

ОШ „Душан Даниловић“ Радљево
14212 БРГУЛЕ
ТЕЛ: 014/471-106, ФАКС 014/471-106
email: osradljevo@gmail.com



РАЗВОЈНИ ПЛАН ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „Душан Даниловић“ Радљево 2020 – 2025.



Мај 2020. године

Садржај:

УВОД	3
1. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ	4
2. МИСИЈА И ВИЗИЈА ШКОЛЕ	5
3. ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ	6
4. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ	7
4.1. Специфичности школе	7
4.2. Ученици школе	8
4.3. Ресурси школе и средине	9
4.3.1. Људски ресурси	9
4.3.2. Простор и опрема	10
4.3.3. Наставна средства и опрема	13
4.3.4. Финансијски ресурси	14
4.3.5. Спољашњи ресурси	14
5. АНАЛИЗА ПРЕТХОДНОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА	15
6. АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ	22
6.1. Спољашње вредновање квалитета рада школе	22
6.2. Самовредновање – петогодишњи циклус	27
6.3. Извештај о успеху и постигнућима ученика на завршном испиту	34
7. SWOT АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ	37
8. ОБЛАСТИ ПРОМЕНЕ	38
9. РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ПО ПРИОРИТЕТНИМ ОБЛАСТИМА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ	39
ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ	62

Стручни актив за развојно планирање Основне школе „Душан Даниловић“ Радљево

Име и презиме	Радно место/представник	Улога у активу
Јелена Михаиловић	учитељ	руководилац
Светлана Максимовић	директор	члан
Огњен Јанковић	психолог	члан
Маријана Крстић	учитељ	записничар
Гордана Ивановић	учитељ	члан
Зорица Вучичевић	наставник/математика	члан
Сања М. Јовановић	наставник/енглески језик	члан
Милица Мићић	савет родитеља	члан
Снежана Петровић	локална заједница	члан
Софија Томић	ученички парламент	члан

УВОД

У изради новог Развојног плана школе водили смо се претходним Развојним плановима установе, резултатима рада школе, као и спољашњим вредновањем и самовредновањем који је изнова започет школске 2019/20. године.

Визија наше школе била је да постанемо **отворена, савремена и ефикасна школа у пријатно уређеном амбијенту, са кадром који тежи сталном стручном усавршавању и напредовању**. Школа у којој влада позитивна **клима сарадње, поверења, уважавања и толеранције**. Школа у којој сви ученици имају прилику да **развијају своје потенцијале** у складу са својим способностима, могућностима и интересовањима, место где могу да **стекну квалитетна, трајна и функционална знања и постану друштвено одговорне особе**.

Током протекле четири школске године доста се радило на представљеним тежњама кроз стручно усавршавање наставног и ненаставног особља, осавремењивање наставних средстава, наставе и уређивање школског простора. Са овом визијом морамо наставити и даље са акцентом на што бољем образовању ученика, стицању функционалних знања за будуће образовање и живот и развијању међупредметних компетенција.

Сваке школске године унутар установе врши се самовредновање кључних области у које су укључене све заинтересоване стране: запослени, ученици, родитељи и представници локалне заједнице. Сагледавањем стања из свих тих перспектива добија се слика наших слабих, али и јаких страна које треба одржавати или даље унапређивати. Петогодишњи циклус самовредновања започет је школске 2015/16. године. Поред планом утврђених области за самовредновање сваке школске године реализовало се праћење и вредновање постигнућа ученика (успех, завршни испит, такмичења). Самовредновање је реализовано у складу са Правилником о стандардима квалитета рада установа из 2012. године. У августу 2018. године донет је нови Правилник којим су измењене поједине области (назив, обједињени ресурси и руковођење), стандарди и индикатори. Нови Правилник је узет у обзир приликом планирања области промена и развојних циљева.

1. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Назив школа	ОШ „Душан Даниловић“	
Адреса	14 212 Бргуле	
Контакт подаци школе:		
– Телефон/факс	014/471-106	
– Званични мејл школе	osradljevo@gmail.com	
– Сајт	osdusandaniclovic.wix.com	
ПИБ	102407179	
Име и презиме директора школе	Светлана Максимовић, проф. разредне наставе	
Датум оснивања школе	1842. година	
Датум прославе Дана школе	27. октобар	
Број ученика	Шк. год. 2015/16.	235
	Шк. год. 2016/17.	231
	Шк. год. 2017/18.	213
	Шк. год. 2018/19.	209
	Шк. год. 2019/20.	201
Број издвојених одељења	3 активна (ИО Шарбане, ИО Каленић и ИО Бргуле) и 1 угашено (ИО Горње Радљево)	
Број запослених	38	
Језици који се уче у школи	Енглески језик – први језик Француски језик – други језик	
Број смена у школи	Школа ради у једној смени - преподневна смена	

2. МИСИЈА И ВИЗИЈА ШКОЛЕ

Радећи у окружењу са нарушеном еколошком равнотежом, са децом васпитаном у духу православне традиције и наставним кадром који је мотивисан да се професионално усавршава, негујемо толеранцију, другарство, искреност и културу. Оспособљавамо, образујемо и васпитавамо децу за активне и одговорне грађане у савременом свету пуном промена. Квалитетом рада и постигнутим резултатима боримо се за опстанак ове школе на неком другом локалитету у општини.



Видимо себе као *школу отворену за сву децу*, са функционалном организацијом и радним простором који је опремљен савременим наставним средствима. Уважавајући потребе и способности сваког детета, ученицима нудимо занимљиве и разноврсне активности у настави и ван ње кроз методе активног учења и интеракцију са различитим изворима сазнања. У свим школским активностима руководимо се принципима инклузије, одрживог развоја и доживотног учења. Развили смо партнерски однос између ученика, наставника и родитеља. Заједнички радимо на истом циљу: да наша деца стекну широку културу и писменост, применљива и трајна знања и вештине, ставове и вредности неопходне за сналажење у животу пуном промена.

А у складу са уважавањем принципа индивидуализације у настави и индивидуалности ученика, **мото наше школе** је:

Реци ми и ја ћу заборавити.

Подучи ме и ја ћу се сетити.

Укључи ме у рад и ја ћу научити.

3. ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Оснивању Основне школе у Радљеву, претходило је оснивање општина 1838. године. Тадашњу Радљевску општину су чинила села: Бргуле, Каленић, Мали Борак, Радљево, Скобаљ и Шарбане. Ова општина је тада припадала Посавском срезу. Према списку школа које су радиле 1842. године у Ваљевском окружју, налази се и Радљевска основна школа.

Прва школска зграда изграђена је у садашњем школском дворишту, које је школи поклонио Јован Ишић из Радљева. Озидана је непеченом циглом, ћерпичом. Недостатак ове школске зграде је недостатак темеља од камена, ћерпич је влажио, па се ова школска зграда морала порушити, и сазидати нова, са каменим темељима и зидовима од опеке. Тако се десило да Радљевска основна школа није радила школске 1890/91. године. До краја 1891. године подигнута је нова школска зграда, у којој су биле две учионице. Од 1904. до 1906. године, у Радљеву је саграђена и друга школска зграда. У новој згради су биле две учионице. Први учитељ Основне школе у Радљеву, који је радио од 1842. до 1844. године, био је Радивој Бошковић.

Школске 1935/36. године, у приватној згради Живана Пантелића, почела је са радом школа у Бргулама. 1939. године изграђена је нова школска зграда, у којој је настављена настава која је до тада одржавана у приватној згради. Године 1942/43., у засеку Горње Радљево, у приватној згради Богољуба Миличића, основано је истурено одељење Основне школе у Радљеву. Године 1946/47. саграђена је нова школска зграда у Каленићу. У циљу растерећења школе, у Радљеву је 1952. године отворена школа у Шарбанама.

У Радљеву, у засеку Пљоштаница, поред четворогодишње основне школе, почела је са радом 1947/48. године нижа гимназија. Током 1952. године, извршена је реорганизација школства, па је у Радљеву, од основне четворогодишње школе и ниже гимназије, створена осмогодишња основна школа. У наредне две године планира се израда монографије школе поводом прославе 180 година рада школе.

Од оснивања 1842. године па до данас школа је непрекидно радила са малим изузецима у току Првог и Другог светског рата и 1999. године када ни друге школе у Србији нису радиле због НАТО агресије.

Данас школа „Душан Даниловић“ обухвата подручје Источне Тамнаве са насељеним местима: Радљево, Горње Радљево, Шарбане, Каленић и Лисо Поље, као и део Стубленице. Матичној школи Радљево данас припадају три подручне школе: Шарбане, Каленић и Бргуле. Све школе, у односу на матичну школу, кружно су распоређене на удаљености од 4-5 км. и повезане су асфалтним путем.

На овом подручју према задњем попису живи око 4000 становника који се углавном баве пољопривредом и рударством, те је образовни ниво родитеља/старатеља ученика доста низак, јер најчешће имају завршену само основну школу. Такође, четвртина наших ученика су деца из осетљивих група. Символи нашег краја су угаљ и жито. Ширењем Колубарског басена нестаје пољопривредно земљиште и смањује се број становника. **Према плану ширења Колубарског басена, за пет до десет година село Радљево ће нестати са географске карте, а са њим и овдашњи храм и школа.** Упркос томе, за последњих пет година смо значајно побољшали услове рада и структуру наставног кадра и намеравамо и даље да се развијамо. Ове кључне промене су се позитивно одразиле како на бројно стање ученика, а делом и на ученичка постигнућа.

4. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

4.1. Специфичности школе

ОШ „Душан Даниловић“ у Радљеву има матичну школу у Радљеву и четири издвојена одељења, од тога три активна у Шарбанама, Каленићу и Бргулама и једно угашено у Горњем Радљеву.

Школа се налази на подручју Источне Тамнаве, на самој ивици Колубарског басена у којем се експлоатише лигнит. Упркос рудном богатству, становништво је претежно пољопривредно. Најављено ширење угљенокопа довешће до нестанка села у околини школе, па и саме школе у Радљеву.

На подручју школе од културно-историјских споменика, постоје воденица Проте Матеје Ненадовића у Бргулама и археолошко налазиште.

Локална заједница за своје потребе користи школске просторије и спортске терене, па је школа центар друштваног живота, културних и спортских манифестација у селима које покрива.

Дом културе, галерија и библиотека у Убу су места која ученици посећују и у чије програме се укључују.

Упућени смо и на ПКРБ "Колубара"- западно поље и ТЕ "Никола Тесла" Обреновац. Поред општинске управе, Дом здравља, Дечији вртић, Центар за социјални рад, црква Покрова Пресвете Богородице и основне и средње школе у општини су установе са којима сарађујемо, а посебно истичемо сарадњу са О.Ш. „Свети Сава“ у Источном Новом Сарајеву.

Школа се укључује у различите пројекте које подржава Министарство просвете и, по потреби, сарађује и са другим институцијама ван територије општине.

Образовни ниво ученичких родитеља је такав да највећи број има завршену основну школу, нешто мање завршену средњу школу, док су виша и висока стручна спрема веома мало заступљене (3 родитеља на нивоу школе). Што се тиче запослености, највећи

број запослених родитеља су мушкарци, у само 20% породица запослена су оба родитеља а око 20% је и породица са оба незапослена родитеља.

Велики проценат ученика живи у непотпуним породицама (смрт једног родитеља, развод брака, напуштања партнера, рад у иностранству).

Школа је безбедна средина за све и једна од највећих специфичности и јаких страна наше школе, јесте веома мала присутност насиља. У дугом низу година није било ситуација насиља 2. и 3. нивоа, а и насиље 1. нивоа је веома ретка појава.

Једна од важних специфичности школе јесте и рад школске кухиње. У школској кухињи ради квалификован радник - куvariца, а кухиња испуњава све Законом прописане стандарде. Током радне недеље три дана је заступљена кувана храна. Некада су оброци обогаћени млечним производима или воћем. Присутно је велико задовољство родитеља и ученика када је рад кухиње у питању. Школске 2010/11. године урађен је ХАСАП план и рад кухиње се одвија у складу са тим стандардом.

Школа пружа подршку ученицима који су лошијег материјалног статуса кроз различите активности и акције – пакети, бесплатна кухиња, бесплатна екскурзија, посете, хуманитарне акције.

Школа је укључена у пројекте:

- „Професионална оријентација на прелазу у средњу школу“ (од школске 2014/15. године)
- „Покренимо нашу децу“ (од школске 2016/17. године за ученике млађих разреда)
- „Основи безбедности деце“ (од школске 2017/18. године за ученике 4. и 6. разреда)
- „Укључи се у инклузију, шаљи даље“ (подршка за остваривање овог школског пројекта обезбеђена је у оквиру пројекта „Пружање унапређених услуга на локалном нивоу-DILS“ који реализује Влада Републике Србије, Министарство просвете и науке, средствима Светске банке/Међународне банке за развој и обнову)
- пројекат DILS -програми „Оснаживање школе за инклузивно образовање“ и „Образовна инклузија Рома“

4.2. Ученици школе

Школа у школској 2019/20. годину броји 200 ученика, који су распоређени у 9 одељења у матичној школи (4 једноразредна у разредној настави и 5 једноразредних у предметној настави) и 7 одељења у издвојеним одељењима школе (4 једноразредна одељења у ИО Каленић, 2 одељења са комбинованом наставом од два разреда у ИО Бргуле и 1 одељење са комбинованом наставом од три разреда у ИО Шарбане). Број деце која уписују први разред последњих година варира и креће се од 7 до 14 ученика. По индивидуалном образовном плану наставу похађа 19 ученика и то по измењеним стандардима (ИОП 1 и ИОП 2).

Ученици наше школе живе на сеоском подручју у породицама које се углавном баве пољопривредом, те су с тога оптерећени бројним пословима. Родитељи ученика су ниског

образовног нивоа, у највећој мери са завршеном основном школом, док вишу школу и факултет има само мали проценат родитеља (3 родитеља на нивоу школе). Највећи проценат родитеља процењује своје материјално стање као просечно, док неколицина живи у веома тешким условима и корисници су материјалне помоћи Центра за социјални рад.

Специфичност школе је велики број ученика из осетљивих, односно маргинализованих група-ученици ромске националности као и веома велики број ученика који путује до школе (више од 70% ученика на нивоу школе). Превоз аутобусом користи 97 ученика-Стрелом Уб, док се 33 ученика превози Аладин турсом. Трошкове превоза ученика финансира Општина Уб. Највише ученика путује од 3 до 4км – 89 ученика, потом од 4 до 6 км – 17 ученика и од 6 до 8км – 15 ученика. Остали ученици путују бициклом или пешице. Пешице путује 56 ученика (од 3 до 4 км).

4.3. Ресурси школе и средине

4.3.1. Људски ресурси

Школа има укупно 38 запослених. Од тога је 26 наставно особље, 7 помоћни радници (ложач, куварица, спремачице, домар), 50% секретар, 50% библиотекар, 1 шеф рачуноводства, 1 психолог, 1 педагошки асистент и директор школе. Велики број наставника не ради само у овој школи (2 наставника у три школе, 6 наставника у две школе). Од места становања до школе путује 23 наставника.

	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ НАСТАВНИКА	Степен стр.спр.	Год рад иск.	Испит за лиценцу	Проценат рада	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ
1.	Јовановић Слободанка	VII	36	да	100%	раз. наст. - матична
2.	Ђурђевић Марина	VII	30	да	100%	раз. наст. - матична
3.	Ранковић Живана	VI	38	да	100%	раз. наст. - матична
4.	Михаиловић Јелена	VII	14	да	100%	раз. наст. – матична
5.	Маријана Крстић	VII	12	да	100%	раз. нас. ИО Бргуле
6.	Ивановић Гордана	VI	32	да	100%	раз. нас. ИО Бргуле
7.	Бурџић Душица	VII	25	да	100%	раз. нас. ИО Каленић
8.	Петровић Љиљана	VII	15	да	100%	раз. нас. ИО Каленић
9.	Јовановић Снежана	VII	27	да	100%	раз. нас. ИО Каленић
10.	Маријана Станојловић	VII	4	не	100%	раз. нас. ИО Каленић
11.	Савић Маријана	VI	25	да	100%	раз. нас. ИО Шарбане
12.	Максимовић Јовановић	VII	5	не	55%	Енглески језик

	Сања					
13.	Дамјановић Јадранка	VII	35	да	115%	Српски језик
14.	Алексић Ратко	VII	2	не	55%	Француски језик
15.	Ашковић Слободанка	VII	33	да	30%	Музичка култура
16.	Тодоровић Весна	VII	-	не	50%	Биологија
17.	Јовановић Николина	VI	2	не	40%	Физика
18.	Радовановић Милутиновић Сања	VII	4	не	45%	Географија
19.	Камкински Бојан	VII	9	да	75 %	Физичко и здравствено васпитање и изабрани спорт
20.	Игњатовић Јована	VII	2	не	30%	Хемија
21.	Вучичевић Зорица	VII	26	да	110%	Математика
22.	Вулићевић Небојша	VII	5	не	45%	Историја
23.	Курјаковић Наташа	VII	-	не	30%	Ликовна култура
24.	Ђокић Снежана	VI	2	не	75%	Техн. и информ.образовање, Т и тех, информатика
25.	Матовић-Ђокић Милена	VII	14	да	100%	Енглески језик
26.	Филиповић Марко	IV	5	не	80%	Верска настава

4.3.2. Простор и опрема

Основна школа „Душан Даниловић“ има дугу историју током које су школске зграде реновиране и обнављање. Величина школе усклађена је са нормативима, све учионице су одговарајуће величине према броју ученика и одељења. Централна, односно матична школа налази се у Радљеву и она је осмозразредна, самим тим просторно највећа и опремом најснабдевенија. Поред централне школе, постоје и четири подручне које се налазе у Горњем Радљеву (затворена), Шарбану, Каленићу и Бргулама. Сви школски објекти су у добром стању и углавном задовољавају стандарде. Стари школски објекти у Шарбанама и Бргулама су адаптирани. У ИО Каленић је од једне учионице направљено два простора где се изводи настава. У Матичној школи Радљево адаптирана је стара школска зграда у којој је учионички простор. Настава се одвија и у реконструисаној старој школској згради у којој је фискултурна сала. У новој згради матичне школе и адаптираном простору учионице су класичног типа осим кабинета за информатику. У издвојеним одељењима учионице су опремљене новим намештајем а у матичној школи намештај је набављен пре четири године. Школска трпезарија је такође опремљена новим намештајем

и реновирана је у складу са техничким и хигијенским условима. Од ове школске године настава се неће одвијати у ИО Горње Радљево јер није уписан ни један ђак у први разред.

Преглед школског простора

Назив просторије	Матична школа	ИО Г.Радљево	ИО Шарбане	ИО Каленић	ИО Бргуле	УКУПНО
Учионице за млађе разреде (у употреби)	4	0	1	4	2	11
Учионице за млађе разреде (нису у употреби)	0	1	1	0	0	2
Учионице за старије разреде	5	0	0	0	0	5
Кабинет за информатику и рачунарство (дигитални кабинет)	1	0	0	0	0	1
Фискултурна сала	1	0	0	0	0	1
Библиотека	1	0	0	0	0	1
Ћачка кухиња – исхрана ученика	1	0	0	0	0	1
Медијатека	1	0	0	0	0	1

Остале просторије представљају простор специфичне намене: канцеларија директора, канцеларија секретара и рачуноводственог радника, канцеларија стручног сарадника – психолога, наставничка канцеларија и простор за учитеље, санитарни простор, ходници.

У оквиру простора матичне школе налазе се спортски терени за кошарку и фудбал, као и део са справама за гимнастику, и мини парк са љуљашкама и справама за игру. Такође, урађена је и пољска учионица (летња учионица) школске 2013/14. године, која служи за извођење наставе, али и других ваннаставних активности и за боравак ученика док чекају ђачки аутобус, што додатно повећава безбедност ученика у том

периоду. У свим подручним школама постоји асфалтирани спортски терен, осим у ИО Шарбане где је замљани терен.

Површина школе у метрима квадратним

Просторије Школа	Учионице	Дигитални кабинет	Библиотека	Фискултурна сала	Кухиња са трпезаријом	Канцеларије, ходници и остало	Свега
Матична школа Радљево	465	28	24	120	111	697	1445
ИО Бргуле	100	-	-	-	-	44	144
ИО Каленић	200	-	-	-	-	132	332
ИО Шарбане	64	-	-	-	-	56	120
ИО Г.Радљево	63	-	-	-	-	30	93
Укупно	892	28	24	120	111	959	2134

Школски терени (откривени школски простор)

ШКОЛА	Површина у метрима квадратним							Свега
	Воћњак	Асфалт. Игралиште	Травн. играл.	Двориште школе	Парк	Обрадиво Земљ.	Необр. земљиште	
Радљево	4690	1600	5090	4661	2150	600	3708	22499
Бргуле		800	2038	3048		6828		12714
Каленић		2150		2944		2000	516	7610

Шарбане			1604			3000		4604
Г.Радљево			1500				7070	8570
Укупно	4690	4550	10232	10653	2150	12428	11294	55997

4.3.3. Наставна средства и опрема

Као што се из приложеног види, настава се реализује у учионицама класичног типа, које су опремљене ђачким столицама и клупама, зеленом таблом, катедром, орманима и чивилуцима за одлагање јакни. Кабинетске наставе нема, осим кабинета за информатику и рачунарство који је опремљен захваљујући пројекту „Дигитална школа“. Наша школа је од септембра месеца школске 2018/19.године поред папирног кренула да води и Е дневник. Након првог тромесечја Е дневник је потпуно уведен. У те сврхе купљено је 8 лап топова. Матична школа у Радљеву поседује добро опремљену школску библиотеку са више од 5000 наслова. ИО Каленић опремљено је са пет рачунара (са пројекта „Дигитална школа“), а остала издвојена одељења су опремљена једним рачунаром и штампачем.

Од опреме школа поседује 20 умрежених рачунара добијених у оквиру пројекта „Дигитална школа“ и 15 осталих рачунара (9 ученичких и 6 у канцеларијама), шест штампача, два графоскопа, један скенер, а од значајнијих наставних средстава синтисајзер, пластифициране слике за биологију, комплет графофолија за српски језик, физику, солидан број географских и историјских карата, енциклопедијски атлас света, најосновнија наставна средства за хемију, биологију и физику, застарела опрема за школску радионицу. Учешћем у пројекту DILS, програмима «Оснаживање школе за инклузивно образовање» и «Образовна инклузија Рома», школа је обезбедила пет белих магнетних табли са апликацијама, образовне софтвере, по два штампача, синтисајзера, ЦД плејера и звучнике, а на поклон је добила фотокопир апарат, «паметну таблу» са видео бимом и лаптоп рачунар.

Према слободној процени, у односу на нормативе, укупна опремљеност свих школа са наставним средствима је преко 80%.

Школа располаже следећим наставним средствима и опремом:

Ред. број	Назив наставног средства и опреме	Број
1.	Графоскоп	7
2.	ЦД плејер	6
3.	Касетофон	7
4.	ТВ апарат	2
5.	Интерактивна бела табла (IWB)	1
6.	Пројектор	7
7.	Видео бим	1
8.	Микроскоп	2
9.	Рачунар	35
10.	Лап-топ	20
11.	Штампач	9
12.	Фотокопир апарат	1
13.	Дигитални фотоапарат	1

У школи постоји велики број паноа и постера, који су у великој мери продукт ученичког рада и изложени су у учионицама и на ходницима школе. Постојећа савремена опрема матичне школе смештена је у специјализовану мултимедијалну учионицу, а наставници ће, према својим потребама, моћи да користе ту учионицу или опрему и наставна средства (пројектор и платно).

4.3.4. Финансијски ресурси

Школа се финансира средствима општинског буџета. Током овог развојног циклуса усмерићемо се на израду пројеката путем којих можемо остварити додатна средства. На основу досадашњих реализованих пројеката школа има техничку добит. Школа нема самосталне изворе прихода и има финансијски план којим се расподела средстава врши у складу са потребама школе. Сва расположива средства се користе плански и наменски, у складу са Школским развојним планом и Годишњим планом рада школе, уз благовремене консултације са Школским одбором. Са расподелом средстава упознати су сви запослени.

4.3.5. Спољашњи ресурси

У непосредној близини, школа као ресурсе користи: родитеље/старатеље ученика, и цркву Радљево.

У даљој околини школе, односно на територији Уба, школа сарађује са:

Установе културе	Дом културе, галерија, библиотека у Убу
Образовне и васпитне установе	ПУ Уб, друге основне школе, средње школе, О.Ш. „Свети Сава“ Источно Ново Сарајево
Здравствене, социјалне и друге установе и друштва	Дом здравља, Завод за јавно здравље, Центар за социјални рад, Полицијска управа Уб, Школска управа Ваљево, Национална служба за запошљавање, Општинска управа Уб, Фонд за заштиту животне средине, ЕКО фонд, ЈКП „Ћунис“ Уб, НУРДОР, црква Покрова Пресвете Богородице Радљево
Медији	Тамнавске новине, дневне новине „Напред“ Ваљево, локална телевизија City Уб
Привредне и друге организације.	ПКРБ "Колубара"-западно поље, „Трлић“ Уб, Млекара Уб, ТЕ „Обреновац“

Облици сарадње са наведеним ресурсима су разноврсни и одвијају се углавном у циљу пружања различитих видова социјалне и здравствене помоћи и подршке, реализације школског програма, односно различитих пројеката, школских манифестација и акција културног, забавног, спортског, едукативног карактера, као и ради професионалног информисања и оријентације ученика.

5. АНАЛИЗА ПРЕТХОДНОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Претходни Развојни план донет је на пет школских година, почевши од школске 2014/15. Овим планом су планиране промене у седам кључних области: ЕТОС, РЕСУРСИ, НАСТАВА И УЧЕЊЕ, ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА, ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ и ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА, као и ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ. Анализом развојних циљева на основу плана евалуације и акционих планова дошли смо до закључка да неки циљеви нису у потпуности или уопште реализовани и да је потребно и даље радити на њиховој реализацији.

Евалуација развојних циљева

ОБЛАСТ: ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ	
Развојни циљ 1: Побољшати међусобну усклађеност између програма наставних предмета и унапредити квалитет и изглед Школског програма и Годишњег плана	Критеријум успеха: Омогућена већа временска и садржајна корелација између програма наставних предмета како би се постигла ефикаснија настава и поспешило учење Значајно унапређен Годишњи план и Школски програм
Задаци и процена остварености	
-Повећати садржајну и временску усклађеност програма наставних предмета у сваком разреду – делимично остварен (пре свега у млађим разредима, док је у старијим теже временски и садржајно ускладити наставни програм)	

- Допунити Школски програм критеријумима за евалуацију за сваки наставни предмет-неостварен - Унети у нови Школски програм садржаје, методе и активности везане за инклузивни приступ образовању од школске 2015/16 године-неостварен - Унети у Годишњи план рада табеларни приказ програма рада тимова, већа и актива у школи-остварен у потпуности - Технички и естетски побољшати Школски програм и Годишњи план рада-остварен у потпуности	
Процена остварености циља 1	Постављени циљ остварен је делимично. На овом пољу треба тежити што већем нивоу остварености, пре свега због неопходности међупредметног повезивања и тематског планирања наставе. Усклађивање са новим плановима и програмима наставе и учења. Критеријуми за евалуацију и садржаји, методе и активности везане за инклузивни приступ биће додате у Школски програм.

ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Развојни циљ 2: Унапређивање квалитета наставе кроз увођење иновативних метода праћења рада и напредовања ученика – оцењивање		Критеријум успеха: Доследно се примењује Правилник о оцењивању ученика; оцењивање се врши кроз комбинацију разноврсних метода и техника; постигнућа и напредовање ученика се благовремено прате и евидентирају у прописану педагошку документацију и прослеђује благовремена повратна информација.
Задаци и процена остварености		
-Доследна примена Правилника о оцењивању- остварен у већој мери (примењује се Правилник, пружа повратна информација ученицима и родитељима, примењују се иницијални тестови – у великој мери, али је мање заступљена примена критеријумских тестова у млађим разредима/у старијим и не могу да се примењују јер постоји по једно одељење сваког разреда, осим осмог где постоје два одељења). -Примена разноврсних метода и техника за оцењивање у циљу поспешивања формативног оцењивања – делимично остварен (наставници више користе устаљене начине оцењивања, усмене и писане провере али их усклађују са образовним стандардима). -Уједначено стручно усавршавање наставника из области све четири компетенције (уже стручна, настава и учење, комуникација, подршка ученицима) – делимично остварен (наставници више похађају уже стручне семинаре, док су мање заступљени семинари у вези са подршком ученицима и дигиталним компетенцијама (питања наставе). - Обучити наставнике за израду и оцењивање тестова заснованих на принципима Блумове таксономије образовних циљева – остварен у потпуности (наставници су упознати са принципима оцењивања по Блумовој таксономији мада у већој мери користе стандардне принципе оцењивања)		
Процена остварености циља 2	За остваривање овог циља постављена су 4 задатка и од тога су два делимично остварена, један у већој мери и један у потпуности. Може се рећи да је овај циљ у вези са унапређивањем квалитета наставе кроз увођење иновативних метода праћења рада и напредовања ученика остварен у већој мери али да је неопходно и даље радити на унапређивању ове области.	

ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Развојни циљ 3: Унапређивање наставе кроз осавремењивање наставних метода, облика рада, средстава и опреме у настави, а самим тим и кроз активнију улогу ученика на часу.		Критеријум успеха: 80% наставника у настави примењује активну наставу, наставу путем открића, истраживања, групни рад и рад у пару, уз савремена наставна средства. Ученици испољавају висок степен задовољства наставом.
Задаци и процена остварености		

- Реализовати 10 % часова свих предмета користећи савремена наставна средства и образовну технологију –остварен у већој мери (велики број наставника повремено користи савремена наставна средства у настави)
- Организовати наставу на принципу тематског и/или интердисциплинарног планирања у току једне школске године -делимично остварен (реализују се угледни часови и тематска настава али у највећој мери у разредној настави и кроз веома мали број часова у предметној настави; посећеност тих часова је мала због немогућности да се ти часови држе након часова (ђачки аутобус).
- Организовати наставу природних предмета на принципима пројектне методе-делимично остварен (у највећој мери у разредној настави и кроз мали број у предметној настави због временске ограничености)
- Реализовање 15% часова свих предмета у школи користећи принципе активне наставе-делимично остварен (исто као у претходном задатку)
- Мотивисати наставнике за размену дидактичког материјала – делимично остварен (наставници разредне наставе веома добро сарађују, док је нешто другачија ситуација са наставницима предметне наставе- постоји извесна корелација између појединих предмета као и сарадња али не у довољној мери)

Процена остварености циља 3

За остваривање циља у вези са осавремењивањем наставе поствљено је 5 задатака који су делимично остварени, осим једног оствареног у већој мери а реч је о употреби савремених наставних средстава у настави. Дакле, циљ је делимично остварен. На овом пољу мора се предузети више активности и унапредити процес хоризонталног стручног усавршавања, пре свега у предметној настави.

ОБЛАСТ: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Развојни циљ 4:

Стварање услова за напредовање ученика у складу са њиховим могућностима и континуирано праћење успешности ученика у циљу постизања што веће остварености образовних стандарда и одржавања процента ученика који заврше основну школу и положе завршни испит (неосипање броја ученика)
Подизање општих образовних постигнућа код ученика и унапређивање реализације додатне, допунске и припремне наставе у школи

Критеријум успеха:

Ученици којима је потребна додатна подршка у образовању похађају наставу у складу са својим способностима и могућностима и остварују постигнућа која су у складу са мерама индивидуализација, ИОП1, ИОП2 или ИОП3;
Ученици 8. разреда остварују на завршном испиту просечан број бодова који је већи од резултата на иницијалном и пробном тестирању, и није испод републичког просека.
Сви ученици завршавају основну школу.

Задаци и процена остварености

- Омогућавање бољег напредовања ученика и прилагођавање образовно – васпитног рада ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању – остварен у већој мери (знатан број ученика је укључен у програм додатне подршке – индивидуализација, ИОП1, ИОП2, ИОП3)
- Унапредити рад додатне наставе у циљу већег интересовања ученика за школска и општинска такмичења- остварен у мањој мери (часови додатне наставе се одржавају међутим нема повећања интересовања ученика, један од разлога је што су скоро сви ученици путници и временски су везани за ред вожње аутобуса, и додатно треба радити на промоцији такмичења)
- Побољшати успех ученика осмог разреда на завршном испиту из српског језика и математике-остварен у мањој мери (у протекле 4 године постигнућа на завршном испиту из српског језика и математике су испод републичког просека, осим 2016/17.године, међутим важно је истаћи да су увек једнака, чак и боља од општинског, окружног и просека школске управе)
- Наставити са промовисањем вршњачког учења међу ученицима у којем бољи ученици помажу слабијим -делимично остварен (мали број наставника при утврђивању градива на редовним часовима или на часовима допунске наставе примењује метод вршњачког учења)
- Унапредити рад допунске наставе путем већег повезивања сродних предмета- делимично остварено (и то код наставника разредне наставе, у предметној настави не)
- Упознавање наставника предметне наставе са постигнућима ученика на крају четвртог разреда-остварено у потпуности

Процена остварености циља 4	Од постављених 6 задатака, један је у потпуности остварен, један у великој мери, два у мањој мери и два делимично. Може се рећи да је постављен циљ остварен делимично. У наредном периоду потребно је побољшати резултате ученика на завршним испитима, а тежити да се област додатне подршке ученицима подигне на виши ниво и да се повећа број ученика на такмичењима.
------------------------------------	---

ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	
Развојни циљ 5: Унапредити доступност одговарајућих облика подршке и прилагођавања ученицима из осетљивих група	Критеријум успеха: Остварено је 80% мера подршке прописане мишљењем интерресорне комисије или тима за инклузивно образовање школе за конкретне ученике; Родитељи су оснажени и задовољни подршком која се пружа њиховој деци; сарадња са спољним сарадницима је континуирана и успешна.
Задаци и процена остварености	
-Оснаживање родитеља ученика којима је потребна додатна подршка – делимично остварен (родитељи су укључени у ИОП тимове за конкретне ученике). -Унапређивање сарадње са спољним сарадницима у циљу обезбеђивања подршке ученицима којима је потребна/прописана – делимично остварен (Остварен је контакт са Интерресорном комисијом али је неопходно још више унапредити сарадњу)	
Процена остварености циља 5	Од постављених 2 задатка оба су делимично остварена, па се може рећи да је циљ делимично остварен. На овом пољу потребно је наставити са унапређивањем додатне подршке ученицима у образовању (сагледавање потреба ученика, увођење у програм додатне подршке).

ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	
Развојни циљ 6: Подстицање личног, професионалног и социјалног развоја ученика кроз побољшање допунске и додатне наставе, понуду ваннаставних активности и програма професионалне оријентације, ради повећања задовољства свих и смањења осипања ученика.	Критеријум успеха: Сви ученици који добију негативну оцену, похађају допунску наставу која даје резултате, те на крају наставне године нема негативних оцена, па ни поправних испита; повећан је број ученика који су учествовали на општинским такмичењима у односу на претходну школску годину; више од 50% ученика школе укључено је у ваннаставне активности (секције, манифестације, акције и друго);
Задаци и процена остварености	
-Унапређивање реализације допунске наставе и праћење ефеката исте – делимично остварен (током развојног периода допунска настава се редовно одржавала за све ученике који спорије напредују. Није било ученика који су на крају наставне године имали негативне оцене, па ни поправних испита.) - Побољшати припрему ученика за такмичења и поспешити учешће ученика наше школе на општинским такмичењима – остварен у мањој мери (часови додатне наставе се одржавају међутим нема повећања интересовања ученика за такмичења, један од разлога је што су скоро сви ученици путници и временски су везани за ред вожње аутобуса, и додатно треба радити на промоцији такмичења) -Активирање нових секција- делимично остварен (активирале су две нове секције: еколошка и фолклорна) -Обележавање значајних датума у школи кроз реализацију различитих посебних програма школе (програм културне делатности, програм спорта, заштите здравља, животне средине, безбедности...) – остварен у већој мери (током развојног периода повећавао се број активности и манифестација које је школа организовала или учествовала у њима. Обележава се све већи број важних датума у школи.) -Унапређивање програма професионалне оријентације ученика на прелазу у средњу школу – остварен у потпуности (од школске 2013/14. године у школи успешно се реализује програм професионалне	

оријентације – петофазни програм. Постоји тим за професионалну оријентацију. План рада и часова саставни је део ГПРШ и ШП.)

-Организовати професионално саветовалиште за ученике осмог разреда – остварен у већој мери (ученици осмог разреда имају сталну подршку од стране школске стручне службе и тима за подршку ученицима)

- Основати у школи тим за пружање додатне подршке ученицима који постижу слабији успех – остварен у већој мери (велика помоћ је свакодневно ангажовани педагошки асистент као и тим за подршку ученицима)

- Обучити ученике методама и техникама активног учења -делимично остварено (наставно особље се свакодневно труди да помогне ученицима у учењу и бољем разумевању градива)

- Организовати „дан замењених улога“ једном годишње у школи — неостварен (биће узето у обзир у току новог развојног периода)

- Основати „хало-сервис“ у школи за ученике у којем могу добити помоћ, савет и подршку у постизању бољег успеха – неостварен

- Опремити рачунарском опремом „кутак“ за рад са талентованим ученицима и развити програм рада са талентованом децом – остварен у мањој мери (обезбеђен је простор а интензивно се ради на припреми плана рада „кутка“)

Процена остварености циља 6

На основу представљене реализације задатака може се рећи да су сви постављени задаци делимично остварени или остварени у већој мери, осим три задатка чија реализација се планира у наредном периоду, па да је самим тим и планирани циљ у вези са подстицањем личног, професионалног и социјалног развоја делимично остварен. Мора се наставити рад на што бољој реализацији секција, слободних наставних активности, допунске и додатне наставе.

ОБЛАСТ: ЕТОС

Развојни циљ 7:

Јачати сарадњу школе са друштвеном средином у циљу промоције школе и повећања угледа школе. Развијање веће сарадње са родитељима и ученицима школе, као и отварање школе према локалној заједници.

Критеријум успеха:

Остварен већи број сарадњи са установама из друштвене средине у односу на претходну годину. Укљученост школе у 2 нова пројекта. Уређен школски сајт. Боља сарадња са родитељима.

Задаци и процена остварености

-Повећати сарадњу школе са другим образовним културним, здравственим, научним установама и организацијама – остварен у потпуности (сваке школске године се повећавао број сарадњи. У односу на период пре овог развојног плана, број сарадњи је у значајној мери већи).

-Израда и уређивање школског сајта –остварен у потпуности (школски сајт се редовно ажурира и доприноси се његовом осавремењивању)

-Одржати постојеће пројекте у школи и укључивање у нове пројекте од националног значаја – остварен у потпуности (Школа се у развојном периоду укључила у два нова пројекта Покренимо нашу децу и Основи безбедности деце. Укључена је дужи низ година у пројекат Професионалне оријентације. Укључена је као сарадник у пројекат ДИЛСа „Укључи се у инклузију, шири даље“ као и у пројекат DILS -програми „Оснаживање школе за инклузивно образовање“ и „Образовна инклузија Рома“)

-Реализовати вече поезије за ученике и родитеље у летњој учioniци у току другог полугодишта – остварен у већој мери (забележен је добар одзив родитеља и велика заинтересованост и ученика и родитеља)

-Укључивање школе у пројекат из области рада са ученицима из осетљивих група заједно са центрима локалне самоуправе – остварен у потпуности (горе поменути пројекти ДИЛС-а – „Укључи се у инклузију, шири даље“, „Оснаживање школе за инклузивно образовање“ и „Образовна инклузија Рома“)

-Покренути школски лист у 2016. години – неостварен (разматра се покретање школског листа у току наредног периода)

Процена остварености циља 7	Од постављених 6 задатака која су требала да омогуће реализацију постављеног циља (критеријум успеха - остварен већи број сарадњи са установама из друштвене средине у односу на претходну годину; укљученост школе у 2 нова пројекта; уређен школски сајт), након сагледавања и вредновања утврђено је да су сви задаци у потпуности остварени осим једног. Школски лист није покренут и то је једини неостварен задатак у овом периоду. Може се закључити да је постављени циљ остварен у великој мери. У даљем раду пажња се може посветити укључивању у нове пројекте и редовном ажурирању сајта, као и покретању школског листа.
------------------------------------	---

ОБЛАСТ: ЕТОС**Развојни циљ 8:**

Одржати рад на превенцији насиља и безбедности ученика и свих запослених у школи, ради стварања што пријатније и позитивније климе за рад и боравак у школи

Критеријум успеха:

Нема забележених случајева насиља нити угрожавања безбедности ученика или запослених.

Задаци и процена остварености

-Израда плана заштите ученика и превенције насиља и безбедности – остварен у потпуности (План се сваке школске године израђује на основу ситуације у школи и потреба ученика)

-Упознавање ученика са правима и одговорностима у школи, правилима понашања и праћење поштовања истих – делимично остварен (На почетку школске године сви ученици и родитељи се упознају са правилима понашања и васпитно-дисциплинској одговорности ученика. Израђују се или редукују одељењска правила понашања.)

-Организација превентивних радионица на тему ненасилне комуникације и толеранције, здравих стилова живота – делимично остварен (сваке школске године се планирају радионице на тему комуникације, превенције насиља, дигиталног насиља и реализују се више од једне на годишњем нивоу али не у сваком одељењу)

Процена остварености циља 8

Од постављена 3 задатка која су требала да омогуће реализацију постављеног циља, два су остварена делимично а један у потпуности (критеријум успеха - нема забележених случајева насиља нити угрожавања безбедности ученика или запослених). Након сагледавања и вредновања утврђено је да је постављени циљ остварен у великој мери. У даљем раду потребно је и даље радити на превентивним активности, акценат на превенцији дигиталног насиља и развијању социјалних вештина.

ОБЛАСТ: ЕТОС**Развојни циљ 9:**

Подизати свест ученика о значају превенције животне средине и одрживог развоја

Критеријум успеха:

Ученици воде рачуна о животној средини и школском дворишту, примењују сазнато на часовима и еколошкој секцији.

Задаци и процена остварености

-Формирање еколошке секције – остварен у потпуности (од школске 2014/15. уведена је еколошка секција чији су чланови ажурни у извршавању активности везаних за заштиту животне средине)

-Реализација заједничких акција чишћења и уређења школског дворишта- остварен у потпуности (сваке школске године реализују се минимум две заједничке акције уређивања школског простора – једна на јесен и једна на пролеће)

Процена остварености циља 9

Од постављена 2 задатка која су требала да омогуће реализацију постављеног циља (критеријум успеха - Ученици воде рачуна о животној средини и школском дворишту, примењују сазнато на часовима и еколошкој секцији), након сагледавања и вредновања утврђено је да су оба постављена задатка остварена.

Може се закључити да је постављени циљ остварен у потпуности. У даљем раду потребно је и даље радити на развијању еколошке свести код ученика.

ОБЛАСТ: РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА**Развојни циљ 10:**

Унапредити процес организације рада школе путем веће укључености свих чланова стручних тела, већа и актива у школи

Критеријум успеха:

Развијање добрих међуљудских односа остаје и даље један од наших главних циљева. Сви наставници у школи, као и ученици и родитељи, су задовољни руковођењем и самом организацијом рада у школи. Сва стручна тела и школски тимови функционишу на задовољавајућем нивоу и о свом раду редовно информишу све заинтересоване стране. Школа се у потпуности пребацила на једносменски рад, што отвара могућност боље организације рада и већу сарадњу између ученика и запослених. Унапређење квалитета школског рада и даље остаје оно за шта се морамо залагати и од чега зависи опстанак наше школе и ка овом циљу треба да буду усмерене активности сваког појединца.

Задаци и процена остварености

- Унапредити област самовредновања рада школе увођењем јасније процедуре за обраду података- делимично остварен (неопходна је израда јаснијег начина вредновања и обраде података)
- Спровести истраживање из свих седам кључних области квалитета у једној школској години-остварен у потпуности (тим за квалитет и стручна служба сваке године спороводи истраживање из свих области квалитета)
- Унапредити процес писања и предавања извештаја о раду школских тимова, актива и већа- делимично остварен (чланови и координатори свих тимова, актива и већа морају редовно и исцрпно писати и записнике и полугодишње и годишње извештаје о свом раду)
- Наставити праксу тестирања ученика на крају четвртог разреда тестовима Завода за вредновање квалитета васпитања и образовања и анализирати постигнућа-остварен у потпуности (пракса се примењује сваке школске године)
- Урадити квалитативну анализу успеха ученика на завршном испиту – делимично остварен (неопходно је урадити исцрпну анализу успеха из сваког предмета и на комбинованом тексту, за свако одељење, као и поређење са успехом ученика у школи; такође, морају се додати и мере за побољшање резултата)

Процена остварености циља 10

Детаљном анализом остварености постављених задатака, може се рећи да је циљ остварен у великој мери. Потребно је наставити рад на унапређивању области самовредновања рада школе, процеса писања и предавања извештаја о раду школских тимова, актива и већа и израде квалитативне анализе успеха ученика на завршном испиту.

ОБЛАСТ: РЕСУРСИ**Развојни циљ 11:**

Унапређивање материјално-техничких ресурса у циљу обезбеђивања бољих прилика и атмосфере за рад и боравак у школи

Критеријум успеха:

Омогућени бољи услови за извођење наставних и ваннаставних активности и одржавање позитивне и пријатне атмосфере

Задаци и процена остварености

- Опремити кабинет природних наука лабораторијском опремом и наставним средствима–делимично остварен (материјал је обезбеђен али планирани простор је тренутно дат на коришћење предшколској групи)

-Опремити фискултурну салу наставним средствима за извођење гимнастике – остварен у потпуности
 -Опремање и оплемењивање простора за пријем родитеља – остварен у потпуности
 -Обезбеђени компјутери у издвојеним одељењима школе – остварен у потпуности
 -Омогућен приступ интернету у Дигиталном кабинету – остварен у потпуности
 -Кречење издвојених одељења школе – остварен у потпуности
 -Ограђивање школског дворишта матичне школе – делимично остварен (у наредном периоду планирано је постављање нове оgrade у једном делу школског дворишта, уколико буду дозвољени радови будући да је предвиђено премештање школе у периоду од наредних пет година)
 -Осавремењивање наставних средстава и опреме кроз набавку: интерактивне табле, флип-чарта, панона, и другог у складу са потребама ученика и конкретних наставних предмета – остварен у потпуности (сваке године се вршила набавка одређених средстава и опреме/орфов инструментариј, компјутери, прибор и хемикалије за хемију, лаптопови, касетофони, флип чарт)

Процена остварености циља 11

Од постављених 8 задатака који су требали да омогуће реализацију постављеног циља, након сагледавања и вредновања утврђено је да је 6 задатака потпуно остварено, док су два задатка делимично остварена. Сами тим може се рећи да је развојни циљ у вези са унапређивањем материјално техничких ресурса остварен али да треба наставити са реализацијом и у наредном периоду онолико колико могућности дозвољавају имајући у виду измештање школе (савремена опрема и наставна средства, уређење школских објеката, школског дворишта, интернет мрежа).

ОБЛАСТ: РЕСУРСИ

Развојни циљ 12.

Континуирано стручно усавршавање, напредовање и професионални развој наставника, стручних сарадника и директора ради подизања квалитета рада школе

Критеријум успеха:

Примењује се Правилник о СУ; 80% наставника, стручних сарадника и директор реално планирају проф. развој, реализују и воде потребну документацију; 60% наставника сазнато примењује у пракси кроз угледно/огледне часове

Задаци и процена остварености

-Израда плана професионалног развоја и напредовања у звању наставника, стручних сарадника, директора – делимично остварен (сваке школске године израђује се план стручног усавршавања, и са планом професионалног напредовања у звању (један наставник у процедури)).
 -Реализација СУ унутар установе /хоризонтално усавршавање- делимично остварен (наставници реализују угледне часове и тематске дане али не у довољној мери)
 -Организација и реализација семинара за запослене у складу са њиховим интересовањима, потребама, као и потребама установе – остварен у већој мери (сви наставници су сагласни код избора семинара).
 -Активирање запослених у стручним активима, друштвима, подружницама – остварен у мањој мери (мали проценат, већином наставници разредне наставе, наставног особља су чланови друштва, што није задовољавајући проценат.)
 -Обучити све наставнике за примену вештина ненасилне комуникације у школској 2015/2016. години – остварен у потпуности
 -Укључивање школе у реализовање пројекта везаног за побољшање образовних постигнућа ученика-организовање најмање три семинара у школи у наредних пет година из области настава и учење – остварен у потпуности

Процена остварености циља 12

Од постављених 6 задатка која су требала да омогуће реализацију постављеног циља (примењује се Правилник о СУ; 80% наставника, стручних сарадника и директор реално планирају проф. развој, реализују и воде потребну документацију; 60% наставника сазнато примењује у пракси кроз угледно/огледне часове), након сагледавања и вредновања утврђено је да су 2 задатка потпуно остварена, један у већој мери, 2 делимично и један је остварен у мањој мери.

	Може се закључити да је постављени циљ остварен у већој мери. У даљем раду пажња се може посветити стручном усавршавању унутар установе и стручном усавршавању изван установе које ће бити усмерено на развијање компетенција које су неопходне за рад у савременој школи (дигиталне компетенције, интерактивна настава) као и компетенције у вези са подршком развоја личности ученика и додатне подршке ученицима у образовању.
--	---

6. АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ

6.1. Спољашње вредновање квалитета рада установе

Спољашње вредновање квалитета рада установе реализовано је 05.02.2014. године.

Број	Стандард	Оцена
1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ		
1.1.	Школски програм и годишњи план рада школе сачињени су у складу са прописима (Школски програм садржи све законом предвиђене елементе, сачињен је на основу наставног плана и програма, ГПРШ сачињен је на основу школског програма, Годишњи планови наставних предмета саставни су део ГПРШ, ГПРШ садржи посебне програме васпитног рада)	4
1.2.	Елементи школског програма и годишњег плана рада школе међусобно су усклађени (У ГПРШ уграђен је акциони план, оперативно су разрађени структурни елементи ШП, програми наставних предмета су међусобно садржајно и временски усклађени)	Није остварен (2)
1.3.	ГПРШ омогућава остваривање циљева и стандарда образовања и васпитања (У годишњим плановима наставних предмета наведени су циљеви учења по разредима, садрже образовне стандарде, предвиђена је провера остварености стандарда или циљева учења наставног предмета наведених у наставном програму, у оперативним плановима наставника наведено је којим садржајима ће се остваривати циљеви учења)	Остварен (3)
*1.4.	Школски програм и ГПРШ усмерени су на задовољавање различитих потреба ученика (ГПРШ садржи листу изборних предмета која је сачињена на основу постојећих ресурса, наставници су прилагодили годишњи план рада школе специфичностима одељења, у ГПРШ предвиђен је план израде ИОП-а на основу анализе напредовања ученика, факултативни програми и план ваннаставних активности сачињени су на основу интересовања ученика и постојећих ресурса, у ГПРШ наведене су одговорности, динамика и начин реализације Програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, ШП садржи посебне програме за двојезичне популације)	3
2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ		
*2.1.	Наставник примењује одговарајућа дидактичко – методичка решења на часу (јасно истиче циљеве учења, даје упутства и објашњења која су јасна ученицима, истиче кључне појмове које ученици треба да науче, користи наставне методе које су ефикасне у односу на циљ часа, поступно поставља све сложенија питања/задатке/захтеве)	Остварен (3)

*2.2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу (учи ученике како да користе различите начине/поступке за решавање задатака/проблема, како да ново градиво повежу са претходно наученим, како да повежу наставне садржаје са примерима из свакодневног живота, како да у процесу учења повезују садржаје из различитих области, како да постављају себи циљеве у учењу)	<i>Није остварен</i>
*2.3. Наставник прилагођава рад на часу образовно – васпитним потребама ученика (прилагођава захтеве могућностима ученика, прилагођава темпо рада различитим потребама ученика, прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика, посвећује време ученицима у складу са њиховим образовним и васпитним потребама, примењује специфичне задатке/активности, материјале на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању)	3
*2.4. Ученици стичу знање на часу (ученици су заинтересовани за рад на часу, активно учествују у раду на часу, активности ученика показују да су разумели предмет учења на часу, користе доступне изворе знања, користе повратну информацију да реше задатак/унапреде учење, процењују тачност одговора/решења, умеју да образложе како су дошли до решења)	3
*2.5. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу (ефикасно структурира и повезује делове часа, ефикасно користи време на часу, на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима, функционално користи постојећа наставна средства, усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења, проверава да ли су остварени циљеви часа)	<i>Није остварен</i>
*2.6. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења (оцењује у складу са Правилником о оцењивању, прилагођава захтеве могућностима ученика, похваљује напредак ученика, даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, учи ученике како да процењују свој напредак)	2
*2.7. Наставник ствара подстицајну атмосферу за рад на часу (показује поштовање према ученицима, испољава емпатију према ученицима, адекватно реагује на међусобно неуважавање ученика, користи различите поступке за мотивисање ученика, даје ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу)	<i>Остварен (3)</i>
3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	
*3.1. Успех ученика показује да су остварени образовни стандарди (резултати на ЗИ показују да је остварен основни ниво образовних стандарда, резултати ЗИ показују да је остварен средњи ниво образовних стандарда, резултати на ЗИ показују да је остварен напредни ниво образовних стандарда, ученици којима је потребна додатна подршка у образовању остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима, школске оцене су у складу са резултатима на завршном испиту, резултати ученика на ЗИ испиту показују да је школа остварила резултате на нивоу просека Републике)	<i>Није остварен</i>
*3.2. Школа континуирано доприноси већој успешности ученика (школа примењује поступке којима прати успешност ученика, број ученика који су напустили школовање је исти или мањи у односу на прошлу школску годину, ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу, ученици за које је сачињен ИОП остварују напредак у складу са постављеним	2

циљевима, просечни резултати ученика на ЗИ бољи су у односу на претходну школску годину)		
4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА		
*4.1.	У школи функционише систем пружања подршке ученицима (ученици су обавештени о врстама подршке у учењу које пружа школа, на основу анализе успеха предузимају се мере подршке ученицима, у пружању подршке ученицима школа остварује комуникацију са породицом, у школи функционишу тимови за подршку ученицима у прилагођавању школском животу, школа сарађује са релевантним институцијама у пружању подршке ученицима)	3
4.2.	У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика (Понуда ваннаставних активности у школи је у функцији задовољавања различитих потреба и интересовања ученика, у складу са ресурсима школе, у школи се организују програми за развијање социјалних вештина, укљученост ученика у ваннаставне активности је иста или већа у односу на претходну годину, у школи се промовишу здрави стилови живота, заштита животне средине и одрживи развој, кроз наставни рад подстиче се професионални развој ученика)	Остварен (4)
4.3.	У школи функционише систем подршке деци из осетљивих група (школа предузима активности за упис у школу ученика из осетљивих група, предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група, примењује се индивидуализован приступ/ИОП за ученике из осетљивих група, организују се компензаторни програми за подршку учењу за ученике из осетљивих група, школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци осетљивим групама)	4
5. ЕТОС		
5.1.	Регулисани су међуљудски односи у школи (постоји доследно поштовање норми којом је регулисано понашање и одговорност свих, у личном обраћању свих у школи видљиво је међусобно уважавање, за дискриминаторско понашање у школи предвиђене су мере и санкције, за новопридошле ученике и наставнике примењују се разрађени поступци прилагођавања на нову школску средину)	4
5.2.	Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу (резултати ученика и наставника јавно се истичу и промовишу, ученици и наставници међусобно израђавају висока очекивања у погледу резултата рада, у школи се примењује интерни систем награђивања ученика и наставника за постигнуте резултате, у школи се организују различите школске активности за ученике у којима свако може имати прилику да постигне резултат, резултати ученика са сметњама у развоју се посебно промовишу)	Остварен (3)
*5.3.	Школа је безбедна средина за све (у школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу, функционише мрежа за решавање проблема насиља, организују се превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници, прате се и анализирају сви случајеви насилног понашања, када се у школи догоди насиље примењују се мере интервенције у случајевима насиља у складу са Протоколом о заштити)	4
5.4	Школски амбијент је пријатан за све (улазни простор школе уређен је тако да показује добродошлицу, школски простор је прилагођен потребама деце са сметњама у развоју, у школи се ради обезбеђивања права на приватност користи посебан простор за разговоре наставника са ученицима и родитељима, у уређењу школског простора преовладавају ученички радови)	Остварен (3)

*5.5.	У школи је развијена сарадња на свим нивоима (у школи је организована сарадња руководећих, стручних и саветодавних тела, ученички парламент у школи добија подршку за свој рад, наставно особље благовремено разматра и прихвата ученичке иницијативе, школа развија и негује различите облике активног учешћа родитеља у животу школе, ученици и наставници организују заједничке активности чији је циљ јачање осећања припадности школи, школа сарађује са актерима у заједници, у школи функционише систем редовног информисања родитеља о активностима и делатностима школе)	4
6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ		
6.1.	Планирање и програмирање у школи међусобно су усклађени (Сви обавезни документи донети су у процедурама која је прописана законом, Развојни план установе сачињен је на основу извештаја о резултатима самовредновања, Развојни план установе сачињен је на основу извештаја о остварености стандарда образовних постигнућа, у школи постоји план за обезбеђивање и коришћење финансијских средстава)	Није остварен
6.2.	Директор ефективно и ефикасно организује рад школе (директор организује несметано одвијање рада школе, постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности, директор поставља јасне захтеве запосленима у вези са задатком, задужења запослених у школи равномерно су распоређена, формирана су стручна тела и тимови у складу са компетенцијама запослених, развијен је систем информисања о свим важним питањима из живота и рада школе)	Остварен (4)
6.3.	Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе (директор ефикасно и ефективно руководи радом Наставничког већа, учествује у раду стручних тимова, укључује запослене у процес доношења одлука, благовремено предузима одговарајуће мере за решавање свакодневних проблема ученика, у складу са могућностима школе, у процесу доношења одлука директор уважава предлоге савета родитеља који унапређују рад школе, користи различите механизме за мотивисање запослених)	Остварен (4)
*6.4.	У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада (директор остварује инструктивни увид и надзор у образовно – васпитни рад у складу са планом рада и потребама школе, стручни органи и тела у школи систематски прате и анализирају успех и владање ученика, директор предузима мере за унапређивање образовно – васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања, стручни сарадници остварују педагошко – инструктивни рад у школи у складу са планом рада и потребама школе, тим за самовредновање континуирано остварује самовредновање рада школе у складу са прописима и потребама)	3
6.5.	Лидерско деловање директора омогућава развој школе (директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима, показује отвореност за промене и иновације, показује поверење у запослене и њихове могућности, подстиче целоживотно учење свих у школи, планира лични професионални развој на основу самовредновања свог рада, развија сарадњу са другим установама, организацијама и локалном заједницом, подстиче развој школе преговарањем и придобијањем других за остваривање заједничких циљева)	3
7. РЕСУРСИ		
7.1.	У школи су обезбеђени потребни људски ресурси (у школи је запослен потребан број наставника и стручних сарадника у односу на број ученика, наставно особље има прописане квалификације, број ненаставног особља у	Није остварен

складу је са прописима, квалификације ненаставног особља су одговарајуће, школа у своје активности укључује волонтере)		
*7.2.	Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе (запослени на основу резултата самовредновања унапређују професионално деловање, запослени се стручно усавршавају у складу са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима школе, наставници и стручне службе у оквиру стручних органа сарађују у складу са потребама за унапређивањем наставе и учења, приправници се уводе у посао у складу са програмом увођења приправника у посао, запослени примењују новостечена знања из области у којима су се стручно усавршавали)	3
7.3.	У школи су обезбеђени/постоје материјално – технички ресурси (простор, опрема и наставна средства) (школа је физички безбедно место, школски простор задовољава здравствено - хигијенске услове, у школи постоји простор за рад у складу са нормативом, школски простор је опремљен у складу са прописима, школа је опремљена у складу са прописима, школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитативне наставе)	2
7.4.	Материјално – технички ресурси користе се функционално (простор се користи према плану коришћења школског простора, наставна средства се користе према плану коришћења, наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе, материјално – технички ресурси ван школе користе се у функцији остваривања циљева наставе и учења)	Није остварен

Квалитет рада школе оцењен је оценом 3 што значи да установа остварује више од 50% свих стандарда укључујући 75% стандарда који су кључни за вредновање (*).

Комисија за спољашње вредновање проценила је да школа остварује добар ниво квалитета рада, посебно у областима *Етос*, *Подришка ученицима* и *Организација рада школе и руковођење* док су слабости присутне у областима *Образовна постигнућа ученика* и *Настава и учење*. Најслабије остварени стандарди су следећи:

- 1.2. Елементи школског програма и годишњег плана рада школе међусобно су усклађени
- 2.2. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу
- 2.5. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу
- 2.6. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења
- 3.1. Успех ученика показује да су остварени образовни стандарди
- 3.2. Школа континуирано доприноси већој успешности ученика
- 6.1. Планирање и програмирање у школи међусобно су усклађени
- 7.1. У школи су обезбеђени потребни људски ресурси
- 7.3. У школи су обезбеђени/постоје материјално – технички ресурси
- 7.4. Материјално – технички ресурси користе се функционално

6.2. Самовредновање – петогодишњи циклус

Област	Опис квалитета	Сумарна оцена
--------	----------------	---------------

Програмирање, планирање и извештавање	Увидом у школски програм утврђено је да је школски програм донет у складу са Законом и усвојен на Школском одбору. Садржи све прописане елементе. Приликом израде школског програма основа је била Наставни план и програм и Развојни план школе. Анекс сачињен услед промена у наставном плану и програму – прате се измене и врши усклађивање. Приликом израде Годишњег плана рада школе полазна основа је био школски програм. Глобални планови рада свих наставних предмета саставни су део Годишњег плана рада школе – прилог Годишњег плана рада школе. Годишњи план рада школе садржи посебне програме васпитног рада: заштита ученика од насиља, социјална заштита, културне и јавне активности, сарадња са породицом, сарадња са локалном заједницом, професионална оријентација, школски спорт, здравствена заштита, заштита животне средине. У годишњем плану су операционализовани сви елементи школског програма. Годишњи план рада школе садржи акциони план. Годишњи планови наставних предмета у великој мери садрже стандарде за сваки разред. Годишњим плановима предвиђени су часови за проверу остварености прописаних образовних стандарда и часови за иницијална тестирања и систематизацију на крају разреда. Постоји листа обавезних изборних и изборних предмета и садржаји програма за све предмете који се нуде у школи. Оперативни планови предвиђају корелацију између предмета у смислу садржајне и временске усклађености. У Школском програму није довољно заступљена корелација. Постоји план пружања додатне образовне подршке и разрађен програм заштите ученика од нзз. Годишњи и оперативни планови прилагођени су специфичностима одељења у старијим разредима (постоји по једно одељење 5., 6. и 7. разреда и два одељења осмог разреда). Годишњи планови наставних предмета у великој мери садрже циљеве учења за сваки разред.	1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе. - 1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефективног и ефикасног рада у школи. - 1.3. Планирање образовно васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција. - Веома добро оцењена област са великим бројем јаких страна. Слабе стране се односе на временску и садржајну усклађеност програма наставних предмета и ваннаставне активности.
Настава и учење	Анализе података из протокола за праћење часа након посета педагога и директора школе разредне и предметне наставе и уз увид у писане припреме наставника уочено је да наставници у углавном јасно и прецизно истичу циљеве часа. Наставници у потпуности дају упутства и објашњења која су јасна ученицима. У великој мери истичу кључне појмове који су у функцији стицања знања. Такође, утврђено је углавном користе методе које су ефикасне у односу на циљ. Наставници углавном поштују принцип поступности и систематичности тј. поступно постављају све сложенија питања односно сложеније захтеве. Наставници углавном уче ученике како да користе различите начине и приступе приликом решавања задатака. Наставници у потпуности на својим часовима реализују принцип повезаности градива са претходно наученим, али и са садржајима и примерима из свакодневног живота, али и непосредног окружења. На већини часова ученике уче како да повежу садржаје из различитих области, али углавном је у питању једна или две области. Потребно је проширити број аспеката за посматрање одређених садржаја и тема, поспешити корелацију више предмета. У најмањој мери	2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу. - 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-напитним потребама ученика. - 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу. -

	остварен индикатор јесте да се ученици уче како да себи постављају циљеве у учењу и то је потребно подићи на виши ниво. Наставници у 60% заступљености у већој мери и 40% заступљености у потпуности прилагођавају захтеве могућностима ученика што је неопходно подићи на виши ниво јер је неопходно наставу прилагодити индивидуалним склоностима и способностима сваког ученика. Прилагођавање темпа рада различитим потребама ученика у великој мери се остварује. Утврђено је да се у малој мери прилагођава наставни материјал што је неопходно подићи на виши ниво. Ученици су у великој мери заинтересовани за рад на часу и укључени су у већину активности. Ученицима се остварује могућност да питају, коментаришу, искажу своје мишљење. Подстичу се да објасне своја решења, закључке, нађу аргументе. У мањој мери је заступљено упућивање ученика на различите изворе знања. Наставници упућују повратну информацију, дају додатна објашњења, усмеравају ученике и указују помоћ када је то потребно. Ученици се подстичу да процењују тачност одговора или решења, али више у разредној него у предметној настави. Наставници веома успешно структурирају и повезују делове часа, као и да је временска динамика задовољавајућа. Часови су испуњени активностима, у комбинованим одељењима постоји константна смена директног и индиректног рада и не дозвољава се празан ход. Професори разредне наставе увек имају припремљене додатне материјале уколико ученици брже напредују. Дисциплина на часовима је на завидном нивоу, наставници нису имали потребе за додатним реаговањем, успостављена правила се веома поштују. Наставници у великој мери функционално користе изабрана наставна средства, али је потребно радити на употреби савремених наставних средстава који су и даље слабо заступљени у настави. Наставници се у великој мери труде да подстакну ученике да постављају питања, изнесу коментаре, идеје и мишљења. У оквиру завршног дела часа наставници кроз питања, сумирање проверавају оствареност циљева часа. Наставници у великој мери оцењују у складу са Правилником, примењују различите технике оцењивања, дају упутства, објашњења, бележе напредак, подстичу ученике на закључивање, размишљање, теже формативном оцењивању. Наставници не остварују у потпуности други индикатор и потребно је више пажње посветити индивидуалним специфичностима ученика. Наставници углавном похваљују напредак ученика, посебно ученика који слабије напредују. Наставници понекад дају повратну информацију ученицима о њиховом раду и напредовању и потребно је овај вид подршке ученицима подићи на виши ниво и омогућити да имају јасну и прецизну повратну информацију како би она била у функцији стицања знања. Најмање заступљен у овом подручју је последњи индикатор, може се рећи има простора за унапређивањем и да наставници кроз своје повратне информације које пружају ученицима треба више да сугеришу како и они сами могу да процењују и прате свој напредак.	2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.- 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.- Делимично остварена област. Постоји простор за унапређивање, пре свега на пољу додатне подршке ученицима током наставе, метода и техника рада, подстицању вредновања и самовредновања код ученика, примене савремене технологије у настави, тематске наставе.
--	---	---

	Сви наставници показују поштовање према ученицима и у веома великој мери показују емпатију према ученицима. Што се тиче неуважавања ученика, није било разлога за разговорама, ученици поштују правила понашања и једни друге. Наставници успешно одржавају радну атмосферу на часу. Наставници теже да мотивишу ученике, али има простора да се на различите начине и кроз различите активности мотивација још више подстакне. Сви наставници дају могућност да ученици искажу своје мишљење, идеје, коментаре, да поставе питање, међусобно дискусују.	
Образовна постигнућа ученика	Освртом на претходне четири школске, може се рећи да су наши ученици остваривали резултат који је испод нивоа републичког просека, осим школске 2016/17. када је просек био на нивоу републичког. Ако посматрамо табелу видимо да се у последње две године остварује лошији резултат из српског језика док је из математике бољи резултат иако је и даље испод републичког просека. Међутим, ако поредимо постигнућа ученика на општинском, окружном и нивоу школске управе, наша школа је постизала добре резултате и из математике и из српског језика. Од школске 2015/16. до 2018/19. није остварен средњи ниво образовних стандарда из српског језика али ни из математике, осим школске 2016/17.године. Напредни ниво ни једне године није остварен из математике а из српског језика 2016/17.и 2018/19.године. Основни ниво и из српског и из математике је остварен сваке године. Резултат ученика на комбинованом тесту углавном је веома добар. Школске 2015/16. и 2018/19. ученици су најлошије резултате имали из хемије и географије. Из хемије ни један ученик није урадио задатак за напредни ниво, а само 7% ученика је урадио задатак средњег нивоа. Задатак на основном нивоу су урадили сви ученици. Задатак за напредни ниво из географије такође није урадио ниједан ученик (2018/19.). Школске 2016/17. и 2017/18. године слична ситуација била је са физиком. Већина ученика је добро урадила задатке основног и средњег нивоа, али задатак на напредном нивоу није урадио ниједан ученик. Увидом у извештаје о резултатима завршног испита које сачињава Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања може се закључити да су просечна постигнућа ученика са бољим оценама виша од просечних постигнућа ученика са лошијим оценама, односно да су најлошије оцене оствариле и најмање бодова на тестовима. На почетку године организују се иницијална тестирања. Организовано је иницијално тестирање ученика 4 .,6. и 8.разреда тестовима Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, резултати су анализирани на нивоу већа. На класификационим периодима прати се и анализира успех ученика и успех ученика се представља на седницама Савета родитеља, Наставничког већа, Школског одбора као и мере за унапређење истог. Прати се и анализира успех ученика на такмичењима, завршном испиту и годишњим тестовима. Ниједан ученик није напустио школовање и сви ученици су обухваћеним основним образовањем. На основу извештаја наставника и анализом дневника образовно-васпитног рада и дневника осталих облика образовно - васпитног рада види се да се за ученике који слабије напредују организује допунска настава и да се уочава напредак у	3.1.Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.- 3.2.Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.- Слабо оцењена област. Потребно је у континуитету спроводити мере за остваривање што бољег постигнућа ученика, резултата на такмичењима и завршном испиту (просек изнад републичког просека из свих предмета и у складу са оценама ученика).

	великој већини случајева, што се види кроз оцене ученика. Редовно се израђује Индивидуални образовни план за ученике који похађају наставу по ИОП1 и ИОП2. Разредне старешине и психолог школе редовно добијају извештаје о напретку и раду ученика на часовима других наставника. За напредније ученике организују се часови додатне наставе, међутим све је мање интересовање ученика за учешће на такмичењима. Нема ученика који се спремају за такмичења из српског и страних језика, као ни из математике, физике, хемије. Дobar успех постижу ученици на такмичењима из биологије, историје и техничког образовања.	
Подршка ученицима	Индикатори у вези подршке у учењу су делимично остварени. Што се тиче сарадње са родитељима, она се остварује уколико су родитељи заинтересовани за рад и напредовање ученика. У школи постоје различити тимови који имају улогу да пруже подршку и помоћ целокупном развоју ученика (безбедност, заштита од насиља, инклузија, професионална оријентација) али пошто треба још више унапредити њихово функционисање, овај индикатор је делимично остварен. У прилог прилагођености ученика школском животу говори и то што нема ученика који полажу поправне испите и нема понављања разреда, у школи већ дужи период није било забележених случајева насиља. Већи број ученика учествује у ваннаставним активностима у складу са њиховим потребама и интересовањима, а такође у складу са карактеристичним условима и ресурсима школе (просторна и временска ограничења). По питању активности за развијање ненасилне комуникације сматрамо да је овај индикатор остварен у потпуности (у прилог томе говори и анализа евиденција, где је констатовано да већ дужи период није било забележених случајева насиља и озбиљнијих прекршаја у школи – васпитно-дисциплинских поступака). По питању професионалне оријентације ученика и професионални развој, добили смо информације од стране ученика да су у великој мери задовољни овим процесом у школи, посебно ученици 7. разреда који су укључени у Програм професионалне оријентације на прелазу у средње школе, који се у школи реализује од школске 2014/15. године за ученике 7. и 8. разреда. На основу анализе школске документације, евиденције, записника и извештаја, може се закључити да су у школу уписани сви ученици на територији коју покрива наша школа. Школа предузима мере за похађање наставе ученика из осетљивих група у складу са мишљењем Интерресорне комисије. У школи се примењује индивидуализован приступ, односно ИОП где је потребно. Ученици из осетљивих група настоје се укључити у активности у школи из оквира различитих програма, а пре свега допунска настава, вршњачко учење, додатна објашњења, упутства, начин испитивања и оцењивања. Школа сарађује са релевантним институцијама у подршци осетљивим групама, као што су Интрресорна комисија, Центар за социјални рад, Дом здравља, Мрежа за пружање подршке инклузивном образовању, иако постоје многе тешкоће у раду и остваривању свих права ученика који треба да похађају наставу према ИОП2, уз обезбеђивање логопедског и дефектолошког третмана који није обезбеђен. Тако да на сарадњи треба и даље радити, али све то у великој мери не зависи од школе.	4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима. – 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика. – 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима. – Делимично остварена област. Постоји доста простора за унапређивање. Пре свега, област додатне образовне подршке (инклузивна пракса), развој социјалних вештина, професионалне оријентације, допунске и додатне наставе.

Етос	Анализом садржаја (Правилник о понашању, књига дежурства, ГПРШ, Извештај о раду школе и безбедности ученика, евиденција) и анализом упитника који су попуњавали наставници и ученици, утврђено да је у великој мери присутно поштовање норми којима се регулише понашање, да у школи већ неколико година нема случајева насиља, нити покренутих васпитних и дисциплинских поступака, да је у великој мери присутно међусобно уважавање, као и да су на задовољавајућем нивоу присутни поступци који се примењују код новопридошлих наставника и ученика (посете часова, индивидуални разговори, социометрија,...) Резултати и успех ученика јасно се истиче и промовише и постоји интерни систем награђивања ученика (Правилник, Кутак за похвале, Извештај и евиденција о резултатима ученика), док је делимично присутна промоција резултата и систем награђивања наставника (не постоји Правилник којим је регулисано награђивање наставника, али се истичу резултати када се постигну). Према мишљењу наставника и ученика постоје међусобна висока очекивања у погледу резултата рада. У школи се реализују разноврсне активности у којима учествује велики број ученика, али потребно је радити на проширењу понуде и могућности. Резултати ученика се посебно истичу. У школи постоји мрежа за решавање проблема насиља (Тим за заштиту и безбедност) али исто тако да у протеклим годинама није било нити једног случаја насиља и потребе поступања према Протоколу. Такође, на основу мишљења ученика и наставника, дошло се до података да је организација превентивних активности на задовољавајућем нивоу. Планирају се и реализују разноврсне активности којима се подстиче сарадња, толеранција, другарство и исто тако да у школи већ дужи низ година нема појаве насиља. Ипак, с обзиром да је реч о једном од најбитнијих сегмената рада у школи, потребно је константно радити на унапређивању овог стандарда. На основу посматрања, дошли смо до закључка да је улазни простор уређен на задовољавајућем нивоу, али да има простора да се још боље уреди и боље репрезентује школа. На основу посматрања и документације, дошли смо до закључка да школски простор није битно редукован и адаптиран, разлог томе је и то што није било до сада потребе за тим. На основу посматрања и документације, увидели смо да постоји простор за пријем родитеља, за ученике млађих разреда то је простор испред учионица који је опремљен са столицама и једним столом, где се налазе и два панона са најбитнијим информацијама за ученике и родитеље. За родитеље ученика старијих разреда оспособљен је простор испред библиотеке који омогућава приватност разговора, али није посебно адаптиран и уређен. У великој мери у школи, на ходницима и учионицама, преовлађују ученички радови. Постављени су панони, слике, цртежи дело самих ученика које су израђивали у оквиру школских активности. На основу анализе документације и разговора са наставницима, утврдили смо да је сарадња заступљена али да треба радити на њеном унапређивању. На основу документације, посматрања, анализе упитника, утврдили смо да УП добија подршку али је неопходно радити на још већем активирању УП и њихове иницијативе.	5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.- 5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу. – 5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.- 5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима – 5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.- <u>Предлози за унапређивање:</u> -превенцији насиља и безбедности ученика, - организацији разноврсних активности у школи, - поспешивање рада Ученичког парламента, -сарадња на свим нивоима, највише сарадњу са родитељима -правилник о награђивању наставника -план подршке новопридошлим ученицима
--------------------	---	---

	На основу анкете за наставнике утврдили смо да наставно особље на задовољавајућем нивоу прихвата и разматра ученичке иницијативе. Сарадња са родитељима остварена је на задовољавајућем нивоу, али треба радити на унапређивању овог вида сарадње у погледу разносврских прилика за укључивање родитеља у живот и рад школе. Степен информисаности родитеља о активностима и делатности школе је на задовољавајућем нивоу, али је потребно унапредити исти. Родитељи су у већој мери задовољни школским програмом и без предлога су за унапређивање истог. На основу документације (планова и извештаја о раду школе), фотографија, утврдили смо да ученици и наставници на задовољавајућем нивоу организују заједничке активности. Сарадња са актерима из локалне средине остварује се на задовољавајућем нивоу и у складу са потребама и могућностима школе и локалне заједнице.	
Организација и управљање људским и материјално-техничким ресурсима	Планирање и програмирање у школи у потпуности усклађени, као и да се поштују сви законом предвиђени оквири. директор у континуитету организује несметано одвијање рада у школи, да постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности, да директор поставља јасне захтеве запосленима у вези са задацима, да су задужења равномерно распоређена, да су на време формирана стручна тела у складу са компетенцијама, као и да је на више начина развијен систем информисања о важним питањима директор веома ефикасно и ефективно руководи радом НВ, да учествује активно у раду стручних тимова, да директор често укључује запослене у процес доношења одлука и никада не доноси одлуке самостално без претходних консултација, директор благовремено предузима све потребне мере за решавање проблема којих иначе има веома мало и ретко, директор уважава одлуке и мишљење Савета родитеља које настоји да искористи за унапређивање рада школе, запослене мотивише пре свега вербалним стимулацијама, и сопственим примером, док није развијен посебан механизам за похваљивање и награђивање запослених у школи. Директор редовно и уз договор са наставницима остварује педагошко – инструктивни надзор о чему води евиденцију, да стручни органи и тела у школи систематски прате и анализирају успех и владање ученика, да директор предузима мере за унапређивање образовно – васпитног рада, али да те мере треба да буду јасније и прецизније истакнуте, да педагог врши педагошко – инструктивни рад о чему води детаљну евиденцију и анализу, као и да тим за самовредновање у континуитету и у складу са планом обавља процес самовредновања о чему благовремено извештава све заинтересоване стране. ЈИСП – се не користи неколико година на државном нивоу. Директор својим понашањем и посвећеношћу даје веома добар пример свима у школи, а пре свега кроз истицање поштовања, уважавања, толеранције и других позитивних вредности, да директор тежи сталном унапређивању кроз иницирање промена и новина како у раду тако и у изгледу школе, да показује веома висок степен поверења у запослене и њихово искуство, знање и могућности, да директор подстиче и подржава перманентно стручно усавршавање и професионални развој и напредовање, да	6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада школе- 6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада. - 6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе – 6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.- 6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално.- 6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.- <u>Предлози за унапређивање :</u> -конкурисање за пројекте -боље планирање стручног усавршавања и већа заступљеност СУ унутар установе -већа заступљеност ИКТ у настави

	такође стално тежи и свом личном професионалном развоју и усавршавању како у установи тако и ван ње, да настоји да одржи већ постојеће сарадње, али и да ступи у сарадњу са новим институцијама и организацијама, кроз чији допринос тежи да оствари циљеве и задатке из развојног плана установе и допринесе већем успеху ученика, али и бољем квалитету рада школе. У школи је обезбеђен довољан број наставног и ненаставног особља, иако већина наставника не ради само у нашој школи (двојни/тројни радни однос). Скоро сво наставно особље има прописане квалификације. Школа није до сада била у прилици да укључује у свој рад волонтере, али је сарађивала са Националом службом за запошљавање у виду организовања стручне праксе (разредна и предметна настава) и са факултетима (обављање активности студената за потребе израде радова). Наставници су укључени у процес стручног усавршавања. Стручно усавршавање није у потпуности у складу са Годишњим планом, пошто је у Годишњем плану рада школе само оријентациони план који се односи на све наставнике. План стручног усавршавања односи се и на ненаставно особље (али не на све), што се види и из извештаја о стручном усавршавању на нивоу установе. 50% наставника је ангажовано у матичним стручним друштвима и активима, у највећој мери су то учитељи. Наставно и ненаставно особље се подстиче на стручно усавршавање, али постоје финансијска ограничења, односно недовољна средстава за реализацију индивидуалних планова СУ. Присутна је делимична укљученост у пројекте. Материјално – технички ресурси - простор је правилно и у складу са нормативима распоређен и максимално се користи у одговарајуће сврхе. Све просторије се добро одржавају и посвећује се пажња хигијени и здравственој заштити ученика и запослених. Прати се исправност воде за пиће и реагује благовремено и у складу са Законом. Опрема и наставна средстава се користе у наставним и ваннаставним активностима у циљу остваривања циљева образовања и васпитања, заштите и безбедности ученика. У школи су сва наставна средства и опрема доступни наставницима и ученицима, мада не постоји посебан распоред и евиденција коришћења истих (мали број ученика и наставника – током дана нису присутни сви наставници, немају пун фонд часова у нашој школи).	
--	--	--

6.3. Извештај о успеху и постигнућима ученика у протеклих 6 школских година

Ученици наше школе, и поред тешких услова у којима се образују, остварују доста солидне резултате. Проценат ученика који учествује на такмичењу се одржава с обзиром да се смањује укупан број ученика у школи.

У табели која следи представљен је успех ученика на крају претходних шест школских година на нивоу школе.

На основу анализе	Општи успех	Број учен.	% 2013/14 .	Број учен.	% 2014/15 .	Број учен.	% 2015/16 .	Број учен .	% 2016/17 .	Број учен .	% 2017/18 .	Број учен.
	одлични	88	38,43	88	40,18	79	38,35	60	30,30	69	36,12	64
	врло добри	66	28,82	61	27,85	60	29,13	69	34,82	50	26,17	36
	добри	72	31,44	68	31,05	66	32,04	65	32,81	70	36,64	79
	довољни	3	1,31	2	0,92	/	/	4	2,02	2	1,04	3
	Свега позитивних	229	100	217	99,08	205	99,51	198	99,95	191	99,50	182
	преводи се	/	/	/	/			/	/	1	0,5	1
	недовољни	/	/	/	/	1	0,49	1	0,05	1	0,5	1

табеларног приказа општег успеха у протеклих шест школских година можемо видети следеће:

Иако још од 2013/14. школске године постоји тенденција смањења броја ученика, од 2013/14. Па све до 2015/16. школске године не постоје статистички значајне разлике у оквиру успеха ученика према свим категоријама општег успеха. Статистички значајне разлике можемо видети тек од 2016/17. Па до 2018/19. школске године и то према следећим категоријама општег успеха:

Од школске 2016/17.-2017/18 до 2018/19. године постоје статистички значајне разлике, тенденција смањења броја врло добрих ученика (69, 50, 36). То значи да је број врло добрих ученика од 2016/17. до 2018/19. смањен за **33** што представља значајно одступање према кривуљи нормалне расподеле успеха у односу на аритметичку средину,

тако да одступање у процентима износи **52,17 %**. Такође показује се статистички значајна тенденција повећања броја добрих ученика за 17.

У складу са приказаним тендецијама општег успеха од 2016/17. до 2018/19. године видно је да постоји одређени фактор утицаја на смањење броја врло добрих ученика, а на повећање броја добрих ученика.

Предлог мера за побољшање општег успеха према категоријама врло добар и добар:

- Појачати индивидуализован приступ у процесу поучавања ученика
- Знатно повећати ниво диференцијације и прилагођавања захтева, задатака, питања по мери ученика
- Знатно појачати стручни рад у оквиру допунске, додатне и припремне наставе

Анализа резултата ученика на завршном испиту ради се на нивоу школе и на основу Извештаја о резултатима завршног испита на крају основног образовања и васпитања добијеног од Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Када се осврнемо на претходне четири године, приметан је велики број измена пре свега у самој организацији завршног испита, али и када је у питању расподела бодова по тестовима и на ниво општег успеха у школи и на завршном испиту. Због тога је онемогућено поређење резултата завршног испита на основу просечног броја бодова. Може се рећи да су наши ученици претходне четири године остваривали резултат који је испод нивоа републичког просека, осим школске 2016/17. када је просек био на нивоу републичког. Ако посматрамо табелу видимо да се у последње две године остварује лошији резултат из српског језика док је из математике бољи резултат иако је и даље испод републичког просека. Међутим, ако поредимо постигнућа ученика на општинском, окружном и нивоу школске управе, наша школа је постизала добре резултате и из математике и из српског језика. Резултат ученика на комбинованом тесту углавном је веома добар. Школске 2015/16. и 2018/19. ученици су најлошије резултате имали из хемије и географије. Из хемије ни један ученик није урадио задатак за напредни ниво, а само 7% ученика је урадио задатак средњег нивоа. Задатак на основном нивоу су урадили сви ученици. Задатак за напредни ниво из географије такође није урадио ниједан ученик (2018/19.). Школске 2016/17. и 2017/18. године слична ситуација била је са физиком. Већина ученика је добро урадила задатке основног и средњег нивоа, али задатак на напредном нивоу није урадио ниједан ученик.

Школа сваке године предузима мере како би се одржали или унапредили резултати на завршном испиту (анализе ЗИ и пробног завршног испита, планови припремне наставе, сарадња са родитељима, благовремено информисање ученика,...).

Детаљнији извештаји и анализе постигнућа налазе се у школској документацији и исти су били тема на састацима наставничког већа, савета родитеља, школском одбору, стручним већима, тимовима и активима.

ПОРЕЂЕЊЕ ПОСТИГНУЋА НА ЗИ СА ОПШТИНОМ, ОКРУГОМ, ШКОЛСКОМ УПРАВОМ И РЕПУБЛИКОМ

Шк. год.	Број ученика	СРПСКИ ЈЕЗИК				МАТЕМАТИКА			
		школа	општина	округ	школска управа	школа	општина	округ	школска управа
2018/19.	27	476	490	490	490	484	484	482	482
2017/18.	35	478 ↓	464	488	486	483 ↓	471	484	487
2016/17.	31	493 ↓	511	496	484	501	496	492	482
2015/16.	24	490 ↓	516	497	481	445 ↓	487	488	484

*Републички просек је 500.

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА ПО НИВОИМА

Шк. год.	СРПСКИ ЈЕЗИК			МАТЕМАТИКА		
	основни	средњи	напредни	основни	средњи	напредни
2018/19.	85%	33%	11%	93%	37%	4%
2017/18.	69%	40%	23%	86%	40%	9%
2016/17.	81%	45%	13%	94%	65%	10%
2015/16.	88%	46%	25%	83%	17%	4%



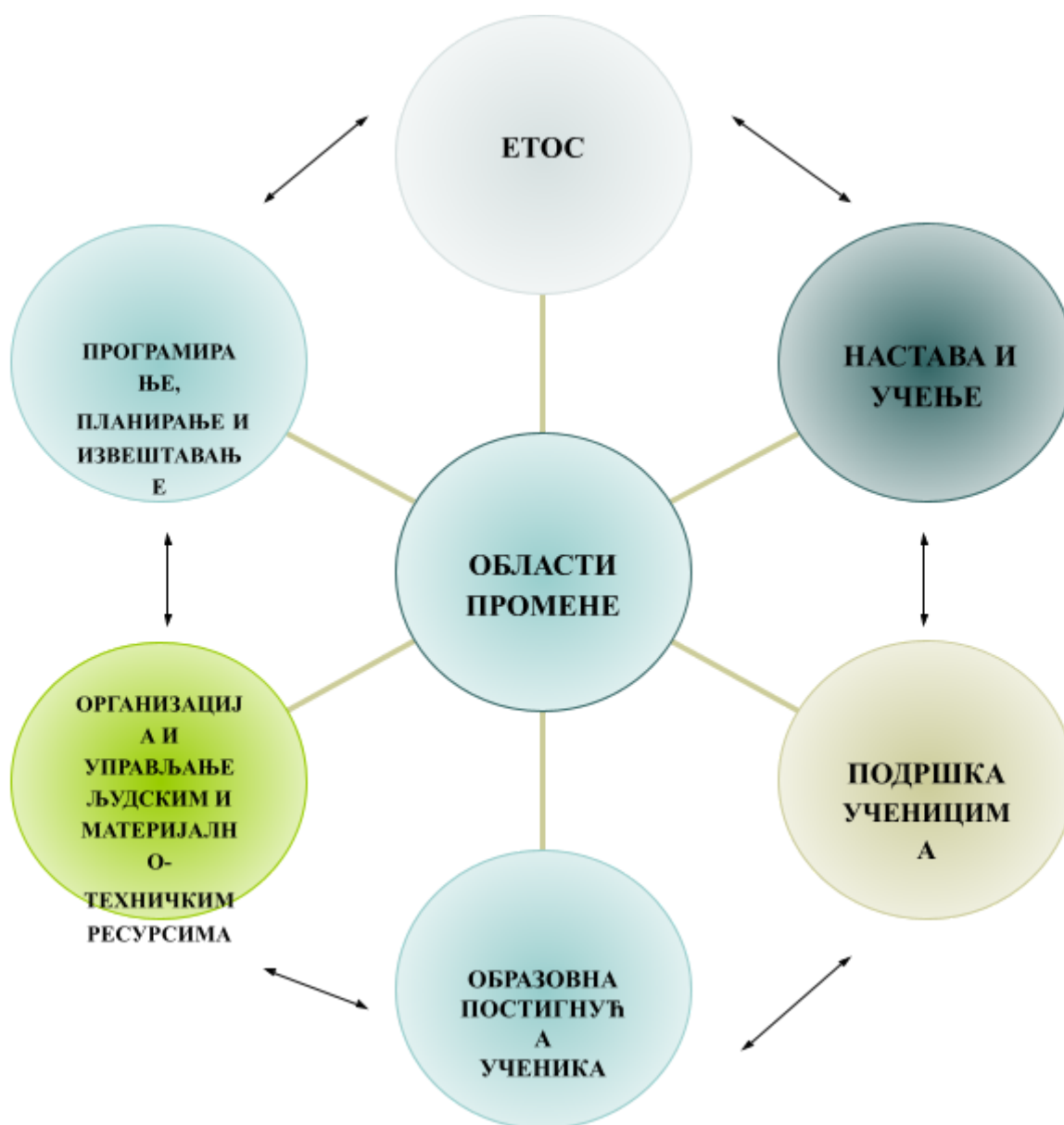
-Није постигнут
потребан ниво

7. SWOT анализа стања у школи

УНУТРАШЊИ ФАКТОРИ	СПОЉАШЊИ ФАКТОРИ
CHAGE „Strengths“	МОГУЋНОСТИ/ШАНСЕ „Opportunities“
✓ Дуга традиција и углед школе ✓ Добро руковођење школом ✓ Пријатно, здраво и уредно окружење ✓ Стручан кадар ✓ Добра дисциплина и одсуство насиља и нарушавања безбедности - Добри резултати ученика на завршном испиту ✓ Добри међуљудски односи у колективу и сарадња са МЗ ✓ Летња учионица	✓ Учешће у пројектима ✓ Промоција школе (сајт школе) ✓ Сарадња са већим бројем образовних, културних, здравствених и других институција, организација и установа ✓ Сарадња са родитељима - Обуке наставника
СЛАБОСТИ „Weaknesses“	ОПАСНОСТИ/ПРЕПРЕКЕ „Threats“
✓ Мала понуда ваннаставних активности и временска ограниченост за реализацију истих ✓ Недостатак временских и просторних услова ✓ Недовољно заступљено прилагођавање рада образовним потребама ученика ✓ Недовољно заступљена корелација између предмета (усклађеност) ✓ Лоши материјално-технички услови у издвојеним одељењима школе - Слаба постигнућа ученика	✓ Смањење броја ученика и гашење издвојених одељења ✓ Ученици путници - пешаци ✓ Низак образовни ниво родитеља ученика ✓ Недовољно интересовање родитеља за укључивање у рад школе и информисање о напредовању ученика ✓ Рад наставника у више школа (све веће уситњавање норме наставника и појава технолошких вишкова) ✓ Финансијски ресурси - Отварање копа Радљево

8. ОБЛАСТИ ПРОМЕНЕ

Разматрајући оствареност претходног Развојног плана, резултате самовредновања и спољашњег вредновања, као и свеукупних резултата и постигнућа ученика, дошло се до закључка да се у наредних 5 школских година мора активно ради на унапређивању следећих области:



9. РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ПО ПРИОРИТЕТНИМ ОБЛАСТИМА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Развојни циљ 1: Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција			Критеријум успеха: Сви наставници користе међупредметне компетенције за оперативно планирање наставе. Наставници планирају наставу усмерену на исходе. У оперативним плановима наставника присутне су методе, технике и средства којима се планира активно учешће ученика на часу.			
Задаци	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Време реализације целог задатка	Инструменти праћења успеха, извор верификације	Особа одговорна за реализацију задатка
1.1.Имплементирати међупредметне компетенције у програме и планове за све разреде и предмете	Кроз све наставне предмете у свим разредима присутна заступљеност међупредметних компетенција – саставни део програма и планова	-Анализа међупредметних компетенција -Усклађивање развоја међупредметних компетенција са предметом и областима у оквиру предмета -Имплементација међупредметних компетенција у глобалне и оперативне планове -Планирање наставе у складу са развојем међупредметних компетенција	Актив за развој школског програма Стручна већа за разредну наставу и области предмета	Шк. 2021/22.	Увид у школску документацију Глобалне и оперативне планове наставника	Руководиоци стручних већа
1.2.Планирати наставу усмерену на исходе учења и активности ученика	Исходи су полазиште у планирању наставе и учења, саставни су део школског програма, глобалног и оперативног плана Ученици су ангажовани на	-Анализа планова наставе и учења -Имплементација исхода у глобалне и оперативне планове -Планирање наставе усмерене на исходе у свим разредима -Планирање међупредметног повезивања	Актив за развој школског програма Стручна већа за разредну наставу и	Трећи/Седми разред 2020/21. Четврти/Осми 2021/22.	Увид у школску документацију Глобалне и оперативне планове наставника	Руководиоци стручних већа

	часовима кроз различите активности и пројекте		области предмета			
1.3.Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.	Допунска настава и додатни рад се функционално планирају и у складу су са постигнућима ученика.	-Анализа планова додатне и допунске наставе -Извештаји о напредовању и постигнућима ученика који похађају допунску/додатну наставу	Актив за развој школског програма Стручна већа за разредну наставу и области предмета	Континуирано Сваке школске године	Увид у школску документацију Глобалне и оперативне планове наставника	Руководиоци стручних већа

Евалуација развојних циљева

Развојни циљ 1. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, исхода у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција			
Исход – ефекат - резултат	Показатељи промене – успешности – критеријум успеха Квантитативни и квалитативни	Ко и када вреднује	Инструменти евалуације
Сви наставници користе међупредметне компетенције за оперативно планирање наставе. Наставници планирају наставу усмерену на исходе. У оперативним плановима наставника присутне су методе, технике и средства којима се планира активно учешће ученика на часу.	Кроз све наставне предмете у свим разредима присутна заступљеност међупредметних компетенција – саставни део програма и планова	Оствареност целог циља шк. 2021/22. (разреди по школским годинама трећи/седми разред 2020/21. четврти/осми 2021/22.) Педагошко - психолошка служба	Увид у школску документацију, оперативне и глобалне планове
	Исходи су полазиште у планирању наставе и учења, саставни су део школског програма, глобалног и оперативног плана. Ученици су ангажовани на часовима кроз различите активности и пројекте.		

Сви наставници планирају часове допунске и додатне наставе и заснивају је на постигнућима ученика.	Ученици који похађају допунску наставу показују напредак. Веће интересовање ученика за часове додатне наставе.	Током сваке школске године Педагошко- психолошка служба	Увид у школску документацију, оперативне и глобалне планове
--	--	---	---

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

У складу са потребама школе и визијом којој тежимо, у наредном периоду потребно је радити на унапређивању људских ресурса у подручју стручног усавршавања и унапређивања наставе, али и кроз осавремењивање наставних средстава, опреме и простора како би се омогућили услови за савремену наставу и развијање компетенција наставника и ученика које су у складу са захтевима времена у којем живимо.

Развојни циљ 2: Унапређивање материјално-техничких ресурса у циљу обезбеђивања бољих прилика и атмосфере за рад и боравак у школи			Критеријум успеха: Омогућени бољи услови за извођење наставних и ваннаставних активности и одржавање позитивне и пријатне атмосфере			
Задаци	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Време реализације целог задатка	Инструменти праћења успеха, извор верификације	Особа одговорна за реализацију задатка
2.1. Уређење школског дворишта – израда оштећеног платоа испред школске зграде	Урађен плато	-Писање молбе за новчану помоћ из општинског буџета -Извођење радова -Уређење простора око чесме	Директор Шеф рачуноводства	Шк. 2019/20.г.	Молба Записници Рачуни Посматрање/ урађен плато	Директор

2.2.Прилаз за инвалиде	Урађен прилаз	-Писање молбе за новчану помоћ из општинског буџета -Извођење радова	Директор Шеф рачуноводства	Шк. год. 2019/20.	Евиденције Рачуни Урађен прилаз	Директор
2.3.Промена крова на кухињи	Нов кров на кухињи	-Расписивање конкурса за јавне набавке -Избор најповољнијег понуђача -Потраживање финансијских средстава од локалне самоуправе -Извођење радова	Директор Шеф рачуноводства Секретар	Шк. год. 2020/21.	Евиденције Рачуни Урађен кров	Директор
2.4.Ограђивање школског дворишта матичне школе	Ограђено школско двориште	-Расписивање конкурса за јавне набавке -Избор најповољнијег понуђача -Потраживање финансијских средстава од локалне самоуправе -Извођење радова	Директор Шеф рачуноводства Секретар	До краја петогодишњег развојног периода	Евиденције Рачуни Конкурсна документација Ограђено школско двориште	Директор
2.5.Реконструкција грејања у ИО Каленић и делимична замена столарије	Унапређен наћин грејања и замењена неопходна столарија	-Расписивање конкурса за јавне набавке -Избор најповољнијег понуђача -Потраживање финансијских средстава од локалне самоуправе -Извођење радова	Директор Шеф рачуноводства Секретар	Шк. год. 2020/21	Евиденције Конкурсна документација Фотографије	Директор

2.6. Замена столарије на дигиталном кабинету	Нова столарија на дигиталном кабинету	-Извођење радова	Директор Шеф рачуноводства Секретар	Током петогодишњег развојног периода	Евиденције Рачуни Нова столарија	Директор
--	---------------------------------------	------------------	--	--	--	----------

Развојни циљ 3: Унапређивање материјално-техничких ресурса у циљу обезбеђивања бољих услова за реализацију савремене наставе у складу са захтевима живота у којем живимо			Критеријум успеха: Омогућени бољи услови за извођење наставних и ваннаставних активности у складу са потребом развоја дигиталних компетенција, интерактивне наставе,... -Постоји приступ интернету, мултимедијалан учионица у употреби			
Задаци	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Време реализације целог задатка	Инструменти праћења успеха, извор верификације	Особа одговорна за реализацију задатка
3.1. Побољшан приступ интернету у школи (учионице, канцеларије, библиотека)	У школи постоји могућност интернет конекције – у свим учионицама, библиотеци, канцеларијама	-Радови на успостављању АМРЕС мреже -Успостављање академске мреже РС - АМРЕС у функцији	Наставник информатике Секретар Директор	Шк. год. 2019/20.	Евиденције	Директор
3.2. Уређивање и оплемењивање ђачког „кутка“	Адаптиран простор – урађена и опремљена учионица која ће служити као кутак за ученике али и као подстицајна учионица за напредније ученике	-Планирање средстава финансијским планом -Извођење радова по фазама	Директор Шеф рачун. Секретар Наставници	Школска год. 2020/21.	Посматрање Евиденције Рачуни	Директор

3.3. Набавка опреме и намештаја	Опремљене учионице новом опремом и намештајем	-Планирање средстава за опрему и намештај кроз финансијски план -Набавка потребне опреме и намештаја -Опремање учионице	Директор Шеф рачун. Секретар	Сукцесивна замена током развојног периода	Посматрање Евиденције Рачуни	Директор
---------------------------------	---	---	------------------------------------	---	------------------------------	----------

Развојни циљ 4: Континуирано стручно усавршавање, напредовање и професионални развој наставника, стручних сарадника и директора ради подизања квалитета рада школе и усклађивања компетенција наставника са међупредметним компетенцијама и потребама ученика и захтевима савремене наставе			Критеријум успеха: Примењује се Правилник о СУ; 80% наставника, стручних сарадника и директор реално планирају проф. развој, реализују и воде потребну документацију; 60% наставника сазнато примењује у пракси кроз угледно/огледне часове; 90% наставника је информатички писмено – има развијене дигиталне компетенције			
Задаци	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Време реализације целог задатка	Инструменти праћења успеха, извор верификације	Особа одговорна за реализацију задатка
4.1.Израда плана професионалног развоја и напредовања у звању наставника, стручних сарадника, директора	Сачињен план професионалног развоја и напредовања у звању наставника, стручних сарадника, директора	-Анализа Правилника о ССУ и законске регулативе -Састанци стручних већа -Усвајање плана и имплементација у ГП	Директор Тим за унапређивање квалитета и развој установе	Свака школска година	План Записници са састанака већа Извештаји	Директор Координатор тима
4.2.Реализација СУ унутар установе – хоризонтално усавршавање	80% наставника реализује угледно/огледне активности, тематку наставу/ међупредметно повезивање	-Планирање угледно/огледних часова/активности -Реализација угледно/огледних часова/активности уз присуство већег броја наставника -Анализа угледно/огледних часова/активности -Збирка примера добре праксе	Наставници Тим за СУ	Током развојног периода	Планови часова Дневне припреме Извештаји Фотографије	Координатор тима за СУ

4.3.Организација и реализација семинара за запослене у складу са њиховим интересовањима, потребама, као и потребама установе и ученика и развојем међупредметних компетенција	Наставници реализују 70% планираних садржаја из свог плана стручног усавршавања 80% наставника похађа семинар планиран на нивоу школе и у складу са потребама школе	-Анализа извештаја о самовредновању и спољашњем вредновању -Анализа међупредметних компетенција и потреба савремене наставе -Израда плана стручног усавршавања на нивоу школе у складу са потребама и наставника и школе -Испитати мишљење наставника -Анализа СУ и мере за унапређивање	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво Тим за СУ Директор	Свака школска година	Записник са седнице Наставничког већа	Директор Координатори тимова
---	--	--	---	----------------------	---------------------------------------	-------------------------------------

Евалуација развојних циљева

Развојни циљ 2. Унапређивање материјално-техничких ресурса у циљу обезбеђивања бољих прилика и атмосфере за рад и боравак у школи

Исход – ефекат - резултат	Показатељи промене – успешности – критеријум успеха Квантитативни и квалитативни	Ко и када вреднује	Инструменти евалуације
Омогућени бољи услови за извођење наставних и ваннаставних активности и одржавање позитивне и пријатне атмосфере	2.1. Уређење школског дворишта – израђен плато испред школске зграде	Шк. год. 2019/20.	Јун 2024. Актив за развојно планирање Документација и евиденција Конкурсна документација Посматрање Фотографије
	2.2. Израђен прилаз за инвалиде	Шк. год. 2019/20.	
	2.3. Промењен кров на кухињи	Шк. год. 2020/21.	
	2.4. Ограђено школско двориште матичне школе	До краја петогодишњег развојног периода	

	2.5.Реконструисано грејање у ИО Каленић и делимично замењена столарија	Шк. год. 2020/21.		
	2.6. Замењена столарија на дигиталном кабинету	Током школског развојног периода		
Развојни циљ 3. Унапређивање материјално-техничких ресурса у циљу обезбеђивања бољих услова за реализаију савремене наставе у складу са захтевима живота у којем живимо				
Омогућени бољи услови за извођење наставних и ваннаставних активности у складу са потребом развоја дигиталних компетенција, интерактивне наставе, и сл.	3.1. Побољшан приступ интернету у школи (учионице, канцеларије, библиотека)	Шк. год. 2019/20.	Евиденције	
	3.2. Урађен и оплемењен ђачки кутак	Шк.год. 2020/21.	Документација о СУ	
	3.3. Нова опрема и намештај	Сукцесивна замена током развојног периода	Уверења Фотографије	
Развојни циљ 4: Континуирано стручно усавршавање, напредовање и професионални развој наставника, стручних сарадника и директора ради подизања квалитета рада школе и усклађивања компетенција наставника са потребама ученика и захтевима савремене наставе				
Примењује се Правилник о СУ; 80% наставника, стручних сарадника и директор реално планирају проф. развој, реализују и воде потребну документацију; 60% наставника сазнато примењује у пракси кроз угледно/огледне часове 90% наставника је информатички писмено – има развијене дигиталне компетенције	4.1.Израђен план професионалног развоја и напредовања у звању наставника, стручних сарадника, директора	Свака школска година	Планови и извештаји о стручном усавршавању	
	4.2.Реализована СУ унутар установе – хоризонатално усавршавање	Током развојног периода	Записници Тима за стручно усавршавање	
	4.3.Организовани и реализовани семинари за запослене у складу са њиховим интересовањима, потребама, као и потребама установе и ученика и развојем међупредметних компетенција	Свака школска година	Портфолио наставника, стручних сарадника, директора	

ЕТОС

Највећи број индикатора је остварен у већој или мањој мери, те је ова област на задовољавајућем нивоу остварености.

Сходно великој важности овог сегмента, а то је свеукупна клима у школи, неопходно је константно радити на унапређивању и побољшавању исте. Посебно треба радити на превенцији насиља и безбедности ученика, на организацији разноврсних активности у школи, и поспешивању рада Ученичког парламента, на међусобним односима и сарадњи на свим нивоима, највише поспешити и унапредити сарадњу са родитељима и степен њихове информисаности о активностима и делатностима школе. План унапређивања представљен је кроз следећу табелу.

Развојни циљ 5: Јачати сарадњу школе са родитељима и друштвеном средином у циљу промоције школе и повећања угледа школе			Критеријум успеха: Остварен већи број сарадњи са установама из друштвене средине у односу на претходну годину 30% дешавања, акција, манифестација укључена друштвена средина и родитељи. 80% наставника, ученика и родитеља изражава осећање припадности школи Укљученост школе у 2 нова пројекта. Уређен школски сајт.			
Задаци	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Време реализације целог задатка	Инструменти праћења успеха, извор верификације	Особа одговорна за реализацију задатка
5.1.Повећати сарадњу школе са другим образовним културним, здравственим, научним установама и организацијама (посебно са другим школама у циљу успостављања заједничке сарадње)	Повећан број установа и организација са којима школа остварује сарадњу; сарадње су разноврсније природе/садржаја у односу на претходну годину	-Израдити план сарадње са друштвеном средином -Имплементирати план у Годишњи плана рада школе -Контактирати представнике установа и договорити сарадњу -Припремити ученике за посете -Реализација посета	Директор Психолог Руководиоци стручних већа Одељенске старешине	Свака школска година	Евиденције Извештаји Фотографије	Психолог

5.2. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи	20% родитеља из сваког одељења на неки начин подржава (организација, реализација, публика,...) акције и манифестације у школи 70% родитеља задовољно сарадњом са школом - анкетање	-Направити план сарадње са родитељима -Урадити распоред пријема родитеља и дане отворених врата -Благовремено информисати родитеље и укључити их у процес планирања (савет родитеља, родитељски састанци) -Анкетирају родитеље о задовољству програма сарадње – једном годишње -Једном годишње организовати заједничке едукативне, забавне или спортске активности са родитељима -Учешће родитеља у раду тимова и актива	Одговорни за културне, спортске активности Учитељи Директор Психолог	Свака школска година	Планови Извештаји Сајт школе Летопис Евиденције	Психолог
5.3. Уређивање школског сајта	Сајт школе се уредно ажурира и пружа добру информисаност за све заинтересоване актере	-Одабир особа у школи које ће бити задужене за ажурирање сајта -Прикупљање материјала за сајт школе и ажурирање података	Директор Секретар	Сваке школске године	Уредно ажуриран Сајт - посматрање	Директор
5.4. Одржати постојеће пројекте у школи и укључивање у нове пројекте од националног значаја и пројекте којима се развијају међупредметне компетенције	Заинтересоване стране су упознате са постојећим пројектима и повећан је број укључених у исте Укљученост школе у нове пројекте	-Промовисати рад Дигиталног кабинета међу запосленима -Размотрити пројекте у које школа може да се укључи (МПНТР и друге) -План укључивања у пројекат -Аплицирање на нове пројекте у циљу развоја школе и унапређивања рада	Директор Психолог Наставник ТИО Секретар	Свака школска година	Евиденције Извештаји Пројекта документација	Психолог Директор

--	--	--	--	--	--	--

Развојни циљ 6: Одржати рад на превенцији насиља и безбедности ученика и свих запослених у школи, ради стварања што пријатније и позитивније климе за рад и боравак у школи			Критеријум успеха: Нема забележених случајева насиља 2. и 3. нивоа, нити угрожавања безбедности ученика или запослених. Укључени родитељи у рад Тима за заштиту ученика Редовно информисање свих заинтересованих страна о свим превентивним активностима Ученички парламент успешно функционише – минимум 3 акције/активности које је иницирао и организовао УП			
Задаци	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Време реализације целог задатка	Инструменти праћења успеха, извор верификације	Особа одговорна за реализацију задатка
6.1.Израда плана заштите ученика и превенције насиља, дискриминације, ризичних облика понашања и безбедности	Израђен план у складу са потребама ученика и школе и захтевима времена у којем живимо – имплементирани сви превентивни програми МПНТР, ПУ	-Израда плана -Имплементација препоручених и обавезних садржаја у план заштите (дигитално насиље, превенција ризичних облика понашања, превенција алкохолизма, наркоманије,...) -Упознавање органа, већа, ученика, родитеља са планом заштите и његовом реализацијом -Реализација активности из плана – евалуација и мере за унапређивањем	Чланови тима за заштиту ученика	Почетак сваке школске године Током сваке школске године	Увид у план рада школе и извештај о раду Записници Евиденције	Координатор тима за заштиту ученика
6.2. Организована унутрашња заштитна мрежа на превенцији насиља, дискриминације и повећаној безбедности ученика	-Постоји интерни протокол о поступању у случају појаве насиља. -Нема ситуација насиља 2. и 3. нивоа	-Израда интерног протокола о корацима и начинима поступања у случају појаве насиља и дискриминације -Усклађивање рада тима са изменама у Закону и потребама школе	Координатор Тима за заштиту Директор	Почетак сваке школске године	Записници Тима за заштиту ученика Извештаји Анализе	Психолог

	-Анализа безбедносне ситуације у школи на класификационим периодима са мерама за унапређивањем -Примењује се стручно упутство о превенцији употреба дрога код ученика -Родитељи укључени у унутрашњу заштитну мрежу – чланови тима	-Редовно састајање Тима и анализа ситуација насиља и безбедносне ситуације у школи и предлагање мера за унапређивање -Избор родитеља за чланове Тима за заштиту ученика -Имплементација и примена програма о превенцији употреба дрога код ученика		Током сваке школске године	Евиденције Панои	
6.3. Организација превентивних радионица на тему ненасилне комуникације, превенције ризичног понашања, безбедности на интернету, здравих стилова живота	Одражане по три радионице у сваком разреду током школске године на наведене теме	-Испитивање интересовања и проблема међу ученицима -Израда листе предлога за теме -Организација и реализација радионица, предавања -Сарадња са другим установама на реализацији одређених тема	Одељењски старешина Психолог	Свака школска година	Дневник образовно – васпитног рада Извештаји Евиденције	Психолог
6.4. Поспешити рад Ученичког парламента	Ученички парламент иницирао и организовао минимум 3 акције, манифестације у школи 1 акција у циљу развијања предузетништва и предузимљивости ученика	-Урађен план рада УП у складу са предузетничким духом -Промоција рада УП кроз обавештења, сајт, огласну таблу -Мотивисање ученика да се укључе у акције, активности, манифестације -УП укључен у рад органа, тимова, актива -Анализа рада парламента и мере за унапређивање рада	Координатор Ученичког парламента Председник Ученичког парламента Директор	На крају сваке школске године	Записници са састанака УП Планови и извештаји Обавештења Сајт школе	Координатор УП

План евалуације развојних циљева

Развојни циљ 5. Јачати сарадњу школе са родитељима и друштвеном средином у циљу промоције школе и повећања угледа школе			
Исход – ефекат - резултат	Показатељи промене – успешности – критеријум успеха Квантитативни и квалитативни	Ко и када вреднује	Инструменти евалуације
Остварен већи број сарадњи са установама из друштвене средине у односу на претходну годину 30% дешавања, акција, манифестација укључена друштвена средина и родитељи. 80% наставника, ученика и родитеља изражава осећање припадности школи Укљученост школе у 2 нова пројекта. Уређен школски сајт.	Повећан број установа и организација са којима школа остварује сарадњу; сарадње су разноврсније природе/садржаја у односу на претходну годину	На крају сваке школске године	Чек листе Евиденције Анкете за родитеље Посматрање – чек листе, анализе садржаја
	20% родитеља из сваког одељења на неки начин подржава (организација, реализација, публика,...) акције и манифестације у школи 70% родитеља задовољно сарадњом са школом - анкетирање		
	Сајт школе се уредно ажурира и пружа добру информисаност за све заинтересоване актере	Директор	
	Заинтересоване стране су упознате са постојећим пројектима и повећан је број укључених у исте Укљученост школе у нове пројекте и постоје пројекти који подстичу предузетништво и међупредметне компетенције	Психолог	
Развојни циљ 6: Одржати рад на превенцији насиља и безбедности ученика и свих запослених у школи, ради стварања што пријатније и позитивније климе за рад и боравак у школи			
Исход – ефекат - резултат	Показатељи промене – успешности – критеријум успеха Квантитативни и квалитативни	Ко и када вреднује	Инструменти евалуације и извори верификације

Нема забележених случајева насиља 2. и 3. нивоа, дискриминације, нити угрожавања безбедности ученика или запослених. Укључени родитељи у рад Тима за заштиту ученика Редовно информисање свих заинтересованих страна о свим превентивним активностима Ученички парламент успешно функционише – минимум 3 акције/активности које је иницирао и организовао УП	Израђен план у складу са потребама ученика и школе и захтевима времена у којем живимо – имплементирани сви превентивни програми МПНТР, ПУ	На крају сваке школске године Тим за заштиту ученика	Планови и извештаји Записници Евиденције Анализе Анализа садржаја, посматрање, анкетирање
	Постоји интерни протокол о поступању у случају појаве насиља.		
	Нема ситуација насиља 2. и 3. нивоа Анализа безбедносне ситуације у школи на класификационим периодима са мерама за унапређивањем		
	Родитељи укључени у унутрашњу заштитну мрежу – чланови тима Одражане по три радионице у сваком разреду током школске године (ненасилна комуникација, здрави стилови живота, превенција дискриминације, безбедно понашање на интернету, ризична понашања,...)		

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Развојни циљ 7: Унапредити доступност одговарајућих облика подршке и прилагођавања ученицима из осетљивих група и са изузетним способностима			Критеријум успеха: Остварено је 80% мера подршке прописане мишљењем интерресорне комисије или тима за инклузивно образовање школе за конкретног ученика; Родитељи су оснажени и задовољни подршком која се пружа њиховој деци; Сарадња са спољним сарадницима је континуирана и успешна (ИРК, Центар за СР, Мрежа за подршку ИО, дефектолог/логопед)			
Задаци	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Време реализације целог задатка	Инструменти праћења успеха, извор верификације	Особа одговорна за реализацију задатка

7.1. Функционисање програма подршке ученицима из осетљивих категорија и са изузетним способностима	Идентификовани ученици којима је потребна подршка Формирани ИОП тимови за ученике Обогаћени програми за ученике са изузетним способностима	-Анкетирање ОС на почетку школске године -Формирање ИОП тимова -Израда потребне документације – пед.профил, садржај, мере индивидуализације -Донете мере за обогаћивање програма за ученике са изузетним способностима -Евалуације ИОПа - Мере за унапређивање програма подршке	Тим за инклузивно образовање и подршку ученицима Тим за унапређивање квалитета и развој установе	Континуирано Током школске године	Анкете Записници Извештаји Евиденције	Координатор Тима за ИО
7.2.Оснаживање родитеља ученика којима је потребна додатна подршка	Родитељи/старатељи су активни чланови ИОП тима и сагласни су са мерама које се препоручују за њихову децу	-Индивидуални саветодавни рад са родитељима -Упућивање родитеља/старатеља на друге родитеље/старатеље -Укључивање родитеља/старатеља у рад и живот школе (органе, тела, манифестације, тим за инклузију)-радионице са родитељима о важности редовног похађања школе	Тим за инклузивно образовање Психолог	Крај сваке школске године	Евиденције Извештаји Записници	Психолог
7.3.Унапређивање сарадње са спољним сарадницима у циљу обезбеђивања подршке ученицима којима је иста потребна/прописана	Успостављен је контакт са спољним сарадницима и стручњацима	-Остварити сталан контакт са ИРК-ом -Отварити сарадњу са члановима мреже за подршку инклузивном образовању -Остварити сарадњу са дефектологом -Остварити контакт са невладиним удружењима за помоћ и подршку родитељима/	Тим за инклузивно образовање	Крај сваке школске године	Евиденције Записници Извештаји	Психолог

		старатељима ученика из осетљивих група				
--	--	--	--	--	--	--

Развојни циљ 8: Подстицање личног, професионалног и социјалног развоја ученика ради повећања задовољства свих и смањења осипања ученика			Критеријум успеха: Сви ученици који добију негативну оцену, похађају допунску наставу која даје резултате, на крају наставне године нема негативних оцена; Повећан је број ученика који су учествовали на општинским такмичењима у односу на претходну школску годину; Више од 50% ученика школе укључено је у ваннаставне активности (секције, манифестације, акције и друго)			
Задаци	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Време реализације целог задатка	Инструменти праћења успеха, извор верификације	Особа одговорна за реализацију задатка
8.1. Унапређивање реализације допунске наставе и праћење ефеката исте	На крају наставне године нема негативних оцена.	-Праћење постигнућа ученика и одабир ученика за похађање допунске наставе -Праћење ефеката допунске наставе -Извештај о броју ученика који су похађали допунску наставу, остварени ефекти и мере за унапређивање	Руковод. стручних већа	Континуирано током школске године	Дневник осталих облика обр.-вас.рада Извештаји	Директор Психолог
8.2. Побољшати припрему ученика за такмичења и поспешити учешће ученика наше школе на општинским такмичењима	Одржан број или повећан број учесника на општинским такмичењима у односу на претходну школску годину -Учешће ученика на 50% такмичења/ предмета из којих се реализује такмичење	-Праћење постигнућа ученика и одабир ученика за додатну наставу -Припрема ученика за такмичења кроз додатну наставу од првог полугодишта -Израда плана реализације школских такмичења - Праћење резултата ученика на такмичењима -Мотивисање ученика кроз промоцију њихових резултата/кутак за похвале	Руковод. стручних већа Предметни Наставници Психолог	Континуирано сваке школске године	Евиденције Извештаји Огласне табле	Психолог

		сајт школе				
8.3.Обележавање значајних датума у школи кроз реализацију различитих посебних програма школе (програм културне делатности, програм спорта, заштите здравља, животне средине, безбедности...)	Сваке школске године обележен је већи број значајних датума кроз разноврсне активности и акције ученика, родитеља и наставника.	-Израда годишњег плана посебних програма у складу са потребама школе, ученика, закона -Одређивање особа које ће бити задужене за реализацију истих -Подстицање ученичке иницијативе приликом реализације планова -Реализација манифестација, приредби, акција и других активности сходно поводу -Извештавање о реализацији и мере за унапређивање	Учитељи Наставници Директор Психолог	Континуирано сваке школске године	Годишњи план рада школе Евиденције Извештаји	Тим за РП
8.4.Унапређивање програма професионалне оријентације ученика на прелазу у средњу школу	Сви ученици 7. и 8. разреда укључени су у програм ПО; 80% ученика програм оцењују оценом 4, након реализованог програма, односно на крају 8. разреда. Сви ученици уписују средњу школу ; 50% ученика прву жељу	-Израда плана рада тима за ПО -Израда плана проф. оријентације на годишњем нивоу а у складу са могућностима школе и потребама ученика -Реализација радионица кроз часове ОС, српског језика, ликовне културе и ТИО (у сарадњи са наставницима) -Укључити у реалне сусрете већи број установа -Евалуација програма -Извештавање	Тим за ПО Директор	Континуирано и на крају сваке школске године	Годишњи план рада школе Извештај Евиденције Фотографије	Тим за ПО

План евалуације развојних циљева

Развојни циљ 7. Унапредити доступност одговарајућих облика подршке и прилагођавања ученицима из осетљивих група			
Исход – ефекат - резултат	Показатељи промене – успешности – критеријум успеха Квантитативни и квалитативни	Ко и када вреднује	Инструменти евалуације и извори верификације
Остварено је 80% мера подршке прописане мишљењем интересорне комисије или тима за инклузивно образовање школе за конкретне ученике; Родитељи су оснажени и задовољни подршком која се пружа њиховој деци; Сарадња са спољним сарадницима је континуирана и успешна (ИРК, Центар за СР, Мрежа за подршку ИО, дефектолог/логопе) Пружена је подршка ученицима који брже напредују – имају изузетне способности	Идентификовани ученици којима је потребна подршка Формирани ИОП тимови за ученике	На крају сваке школске године	Анкете Записници Извештаји Документација – ИОП
	Родитељи/старатељи су активни чланови ИОП тима и сагласни су са мерама које се препоручују за њихову децу		
	Успостављен је контакт са спољним сарадницима и стручњацима који су потребни ученицима (ИРК, Центар за социјални рад, Мрежа за подршку ИО, дефектолог/логопед)		
Развојни циљ 8. Подстицање личног, професионалног и социјалног развоја ученика ради повећања задовољства свих и смањења осипања ученика			
Исход – ефекат - резултат	Показатељи промене – успешности – критеријум успеха Квантитативни и квалитативни	Ко и када вреднује	Инструменти евалуације
Сви ученици који добију негативну оцену, похађају допунску наставу која даје резултате, на крају наставне године нема негативних оцена; Повећан је број ученика који су учествовали на општинским такмичењима у односу на претходну школску годину; Више од 50% ученика школе укључено је у ваннаставне активности (секције, манифестације, акције и друго)	На крају наставне године нема негативних оцена.	На крају сваке школске године	Евиденције, дневници, извештаји.
	Одржан број или повећан број учесника на општинским такмичењима у односу на претходну школску годину -Учешће ученика на 50% такмичења/предмета из којих се реализује такмичење		
	Сваке школске године обележен је већи број значајних датума кроз разноврсне активности и акције ученика, родитеља и наставника.		

	Сви ученици 7. и 8. разреда укључени су у програм ПО; 80% ученика програм оцењују оценом 4, након реализованог програма, односно на крају 8. разреда. Сви ученици уписују средњу школу ; 50% ученика прву жељу		
--	---	--	--

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Развојни циљ 9:			Критеријум успеха:			
Побољшање квалитета наставе кроз увођење иновативних наставних метода, облика рада, средстава и опреме у настави, а самим тим и кроз активнију улогу ученика у процесу наставе и учења.			Унапређен ниво квалитета наставе у правцу савремене наставе 60% наставника на настави примењује савремене методе и средства наставе и учења			
Задаци	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Време реализације целог задатка	Инструменти праћења успеха, извор верификације	Особа одговорна за реализацију задатка
9.1. Унапређен систем одржавања угледних активности/часова, пројектне, тематске, амбијенталне наставе	У току школске године 60% наставника одржи угледни час/тематску /пројектну амбијенталну наставу	-Планирање угледних часова, пројектне, тематске наставе кроз планове проф.развоја -Имплементација планова у ГПРШ -Реализација часова уз посећеност наставника, стр.сарадника, директора -Анализа часова, мере за унапређивање -Оформљена збирка	Тим за СУ Директор	Током сваке школске године	Планови СУ Дневне припреме Чек листе – протокол за посматрање часа -Фотографије -Збирка	Координатор Тима за СУ Педагошко - психолошка служба

		примера добре праксе -Промоција добро оцењених часова				
9.2. Повећана примена савремене информационе технологије у процесу наставе и учења	Наставници 20% часова одрже примењујући ИКТ у настави (мултимедијална учионица, дигитални уџбеници, елек. софтвери,...) Повећана мотивација и задовољство за учење ученика	-Обуке наставника за примену савремене технологије, пројектне наставе -Планирање часова – наставе у складу са захтевима савремене наставе (ИКТ у настави) -Угледни часови – хоризонтално преношење знања	Тим за СУ Директор Психолог	До краја петогодишњег развојног периода	Чек листе – протокол за посматрање часа	Директор Психолог
9.3. Повећана усмереност на ученике приликом планирања наставе и искуствено учење кроз пројектно/тематско планирање	Наставници имплементирају часове пројектне наставе у своје планове рада и свакодневну праксу – сви учитељи и 30% наставника оптимално користе ресурсе за учење у окружењу/за реализацију пројекте наставе	-Планирање часова пројектне наставе -Реализација часова пројектне наставе -Представљање примера добре праксе -хоризонтално СУ -	Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво Тим за СУ	Крај петогодишњег развојног периода	Планови рада наставника Припреме за часове Евиденције Протоколи Сајт школе	Координатор тима за међупредметну повезаност и предузетништво

Развојни циљ 10: Унапређивање процеса наставе кроз употребу савременог простора и начина вођења евиденције о ученицима			Критеријум успеха: У употреби мултимедијална учионица; постоји распоред употребе мултимедијалне учионице			
Задаци	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Време реализације целог задатка	Инструменти праћења успеха, извор верификације	Особа одговорна за реализацију задатка
10.1. Омогућен савремен приступ настави кроз употребу	80% наставника користи мултимедијалну	-Распоред коришћења мултимедијалне учионице	Руководећа већа	Сваке године	Евиденција коришћења	Директор

мултимедијалне учионице	учионицу за реализацију наставних и ваннаставних активности Постоји распоред коришћења мултимедијалне учионице	-Евиденција коришћења	Педагошко - психолошка служба		Распоред употребе мултимедијалне учионице	
-------------------------	---	-----------------------	-------------------------------	--	---	--

План евалуације развојних циљева

Развојни циљ 9. Побољшање квалитета наставе кроз увођење иновативних наставних метода, облика рада, средстава и опреме у настави, а самим тим и кроз активнију улогу ученика у процесу наставе и учења.			
Исход – ефекат - резултат	Показатељи промене – успешности – критеријум успеха Квантитативни и квалитативни	Ко и када вреднује	Инструменти евалуације
Унапређен ниво квалитета наставе у правцу савремене наставе 60% наставника на настави примењује савремене методе и средства наставе и учења	-У току школске године 60% наставника одржи угледни час/тематску/пројектну/амбијенталну наставу -Наставници 20% часова одрже примењујући ИКТ у настави (мултимедијална учионица, дигитални уџбеници, елек. софтвери,...) -Повећана мотивација и задовољство за учење ученика -Наставници имплементирају часове пројектне наставе у своје планове рада и свакодневну праксу – сви учитељи и 30% наставника -Оптимално користе ресурсе за учење у окружењу/за реализацију пројекте наставе	Током развојног периода	Евиденција Распореди коришћења школских просторија Увид у електронске дневнике Уверења са обука

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА

Развојни циљ 11: Стварање услова за напредовање ученика у складу са њиховим могућностима и континуирано праћење успешности ученика у циљу постизања што веће остварености образовних стандарда и одржавања процента ученика који заврше основну школу и положи завршни испит (неосипање броја ученика)			Критеријум успеха: Ученици којима је потребна додатна подршка у образовању похађају наставу у складу са својим способностима и могућностима и остварују постигнућа која су у складу са мерама индивидуализација, ИОП1, ИОП2 или ИОП3; Ученици 8. разреда остварују на завршном испиту просечан број бодова који је већи од резултата на иницијалном и пробном тестирању, и није испод републичког просека. Сви ученици завршавају основну школу.			
Задаци	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Време реализације целог задатка	Инструменти праћења успеха, извор верификације	Особа одговорна за реализацију задатка
11.1.Омогућавање бољег напредовања ученика и прилагођавање образовно – васпитног рада ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању	-Идентификовани ученици и израђени планови подршке (ИОП и друге активности)	-Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка у образовању -Израда пед. профила и прилагођених планова (мере индивидуализације ИОП1, ИОП2 или ИОП3) -Праћење и евалуација планова (постављених циљева) -Ревизија планова, предлози за даљи рад или укидање ИОП-а	Тим за инклузивно образовање Директор ИРК-а	Сваке шк. год.	Евиденције Извештаји Мишљења ИРК-е	Тим за инклузивно образовање
11.2.Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења	Одржан ниво постигнућа ученика на завршном испиту, бољи резултати на завршном испиту у односу на иницијално и пробно тестирање, постигнуће на нивоу или изнад републичког просека и остварена сва три нивоа образовних стандарда (основни – 80%, средњи – 50%, напредни – 20%)	-Анализа ЗИ за претходну генерацију -Израда плана припреме -Иницијално тестирање и анализа резултата -Пробно тестирање и анализа -Припремна настава – планирање распореда и реализација -Реализација ЗИ – резултати -Извештавање	Предметни наставници Директор Психолог	Континуирано сваке шк. год.	Евиденције Извештај	Психолог

11.3. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика	Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика; ученици добијају неопходну подршку, редовна допунска и додатна настава; квалитетан програм припреме ученика за завршни испит	-Анализа ЗИ за претходну генерацију -Израда плана припреме -Иницијално тестирање и анализа резултата -Пробно тестирање и анализа -Припремна настава – планирање распореда и реализација -Реализација ЗИ – резултати -Извештавање	Предметни наставници Директор Психолог	Континуирано сваке шк. год.	Евиденције Извештај	Психолог
--	---	--	--	-----------------------------	----------------------------	----------

План евалуације развојних циљева

Развојни циљ 11. Стварање услова за напредовање ученика у складу са њиховим могућностима и континуирано праћење успешности ученика у циљу постизања што веће остварености образовних стандарда и одржавања процента ученика који заврше основну школу и положи завршни испит (неосипање броја ученика)

Исход – ефекат - резултат	Показатељи промене – успешности – критеријум успеха Квантитативни и квалитативни	Ко и када вреднује	Инструменти евалуације
Ученици којима је потребна додатна подршка у образовању похађају наставу у складу са својим способностима и могућностима и остварују постигнућа која су у складу са мерама индивидуализација, ИОП1, ИОП2 или ИОП3; Ученици 8. разреда остварују на завршном испиту просечан број бодова који је већи од резултата на иницијалном и пробном тестирању, и није испод републичког просека. Сви ученици завршавају основну школу.	-Идентификовани ученици и израђени планови подршке (ИОП и друге активности) - Одржан ниво постигнућа ученика на завршном испиту, бољи резултати на завршном испиту у односу на иницијално и пробно тестирање, постигнуће на нивоу или изнад републичког просека и остварена сва три нивоа образовних стандарда (основни -80%, средњи – 50%, напредни – 20%)	Тим за РП На крају сваке школске године до истека развојног периода	Педагошка документација – праћење рада и напредовања ученика -Извештаји о реализацији ЗИ -Годишњи план рада школе -Извештај о раду школе -Записници стручних већа



ОСНОВНА ШКОЛА „ДУШАН ДАНИЛОВИЋ“
Радљево, 14212 Бргуле
Tel: 014/471-106 e-mail: osradljevo@gmail.com

Дел. бр.: 166/01
Датум: 18.05.2020.

На основу члана 50. ст 4. Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл. Гласник РС” бр 88/17, 27/18, 10/19, 6/20), члана 65. Статута Основне школе “Душан Даниловић” Радљево и чл. 15. Пословника о раду Школског одбора ОШ “Душан Даниловић” Радљево, Школски одбор је на својој седници, одржаној дана 18.05.2020. године, једногласно донео:

О Д Л У К У

Д О Н О С И С Е Развојни план ОШ “Душан Даниловић” Радљево за период 2020 -2025. године.

О б р а з л о ж е њ е

По овој тачки дневног реда уводно излагање поднели су директор и психолог школе. Објашњено је да је због истека претходног Развојног плана било потребно донети нови Развојни план за период од пет година. Развојни план је усклађен са процесом самовредновања, потребама школе и ученика. Пошто није било примедби, председник ШО је ставио предлог одлуке на гласање.

Након гласања једногласно је донета Одлука као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ШО
Снежана Јовановић