

PROTOKÓŁ

z zebrania wiejskiego w
w dniu

Miejsce obrad:

1. Liczba uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim:
 2. Liczba uczestniczących w zebraniu
- Lista obecności w załączeniu do protokołu.
3. Przewodniczył zebraniu:
 4. Porządek zebrania:
 - 1) otwarcie zebrania, przedstawienie proponowanego porządku obrad,
 - 2) ewentualne uwagi do porządku obrad,
 - 3) przyjęcie porządku obrad,
 - 4) dyskusja mieszkańców, zgłaszanie propozycji przedsięwzięć w ramach funduszu sołeckiego,
 - 5) przeprowadzenie głosowania wniosku sołectwa o przeznaczenie środków funduszu sołeckiego, podjęcie odpowiedniej uchwały zebrania wiejskiego,
 - 6) sprawy inne, wolne wnioski i uwagi,
 - 7) zamknięcie zebrania.

Porządek zebrania został zatwierdzony ilością głosów:

„za” „przeciw” „wstrzymujących się”

5. Streszczenie przebiegu obrad:

[illegible]

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Wyniki głosowania:

Za przyjęciem uchwały w sprawie uchwalenia wniosku o zmianę przeznaczenia
środków z funduszu sołectkiego było.....uczestników zebrania,
„przeciw”....., **„wstrzymało”** się od głosu.....

Uchwała została przyjęta/nie przyjęta.

7. Treść podjętej uchwały – uchwała w załączeniu do protokołu.

Protokół sporządził:

Przewodniczący zebrania:

.....

.....

