

 UNIVERSITAS INDONESIA <i>Veritas, Probitas, Iustitia</i> FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS INDONESIA	NO. POB	004/UN2.F4/KVA/2022
	TGL. DIBUAT	01 Juli 2022
	NO. REVISI	00
	TGL. EFEKTIF	01 Agustus 2022
	DIBUAT OLEH	<u>Fersinta Hapsari</u> Staf Bidang Kerjasama, Ventura dan Alumni
	DIPERIKSA OLEH	<u>Dr.-Ing.Ir. Dalhar Susanto</u> Manajer Kerjasama, Ventura dan Alumni <u>Prof. Dr. Ir. Winarto, M. Sc.</u> Ketua UPMA
DISAHKAN OLEH	<u>Prof. Dr. Heri Hermansyah, S.T, M.Eng., IPU</u> Dekan FT UI	
JUDUL POB : PENGAJUAN PEMBUATAN SURAT TUGAS UKK PPM FTUI FLEKSIBILITAS TERBATAS		
DASAR HUKUM / REFERENSI :	KUALIFIKASI PELAKSANA :	
1. Peraturan Rektor UI No. 25 Tahun 2019 tentang Unit Kerja Khusus Pelayanan dan Pengabdian Masyarakat KETERKAITAN : Prosedur Operasional Baku pengajuan surat tugas UKK PPM Felksibilitas Terbatas di Fakultas Teknik Universitas Indonesia	1. Pendidikan: Pendidikan Minimal Diploma III (D-III) 2. Keterampilan: Memahami tugas dan fungsi administrasi fakultas 3. Pengalaman: Dapat mengoperasikan komputer 4. Pengetahuan & Sikap: Memiliki integritas tinggi PERALATAN/PERLENGKAPAN : 1. Bangunan dan Utilitas: Rak & Lemari Dokumen 2. Mesin & Peralatan: Komputer, Printer 3. Perlengkapan: ATK, Box Arsip, Meja & Kursi Kerja 4. Perangkat Lunak: Aplikasi Office 5. Teknologi Informasi & Komunikasi: Internet	
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN :	
1. Lingkungan Kerja yang Dibutuhkan: harus mengacu kepada peraturan dan kebijakan terkait, baik tingkat Fakultas maupun Universitas. 2. Jenis Risiko (Risiko Layanan, Keluhan Pelanggan, Keselamatan Kerja, dll) : Risiko Layanan 3. Penilaian Tingkat Risiko (Rendah, Sedang, Tinggi) : Rendah	1. Data di simpan pada web: nos.eng.ui.ac.id 2. Hasil Scan Arsip 3.	

No. POB: 001/UN2.F4/PAF/2022	Revisi: 00	Tanggal Efektif: 01 Agustus 2022	Halaman: 2 dari 9
Judul POB: PENGAJUAN PEMBUATAN SURAT TUGAS UKK PPM FTUI FLEKSIBILITAS TERBATAS		FAKULTAS TEKNIK UI	

RIWAYAT PERUBAHAN DOKUMEN

REV.	TGL.	DIUSULKAN OLEH	URAIAN SINGKAT PERUBAHAN

DISTRIBUSI DOKUMEN

No.	PEMEGANG DOKUMEN	DISTRIBUSI DOKUMEN		NOMOR SALINAN
		YA	TIDAK	
1	Dekan FTUI	√		Salinan 01
2	Wakil Dekan I	√		Salinan 02
3	Wakil Dekan II			
4	UPMA	√		Salinan 03
5	Manajer Pendidikan			-
6	Manajer SDM dan Fasilitas			-
7	Manajer Komunikasi Publik dan Administrasi Umum			-
8	Manajer Riset dan Pengabdian Masyarakat			-
9	Manajer Kemahasiswaan dan Alumni			-
10	Manajer Kerjasama, Ventura dan Administrasi Umum	√		Salinan Asli
11	Departemen Teknik Sipil			
12	Departemen Teknik Mesin			
13	Departemen Teknik Elektro			
14	Departemen Teknik Metalurgi dan Material			
15	Departemen Arsitek			
16	Departemen Teknik Kimia			
17	Departemen Teknik Industri			

No. POB: 001/UN2.F4/PAF/2022	Revisi: 00	Tanggal Efektif: 01 Agustus 2022	Halaman: 3 dari 9
Judul POB: PENGAJUAN PEMBUATAN SURAT TUGAS UKK PPM FTUI FLEKSIBILITAS TERBATAS		FAKULTAS TEKNIK UI	

18	Kepala UKK PPM Fleksibilitas Terbatas			Salinan 04
----	---------------------------------------	--	--	------------

No. POB: 001/UN2.F4/PAF/2022	Revisi: 00	Tanggal Efektif: 01 Agustus 2022	Halaman: 4 dari 9
Judul POB: PENGAJUAN PEMBUATAN SURAT TUGAS UKK PPM FTUI FLEKSIBILITAS TERBATAS		FAKULTAS TEKNIK UI	

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	1
RIWAYAT PERUBAHAN & DISTRIBUSI DOKUMEN	2
DAFTAR ISI	3
1. RUANG LINGKUP	4
2. TUJUAN	4
3. PENGERTIAN	4
4. KETENTUAN UMUM	4
5. PROSEDUR DAN MUTU BAKU	5
6. DIAGRAM ALIR PROSEDUR	8
7. ANALISIS RISIKO DAN PELUANG	9
8. DAFTAR FORMULIR DAN KELUARAN	9

No. POB: 001/UN2.F4/PAF/2022	Revisi: 00	Tanggal Efektif: 01 Agustus 2022	Halaman: 5 dari 9
Judul POB: PENGAJUAN PEMBUATAN SURAT TUGAS UKK PPM FTUI FLEKSIBILITAS TERBATAS		FAKULTAS TEKNIK UI	

1. RUANG LINGKUP

- Prosedur ini diterapkan di Bidang Kerjasama, Ventura dan Alumni untuk pengajuan pembuatan surat tugas UKK PPM FTUI Fleksibilitas Terbatas untuk memenuhi kelengkapan dokumen pelaksanaan proyek.

3. TUJUAN

Prosedur ini bertujuan untuk mengatur proses untuk pengajuan pembuatan surat tugas UKK PPM FTUI Fleksibilitas Terbatas sehingga terorganisir dan berjalan sinkron/selaras dengan bagian-bagian lain di tingkat universitas umumnya dan tingkat fakultas khususnya.

4. PENGERTIAN

- UKK PPM : merupakan Unit Kerja Khusus Pelayanan dan Pengabdian Masyarakat yang selanjutnya disebut UKK PPM adalah unit kerja yang didirikan dengan maksud melayani permintaan dan kebutuhan masyarakat serta warga UI dalam kerangka penerapan dan pengembangan ilmu pengetahuan dan keahlian sesuai dengan bidang ilmu atau disiplin ilmu yang diselenggarakan oleh Universitas dan/atau Fakultas.
- Pimpinan UKK PPM : adalah pelaksana dan penanggung jawab UKK PPM yang terdiri dari kepala dan beberapa wakil kepala.

5. KETENTUAN UMUM

- Semua dokumen wajib mencantumkan tanggal
- Semua surat permohonan dan berkas yang memerlukan tanda tangan asli harus ditandatangani oleh yang memiliki kewenangan dan harus tanda tangan asli. Untuk dokumen copy harus stempel asli

No. POB: 001/UN2.F4/PAF/2022	Revisi: 00	Tanggal Efektif: 01 Agustus 2022	Halaman: 6 dari 9
Judul POB: PENGAJUAN PEMBUATAN SURAT TUGAS UKK PPM FTUI FLEKSIBILITAS TERBATAS		FAKULTAS TEKNIK UI	

6. PENGAJUAN PEMBUATAN SURAT TUGAS UKK PPM FTUI FLEKSIBILITAS TERBATAS

No	Proses/Aktivitas	Pelaksana	Mutu Baku		
			Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output
1.	Menerima pengajuan surat tugas dari UKK PPM FTUI Fleksibilitas Terbatas	Staff KVA			
2.	Memeriksa kelengkapan dokumen surat tugas dari UKK PPM FTUI Fleksibilitas Terbatas	Staff KVA	1. Surat pengajuan surat tugas dari UKK PPM Fleksibel Terbatas 2. Kontrak/dokumen pekerjaan	1-2 hari	
3.	Membuat draft surat tugas yang ditandatangani Dekan FTUI	Staff KVA		1 hari	Draft surat tugas
4.	Permohonan approval ke Manager Kerjasama, Ventura dan Alumni	Manajer KVA	Draft pengajuan surat tugas Dokumen Dari UKK PPM: 1. Surat pengajuan surat tugas dari UKK PPM Fleksibel Terbatas 2. Kontrak/dokumen pekerjaan	1-2 hari	Draft pengajuan surat tugas yang sudah diparaf Manajer KVA
5.	Pengajuan tandatangan surat tugas ke Dekan FTUI	Dekan FTUI	Draft pengajuan surat tugas yang sudah diparaf Manajer KVA Dokumen Dari UKK PPM: 1. Surat pengajuan pemindahbukuan	1-2 hari	Draft pengajuan surat tugas yang sudah ditandatangani Dekan FTUI

No. POB: 001/UN2.F4/PAF/2022	Revisi: 00	Tanggal Efektif: 01 Agustus 2022	Halaman: 7 dari 9
Judul POB: PENGAJUAN PEMBUATAN SURAT TUGAS UKK PPM FTUI FLEKSIBILITAS TERBATAS		FAKULTAS TEKNIK UI	

No	Proses/Aktivitas	Pelaksana	Mutu Baku		
			Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output
			2. Rekap perhitungan pengajuan pemindahbukuan		
	Menginformasikan kepada PIC UKK PPM FTUI Fleksibilitas Terbatas untuk mengambil surat tugas yang telah ditandatangani oleh Dekan FTUI	Staff KVA	surat tugas yang telah ditandatangani Dekan	1 hari	

No. POB: 001/UN2.F4/PAF/2022	Revisi: 00	Tanggal Efektif: 01 Agustus 2022	Halaman: 8 dari 9
Judul POB: PENGAJUAN PEMBUATAN SURAT TUGAS UKK PPM FTUI FLEKSIBILITAS TERBATAS		FAKULTAS TEKNIK UI	

6. DIAGRAM ALIR PROSEDUR

No. POB: 001/UN2.F4/PAF/2022	Revisi: 00	Tanggal Efektif: 01 Agustus 2022	Halaman: 9 dari 9
Judul POB: PENGAJUAN PEMBUATAN SURAT TUGAS UKK PPM FTUI FLEKSIBILITAS TERBATAS		FAKULTAS TEKNIK UI	

7. ANALISIS RISIKO DAN PELUANG

No.	Nama Risiko/Peluang	Sebab	Probabilitas	Dampak	Tingkat Risiko	Penanganan

8. DAFTAR FORMULIR DAN KELUARAN

- 8.1. Surat Permohonan Pemindahbukuan yang telah ditandatangani WD2
- 8.2. Bukti upload ke nos.eng.ui.ac.id