UNCUYO UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO | SGEyS SECRETARÍA DE GESTIÓN ECONOMICA Y DE SERVICIOS | CGP COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAL | DGP DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL

Formulario Nº 5

Circular nº 43/2016-GESTIÓN DE PERSONAL

"Solicitud de Certificaciones de Servicios y Remuneraciones"

para Ampliación del Beneficio Previsional para Docentes Universitarios

SEÑOR DECANO/A O DIRECTOR/A:

Por su intermedio, me dirijo a Ud. a los efectos de solicitarle las ***"Certificaciones de Servicios y Remuneraciones"*** correspondientes, solicitadas por ANSES.

A tales efectos, detallo a continuación mis datos personales:

Unidad Académica:

Nombre y Apellido del agente:

Tipo y número de documento: **CUIL:**

Número de legajo personal:

Fecha de nacimiento: **Edad:**

Número Telefónico:

Correo electrónico

Domicilio actualizado:

Número de Expediente Previsional:

Fecha de la Baja Definitiva:

Nº de resolución o Expediente de la Baja Definitiva:

IMPORTANTE:

Los docentes deberán acompañar en este misma tramitación copias de la "Nota de Requerimientos" o "Pedido de Cese" emitida por ANSeS, y copia certificada de la resolución donde se disponga la baja definitiva por jubilación del docente o copia del expediente de inicio de baja definitiva según lo previsto en la Circular Nº 42/2016 de Gestión de Personal.

- Las Certificaciones deberán ser retiradas personalmente o por persona autorizada en la Dirección de Seguridad Social de la Dirección General de Personal del Rectorado. En estos casos debe adjuntarse la respectiva autorización con la rúbrica del interesado

-Correo Electrónico de consultas de su Trámite: jubilaciones@uncu.edu.ar
- Teléfonos de consultas de su Trámite: 4494051-internos 3126-3131

-Original: para el expediente.
-Duplicado: para el interesado.
-Triplicado: para la Unidad Académica.

Lugar y Fechas:…… .....

Firma y Aclaración del Solicitante

FIRMA Y SELLO DE RECEPCIÓN DE MESA DE ENTRADAS