบวนการ การจาก ผลการ ประเมิน	การจากผล การ ประเมิน - มีผลจาก การ ปรับปรุง เห็นชัด เป็น รูปธรรม	- มีผลจาก การปรับปรุง เห็นชัดเป็น รูปธรรม - มีแนวทาง ปฏิบัติที่ดี โดยมี หลักฐาน เชิง ประจักษ์ ยืนยัน และ กรรมการผู้ ตรวจ ประเมิน สามารถให้ เหตุผล อธิบายการ เป็นแนว ปฏิบัติที่ดี ได้ชัดเจน
-------------	--	-----------	---	--	---

ผลการดำเนินงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละ ชั้นปี

- นิสิตบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้หรือไม่ หาก
นักศึกษาไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนด มีวิธีการปรับปรุง
อย่างไร

.....

.....

.....

.....

- มีระบบให้ข้อมูลป้อนกลับแก่นักศึกษาในเรื่องผลลัพธ์การเรียนรู้
อย่างไร

.....

.....

.....

.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๓.๒.-๑	
๓.๒.-๒	

การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์แก่บัณฑิตศึกษา

- มีระบบและกลไกในการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ อย่างไร

.....

.....

.....

.....

- รายงานผลการดำเนินการตามระบบที่วางไว้

.....

.....

.....

..... - ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

- มีระบบและกลไกการควบคุมการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามแผนที่กำหนด

.....

.....

- รายงานผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกฯ ดังกล่าว

- หากนักศึกษาไม่สำเร็จตามแผนการศึกษาที่กำหนด มีแนวทางการปรับปรุงและแก้ไขอย่างไร

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๓.๒-๑	
๓.๒-๒	

การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ ๒๑

- การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้แก่บัณฑิตอย่างไร / กิจกรรมการพัฒนา
บัณฑิตเสริมสร้างการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ กิจกรรมอะไรบ้าง / 3R
Reading การอ่าน (W) Ritint เขียนได้ (A) Rithmetic คิดเลขเป็น /8C
ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์ ความเข้าใจในความ
แตกต่างและกระบวนการคิดของแต่ละวัฒนธรรม ความสามารถในการ
ร่วมมือกันทำงานเป็นทีมและมีภาวะความเป็นผู้นำ ทักษะในการสื่อสาร
ข้อมูลและการรู้เท่าทันสื่อ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และความเข้าใจ
ในเทคโนโลยี ทักษะด้านอาชีพและความสามารถในการเรียนรู้ ความมี
เมตตากรุณา มีคุณธรรม รู้จักเห็นอกเห็นใจ

.....
.....
.....
.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๓.๒-๑	
๓.๒-๒	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการ ประเมินตนเอง	การบรรลุ เป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ผลที่เกิดขึ้นกับนิสิต

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นต่อไปนี้

- การคงอยู่
- **พัฒนาการผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตในของแต่ละช่วงปี**
- การสำเร็จการศึกษา
- ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- ไม่มี การ รายงาน ผลการ ดำเนินงาน	- มีการ รายงาน ผล การ ดำเนินงาน ใน บาง เรื่อง	- มีการ รายงาน ผลการ ดำเนินงาน ครบ ทุกเรื่อง ตามคำ อธิบายใน ตัวบ่งชี้	- มีการ รายงาน ผลการ ดำเนินงาน ครบ ทุกเรื่อง ตามคำ อธิบาย ในตัวบ่ง ชี้ - มี แนวโน้ม ผลการ ดำเนินงาน ที่ดี ขึ้นใน บางเรื่อง	- มีการ รายงาน ผลการ ดำเนินงาน ครบ ทุกเรื่อง ตามคำ อธิบาย ในตัวบ่ง ชี้ - มี แนวโน้ม ผลการ ดำเนินงาน ที่ดี ขึ้นในทุก เรื่อง	- มีการรายงาน ผลการดำเนินงาน ครบทุก เรื่องตามคำ อธิบายใน ตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผล การดำเนินงาน ที่ดีขึ้นใน ทุกเรื่อง - มีผลการ ดำเนินงานที่ โดดเด่น เทียบเคียงกับ หลักสูตรนั้น ในสถาบัน กลุ่มเดียวกัน โดยมี หลักฐานเชิง ประจักษ์ ยืนยัน และ กรรมการผู้

					ตรวจประเมิน สามารถให้ เหตุผล อธิบายว่าเป็น ผลการดำเนินงาน ที่โดดเด่น อย่างแท้จริง
--	--	--	--	--	---

**๓.๓.๑ การคงอยู่ของนิสิตในหลักสูตร (รายงาน ๔ ปีรวมปี
ประเมิน)**

จำนวน รับ เข้า	จำนวนการสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร				จำนวนที่ลา ออกและคัด ชื่อออกสะสม จนถึงสิ้น ปีการศึกษา	อัตราการคง อยู่คิดเป็น ร้อยละ
	๒๕๖ ๗	๒๕๖ ๘	๒๕๖ ๙			

$$\text{อัตราการคงอยู่} = \frac{\text{จำนวนรับเข้า} - \text{จำนวนที่ลาออกและคัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษาที่ประเมิน}}{\text{จำนวนรับเข้า}} \times 100$$

**ข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตในของแต่ละช่วงปี (สามารถ
รายงานเป็นรายบุคคลได้หรือไม่ ซึ่งควรมีระบบฐานข้อมูล)**

ที่	ชั้น ปีการศึกษา ๑	พัฒนาการผลลัพธ์การเรียนรู้
๑	ปีที่ ๑	ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่เอกสาร หลักสูตรกำหนด/ต่อจำนวนนิสิต /หลักสูตรมี การปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการ สอนอย่างไร

		
๒	ปีที่ ๒	
๓	ปีที่ ๓	

๓.๓.๓ การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร (ข้อมูล ๔ ปีนับรวมปีประเมิน) (ตัวอย่าง)

จำนวน นิสิตที่ รับเข้า	๒๕๖๔		๒๕๖๕		๒๕๖๖		๒๕๖๗	
	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ
10			7		3			

๓.๓.๔ ความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตร

ที่	รายการประเมิน	คะแนนการประเมิน		
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	ด้านการรับนิสิตและการจัดการศึกษา			
๒	ด้านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา			
๓	ด้านกิจกรรมนิสิต			
๔	ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
๕	ด้านการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต			
คะแนนเฉลี่ย				

ผลการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิต

กำหนดช่องการร้องเรียน / มีการจัดการข้อร้องเรียนอย่างไร

ข้อร้องเรียน	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๓.๓-๑	รายงานสถิติตติสปีการศึกษา
๓.๓-๒	รายงานผลความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตร
๓.๓-๓	ช่องทางการร้องเรียน/รายงานการจัดการข้อ ร้องเรียนของนิสิต

องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ระบบการบริหารอาจารย์
- ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ **ให้มีความเข้าใจในการ**

ออกแบบหลักสูตร การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียนให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด

ทำให้หลักสูตรมีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ทั้งในด้านวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง **มีความเข้าใจในการออกแบบหลักสูตร การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียนให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด** และมีการส่งเสริมให้มีการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของอาจารย์เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- ไม่มีระบบ	- มีระบบ	- มีระบบ มีกลไก	- มีระบบ มีกลไก	- มีระบบ มีกลไก	- มีระบบ มีกลไก
- ไม่มีกลไก	- มีกลไก	- มีการนำระบบ	- มีการนำระบบ	- มีการนำระบบ	- มีการนำระบบกลไก
- ไม่มีแนว	- ไม่มี	กลไกไปสู่การ	กลไกไปสู่การ	กลไกไปสู่การปฏิบัติ/	ไปสู่การปฏิบัติ/
คิดใน	การ	ปฏิบัติ/	ปฏิบัติ/	ดำเนินงาน	ดำเนินงาน
การ	นำ	ดำเนิน	ดำเนิน	- มีการ	- มีการ
กำกับ	ระบบ	งาน	งาน	ประเมิน	ประเมิน
ติดตาม	กลไก				กระบวนการ
	ไปสู่				

มและ ปรับปรุ ง - ไม่มี ข้อมูล หลักฐ าน	การป ฏิบัติ/ ดำเนิ นงาน	- มีการ ประเมิน กระบวนก าร - ไม่มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนก าร	- มีการ ประเมิน กระบวนก าร - มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนก ารจากผล การ ประเมิน	กระบวนกา ร - มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนกา รจากผล การ ประเมิน - มีผลจาก การ ปรับปรุง เห็นชัด เป็น รูปธรรม	- มีการ ปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการ จากผลการ ประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุงเห็น ชัดเป็น รูปธรรม - มีแนวทาง ปฏิบัติที่ดี โดยมี หลักฐานเชิง ประจักษ์ ยืนยัน และ กรรมการผู้ ตรวจสอบ ประเมิน สามารถให้ เหตุผล อธิบายการ เป็นแนว ปฏิบัติที่ดีได้ ชัดเจน
--	----------------------------------	--	--	--	---

ผลการดำเนินงาน

ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- มีกระบวนการในการกำหนดคุณสมบัติและการแต่งตั้งอาจารย์ผู้
รับผิดชอบหลักสูตร อย่างไร

.....

.....

.....

.....

....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๑-๑	
๔.๑-๒	

ระบบการบริหารอาจารย์

- การวางระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่
มีความรู้ ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน การควบคุม
การทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ มีคุณสมบัติสอดคล้องตามเกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

.....

.....

.....

.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๑-๓	
๔.๑-๔	

ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ให้มีความเข้าใจในการออกแบบหลักสูตร การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียนให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด

- วางระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖ อย่างไร

- รายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพอาจารย์ตามระบบที่วางไว้

- ระบุปัญหา แนวทางแก้ไข หากไม่สามารถดำเนินการตามระบบดังกล่าวได้

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๑.๑-๕	
๔.๑.๑-๖	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ คุณภาพอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

ผลการดำเนินงาน

การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ต้องทำให้อาจารย์ในหลักสูตรมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยทำให้อาจารย์มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาที่เปิดให้บริการ และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิต อันสะท้อนจากวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นในการพิจารณาตัวบ่งชี้นี้จะประกอบด้วย

๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

๔.๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๔.๒.๔ จำนวนบทความของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปริญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ SCOPUS ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนการประเมินตนเอง
๑	๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	5
๒	๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	5
๓	๔.๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	5
๔	๔.๒.๔ จำนวนบทความของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปริญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ SCOPUS ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	

๕	ผลรวมค่าคะแนนการประเมินตนเอง ในข้อ ๑ ถึงข้อ ๔	15
๖	ค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินตนเอง (หลักสูตรระดับปริญญาตรีและปริญญาโท หาค่าเฉลี่ยโดยหารด้วย ๓ /หลักสูตรระดับปริญญาเอก หาค่าเฉลี่ยโดยหารด้วย ๔)	5

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
4 คะแนน	5	5	บรรลุ

๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิ
ปริญญาเอก

หลักสูตรระดับปริญญาโท

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	3
๒. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	รูป/คน	3
๓. ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	100
๔. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๘๐	คะแนน	5

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

หลักสูตรระดับปริญญาเอก

รายการ	หน่วย นับ	ผลการ ดำเนินงาน
๑. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	3
๒. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	รูป/คน	3
๓. ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	100
๔. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๑๐๐	คะแนน	5

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๒.๑-๑	
๔.๒.๑-๒	

๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

หลักสูตรระดับปริญญาโท

รายการ	หน่วย นับ	ผลการ ดำเนินงาน
จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	3

รายการ	หน่วย นับ	ผลการ ดำเนินงาน
จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	รูป/คน	3
ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	100
แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับ คะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๘๐	คะแนน	5

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนิน งาน	คะแนนการ ประเมินตนเอง	การบรรลุ เป้าหมาย

หลักสูตรระดับปริญญาเอก

รายการ	หน่วย นับ	ผลการ ดำเนินงาน
จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	
จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	รูป/คน	
ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	
แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๑๐๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๒.๒-๑	
๔.๒.๒-๒	

๔.๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการ

ที่	รายการ	หน่วย นับ	ผลการ ดำเนินงาน
๑	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๒๐	เรื่อง	

ที่	รายการ	หน่วย นับ	ผลการ ดำเนินงาน
๒	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ดี พิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๔๐	เรื่อง	1
๓	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ดี พิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๖๐	เรื่อง	
๔	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ดี พิมพ์มีค่าน้ำหนัก ๐.๘๐	เรื่อง	1
๕	จำนวนผลงานวิชาการทั้งหมดที่ดีพิมพ์มี ค่าน้ำหนัก ๑.๐๐	เรื่อง	
	๕.๑ จำนวนบทความวิจัยหรือบทความ วิชาการที่ดีพิมพ์	เรื่อง	
	๕.๒ จำนวนผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	เรื่อง	
	๕.๓ จำนวนผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่าน การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	เรื่อง	
	๕.๔ จำนวนผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือ องค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ ดำเนินการ	เรื่อง	
	๕.๕ จำนวนตำราหรือหนังสือที่ผ่านการ ประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	เรื่อง	
	๕.๖ จำนวนตำราหรือหนังสือที่ผ่านการ พิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่ง ทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมิน ตำแหน่งทางวิชาการ	เรื่อง	

ผลงานสร้างสรรค์

ที่	รายการ	หน่วย นับ	ผลการ ดำเนินงาน
๑	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มี ค่าน้ำหนัก ๐.๒๐	ชิ้น งาน	
๒	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มี ค่าน้ำหนัก ๐.๔๐	ชิ้น งาน	
๓	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มี ค่าน้ำหนัก ๐.๖๐	ชิ้น งาน	
๔	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มี ค่าน้ำหนัก ๐.๘๐	ชิ้น งาน	
๕	จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่มี ค่าน้ำหนัก ๑.๐๐	ชิ้น งาน	

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วย นับ	ผลการ ดำเนินงาน
หลักสูตรระดับปริญญาโท			
๑	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งหมด	รูป/คน	3
๒	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผล งานสร้างสรรค์ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรระดับปริญญาโท	ผลรวม ถ่วง น้ำหนัก	1 .2
๓	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงาน วิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ ของอาจารย์ผู้ รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาโท	ร้อยละ	4 0
๔	แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับ คะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้ คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๔๐	คะแนน	5

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 40	40	5	บรรลุ

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
หลักสูตรระดับปริญญาเอก			
๑	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด	รูป/คน	
๒	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาเอก	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	
๓	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาเอก	ร้อยละ	
๔	แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้ คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๖๐	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๒.๓-๑	
๔.๒.๓-๒	

๔.๒.๔ จำนวนบทความของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงใน ฐานข้อมูล TCI และ SCOPUS ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	รายการ	หน่วย นับ	ผลการ ดำเนินงาน
๑	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาเอกทั้งหมด	รูป/คน	
๒	จำนวนบทความทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในวารสารระดับชาติ	เรื่อง	
๓	จำนวนบทความทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในวารสารระดับนานาชาติ	เรื่อง	
๔	จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงต่อจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เรื่อง	
๕	แปลงค่าอัตราส่วนจำนวนบทความที่คำนวณได้ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้ คะแนนเต็ม ๕ = ๐.๒๕	คะแนน	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร

๔.๒.๔-๑	จำนวนบทความทางวิชาการของอาจารย์ผู้ รับผิดชอบหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการ อ้างอิงในวารสารระดับชาติ
๔.๒.๔-๒	ผลงานบทความวิชาการของอาจารย์ฯ ปริญญา เอกที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นต่อไปนี้

- ความเข้าใจในการออกแบบหลักสูตร การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียนให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด

- การคงอยู่ของอาจารย์
- ความพึงพอใจของอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
- ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงาน	- มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง	- มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ - มีแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง - มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นเทียบเคียงกับหลักสูตรนั้นในสถาบันกลุ่มเดียวกัน

					โดยมี หลักฐานเชิง ประจักษ์ ยืนยัน และ กรรมการผู้ ตรวจ ประเมิน สามารถให้ เหตุผล อธิบาย ว่าเป็นผล การดำเนิน งานที่โดดเด่นอย่าง แท้จริง
--	--	--	--	--	---

**การส่งเสริมให้อาจารย์มีความเข้าใจในการออกแบบหลักสูตร
การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนแบบเน้น
ผลลัพธ์การเรียนรู้ และการประเมินผู้เรียนให้บรรลุผลลัพธ์การ
เรียนรู้ที่กำหนด**

- ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

.....

.....

.....

.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๓-๑	
๔.๓-๒	

- การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่
กำหนด

.....

.....

.....

.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๓-๑	
๔.๓-๒	

- การประเมินผู้เรียนให้บรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่กำหนด (ตัวบ่งชี้
หลักฐาน ชิ้นงานที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ดังกล่าว)

.....

.....

.....

.....

การคงอยู่ของอาจารย์

ที่	รายชื่ออาจารย์ผู้ รับผิดชอบหลักสูตร ในปีการศึกษา ๒๕๖๗	การคงอยู่ของอาจารย์ใน ปีการศึกษา		
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑				
๒				
๓				
๔				

ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร

ที่	รายการประเมิน	คะแนนประเมินประจำปีการศึกษา		
		๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗

๑	การบริหารและพัฒนา อาจารย์			
๒	กระบวนการบริหาร หลักสูตร			
๓	กระบวนการเรียนการ สอน			
๔	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
คะแนนเฉลี่ย				

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการ ประเมินตนเอง	การบรรลุ เป้าหมาย

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๔.๓-๓	รายงานความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรต่อการบริหาร หลักสูตร.....
๔.๓-๔	เอกสารหลักสูตร/สมอ.๐๘

องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ สารของรายวิชาในหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การออกแบบหลักสูตร
- การกำหนดวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
- การกำหนดกระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดและประเมิน

ผลที่ทำให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความต้องการของประเทศ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ไม่มีระบบ ไม่มีกลไก ไม่มีแนวคิด ในการ กำกับ ติดตามและ ปรับปรุง -ไม่มีข้อมูล หลักฐาน	- มีระบบ มีกลไก การพัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของรายวิชา ในหลักสูตร - ไม่มีการนำ ระบบกลไกการ พัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของรายวิชา ในหลักสูตรไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก การพัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของรายวิชา ในหลักสูตร - มีการนำระบบ กลไกการพัฒนา และบริหาร จัดการสาระของ รายวิชาใน หลักสูตรไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนิน งาน - มีการประเมิน กระบวนการการ พัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของรายวิชา ในหลักสูตร - ไม่มีการ ปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการการ พัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของรายวิชา ในหลักสูตร	- มีระบบ มีกลไก การพัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของรายวิชา ในหลักสูตร - มีการนำระบบ กลไกการพัฒนา และบริหาร จัดการสาระของ รายวิชาใน หลักสูตรไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนิน งาน - มีการประเมิน กระบวนการการ พัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของรายวิชา ในหลักสูตร - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการการ พัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของรายวิชา ในหลักสูตรจาก ผลการประเมิน	- มีระบบ มีกลไก การพัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของรายวิชา ในหลักสูตร - มีการนำระบบ กลไกการพัฒนา และบริหาร จัดการสาระของ รายวิชาใน หลักสูตรไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนิน งาน - มีการประเมิน กระบวนการการ พัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของรายวิชา ในหลักสูตร - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการการ พัฒนาและ บริหารจัดการ สาระของรายวิชา ในหลักสูตรจาก ผลการประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุง กระบวนการการ พัฒนาและบริหาร จัดการสาระของ รายวิชาในหลักสูตร เห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ ดี โดยมีหลักฐาน เชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ ตรวจประเมิน สามารถให้เหตุผล อธิบายการเป็นแนว ปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน	- มีระบบ มีกลไก การพัฒนาและ บริหารจัดการสาระ ของรายวิชาใน หลักสูตร - มีการนำระบบ กลไกการพัฒนา และบริหารจัดการ สาระของรายวิชา ในหลักสูตรไปสู่ การปฏิบัติ/ดำเนิน งาน - มีการประเมิน กระบวนการการ พัฒนาและบริหาร จัดการสาระของ รายวิชาในหลักสูตร - มีการปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการ การพัฒนาและ บริหารจัดการสาระ ของรายวิชาใน หลักสูตรจากผล การประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุง กระบวนการการ พัฒนาและบริหาร จัดการสาระของ รายวิชาในหลักสูตร เห็นชัดเป็นรูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ ดี โดยมีหลักฐาน เชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ ตรวจประเมิน สามารถให้เหตุผล อธิบายการเป็นแนว ปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

การออกแบบหลักสูตร

- การวางระบบการออกแบบหลักสูตรอย่างไร

.....

.....

.....

.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๑-๑	
๕.๑-๒	

- การกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวนผู้ให้ข้อมูล มีความเป็นผู้แทนทั้งด้านคุณภาพและปริมาณ

.....

.....

.....

.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๑-๑	
๕.๑-๒	

- การกำหนดจุดควบคุมในการดำเนินการออกแบบหลักสูตร

.....

.....

.....

.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๑-๑	
๕.๑-๒	

การกำหนดวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- การออกแบบระบบการได้มาซึ่งวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๑.๑-๑	
๕.๑.๑-๒	

- การวิเคราะห์ความต้องการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๑-๑	
๕.๑-๒	

การกำหนดกระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลที่ทำให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

- การออกแบบระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนด การใช้กลยุทธ์การสอนในรูปแบบต่างๆตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

- ผลที่เกิดจากการนำระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนไป
ใช้แนวทางการพัฒนาและปรับปรุง

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๑.๓-๑	
๕.๑.๓-๒	

การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ

- ระบบและกลไกในการประเมินหลักสูตร

- ระบบและการกลไกการนำผลการประเมินหลักสูตรมาใช้ในการปรับปรุง อาทิ ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา ปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน ปรับปรุงการประเมิน ฯ ล ฯ

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๑-๑	
๕.๑-๒	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ ประเด็นที่ต้องรายงาน

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

- ความสัมพันธ์ระหว่างการออกแบบรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

- การกำหนดผู้สอน คำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อให้นิสิตสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะคุณลักษณะวิชาการและวิชาชีพได้จริง

- การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่ทำให้ผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกของการทำงานจริง และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

- การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์

- การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์

- การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมด ที่ทำให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนตอบสนองความแตกต่างของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนที่

เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทำให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
-ไม่มีระบบ -ไม่มีกลไก -ไม่มีแนวคิด ในการกำกับ ติดตามและ ปรับปรุง -ไม่มีข้อมูล หลักฐาน	- มีระบบ มีกลไก การวางระบบผู้ สอนและ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอน - ไม่มีการนำ ระบบกลไกการ วางระบบผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการ การสอนไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก การวางระบบผู้ สอนและ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอน - มีการนำระบบ กลไกการวาง ระบบผู้สอนและ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนิน งาน - มีการประเมิน กระบวนการการ วางระบบผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการ สอน - ไม่มีการ ปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการการ วางระบบผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการ สอน	- มีระบบ มีกลไก การวางระบบผู้ สอนและ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอน - มีการนำระบบ กลไกการวาง ระบบผู้สอนและ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนิน งาน - มีการประเมิน กระบวนการการ วางระบบผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการ สอน - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการการ วางระบบผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการ สอนจากผลการ ประเมิน	- มีระบบ มีกลไก การวางระบบผู้ สอนและ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอน - มีการนำระบบ กลไกการวาง ระบบผู้สอนและ กระบวนการ จัดการเรียนการ สอนไปสู่การ ปฏิบัติ/ดำเนิน งาน - มีการประเมิน กระบวนการการ วางระบบผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการ สอน - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการการ วางระบบผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการ สอนจากผลการ ประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุงกระบวนการ การวางระบบ ผู้สอนและ กระบวนการ จัดการเรียน การสอนเห็นชัด เป็นรูปธรรม	- มีระบบ มีกลไก การวางระบบผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการ สอน - มีการนำระบบ กลไกการวางระบบ ผู้สอนและ กระบวนการจัดการ เรียนการสอนไปสู่ การปฏิบัติ/ดำเนิน งาน - มีการประเมิน กระบวนการการวาง ระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการ เรียนการสอน - มีการปรับปรุง/ พัฒนากระบวนการ การวางระบบ ผู้สอนและ กระบวนการจัดการ เรียนการสอนจาก ผลการประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุงกระบวนการ การวางระบบผู้ สอนและกระบวนการ จัดการเรียนการ สอนเห็นชัดเป็น รูปธรรม - มีแนวทางปฏิบัติที่ ดี โดยมีหลักฐาน เชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ ตรวจประเมิน สามารถให้เหตุผล อธิบายการเป็นแนว ปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

ความสัมพันธ์ระหว่างการออกแบบรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้
ตามที่หลักสูตรกำหนด

- ระบบและกลไกการวิเคราะห์ความสอดคล้องของรายวิชากับ
ผลลัพธ์การเรียนการสอน (ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านคุณธรรมจริยธรรม
และด้านบุคลิกภาพ)

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๒-๑	
๕.๒-๒	

การกำหนดผู้สอน คำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อให้บัณฑิตสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะคุณลักษณะวิชาการและวิชาชีพได้จริง

- ระบบและกลไกการกำหนดอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ คำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อให้บัณฑิตสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะคุณลักษณะวิชาการและวิชาชีพได้จริง

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิเคราะห์ ผลลัพธ์การเรียนรู้ และการจัดวิธีการสอนอย่างไร เพื่อบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรตั้งไว้ มีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างไร

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๒-๑	
๕.๒-๒	

การจัดกระบวนการเรียนการสอนที่ทำให้ผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกของการทำงานจริง และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิเคราะห์ ผลลัพธ์การเรียนรู้ และการจัดวิธีการสอนอย่างไร เพื่อบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรตั้งไว้ มีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- รายงานผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามระบบและกลไกดังกล่าว

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- แนวทางการพัฒนา หากผู้เรียนยังไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนด

-
-
-
-
-
-
-
- การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์
-
-
-
-
-
-

- การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์
-
-
-
-
-
-

- การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา
-
-
-
-
-
-

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๒-๑	
๕.๒-๒	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการ ประเมินตนเอง	การบรรลุ เป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต ๑) เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของผู้สอน และนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต (assessment for learning) ๒) การประเมินที่ทำให้นิสิตสามารถประเมินตนเองเป็น และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาวิธีการเรียนของตนเองใหม่ จนเกิดการเรียนรู้ (assessment as learning) และ ๓) การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (assessment of learning)
- การทบทวน ตรวจสอบ กำกับการให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback)
- การรายงานผลการเรียนรู้ที่นำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทั้งของอาจารย์และนิสิตเพื่อให้มั่นใจว่านิสิตบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรและรายวิชากำหนด
- การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการ

ดำเนินงานทั้งหมดที่สะท้อนสภาพจริงด้วยวิธีการหรือเครื่องมือประเมินที่เชื่อถือได้ ให้ข้อมูลที่ช่วยให้ผู้สอนและผู้เรียนมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
-ไม่มีระบบ -ไม่มีกลไก -ไม่มีแนวคิด ในการกำกับ ติดตามและ ปรับปรุง -ไม่มีข้อมูล หลักฐาน	- มีระบบ มีกลไก การประเมินผู้ เรียน - ไม่มีการนำ ระบบกลไกการ ประเมินผู้เรียน ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	-มีระบบ มีกลไก การประเมินผู้ เรียน - มีการนำระบบ กลไกการ ประเมินผู้เรียน ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก การประเมินผู้ เรียน - มีการนำระบบ กลไกการ ประเมินผู้เรียน ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก การประเมินผู้ เรียน - มีการนำระบบ กลไกการ ประเมินผู้เรียน ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน	- มีระบบ มีกลไก การประเมินผู้ เรียน - มีการนำระบบ กลไกการ ประเมินผู้เรียน ไปสู่การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
		- มีการประเมิน กระบวนการการ ประเมินผู้เรียน - ไม่มีการ ปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการการ ประเมินผู้เรียน	- มีการประเมิน กระบวนการการ ประเมินผู้เรียน - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการการ ประเมินผู้เรียน จากผลการ ประเมิน	- มีการประเมิน กระบวนการการ ประเมินผู้เรียน - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการการ ประเมินผู้เรียน จากผล การประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุงกระบวนการ การประเมินผู้ เรียนเห็นชัดเป็น รูปธรรม	- มีการประเมิน กระบวนการการ ประเมินผู้เรียน - มีการปรับปรุง/ พัฒนา กระบวนการการ ประเมินผู้เรียน จากผลการ ประเมิน - มีผลจากการ ปรับปรุงกระบวนการ การประเมินผู้ เรียนเห็นชัดเป็น รูปธรรม - มีแนวทาง ปฏิบัติที่ดี โดยมี หลักฐานเชิง ประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ ตรวจประเมิน สามารถให้ เหตุผลอธิบาย การเป็นแนว ปฏิบัติที่ดีได้ ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต ๑) เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของผู้สอน และนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต (assessment for learning) ๒) การประเมินที่ทำให้นิสิตสามารถประเมินตนเองเป็น และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาวิธีการเรียนของตนเองใหม่ จนเกิดการเรียนรู้ (assessment as learning) และ ๓) การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (assessment of learning)

- กำหนดระบบและกลไกการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิต (มีหลักฐาน ชิ้นงาน ผลงานที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ช่วงการเรียนรู้ และเมื่อสำเร็จการศึกษา)

.....

.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๓-๑	
๕.๓-๒	

- รายงานผลการดำเนินการตามระบบและกลไกฯ ดังกล่าว

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๓-๑	
๕.๓-๒	

- การปรับปรุงและพัฒนา

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๓-๑	
๕.๓-๒	

การทบทวน ตรวจสอบ กำกับการให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback)

- กำหนดระบบและกลไกการให้ข้อมูลป้อนกลับและแนวทางการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนแก่ผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง จากหลักฐานชิ้นงาน ผลงานระหว่างการศึกษา หรือหลังสิ้นสุดการศึกษา

.....

.....

.....

.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๓-๑	
๕.๓-๒	

- รายงานผลการดำเนินการตามระบบและกลไกฯ ดังกล่าว

.....

.....

.....

.....

- การปรับปรุงและพัฒนา

.....

.....

.....

.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๓-๑	

๕.๓-๒	
-------	--

การรายงานผลการเรียนรู้ที่นำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ
การเรียนการสอนทั้งของอาจารย์และนิสิตเพื่อให้มั่นใจว่านิสิตบรรลุ
 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรและรายวิชากำหนด

- กำหนดระบบและกลไกการปรับปรุงแก้ไขปรับปรุงหากนิสิตไม่
 สามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนดหรือมีแนวโน้มไม่บรรลุ
 ตามช่วงเวลาที่กำหนดในเอกสารหลักสูตร

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๓-๑	
๕.๓-๒	

- รายงานผลการดำเนินการตามระบบและกลไกฯ ดังกล่าว

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๓-๑	
๕.๓-๒	

- การปรับปรุงและพัฒนา

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๓-๑	
๕.๓-๒	

การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับ บัณฑิตศึกษา

.....

.....

.....

.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๓-๑	
๕.๓-๒	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการ ประเมินตนเอง	การบรรลุ เป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ ร้อยละของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มุ่งเน้นการศึกษาหลักศาสนา หรือนำ

หลักทางศาสนามานุรณาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้

หมายถึงจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มุ่งเน้นการศึกษาปรัชญาหลักศาสนา และหน่วยกิตของรายวิชาที่นำหลักศาสนามานุรณาการ

สูตรการคำนวณ

คำนวณหาร้อยละของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มุ่งเน้นการศึกษาหลักศาสนา หรือนำหลักทางศาสนามานุรณาการ

จำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่มุ่งเน้นการศึกษาปรัชญา หลัก
ศาสนา และการนำหลักศาสนามานุรณาการ X

จำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรทั้งหมด ๑๐๐

ร้อยละของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่มุ่งเน้นการศึกษาหลักศาสนา หรือนำหลักทางศาสนามานุรณาการ

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่มุ่งเน้นการศึกษาหลักศาสนาหรือนำหลักทางศาสนามานุรณาการ	จำนวน	
๒	จำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรทั้งหมด	จำนวน	
๓	ร้อยละของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชาที่มุ่งเน้นการศึกษาหลักศาสนา หรือนำหลักทางศาสนามานุรณาการ (ข้อ ๑/ข้อ ๒ X ๑๐๐)	ร้อยละ	

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่า	ผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่า	ผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่า	ผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่า	ผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่า

หรือเท่ากับ ร้อยละ ๔๐	หรือเท่ากับ ร้อยละ ๕๐	หรือเท่ากับ ร้อยละ ๖๐	หรือเท่ากับ ร้อยละ ๗๐	หรือเท่ากับ ร้อยละ ๘๐
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการ ประเมินตนเอง	การบรรลุ เป้าหมาย

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๔-๑	
๕.๔-๒	

องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

ประเด็นที่ต้องรายงาน

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/วิทยาเขต/วิทยาลัยสงฆ์/สถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนด

- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการ

ดำเนินงานทั้งหมดที่สะท้อนการจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน และส่งผลให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
-ไม่มีระบบ -ไม่มีกลไก -ไม่มีแนว คิดในการ กำกับ	-มีระบบ มีกลไก -ไม่มี การนำระบบ กลไก	-มีระบบ มี กลไก -มีการนำ ระบบ กลไกไป สู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนิน งาน	-มีระบบ มี กลไก -มีการนำ ระบบ กลไกไป สู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนิน งาน	-มีระบบ มี กลไก -มีการนำ ระบบ กลไกไปสู่ การปฏิบัติ/ ดำเนินงาน -มีการ ประเมิน	-มีระบบ มี กลไก -มีการนำ ระบบกลไก ไปสู่การ ปฏิบัติ/ ดำเนินงาน

คะแนน ๐	คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
ติดตามและปรับปรุง -ไม่มีข้อมูลหลักฐาน	ไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน	-มีการประเมินกระบวนการ -ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ	-มีการประเมินกระบวนการ - มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน	กระบวนการ -มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน - มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเป็นรูปธรรม	-มีการประเมินกระบวนการ -มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน -มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเป็นรูปธรรม -มีแนวทางปฏิบัติที่ดีโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ยืนยัน และกรรมการผู้ตรวจประเมินสามารถให้เหตุผลอธิบายการเป็นแนวปฏิบัติที่ดีได้ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน

**ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/วิทยาเขต/วิทยาลัย
สงฆ์/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มี
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**

- ระบบและกลไกการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/วิทยาเขต/
วิทยาลัยสงฆ์/สถาบัน ในการแสวงหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยมีส่วน
ร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร

.....
.....
.....
.....

- รายงานผลการดำเนินการตามระบบและกลไก ดังกล่าว

.....
.....
.....
.....

- การปรับปรุงและพัฒนา

.....
.....
.....
.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๔-๑	
๕.๔-๒	

**มีการสำรวจความต้องการของอาจารย์ นิสิต /สิ่งสนับสนุน
การเรียนรู้ หนังสือตำรา คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต E-book แหล่ง
เรียนรู้**

- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการ
จัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนด

.....

.....

.....

- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

.....

.....

.....

รหัสเอกสาร/ หลักฐาน	ชื่อรายการหลักฐาน/เอกสาร
๕.๔-๑	
๕.๔-๒	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย

บทที่ ๓

สรุปผลการประเมิน

๔.๑ ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ ระดับหลักสูตร

องค์ประกอบคุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน การ ประเมิน	การบรรลุ เป้าหมาย
องค์ประกอบที่ ๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑				
องค์ประกอบที่ ๒				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓				
เจลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๒				
องค์ประกอบที่ ๓				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒				
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓				
เจลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๓				
องค์ประกอบที่ ๔				
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒				
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓				
เจลี่ยคะแนน องค์ประกอบที่ ๔				
องค์ประกอบที่ ๕				
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑				
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒				
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓				

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔				
เจลียคะแนน องค์ประกอบที่ ๕				
องค์ประกอบที่ ๖				
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑				
เจลียรวมทุกตัวบ่งชี้ (๑๔ ตัวบ่งชี้)				บรรลุ...../ไม่ บรรลุ.....

๔.๒ ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน ๐.๐๑-๒.๐๐ ระดับ คุณภาพน้อย ๒.๐๑-๓.๐๐ ระดับ คุณภาพปานกลาง ๓.๐๑-๔.๐๐ ระดับ คุณภาพดี ๔.๐๑-๕.๐๐ ระดับ คุณภาพดีมาก
๑	ผ่าน/ไม่ผ่านการประเมิน						หลักสูตรได้/ ไม่ได้มาตรฐาน
๒	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ ๒-๖	๓			๒.๑ (.....) ๒.๒ (.....) ๒.๓ (.....)		
๓		๓		๓.๑ (.....) ๓.๒ (.....)	๓.๓ (.....)		
๔		๓	๔.๒ (.....)	๔.๑ (.....)	๔.๓ (.....)		
๕		๔		๕.๑ (.....) ๕.๒ (.....) ๕.๓ (.....)	๕.๔ (.....)		
๖		๑		๖.๑ (.....)			
รวม		๑๔	๑	๗	๖		
ผลการประเมิน							

**๓.๓ รายงานผลการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและ
แนวทางเสริม (องค์ประกอบที่ ๑-๖)
จุดแข็ง**

.....
.....
.....
.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....
.....
.....
.....

แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา

.....
.....
.....
.....