



หนังสือรับรองการฝึกงาน

ขอรับรองว่า นางสาวมาตี มีปิง

ประเภทวิชา พาณิชยกรรม สาขาวิชา การบัญชี

ได้ผ่านการฝึกงานตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ณ สถานที่ฝึกงาน ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองพิษณุโลก

สถานที่ตั้ง ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองพิษณุโลก ถนนจ่านกร้อง ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

ระยะเวลาฝึกงาน วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ถึงวันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

จำนวน ๖๐๐ ชั่วโมง

จึงออกหนังสือรับรองฉบับนี้ไว้เป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ติดรูปถ่าย
1 นิ้ว

ลงชื่อ

.....

(นายดำเนิน สะดวกประชา)

ตำแหน่ง

นายอำเภอ

.....

(นางปฐิมา พุฒตาลดง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบึงพระพิษณุโลก

- หมายเหตุ**
1. ตัวหนังสือใช้ฟอนต์ ไทยสารบัญพีเอสเค (THSarabunPSK) ขนาด 19
 2. คำว่า “หนังสือรับรองการฝึกงาน” ตัวขนาด 30
 3. ให้เปลี่ยนข้อความหนังสือตัวสีแดงให้เป็นข้อมูลของตัวนักศึกษาและลงนามสถานประกอบการที่ตนเองฝึกงาน
 4. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม คือ
 - 4.1 สาขาวิชาการบัญชี
 - 4.2 สาขาวิชาการตลาด
 - 4.3 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 - 4.4 สาขาวิชาโลจิสติกส์
 5. ประเภทวิชาศิลปกรรม คือ
 - 5.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก
 6. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว คือ
 - 6.1 สาขาวิชาการโรงแรม
 7. รูปถ่ายนักศึกษาขนาด 1 นิ้ว
 8. เปลี่ยนตัวหนังสือสีแดงให้เป็นสีดำก่อนปรี้น
 9. ปรี้นใส่กระดาษการ์ดขาว A4 ขนาด180 แกรม
 10. นำหนังสือรับรองการฝึกงานที่หน่วยงานลงนามเรียบร้อยแล้ว ส่งห้องงานอาชีวศึกษา
ระบบทวิภาคี อาคาร 2 ชั้น 1 ในวันที่ 9 กันยายน 2567 เพื่อให้ผู้อำนวยการลงนามต่อไป