

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач Сумського ДНЗ
№ 40 «Дельфін» м. Суми
_____ Вікторія РЕШЕТНІК
«__» _____ 2026

01-18

ПЛАН РОБОТИ

Сумського дошкільного навчального
закладу (ясла-садок) № 40 «Дельфін»
м. Суми, Сумської області
на 2026/2027 навчальний рік

Зміст

1	Аналіз діяльності ЗДО за навчальний рік з визначенням річних завдань на майбутній період.....	4
2	Діяльність структур колегіального управління	
2.1	Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада	23
2.2	Педагогічна рада	28
2.3	Атестаційна комісія	33
2.4	Команда супроводу дитини з ООП	34
2.5	Психолого-педагогічний консиліум	34
2.6	Комісії з харчування, охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту, пожежної безпеки медичне обслуговування, організації та проведення експертизи цінності документів	35
3	Діяльність методичного кабінету/Методична робота з кадрами	
3.1	Методичні форми роботи з педагогами щодо реалізації конкретних річних завдань, спрямованих на підвищення їх професійної компетентності	38
3.2	Заходи з атестації	44
3.3	Система моніторингу якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійної компетентності педагогів)	46
4	Адміністративно-господарська діяльність	
4.1	Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	46
4.2	Інструктажі з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності.....	48
4.3	Санітарно-просвітницька робота з усіма учасниками освітнього процесу (гігієнічне навчання, виховання)	49
5	Організаційно-педагогічна діяльність	
5.1	Взаємодія з батьками або законними представниками дітей	50
5.2	Співпраця із закладами загальної середньої освіти, іншими установами та організаціями	54
5.3	Проведення спільних заходів з фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичних циклів	55
6	Внутрішня система оцінювання якості освітньої діяльності вивчення стану організації освітнього процесу та процесів	

функціонування (охорона праці, безпека життєдіяльності, пожежна безпека, цивільний захист, медичне обслуговування, організація харчування)

6.1	Вивчення стану організації освітнього процесу	59
6.2	Вивчення стану процесів функціонування.....	61
6.2.1	Вивчення стану охорони праці, безпека життєдіяльності, пожежної безпеки, цивільного захисту.....	61
6.2.2	Вивчення стану медичного обслуговування.....	62
6.2.3	Вивчення стану організації харчування	63
7	Додатки	
7.1	План-циклограма внутрішньої системи оцінювання якості освітнього процесу.....	65
7.2	План-циклограма внутрішньої системи оцінювання якості процесів функціонування: охорона праці, безпека життєдіяльності, пожежна безпека, цивільний захист, медичне обслуговування, організація харчування	68
7.3	План заходів з охорони праці та безпеки життєдіяльності	73
7.4	План проведення свят та розваг, театральних дійств	76
7.5	План проведення спортивно-масових заходів	85
7.6	План роботи практичного психолога	86
7.7	План роботи вчителя-логопеда.....	102
7.8	План спільної роботи закладу дошкільної освіти та закладу загальної середньої освіти	115
7.9	Угода про співпрацю з організаціями, установами	118

Розділ 1

Аналіз діяльності ЗДО за навчальний рік з визначенням річних завдань на майбутній період

Сумський заклад дошкільної освіти № 40 «Дельфін» – заклад комбінованого типу фізкультурно-оздоровчого спрямування, підпорядковується управлінню освіти і науки Сумської міської ради.

Заклад дошкільної освіти протягом 2025/2026 навчального року здійснював освітню діяльність відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Положення про заклад дошкільної освіти, Статуту закладу, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 23.09.2009 № 3015 та іншими нормативно-правовими документами.

У 2025/2026 навчальному році у ДНЗ функціонувало 10 груп, з них: 2 групи раннього віку, 1 – молодшого віку, 1 – середнього віку, 4 – старшого віку, 2 – різновікових групи. З них 4 інклюзивні групи (різновікова група та старший дошкільний вік), 2 спеціальні групи типи з функціональними мовленнєвими труднощами. Протягом 2025/2026 навчального року виховувалось 158 дітей.

У закладі дошкільної освіти працюють 23 педагогів, із них: завідувач, вихователь-методист, 12 вихователів, 1 інструктор з фізкультури, 2 вчителі-логопеди, 2 музичних керівника, 1 практичний психолог, 3 асистент вихователя. Освітній рівень педагогів наступний: вища дошкільна освіта – 10, вища педагогічна – 10, неповна вища дошкільна – 1, неповна вища педагогічна – 2. Закріплення педагогічних працівників за групами відбувалося з урахуванням освіти, стажу їх роботи та психологічної сумісності.

За 2025/2026 навчальний рік на курсах при Сумському обласному інституті післядипломної педагогічної освіти підвищили свою фахову майстерність 4 педагогічних працівників. У 2026 році атестувалося 4 педагога, з них: Назаренко Н.В., вихователь, підтвердила кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»; Трипольська С.В., практичний психолог, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»; Золотокрилець Т.Л., інструктор з фізкультури, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії». Свій досвід роботи вони висвітлили на «Педагогічній панорамі» у лютому 2026 року. Також завідувач, Решетнік Вікторія Леонідівна атестувалася атестаційною комісією II рівня Управління освіти і науки Сумської міської ради на посаді вихователя, де підтвердила кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».

За підсумками атестації педагоги закладу дошкільної освіти мають наступні кваліфікаційні категорії: вищу категорію – 7 (30%), I категорію – 9 (39%), II категорію – 7 (28%), категорію «спеціаліст» – 1 (3%).

На сьогодні підвищення кваліфікації педагогічних працівників не обмежується лише курсами підвищення кваліфікації. Педагоги самостійно долучаються до участі у тренінгах, семінарах, вебінарах, майстер-класах за різними професійними темами і проблемами та отримують відповідні сертифікати. Реалізувати самоосвітню діяльність педагоги мали можливість як у офлайн, так і в онлайн режимах. Вихователі долучилися до «Всеукраїнського радіодиктанту національної єдності». Співробітниками Національної поліції України для колективу дошкільного закладу були проведені заходи щодо питань мінної небезпеки та вибухонебезпечних предметів, тренінг з набуття навичок самозахисту.

Метою роботи колективу ДНЗ № 40 «Дельфін» є забезпечення ціннісного розвитку дитини, її творчої спрямованості, розкриття потенційних можливостей при забезпеченні дитячої субкультури, та визнанні унікальності ролі дошкільного дитинства в становленні особистості.

Територія закладу дошкільної освіти гарно озеленена. По периметру закладу висаджені декоративні дерева, розбито квітники. Квіти підбираються з урахуванням їх безперервного цвітіння у весняно-осінній період. Є куточки лісу, луку, саду, де вихователі організовують спостереження за рослинами. На території закладу оформлено «французький» город для висаджування й догляду за городніми культурами.

Для вихованців закладу функціонує 10 ігрових майданчиків з павільйонами, ізольовані один від одного, а також 2 спортивні майданчики. Їх оснащення відповідає санітарно-гігієнічним, педагогічним та естетичним нормам, травмобезпечне для дітей. На ігрових майданчиках є пісочниці, гойдалки, каруселі, столи, лави, драбини для лазіння, ігрові комплекси.

Обладнання та оформлення спортивного майданчика забезпечують умови для проведення з дітьми ранкової гімнастики, фізкультурних занять, організації рухливих ігор, спортивних свят. На майданчику встановлено конструкції для лазіння, вкопані дуги, колода для ходьби.

Заклад функціонує у типовому приміщенні, яке підтримується у належному санітарно-гігієнічному, технічному стані, обладнано відповідними меблями, технічними засобами навчання, демонстраційним, роздатковим та дидактичним матеріалом.

Загальний стан території та приміщень закладу відповідає Санітарному регламенту для ДНЗ.

Протягом 2025/2026 року проведена належна робота по створенню відповідного освітнього середовища, безпечного і комфортного перебування дошкільнят у закладі, поповнено матеріально-технічну базу ДНЗ, розвивальне середовище, оновлено забезпечення освітнього процесу.

За рахунок бюджетних коштів:

1. Заміна запірної арматури на трубопроводі теплопостачання (засувки) - 4 шт.
2. Заміна змішувачів для води - 10 шт.
3. Заміна між-кімнатних дверей - 3шт.

Благодійний фонд “Мирне небо Харкова”:

1. Прально-сушильна машина - 1 шт.
2. Пральний порошок - 14 кг.

КП “Міськсвітло”:

1. Сонячні світильники - 2 шт.

Благодійна допомога від COMINED’AIDEMEDICALEUKREIN (Франція)

1. Генератор - 1 шт.

За рахунок благодійної допомоги батьків вихованців закладу:

1. Пофарбовано обладнання на дитячих майданчиках.
2. Придбано дитячі іграшки.
3. Декоративні решітки на батареї - 2 шт.
4. Між-кімнатні двері -1 шт.
5. Килим в музичну залу - 1 шт.

Джерела фінансування не заборонені законодавством:

1. Сейф – 1 шт. .
2. Сітка для захисту вікон у спортивну залу -8 шт.
3. Офісний стіл у кабінет медичної сестри -1 шт.
4. Поточний ремонт комори на харчоблоці.
5. Кухонний інвентар.
6. Спортивний інвентар.
7. Прикраси для музичної зали (жата бумага, помпони, тканинні квіти - 16.шт., фольгировані квіти - 10 шт.)

8. Тканини для д/ігор “Впізнай дитину”, “ Зимовий килим”, р/ігор “Сир”.
9. Гитари надувні -24 шт.
10. Наголівник павук - 1шт.
11. Музичні свишики -
12. Колонки (набір) - 2 шт.
13. Клавiатура - 1 шт.
14. Між-кімнатні двері - 4 шт.
15. Декоративне скло для дверей - 4 шт.

Благодійна допомога від фонду фінської церковної філії в Україні:

1. Шафи дитячі 5-ти місні з лавками -8 шт.
2. Шафи дитячі 5-ти місні - 12 шт.
3. Офісні стільці - 20 шт.
4. Персональний комп'ютер – 3 шт.
5. Принтер кольоровий - 2 шт.

З вересня 2025 року згідно Наказу Управління освіти і науки України від 29.08.2025 року №195 «Про організацію освітнього процесу в закладах освіти Сумської міської територіальної громади» у закладі було організовано освітній процес за дистанційною формою з роботою чергових груп. Згідно з наказом, було проведено опитування батьків, які працюють, з метою виявлення потреби у відвідуванні закладу дітьми. Для таких дітей були організовані чергові групи, у яких вихователі здійснювали індивідуальні та підгрупові заняття відповідно до освітніх потреб дітей. Також педагоги продовжували надавати дошкільнятам освітні послуги дистанційно. Батькам вихованців надавалися онлайн-матеріали занять, консультування, психологічної підтримки, а для дітей пропонувалися відеоролики ігрових вправ, музичних руханок, повчальних мультиків, казок тощо.

Організація освітнього процесу в ДНЗ була спрямована на реалізацію основних завдань закладу, при визначенні яких враховані їх сучасність, актуальність, результати моніторингу педагогів, аналіз результатів роботи за 2025/2026 навчальний рік, можливості колективу.

Керуючись нормативно-правовими документами, діяльність закладу була направлена на виконання Базового компонента дошкільної освіти – Державного стандарту дошкільної освіти в Україні, освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина».

У 2025/2026 навчальному році педагогічний колектив закладу дошкільної освіти працював над такими пріоритетними завданнями:

1. Формування основ національної ідентичності та патріотичної свідомості у дітей дошкільного віку.
2. Формування безпечного, емоційно-комфортного середовища та психологічний супровід усіх учасників освітнього процесу.
3. Розвиток пізнавальної активності дітей через організацію дослідницько-пошукової діяльності.

Одним із пріоритетних напрямів роботи закладу дошкільної освіти у поточному році стало вдосконалення культури українського мовлення дітей та виховання патріотичних почуттів через ознайомлення з традиціями і звичаями рідного краю як основою духовного становлення особистості дошкільника. У сучасних умовах патріотичне виховання набуває особливого значення, адже є не лише освітнім завданням, а й відповіддю на виклики сьогодення. Саме зараз наші діти потребують особливої підтримки: допомоги у подоланні тривожності, формування почуття безпеки, віри у майбутнє та бажання жити, навчатися і розвиватися в Україні. Тому одним із головних завдань педагогічного колективу є створення умов для гармонійного розвитку дитини як свідомого громадянина своєї держави.

На допомогу педагогам вихователем-методистом було проведено семінар-практикум «Опановуємо методику “Розвивальне читання”, ділову гру «Виховуємо серцем: кроки до патріотизму», а також надано консультацію «Світ чарівних історій, або Сторітелінг у роботі з дітьми». Усі ці заходи мали науково-методичний і пізнавальний характер, сприяли розвитку творчої активності педагогів та підвищенню рівня їхньої інноваційної компетентності. Також вихователь-методист проаналізувала роботу педагогів щодо удосконалення формування основ національної ідентичності та патріотичної свідомості у дітей дошкільного віку.

Вихователі, зокрема Олена ЯНКІЛЕВИЧ, провела для педагогів майстер-клас «Листівка-оберіг – символ перемоги», а Наталія НАЗАРЕНКО – майстер-клас з роботи з дітьми «Україна в серці кожної дитини». Робота з дітьми була спрямована на формування першооснов патріотичного виховання дошкільників засобами народознавства: ознайомлення з побутом, звичаями та традиціями українського народу.

У закладі відзначили День українського козацтва, провівши «Козацькі розваги». До Дня захисника України організували для вихованців спортивну розвагу, а в День миру – тематичні заняття.

Також усі учасники освітнього процесу взяли участь в акції «Кришки зberi – Україні допоможи» на підтримку військових ЗСУ.

Підсумки роботи з даного питання було висвітлено на засідання педагогічної ради від 26.11.2025 «Україна в серці дитини: педагогічні стратегії патріотичного виховання». Де педагоги презентували досвід роботи «Патріотичне виховання дошкільників у грі: сюжетно-рольові та театралізовані ігри з українським змістом» (Червяцова Т.В., вихователь), «Формування любові до батьківщини через ознайомлення з природою, історією та культури рідного краю» (Савченко Т.В., вихователь), «Національно-патріотичне виховання засобами образотворчої діяльності» (Янкілевич О.М., вихователь).

Під час здійснення тематичного вивчення стану роботи щодо формування безпечного, емоційно комфортного середовища та психологічного супроводу всіх учасників освітнього процесу було встановлено, що освітня діяльність проводиться на належному рівні відповідно до освітнього напрямку «Особистість дитини» Базового компонента дошкільної освіти.

З метою забезпечення емоційного комфорту дітей у групах створено затишне середовище з облаштованими куточками відпочинку. Вихователі та практичний психолог систематично приділяють увагу емоційному стану дітей, використовуючи методики арт-терапії та ігрової терапії. Практичний психолог також проводить заняття, спрямовані на розвиток соціальних навичок і позитивного спілкування, що сприяє профілактиці стресу та зміцненню взаємодії між дітьми.

У закладі успішно впроваджуються програма «Завжди поруч» (ранкові зустрічі) та ініціатива з ментального здоров'я «Ти як?», що позитивно впливають на психологічний клімат. Крім того, практичний психолог закладу у співпраці з громадською організацією «Академія турботи» долучився до реалізації циклу занять із ментального здоров'я для дітей. У межах цієї співпраці було впроваджено дев'ять тематичних уроків, які проводилися один раз на місяць із використанням наданих організацією методичних матеріалів та відеоуроків. Заняття сприяли формуванню в дітей навичок емоційної саморегуляції, усвідомлення власних почуттів та дбайливого ставлення до свого психічного здоров'я.

З метою підвищення професійної компетентності педагогів практичним психологом Світланою ТРИПОЛЬСЬКОЮ проведено круглий стіл «Як формувати психологічну стійкість педагогів у складних обставинах». У ході заходу педагоги опрацювали техніки саморегуляції, методи профілактики професійного вигорання та способи відновлення внутрішнього ресурсу. Крім того, для батьків було проведено консультацію «Як виховати ментально стійку

дитину», під час якої надано практичні рекомендації щодо формування емоційної врівноваженості, підтримки дитини в кризових ситуаціях і розвитку навичок подолання стресу.

Вихователем-методистом організовано анкетування педагогів «Як ми відкриваємо світ разом з дітьми», що дало змогу проаналізувати рівень їх готовності до створення розвивального та підтримувального середовища. Результати свідчать про достатній рівень усвідомлення важливості емоційного благополуччя дітей як основи їх успішного розвитку.

Практичний психолог також проводив просвітницьку роботу серед батьків, надавав консультативну допомогу та залучав їх до індивідуальних занять разом із дітьми, що дало позитивні результати.

Окрему увагу приділено роботі з дітьми усіх вікових груп. Для дітей раннього та молодшого віку проведено заняття, спрямовані на розвиток емоційно-вольової сфери, творчих навичок, уяви та регуляції емоцій. У середній групі робота була орієнтована на розвиток стресостійкості, соціальної взаємодії та психічних процесів. Зі старшими дошкільниками заняття спрямовувалися на розвиток пізнавальних процесів, мотиваційної та емоційно-вольової сфери, соціальних навичок і підготовку до школи. Також дітей ознайомлено з методами релаксації.

Результативність роботи з даного питання було висвітлено на засіданні педагогічної ради від 24.02.2026 «Емоційний комфорт дитини – пріоритет сучасного дошкільного закладу», під час якої педагогічні працівники висвітлили досвід роботи з таких питань: «Емоційна безпека кожного: від спостереження до взаємодії» (Трипольська С.В., практичний психолог). З метою підвищення фахової компетентності педагогів вихователем-методистом було проведено практичне заняття за темою «Мистецтво бути поруч: формуємо емоційний комфорт у ДНЗ».

До проведення Тижня психології активно долучилися всі учасники освітнього процесу. Захід пройшов насичено та креативно, сприяв створенню позитивної атмосфери, розвитку стресостійкості та підтримці емоційного стану. Протягом тижня відбувався щоденний фоточелендж для батьків «Моя щаслива родина», під час якого учасники ділилися світлинами, що відображали їхній настрій, емоції та родинні цінності.

Для дітей усіх вікових груп було організовано творчу діяльність зі створення колажів, тематика яких відповідала віковим особливостям вихованців. Діти старшого дошкільного віку долучилися до виготовлення

«амулетів дружби», спрямованих на розвиток взаємопідтримки та позитивного спілкування.

Завершальним етапом Тижня психології став День релаксації, під час якого діти мали змогу відновити емоційний баланс та закріпити навички саморегуляції. Підсумком тижня стала організація виставки дитячих малюнків «Моя сім'я очима дітей», яка відобразила внутрішній світ вихованців, їхні почуття та уявлення про родину.

Розвиток пізнавальної активності дітей через організацію дослідницько-пошукової діяльності є важливою складовою освітнього процесу в закладі дошкільної освіти. Саме така діяльність сприяє формуванню у дошкільників допитливості, самостійності, уміння спостерігати, аналізувати та робити елементарні висновки.

З метою підвищення професійної компетентності педагогів у даному напрямі було організовано ряд методичних заходів. Зокрема, проведено консультацію для педагогів «Від спостережень до відкриття: роль досліджень у розвитку дошкільників», а також практикум «Досліди в закладі дошкільної освіти».

У закладі було організовано конкурс «Найкращий дослід педагогів-дослідників», під час якого педагоги презентували власні напрацювання з організації дослідницько-пошукової діяльності з дітьми.

Важливою складовою роботи стала практична діяльність у групах: у кожній групі було створено міні-города, де педагоги проявили творчість і фантазію. Разом із дітьми висаджено різноманітну зелень, що дало змогу організувати спостереження, догляд за рослинами та елементарні досліди.

Педагоги закладу також активно долучилися до участі в міських конкурсах (результати очікуються). Зокрема, у конкурсі «Садочок дружній до довкілля» вихователі групи раннього віку Олена ПРИМАК та Анастасія ПИХТИНА разом із дітьми реалізували практичний екопроект – виготовлення «гусениці», у якій вирощували мікрозелень та цибулю. За результатами роботи було створено відеоролик, який подано на конкурс до Всесвітньої акції «Години Землі – 2026».

Крім того, педагоги разом із вихованцями взяли участь у міській екологічній акції «Зелені долоньки» в номінації «Моя маленька еко-справа». У межах акції було організовано різні види дослідницької діяльності, а також здійснювався догляд за тваринами та птахами, що сприяло формуванню у дітей екологічної свідомості та дбайливого ставлення до природи.

З вересня 2025 року в закладі дошкільної освіти було організовано чотири інклюзивні групи для дітей з особливими освітніми потребами, у яких виховувалося десять дітей. Відповідними наказами було сформовано команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП, розроблені індивідуальні програми розвитку, графіки психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять з психологом, логопедами, дефектологом з кожною дитиною. Протягом навчального року з ними працювали вихователі та асистенти вихователя, які адаптували освітні завдання відповідно до індивідуальних труднощів та потреб дітей, створювали для них комфортне середовище в групі, розробили дидактичні посібники, розвиваючі ігри.

З метою затвердження, моніторингу успіхів та труднощів в освітній діяльності та коригування індивідуальної програми розвитку дитини протягом 2025/2026 н.р. згідно з Положенням про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП три рази на рік проводилися засідання КППС із залученням батьків та представників ІРЦ.

Формування в дітей ціннісного ставлення до здоров'я засобами здоров'язберігаючих технологій залишається одним із пріоритетних завдань педагогічного колективу закладу дошкільної освіти та передбачає широке використання у процесі організації дитячої життєдіяльності комплексу різних засобів. Впровадження Комплексної системи оздоровлення дітей, різноманітних здоров'язберігаючих технологій та лікувально-профілактичних заходів включає використання пульсуючого мікроклімату, міні-ходуль, «Су-Джок» терапії; використання спортивних ігор: футбол, городки, катання самокатах.

У всіх вікових групах виділено місце для міні-спортивного куточка, де є різноманітне спортивне обладнання для проведення ранкової гімнастики, фізкультурних занять.

Педагогічним працівникам закладу протягом навчального року вихователем-методистом надавалися методичні поради та консультації: «Зростаємо здоровими: фізичне виховання в умовах ДНЗ», «Рухливі ігри для спекотної погоди».

Над вирішенням здоров'язберігаючого підходу при проведенні різних фізкультурних заходів педагоги працюють постійно. З дітьми проводилися традиційні заходи, такі як заняття з фізкультури у спортивній залі, на свіжому повітрі, піші переходи по території закладу, фізкультурні хвилинки, паузи, руханки, Дні здоров'я, спортивні розваги та свята. Насичено та яскраво проведено заходи, присвячені до Дня фізичної культури і спорту «Спорт – це дружба, спорт – це сила, старт дає всім дітям крила», до Олімпійського тижня «Пять кілець Олімпіади», до Дня Українського козацтва «Козацькі розваги»,

Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності «Спритні рятівники», День Здоров'я «Нумо, хлопчики, нумо дівчатка!».

Протягом 2025/2026 року проводився медико-педагогічний контроль за фізичним розвитком дітей. Результати контролю обговорювались на педгодинидах, нарадах при завідувачу, аналізувалася динаміка фізичного навантаження дітей, надавалися пропозиції щодо підвищення моторної та загальної щільності занять, доцільності способів організації дітей на занятті, відповідності методів та прийомів навчання. Відповідно до довідок про результат медичного огляду дітей виданих сімейним лікарем здійснювався контроль за фізкультурною групою (Таблиця 1).

Таблиця 1

Рік	Основна	Підготовча	Спеціальна
2025	149	3	1
2026	141	15	2

Загальна картина захворюваності в закладі показує, що комплекс оздоровчих та профілактичних заходів має позитивний вплив на стан здоров'я дітей.

Окрім того, укладено угоду про наукове співробітництво з дослідження проблеми формування, збереження та зміцнення здоров'я дітей дошкільного віку та забезпечення органічного поєднання навчально-виховного та оздоровчого процесів з Сумським державним педагогічним університетом імені А.С. Макаренка, що дозволяє покращити систему фізкультурно-оздоровлювальної роботи.

Варто відмітити, що заклад дошкільної освіти є членом міської мережі Шкіл сприяння здоров'ю.

Загальна картина захворюваності в закладі показує, що комплекс оздоровчих та профілактичних заходів має позитивний вплив на стан здоров'я дітей.

Співпраця з батьками в закладі направлена на оновлення стратегії і тактики, в основі якої лежить педагогіка партнерства – взаємодія та співпраця між педагогом, дитиною і батьками. Вихованці, батьки і педагоги об'єдналися спільними цілями та прагненнями бути рівноправними учасниками освітнього процесу, відповідальними за результат.

З метою ознайомлення батьків з роботою дитячого садочка, його традиціями, правилами, особливостями освітньої діяльності, активної співпраці у вихованні та навчанні дітей, для підвищення іміджу закладу організовувалися та проводилися заходи в онлайн-режимі. Взаємозв'язок відбувався за допомогою веб-сайту закладу, групових чатів Viber, сторінки Facebook,

електронної пошти, YouTube-каналу. Батькам вихованців надавалися відеозаписи тематичних розваг, свят, життєдіяльності дітей протягом дня, Е-версії консультацій, порад, ігор, посилання на QR-коди.

Протягом навчального року педагогами проведено онлайн-анкетування з різних питань, онлайн-батьківські збори на платформі Google meet, Zoom.

Педагоги закладу долучали батьків вихованців до участі у ІХ Всеукраїнській благодійній акції «Нарру Гав для Сірка», екологічної акції «Збережемо життя ялинці», до патріотичної акції «Ворогам кришка».

У тісній взаємодії з батьками вихованців у дошкільному закладі були проведені :

- тематичні дні: «Всесвітній День Миру», «Міжнародний день захисту тварин», «Міжнародний день енергозбереження», «День гідності та свободи», «Всесвітній день друзів», «Всесвітній день домашніх тварин», «Всесвітній день української хустки», «День збройних сил України», «День Святого Миколая», «Міжнародний день Дякую», «День Святого Валентина», «Стрітєння», «День єднання», «День спонтанного прояву доброти», «Міжнародний День рідної мови», «Міжнародний день сірника», «Всесвітній день дитячого телебачення», «День народження Тараса Шевченка», «Міжнародний день щастя», «День соборності України», «Міжнародний день лісів», «Міжнародний день матері-Землі», «Міжнародний день театру», «Всесвітній день авіації та космонавтики», «День вишиванки», «Міжнародний День сім'ї», «День Матері», «Міжнародний день пожежників»;

- тематичні тижні: «Тиждень психології», «Тиждень сім'ї», «Тиждень безпеки дитини», «Тиждень толерантності та дня дружби», «Тиждень здорового способу життя», «Тиждень пожежної безпеки»;

- тематичні розваги: «Наш улюблений садок зустрічає діточок» присвячений 1 вересня, «Миколая чекаємо, у віконце виглядаємо»; до різдвяних свят «Колядуємо, щедруємо», «Ми маленькі українці», «Стрітєня», «Дітям про Великдень», «Юні рятувальники поспішають на допомогу», «Величне слово Кобзаря», «Україна – моя вишиванка» до Дня вишиванки;

- свята: спортивне свято до Дня фізичної культури і спорту «Спорт - це дружба, спорт - це сила, старт дає всім дітям крила», до Дня Олімпійського тижня «П'ять кілець Олімпіади», до Дня Українського козацтва «Козацькі розваги», осінні, новорічні, весняні та випускні свята.

- конкурси: в рамках Всесвітньої акції «Година землі – 2026», створення екокуточка «Вітамінна грядка»; міська екологічна акція “Зелені долоньки”, номінація «Моя маленька еко-справа», до участі в якій долучилися всі вікові групи.

Ці заходи дають необхідний досвід щодо виховання та розвитку дітей, підвищують рівень педагогічної культури, можливість ефективно організувати ознайомлення членів родин наших вихованців з умовами, змістом, методами і прийомами освітнього процесу та активізують батьків до співпраці.

За 2025/2026 навчальний рік у між звітний період батьківський комітет брав активну участь у життєдіяльності закладу дошкільної освіти. Один раз у квартал проводилися онлайн-засідання батьківського комітету та очні засідання, на яких вирішувалися різні питання організації життєдіяльності дітей у ЗДО, зокрема, вирішення безпекових питань для проведення освітнього процесу в умовах воєнного стану, підготовки до свят.

У закладі дошкільної освіти ведеться Журнал обліку звернень та заяв громадян, на які адміністрація закладу своєчасно реагує та надає вичерпні відповіді. Запити від батьків надходили в усній формі, написання заяв, на електронну пошту та носили в основному інформаційний характер: про збереження місця за дитиною; про надання місця в ДНЗ з короткотривалим терміном перебування, про подовження часу перебування дітей у садочку; про дотримання температурного режиму в групових кімнатах. Всі питання були розглянуті та вирішені.

Згідно з проведеним анкетуванням було виявлено, що більшість батьків вихованців задоволені роботою закладу дошкільної освіти і його педагогічним колективом, оцінюють позитивно умови перебування дітей в закладі та освітню діяльність, активно підключаються до дистанційної роботи. Але педагогам не завжди вдається активізувати всіх батьків настільки, аби їх участь у житті закладу зумовлювалася їх бажанням, деяким батькам бракує активної життєвої позиції щодо виховання дитини спільно з ЗДО, не всі батьки виявляли бажання підключати дітей до платформ Google meet, Zoom.

Методична робота закладу здійснювалась відповідно до нормативних документів та «Примірного положення про методичний кабінет закладу дошкільної освіти», затвердженого наказом МОН України від 16.04.2018 № 372. Основне завдання методичної роботи – це організація освітнього процесу та дієвий методичний супровід педагогічних працівників.

У методичному кабінеті створено банк інноваційних педагогічних технологій, які впроваджуються в освітній процес. Педагогічний колектив закладу активно використовує сучасні інноваційні технології: методику М.О. Зайцева (вихователь Червяцова Т.В.), методику Х. Кюїзенера (вихователь Титаренко В.І.), спадщину В.О. Сухомлинського (вихователь Савченко Т.В.), технологію ефективного засвоєння інформації в умовах сучасної освіти «Мнемотехніка» (вихователь Рибалка Л.І.), коректурні таблиці Н. Гавриш (вихователь Жук Т.О.), логоритміку (вчитель-логопед Крамаренко Т.В.).

Учителі-логопеди Пугач Т.В. та Крамаренко Т.В., яка також працює вчителем-дефектологом, широко використовують у роботі з дітьми спеціальної групи з функціональними мовленнєвими труднощами технологію наочного моделювання, що сприяє покращенню мовленнєвої компетентності дітей.

Особлива увага в закладі приділяється дітям, які мають мовленнєві порушення. Учителі-логопеди Тетяна ПУГАЧ та Тетяна КРАМАРЕНКО ведуть планомірну роботу з виправлення мовлення у дітей старшого дошкільного віку. Аналіз роботи вчителів-логопедів показав, що спеціалісти протягом навчального року на достатньому рівні здійснювали корекційно-розвивальну роботу, проводили індивідуальні та фронтальні заняття з дітьми з мовленнєвими порушеннями, надавали рекомендації вихователям груп компенсуючого типу та спеціалістам, консультували батьків в офлайн- та онлайн-режимах. Результативність роботи вчителів-логопедів щодо випуску дітей з порушеннями мовлення за 2025/2026 н. р. наведено в таблиці 2.

Таблиця 2

Результативність роботи спеціальних груп з функціональними мовленнєвими труднощами

Рік ви-пуску	К-ть дітей в лог. групах	з них випущено		вибули	продов-ження	К-ть груп набира-ється в 2026 році	К-тьдітей (ЗПР-ФФНМ-
		з чистим мовленням	з покращеним мовленням				
2025	21	15(71%)	-	-	6(29%)	2	ЗНМ II р. – 7 (33%); ЗНМ III р. – 4 (19%); ФФНМ -10 (48%)
2026	18	5(27%)	1 (6%)	-	12(67%)	2	ЗНМ II р. – 8 (44%); ЗНМ III р. – 7 (39%); ФФНМ -3 (7%)

У закладі створено всі умови для розвитку творчого потенціалу педагогів. Тематика методичних заходів була різноманітна і відповідала запитам

вихователів, базувалася на підставі результатів контролю освітнього процесу та річних завдань.

Протягом 2025/2026 навчального року педагоги закладу дошкільної освіти брали участь у різноманітних тематичних міських заходах, публікувалися в наукових виданнях:

- музичний керівник, Лариса ОТЕНКО, отримала диплом за професійну підготовку учасників до конкурсу «Наша зоряна весна», плідну співпрацю, збереження та розвиток культури від Громадської організації «Динаміка успіху» на якому вихованці закладу освіти Дегтярьова Ліза та Гольцев Вадим отримали диплом Першої премії у номінації естрадний вокал;

- завідувач закладу Вікторія Решетнік, педагоги Наталія НАЗАРЕНКО, Анастасія СВЕТЛИЧНА та інструктор з фізичного виховання Тетяна ЗОЛОТОКРИЛЕЦЬ поділились досвідом роботи з колегами й опублікували свої матеріали в X Всеукраїнській науково-практичній конференції від Сумського державного педагогічного університету імені А.С.Макаренка, де отримали свідоцтва про публікацію.

- дошкільний навчальний заклад освіти отримав сертифікат учасника V Міжнародного заняття доброти «Щаслива лапа» від Благодійної організації «Благодійний фонд «Щаслива лапа» за підтримки Міністерства освіти і науки України;

- дошкільний навчальний заклад брав участь у Всеукраїнській акції «Моє новорічне побажання» та отримали подяку за участь;

- музичний керівник, Лариса ОТЕНКО взяла участь у VIII щорічному Всеукраїнському конкурсі «Педагог новатор, що проходив на «Шкільному порталі» та отримала сертифікат учасника;

- завідувач закладу Вікторія РЕШЕТНИК отримала подяку за бездоганну підготовку учасника до конкурсу, плідну творчу співпрацю, збереження та розвиток культури України, з нагоди відзначення дня народження Т.Г.Шевченка. У межах цього заходу вихователь Наталія СМЕЛЬЯНОВА підготувала авторський вірш «Тарасова земля»;

- вихователь Наталія СМЕЛЬЯНОВА отримала диплом Першої премії у III Всеукраїнському багатожанровому патріотичному конкурсі мистецтв з нагоди відзначення дня народження Т.Г.Шевченка з авторським віршем «Тарасова земля»;

- дошкільний навчальний заклад отримав подяку за активну участь у конкурсі «Земля очима дітей», проведеному в рамках Всесвітньої акції «Година Землі – 2025»;

- дошкільний навчальний заклад отримав диплом учасника онлайн-заходів, присвячених Дню охорони праці у 2025 році, які проходили під

гаслом «Ефективні програми психосоціальної підтримки на роботі та їх реалізація»;

- вихованці групи №5 «Мальва» отримали II місце у міській екологічній акції «Зелені долоньки» у номінації «Моя маленька еко-справа»;

- Бала Ярослав здобув III місце у міській екологічній акції «Зелені долоньки» у номінації «Моя маленька еко-справа»;

- педагоги Наталія ЄМЕЛЬЯНОВА та Валентина ФЕДЧЕНКО взяли участь у III Міжнародному конкурсі мистецтв «Повір у себе», де за проєкт «Зелені долоньки» здобули Першу премію;

- керівник проєкту — Рішетник Вікторія Леонідівна, завідувач закладу, була нагороджена Подякою за бездоганну підготовку учасників до конкурсу, плідну творчу співпрацю, збереження та розвиток культури України.

Питанню наступності державних стандартів дошкільної і початкової освіти в роботі закладу дошкільної освіти та загальноосвітньої школи приділялась належна увага. Заклад дошкільної освіти активно співпрацював з ЗОШ № 20, з якою було укладено угоди про співпрацю. Результатом якісного виконання запланованих заходів стало: зниження стресогенного фактору при переході дитини до шкільного навчання, що в свою чергу значно полегшило адаптацію; підвищення мотивації у дітей щодо навчання у школі; реалізація єдиних вимог до майбутніх першокласників. Вдалими формами співпраці стали: зустрічі вчителів і вихователів з метою обміну досвідом; взаємовідвідування занять, уроків; сумісна робота педагогічних колективів та практичних психологів.

З метою визначення рівня готовності дошкільників до школи, адміністрацією закладу проведено тематичне вивчення стану готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі. Дане питання розглянуто у лютому 2026 року на засіданні ППК «Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі». Готовності дітей до школи сприяла систематична робота педагогів з дітьми по формуванню у них шкільної мотивації, підвищення самооцінки та працездатності, рівня самостійності та самоконтролю, робота з педагогами спрямована на надання педагогам конкретних знань та навичок в роботі з дошкільниками, а також робота з батьками, спрямована на ознайомлення батьків з методами визначення дошкільної зрілості дітей та засобами її формування, обговорення можливих труднощів шкільного навчання та спільний пошук методів їх попередження.

Станом на кінець травня 2026 року, на підставі моніторингу, оперативного контролю щодо виконання вимог освітньої програми, можна зробити наступні висновки: вихователі приділяють значну увагу розвитку пізнавальних процесів, враховують вікові особливості дітей 5-6 річного віку,

застосовують у роботі ігри та вправи на розвиток довільної уваги, на розвиток зорової та слухової пам'яті, дошкільники мають необхідний обсяг знань відповідно до Базового компонента дошкільної освіти.

Результати рівня готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі представлені в Таблиці 3.

Таблиця 3

Рівень готовності дітей старшого віку до навчання в школі

Рівень	Кількість дітей, %
Початковий	2%
Середній	20 %
Достатній	48 %
Високий	30 %

У групах старшого дошкільного віку числилося 63 дитини. З них: до школи випускається 58 дитини, 53 - в Україні, 5 - за кордоном. До школи не йдуть 5 дітей: 1 – за бажанням батьків; 4 – за висновками ІРЦ.

Медичне обслуговування у закладі дошкільної освіти здійснювалося відповідно до Порядку медичного обслуговування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2002 № 826, наказу Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки України «Про удосконалення організації медичного обслуговування дітей у дошкільному навчальному закладі» від 22.09.2005 № 1090/11370, «Про внесення змін до Санітарного регламенту для ДНЗ», затвердженого наказом МОЗ України від 21.10.2025 № 1604.

У закладі дошкільної освіти діє медичний кабінет, ізолятор, фізіотерапевтичний кабінет, які оснащено на 91 % відповідно до Переліку необхідного обладнання та лікарських засобів. Медичне обслуговування проводилося згідно з планом медико-профілактичних заходів.

Реалізація заходів по зміцненню здоров'я дітей проводилася старшою медичною сестрою Марією Аляб'євою. Протягом навчального року були створені оптимальні умови для адаптації дітей у закладі, здійснювався контроль за регулюванням фізкультурного навантаження з урахуванням вікових обмежень та індивідуальних рекомендацій лікаря, а також за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог та режиму, санітарним станом приміщень. Робота закладу здійснювалася з урахуванням стану здоров'я, рівня фізичного розвитку, реальних умов роботи закладу під постійним медико-педагогічним контролем. Проведена санітарно-просвітницька робота серед персоналу та консультації для батьків («Профілактичні щеплення, їх значення в подальшому житті», «Профілактика гельмінтів»). Протягом року

батьки вихованців ознайомлювалися з графіком щеплень у письмовому повідомленні та здійснювався контроль за їх проведенням.

Організація харчування у дошкільному закладі проводилася відповідно до Постанови КМУ від 24 березня 2021 року №305 та з дотриманням системи управління безпечністю харчових продуктів на основі концепції НАССР.

З метою забезпечення різноманітності харчування з включенням окремих страв до щоденного раціону дітей складалося чотиритижневе сезонне меню з асортиментом свіжих овочів та фруктів.

Продукти харчування та продовольча сировина постачалися регулярно та в повному обсязі відповідно до заявок і відповідних супровідних документів. Аналіз виконання норм харчування за 2025/2026 навчальний рік показав, що в цілому харчування дітей у дошкільному навчальному закладі здійснювалось наближено до норм. Середній показник виконання натуральних норм харчування у 2025 році становив: у групах раннього віку 72,3%, у дошкільних групах – 73,4 %. За I квартал 2026 року – 73,2 % у групах раннього віку, 71,4% - у групах дошкільного віку.

Для здобувачів освіти з особливими дієтичними потребами створювалися умови для споживання дієтичного харчування за заявою одного із батьків та наявністю медичної довідки, виданої лікарем загальної практики, сімейним або лікарем-педіатром.

Питання харчування дітей розглядались на загальних та групових батьківських зборах, виробничих нарадах, на засіданнях батьківської громади. Поводилося анкетування щодо організації харчування в закладі, бралися до уваги побажання батьків. Надавалися рекомендації, консультації за допомогою веб-сайту, Viber про здорове харчування вдома.

В умовах воєнного стану особливо актуальним стала громадська та волонтерська діяльність усього колективу дошкільного навчального закладу. Серед добрих справ можна відмітити благодійні акції із залученням батьків на підтримку збройних сил України. Діти малюють листівки, плакати, малюнки і передають воїнам. Ми віримо, що тепло наших сердець, щира любов допоможуть наблизити Перемогу.

Таким чином, аналіз роботи ЗДО за навчальний 2025/2026 навчальний рік показав, що обрані форми та методи роботи, об'єднані зусилля адміністрації та педагогічного колективу позитивно впливають на результативність роботи закладу дошкільної освіти. План роботи закладу за минулий 2025/2026 навчальний рік виконано.

Проте в організації освітнього процесу залишаються питання, які потребують подальшого вирішення:

- формування мовленнєвої компетентності дітей дошкільного віку;

- створення безпечного середовища для учасників освітнього процесу;
- реалізація завдань національно-патріотичного виховання дошкільників.

Враховуючи вище викладене, педагогічний колектив визначає такі пріоритетні завдання на 2026/2027 навчальний рік:

1. Формування мовленнєвої компетентності дітей дошкільного віку шляхом розвитку всіх компонентів мовлення в різних видах дитячої діяльності;
2. Створення безпечного освітнього середовища для учасників освітнього процесу;
3. Реалізація завдань національно-патріотичного виховання дошкільників на засадах педагогіки партнерства.

Розділ 2. Діяльність структури колегіального управління

№ та назва блоку	Форма проведення заходів	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада	Загальні збори колективу	Основні завдання освітньої, методичної, медичної, фінансово-господарської та адміністративної діяльності ЗДО на новий 2025/2026 навчальний рік.	До 10.10.2026	Решетнік В.Л., завідувач	
		Затвердження основних напрямів удосконалення якості освітнього процесу і розвитку матеріальної бази закладу на 2025/2026 навчальний рік.	До 16.01.2027		
		Звіт завідувача ЗДО з питань статутної діяльності ЗДО у 2025/2026 навчальному році.	До 31.05.2027		
	Виробнича нарада	1. Завдання колективу у 2025/2026 навчальному році. 2. Виконання правил внутрішнього трудового розпорядку. 3. Корпоративна культура як засіб досягнення успіху. 4. Підсумки літнього оздоровлення дошкільників. 5. Аналіз використання енергоносіїв та води. 6. Профілактика травматизму.	До 08.09.2026	Решетнік В.Л., завідувач	
		1. Удосконалення роботи з охорони праці, охорони життя і здоров'я дітей.	До 30.12.2026	Решетнік В.Л., завідувач	

		2. Обговорення звітів відповідального за охорону праці, сестри медичної старшої, про стан здоров'я дітей, із питань харчування. 3. Аналіз використання енергоносіїв та води.			
		4. Виконання норм Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, системи роботи НАССР у закладі. 5. Обговорення звіту завідувача господарства за результатами контрольної діяльності. 6. Підготовка до проведення літнього періоду. 7. Аналіз використання енергоносіїв та води.	До 26.04.2027	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Нарада при завідувачу	1. Алгоритм дій у закладі під час надзвичайних ситуацій на період введення воєнного стану в Україні 2. Про виконання Інструкції з безпеки життєдіяльності педагогічних працівників	До 06.09.2026	Решетнік В.Л., завідувач,	
		1. Перші батьківські збори без помилок – запорука ефективної подальшої роботи з батьками. 2. Виконання педагогічними працівниками своїх посадових обов'язків щодо організації та	До 15.09.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист, Борисенко В.Ю.,	

		дотримання вимог з питань безпеки життєдіяльності.		заступник директора з ГР	
		1. Стан виконання нормативної бази з організації харчування дошкільників. 2. Діяльність системи управління безпечністю харчових продуктів у ЗДО. 3. Підготовка до проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності дитини.	До 18.10.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		1. Стан виконання Закону України від 19.04.2020 №2704-VIII «Про забезпечення функціонування української мови як державної». 2. Дотримання гранично-допустимого навантаження на дітей під час проведення освітнього процесу.	До 17.11.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист	
		1. Стан роботи з пожежної безпеки у ЗДО відповідно до наказу МВС від 05.12.2019 №1021, виконання протипожежного режиму. 2. Підготовка до проведення Новорічних ранків.	До 20.12.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
		1. Стан захворюваності дітей у ЗДО за 2025 рік, розроблення та затвердження заходів щодо її зниження.	До 17.01.2027	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю.,	

		2. Створення безпечних умов життєдіяльності дітей.		заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		1. Запобігання та недопущення проявів булінгу. 2. Стан роботи зі зверненнями громадян у закладі.	До 16.02.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
		1. Результативність проведення атестації педагогічних працівників. 2. Стан ведення ділової документації.	До 22.03.2027	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
		1. Підготовка до проведення Тижня безпеки дитини та Дня відкритих дверей. 2. Удосконалення якості освітнього процесу за підсумками перевірок.	До 19.04.2027	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
		1. Підготовка ЗДО до роботи в літній період. 2. Організація та проведення ремонтних робіт.	До 17.05.2027	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-	

				методист, Аляб'єва М.В..	
--	--	--	--	-----------------------------	--

2.2. Педагогічна рада	Настановче засідання № 1	Тема «Зміст та завдання освітньої роботи закладу дошкільної освіти в 2026/2027 навчальному році» 1. Ознайомлення з рекомендаціями серпневої конференції педагогічних працівників Сумської міської територіальної громади. 2. Обговорення й схвалення освітньої програми ЗДО на 2026/2027 навчальний рік. 3. Обговорення й схвалення плану роботи та завдань ЗДО на 2026/2027 навчальний рік. 4. Обговорення й схвалення на 2026/2027 навчальний рік: - складу творчої групи закладу дошкільної освіти з проблеми «Україна починається з дитинства: сучасні підходи до національно-патріотичного виховання дошкільників»; - програм, на реалізацію Базового компонента дошкільної освіти (варіативної та інваріантної складової); - форми планування освітньої роботи з дітьми; - орієнтовного тижневого розподілу занять;	31.08.2026	Решетнік В.Л., завідувач Решетнік В.Л., завідувач Педагогічні працівники Педагогічні працівники Педагогічні працівники Куриленко В.М., вихователь-методист Куриленко В.М., вихователь-методист	
------------------------------	--------------------------	--	------------	--	--

		- моделі здійснення моніторингу розвитку дошкільників; - використанні в роботі з дітьми дошкільного віку інноваційних педагогічних технологій та методик. 6. Обговорення й затвердження щорічного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників. 7. Призначення секретаря педагогічної ради на 2026/2027 н.р. 8. Прийняття рішення педагогічної ради.		Педагогічні працівники Решетнік В.Л., завідувач Педагогічні працівники Решетнік В.Л., завідувач	
	Засідання № 2	Тема: «Розвиток мовлення дошкільників: сучасні підходи та ефективні практики» 1. Аналіз виконання рішення попередньої педагогічної ради «Зміст та завдання освітньої роботи закладу дошкільної освіти в 2026/2027 навчальному році» від 31.08.2026 року № 1 (інформація). 2. Цілісність, системність і послідовність планування та організації роботи з формування мовленнєвої компетентності дошкільників у різних видах дитячої діяльності (аналіз роботи вихователів).	25.11.2026	Решетнік В.Л., завідувач Куриленко В.М., вихователь-методист	

		3. «Ігрова діяльність як засіб розвитку мовлення дітей раннього віку» (з досвіду роботи). 4. Ефективні форми та методи розвитку зв'язного мовлення дітей середнього дошкільного віку (з досвіду роботи). 5. Мовленнєва активність дошкільників: сучасні методи та прийоми стимулювання (з досвіду роботи). 6. «Територія слова: сучасні підходи до мовленнєвого розвитку» 7. Прийняття рішення педради.		Пихтіна А.Ю., вихователь Крамаренко Т.В., вчитель-логопед Рибалка Л.І., вихователь Куриленко В.М., вихователь-методист Решетнік В.Л., завідувач	
	Засідання № 3	Тема «Комфорт, безпека, розвиток: новий освітній простір для дітей і педагогів». 1. Аналіз виконання рішень попередньої педради «Розвиток мовлення дошкільників: сучасні підходи та ефективні практики» (інформація). 2. Цілісність, системність та послідовність планування й організації роботи зі створення безпечного, комфортного та розвивального освітнього середовища в закладі дошкільної освіти (аналіз роботи педагогів). 4. Ігрова діяльність як засіб забезпечення емоційного благополуччя та адаптації дітей в умовах укриття.	24.02.2027	Решетнік В.Л., завідувач Куриленко В.М. вихователь-методист Трипольська С.В., практичний психолог	

		5. Практикум «Освітній простір без меж: цікаві ігри та вправи для дітей в укритті». 6. Прийняття рішення педагогічної ради. 7. Педагогічна панорама (творчий звіт педагогів, які атестуються у 2027 році).		Куриленко В.М., вихователь-методист Решетнік В.Л., завідувач Педагоги, які атестуються у 2027 році	
	Підсумкове засідання № 4	Тема «Результати роботи колективу дошкільного навчального закладу у 2026/2027 навчальному році» 1. Аналіз виконання рішень попередньої педради (інформація). 2. Результати освітнього процесу в ЗДО, аналіз виконання плану роботи закладу за 2026/2027 навчальний рік (інформація). 3. Аналіз атестації педагогічних працівників у 2027 році (інформація). 4. Ознайомлення з листом МОН України «Про стан травматизму серед здобувачів освіти та працівників закладу освіти з 2026 рік». 5. Результати моніторингу активності та якості професійної діяльності педпрацівників за 2026/2027 навчальний рік (інформація). 6. Самоаналіз щодо результативності освітньої діяльності за 2026/2027 навчальний рік (доповіді).	28.05.2027	Решетнік В.Л., завідувач Куриленко В.М., вихователь-методист Решетнік В.Л., завідувач Куриленко В.М., вихователь-методист Вихователі всіх вікових груп,	

		7. Самоаналіз корекційно-розвивальної роботи практичного психолога (доповідь). 8. Самоаналіз інструктора з фізкультури щодо результативності фізкультурно-оздоровлювальної роботи за освітнім напрямом БК «Особистість дитини. Рухова активність та саморегуляція» (доповідь). 9. Самоаналіз музичних керівників щодо результативності освітньої діяльності за освітньою лінією БК «Дитина у світі культури. Музична діяльність» (доповіді). 10. Самоаналіз вчителів-логопедів щодо результативності корекційно-розвивальної роботи з дітьми з мовленнєвим порушенням (доповіді). 11. Звіт щодо реалізації заходів по зміцненню здоров'я та організації харчування за 2026/2027 навчальний рік (інформація). 12. Обговорення плану роботи на літній період 2027 року 13. Підготовка до літнього періоду роботи закладу (інформація). 14. Рішення педради.		Трипольська С.В., практичний -психолог Золотокрилець Т.Л., інструктор з фізкультури Бала Л.І., Отенко Л.В., музичні керівники Крамаренко Т.В., Пугач Т.В., вчителі-логопеди Аляб'єва М.В., сестра медична старша Педагогічні працівники Решетнік В.Л., завідувач	
--	--	---	--	---	--

2.3. Атестаційна комісія	Засідання № 1	1. Ознайомити атестуючих з Положенням про атестацію педагогічних працівників. 2. Затвердження списків педагогічних працівників та строки проведення їх атестації, які будуть проходити чергову атестацію. 3. Затвердження графіка роботи атестаційної комісії.	До 20.10.2026	Члени АК	
	Засідання № 2	1. Розгляд документів, поданих педагогічними працівниками, які атестуються, що підтверджують їхню педагогічну майстерність та професійні досягнення. 2. Визначення необхідності додаткового вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників (за потреби). 3. Визначення форми представлення (презентації) педагогічного досвіду педагогічними працівниками та строків його проведення. 4. Про організацію подальшого вивчення професійної діяльності педагогічних працівників, які атестуються (відвідування занять, ознайомлення з матеріалами, співбесіди тощо — за потреби).	До 06.11.2026	Члени АК	

	Засідання № 3	1. Розгляд заяв педагогічних працівників про проведення позачергової атестації. 2. Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації.	До 20.12.2026	Члени АК	
	Засідання № 4 (за потребою)	1. Розгляд документів, поданих педагогічними працівниками, які атестуються позачергово, що підтверджують їхню педагогічну майстерність та професійні досягнення. 2. Визначення необхідності додаткового вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються позачергово (за потреби). 3. Визначення форми представлення (презентації) педагогічного досвіду педагогічними працівниками, які атестуються позачергово, та строків його проведення. 4. Про організацію подальшого вивчення професійної діяльності педагогічних працівників, які атестуються позачергово (відвідування занять, ознайомлення з матеріалами, співбесіди тощо — за потреби).	До 06.01.2027	Члени АК	
	Засідання № 5	1. Підбиття підсумків проведення атестації педагогічних працівників у поточному навчальному році.	До 30.03.2027	Члени АК	

		2. Прийняття рішень щодо результатів атестації педагогічних працівників. 3. Ознайомлення педагогічних працівників з рішеннями атестаційної комісії та атестаційними листами. 4. Видача атестаційних листів педагогічним працівникам, які атестувалися, під підпис.			
2.4. Команда супроводу дитини з ООП	Психолого-педагогічний супровід спеціальних груп для дітей з функціональними мовленнєвими труднощами.		За графіко ІРЦ	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Психолого-педагогічний супровід дітей з особливими освітніми потребами.		За графіко ІРЦ	Куриленко В.М., вихователь-методист	
2.5. Психолого-педагогічний консилиум	Адаптація дітей раннього віку до умов дошкільного закладу.		28.10.2026 14.01.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі.		18.02.2027 24.05.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	

2.6. Комісії з харчування, охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту, пожежної безпеки медичне обслуговування, організації та проведення експертизи цінності документів	1. Провести інвентаризацію матеріальних цінностей ЗДО в присутності матеріально-відповідальних осіб та проконтролювати приведення обліку матеріальних цінностей у відповідність до вимог чинного законодавства. 2. Провести повну інвентаризацію основних засобів, товарно-матеріальних цінностей з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження.	До 02.10.2026	Інвентаризаційна комісія: Решетнік В.Л., завідувач, Рибалка Л.І., вихователь, Приходько Л.А., помічник вихователя, Бала Л.Ю., вихователь	
	Проводити оперативний контроль з охорони праці з метою удосконалення діяльності з охорони праці кожного структурного підрозділу і кожної посадової особи.	До 15 числа кожного щомісяця	Комісія з питань охорони праці: Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист, Дудка П.О., інженер з охорони праці	

	1. Проводити обстеження території ЗДО та приміщень з метою аналізу стану протипожежної безпеки. 2. Перевірити наявність, облік і зберігання засобів пожежогасіння. 3. Проводити перевірку пожежних кранів.	До 23 числа кожного кварталу До 01.01.2027 1 раз на півроку	Комісія з перевірки протипожежного стану: Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Гозулов О.Б., слюсар-електрик, Гриценко Б.І., робітник з компл. обсл. та рем. будівлі, Волков В.А., двірник	
	Провести перевірку знань з питань електробезпеки електротехнічного персоналу.	До 31.07.2027	Комісія з перевірки знань з електробезпеки: Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Гозулов О.Б., слюсар-електрик, Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Здійснювати пожежно-технічне обстеження території, приміщень, будівель та споруд ЗДО.	Постійно	Пожежно-технічна комісія: Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР,	

			Гозулов О.Б., слюсар-електрик, Гриценко Б.І., робітник з компл. обсл. та рем. Будівлі	
	1. Провести навчання та перевірку знань з охорони праці, безпеки життєдіяльності. 2. Розробити та затвердити програму навчання, навчально-тематичний план, перелік питань для перевірки знань з охорони праці, безпеки життєдіяльності. 3. Розробити та затвердити екзаменаційні білети з охорони праці для перевірки знань. 4. Оформити протоколи перевірки знань з охорони праці, безпеки життєдіяльності.	1 раз на три роки	Комісія з перевірки знань з охорони праці	
	Проводити оперативний контроль з охорони праці з метою удосконалення діяльності з охорони праці кожного структурного підрозділу і кожної посадової особи.	1 раз на місяць	Комісія для розслідування нещасних випадків: Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист, Дудка П.О., інженер з охорони праці	

	Провести засідання експертної комісії, щодо експертизи цінності документів закладу.		До 01.01.2027 1 р. на рік	Експертна комісія з орг. та пров. експертизи цінності документів ЗДО Куриленко В.М., вихователь-методист, діловод, Крамаренко Т.В. вчитель-логопед, Янкілевич О.М., вихователь, Васильченко О.С бухгалтер	
	Розділ 3. Діяльність методичного кабінету/Методична робота з кадрами				
№ та назва блоку	Форма проведення заходів	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
3.1. Методичні форми роботи з педагогами	Самоосвіта	1. Опрацювати з педагогічними працівниками нормативні документи, новинки науково- методичної літератури та фахових періодичних видань.	До 10 числа кожного місяця	Куриленко В.М., вихователь-методист	

		2. Вивчення питання щодо формування основ національної ідентичності та патріотичної свідомості у дітей дошкільного віку. 3. Забезпечити відвідування педагогами методичних зібрань міста, області тощо (очно-дистанційно)	Відповідно до плану роботи СОШПО, ЦПРПП		
	Засідання творчої групи № 1	Скласти план роботи творчої групи на рік з проблеми «Україна починається з дитинства: сучасні підходи до національно-патріотичного виховання дошкільників».	До 01.09.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Засідання творчої групи № 2	Перебіг роботи творчої групи з проблеми «Україна починається з дитинства: сучасні підходи до національно-патріотичного виховання дошкільників».	До 01.01.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Засідання творчої групи № 3	Звіт роботи творчої групи за рік.	До 16.05.207	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Практикум	1. «Ефективні методи та прийоми розвитку мовленнєвої компетентності дошкільників у різних видах дитячої діяльності» 2. «Створення безпечного, психологічно комфортного та інклюзивного освітнього	20.09.2026	ПугачТ.В., вчитель-логопед Куриленко В.М., вихователь-методист	

		середовища: сучасні підходи та практичні рішення» 3. «Сучасні форми та методи національно-патріотичного виховання дошкільників у партнерстві із сім'єю»	08.11.2026 15.03.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Семінар-практикум	1. Сучасні підходи до формування мовленнєвої компетентності дітей дошкільного віку в умовах реалізації Базового компонента дошкільної освіти. 2. Кроки до креативності дитини: досвід роботи з педагогами і батьками. 3. Педагогіка партнерства як основа ефективного національно-патріотичного виховання дітей дошкільного віку.	14.10.2026 23.12.2026 22.04.2027	Крамаренко Т.В., вчитель-логопед Куриленко В.М., вихователь-методист Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал №11,2025
		Дитина раннього віку в дитячому садку: як не допустити перевтоми.	06.09.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал №9,2025
		Логодім, або використовуємо нетрадиційне обладнання для розвитку мовлення дітей.	07.10.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал №5,2025
	Консультація для педагогів	Як підвищити стресостійкість і підтримати психічне здоров'я: ресурсні вправи.	01.11.2026	Трипольська С.В., практичний психолог	Журнал №9,2025
		Не завдання, а пригода: п'ять способів зацікавити дітей грою.	13.12.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал №10,2025

		Ментальна втома: причини та способи подолати.	03.01.2027	Трипольська С.В., практичний психолог	Журнал №11,2025
		Яких помилок слід уникати під час освітньої взаємодії з малюками.	06.02.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал №1,2026
		Як не піддатися емоціям, або Вчимося сприймати критику правильно.	10.03.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал №1,2026
		Вивчаємо з дітьми скарби українського фольклору: літературний проєкт.	20.03.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал №9,2025
		Як не втратити себе у щоденному вирі справ: шість ресурсних технік.	04.04.2027	Трипольська С.В. практичний психолог	Журнал №12,2025
		Вивчаємо довкілля під час літніх прогулянок: добірка дослідів.	09.05.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал №6,2026
	Консультація інструкторам з фізкультури	1. «Організація фізкультурних занять відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти». 2. «Фізичний розвиток дошкільників: від планування до результату».	09.09.2026 13.01.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Консультація вчителям-логопедам	1. Співпраця вихователя та вчителя логопеда в освітньому процесі: досвід практиків. 2. «Взаємодія вчителя-логопеда з батьками як умова успішного мовленнєвого розвитку дитини».	14.11.2026 15.03.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал №10,2025

	Консультація музичним керівникам	1. «Розвиток творчого потенціалу дошкільників засобами музичного мистецтва». 2. «Партнерська взаємодія музичного керівника та педагогів під час організації свят, розваг і тематичних заходів».	07.10.2026 23.12.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Круглий стіл	1. «Освітній простір ДНЗ: професійний діалог щодо якості освітнього процесу та шляхів його вдосконалення».	16.09.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	
		2. «Створення психологічно комфортного освітнього середовища: роль кожного педагога».	24.01.2027	Трипольська С.В., практичний психолог	
		3. «Професійний діалог: сучасні підходи до створення безпечного, комфортного та розвивального освітнього середовища».	21.02.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Майстер-клас	4. «Емоційна рівновага педагога: обмін досвідом, ефективні практики та шляхи самопідтримки».	25.10.2025	Трипольська С.В., практичний психолог	
		1. Мовленнєві цікавинки.	18.11.2026	Крамаренко Т.В., вчитель-логопед	
		2. “Листівка оберіг – символ перемоги”.	24.02.2027	Янкілевич О.М., вихователь	
	Тести та анкетування	1. «Стан сформованості професійної компетентності педагогів щодо розвитку	До 25.11.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	

		мовленнєвої компетентності дошкільників».	До 17.02.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	
		2. «Створення безпечного, комфортного та розвивального освітнього середовища: самооцінка професійної діяльності педагога».			
		3. «Формування національно патріотичної компетентності дошкільників: готовність педагога до реалізації завдань».	До 27.03.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Майстер класи педагогів у роботі з дітьми	«Мнемотехніка в роботі з дошкільниками: сучасні підходи до розвитку мовлення».	До 18.11.2026	Жук Т.О., Рибалка Л.І., вихователі	
		«Авторські дидактичні ігри як засіб організації активної пізнавальної діяльності дошкільників».	До 25.02.2027	Примак О.М., вихователь	
		«Розвивальне середовище в дії: сучасні ігрові технології в роботі з дітьми дошкільного віку».	До 25.02.2027	Федченко В.В., вихователь	
		«Стежками добра: реалізація педагогічних ідей Василя Сухомлинського в роботі з дошкільниками».	До 24.04.2027	Савченко Т.В., вихователь	
	Тематичні тижні	Олімпійський тиждень.	07.09.2026- 11.09.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники	
		День дошкільника.	25.09.2026	Куриленко В.М.,	

				вихователь-методист, педагогічні працівники	
		Тиждень сім'ї.	05.10.2026- 09.10.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники	
		Тиждень безпеки дитини.	12.10.2026- 16.10.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники	
		Тиждень толерантності.	16.11.2026-2 0.11.2026	Практичний психолог, педагогічні працівники	
		Тиждень здоров'я.	04.01.2027- 08.01.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники	
		День рідної мови.	21.02.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники	
	Методичний фестиваль	Креативні ідеї з підручних матеріалів.	22.02.2027- 26.02.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники	
		Тиждень безпеки дитини.	11.05.2027- 15.05.2027	Куриленко В.М.,	

				вихователь-методист, педагогічні працівники	
	Конкурс	«Найкраще ігрове та розвивальне середовище в найпростішому укритті ДНЗ».	23.02.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист, педагогічні працівники	
	Фото-виставка	«Осінь у кольорах дитинства»	14.09.2026- 18.09.2026	Вихователі	
		«Разом із родиною»	19.10.2026.- 23.10.2026	Вихователі	
		«Світ дитячих відкриттів»	18.01.2027- 22.01.2027	Вихователі	
		«Усмішка, що зігріває»	19.04.2027 23.04.2027	Вихователі	
	Підготовка матеріалів до засідання педагогічних рад.		за планом	Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Поповнити предметно-ігрове середовище в усіх вікових групах згідно Примірного переліку ігрового та навчально-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти.		До 15.10.2026	Педагогічні працівники	
	Поповнити онлайн-бібліотеку методичними рекомендаціями за пріоритетними освітніми завданнями закладу дошкільної освіти.		До 20.10.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	
3.2. Заходи з атестації	Направити на курси підвищення кваліфікації при Сумському СОППО педагогів: Решетнік В.Л., завідувач; Отенко Л.В., вихователь; Трипольська с.В., практичний психолог; Крамаренко Т.В., логопед.		Протягом року за планом СОППО	Решетнік В.Л., завідувач	

Видати наказ по закладу про затвердження складу атестаційної комісії на 2026/2027 навчальний рік.	До 10.09.2026	Решетнік В.Л., завідувач	
Ознайомити педагогічний колектив з наказом по закладу «Про затвердження складу атестаційної комісії на 2026/2027 навчальний рік», повноваженнями атестаційної комісії, основними умовами й вимогами Положення про атестацію педагогічних працівників, змінами до Положення, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту».	До 20.09.2027	Решетнік В.Л., завідувач	
Скласти графік проведення засідань атестаційної комісії на 2026/2027 навчальний рік	До 20.10.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	
Подати атестаційній комісії списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, із зазначенням результатів попередньої атестації та строків проходження підвищення кваліфікації.	До 20.10.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	
Прийняти заяви від педагогічних працівників, які мають підстави на позачергову атестацію.	До 20.12.2026	Атестаційна комісія	
Скласти графік проходження атестації на 2026/2027 н.р. та подати на затвердження атестаційній комісії.	До 20.10.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	
Видати наказ по закладу «Про підготовку та проведення атестації педагогічних працівників у 2027 році» список педагогічних працівників графік атестації.	До 20.10.2026	Решетнік В.Л., завідувач	
Забезпечити атестаційну комісію документами атестуючих у 2027 році, що свідчать про педагогічну майстерність або професійні досягнення.	До 06.11.2026	Педагогічні працівники, які атестуються	
Провести анкетування педагогів, батьків з метою оцінки професійної діяльності педагогічних працівників, які атестуються.	До 01.02.2027	Трипольська С.В., практичний психолог	

	Творчі звіти, презентація досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються в 2027 році.		До 25.03.2027	Педагогічні працівники, які атестуються	
	Завершити вивчення педагогічних працівників, які атестуються. Оформити атестаційні листи в двох примірниках.		До 30.03.2027	Атестаційна комісія	
	Ознайомити педагогічних працівників з атестаційними листами (під підпис).		До 30.03.2027	Атестаційна комісія	
	Видати наказ за результатами атестації по ЗДО та ознайомити з ним педагогічних працівників.		До 30.03.2027	Решетнік В.Л., завідувач	
3.3. Система моніторингу якості освіти	Початковий моніторинг	Визначити рівень досягнень дошкільників і постановки конкретних завдань на перспективу.	До 21.10.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист, вихователі	
	Поточний моніторинг	Відстежити результати освітнього процесу з дітьми за півріччя.	До 25.01.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист, вихователі	
	Узагальнюваний	Підбити підсумки життєдіяльності дошкільників за тривалий період. Визначення рівня досягнень дітей та виконання освітніх програм	До 25.05.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист, вихователі	
	Розділ 4. Адміністративно-господарська діяльність				
№ та назва блоку	Тема (зміст) заходів		Термін	Відповідальний	Примітка
4.1 Забезпечення матеріально-тех	Здійснити комплектацію груп.		До 30.08.2027	Решетнік В.Л., завідувач	

нічних та навчально-методичних умов	Провести капітальний ремонт туалетної кімнати груп № 1.	Червень-липень 2027	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Провести поточний ремонт логопедичного кабінету.	Червень-липень 2027	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Провести поточний ремонт приміщення ізолятора.	Червень-липень 2027	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Провести поточний ремонт приміщення групової кімнати № 7.	Червень-липень 2027	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Провести заміну лінолеума у групових кімнатах №9, №2 та роздягальна № 9.	Червень-липень 2027	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Провести поточний ремонт спальних кімнат груп №№ 4,6.	Червень-липень 2027	Решетнік В.Л., завідувач,	

			Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Провести косметичний ремонт приміщень закладу дошкільної освіти.	Червень-ли пень 2027	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Поповнити дитячу постільну білизну та м'який інвентар відповідно до Санітарного регламенту для ДНЗ.	Вересень - Жовтень 2026	Решетнік В.Л., завідувач, Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Поновити посуд на харчоблоці та групах відповідно до вимог НАССР.	При наявності фінансуван ня	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Замінити праски на пральні.	При наявності фінансуван ня	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Придбати драбини для внутрішніх робіт приміщень закладу.	При наявності фінансуван ня	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
	Проводити заміну ламп розжарювання на енергозберігаючі.	При наявності фінансуван ня	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	

	Упорядкувати територію закладу, фізкультурний та ігрові майданчики до літнього періоду.		До 26.05.2027	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
4.2. Інструктажі з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності	Інструктаж з охорони праці.		До 01.09.2027 До 01.03.2027	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Інструктаж з охорони праці (літній період).		До 01.06.2027	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Інструктаж з пожежної безпеки.		До 01.09.2026 До 01.03.2027	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
4.3. Санітарно-просвітницька робота з усіма учасниками освітнього процесу	Консультації для батьків	«Загартування дітей дошкільного віку: поради для батьків».	До 30.11.2026	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		«Безпечне харчування дитини вдома».	До 31.05.2026	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Консультації для вихователів	Надання першої домедичної допомоги.	До 30.09.2026	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	

	Санбюлетні	Правила гігієни.	До 15.09.2026	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Вакцинація.	До 21.11.2026	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Харчування дітей з особливими дієтичними потребами.	До 15.01.2027	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Перша домедична допомога.	До 10.02.2027	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Інфекційні захворювання.	До 15.05.2027	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Анкетування	«Харчування дітей в ДНЗ».	До 15.10.2026	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		«Фізичний розвиток дитини».	До 12.12.2026	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		«Про здоровий спосіб життя».	До 25.03.2027	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Перегляд відеороликів	Повчальний мультимедіа для дітей про цінність здоров'я «Мишеня Мишко і брудні лапки».	До 03.10.2026	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	

		Мультимедіа про здорову їжу «Про дівчинку, яка нічого не їла».	До 05.12.2026	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Корисні підказки про правила гігієни для дітей «Організм людини, що в тебе в середині»	До 06.03.2027	Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
	Розділ 5. Організаційно-педагогічна діяльність				
№ та назва блоку	Тема (зміст) заходів		Термін	Відповідальний	Примітка
5.1. Взаємодія з батьками або законними представниками дітей	Ознайомлення батьків із Статутними нормативно-правовими документами, що регламентують роботу ЗДО.		До 01.09.2026	Решетнік В.Л., завідувач	
	Ознайомитися з умовами проживання і виховання дітей в сім'ях, виявити причини невідвідування ЗДО.		До 15.10.2026	Вихователі, Трипольська С.В., практичний психолог	
	Забезпечити методичний супровід організації роботи з дітьми 5-річного віку.		До 15.10.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист, вихователі	
	Анкетування батьків з метою вивчення рівня «психологічної безпеки» у кризових та стресових ситуаціях.		До 15.10.2026	Вихователі, Трипольська С.В., практичний психолог	
	Робота консультативного пункту «Педагогічна вітальня».		Відповідно до плану роботи	члени Консультативного пункту	
	Висвітлювати інформацію про діяльність закладу дошкільної освіти на сайті.		Щотижня	Рибалка Л.І., вихователь	

Опрацьовувати інформацію на сайті «Електронна реєстрація в ДНЗ».		Щотижня	Рибалка Л.І., вихователь	
День відкритих дверей.		12.04.2027- 16.04.2027	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
Засідання загальних батьківських зборів	- «Організація освітнього процесу в ДНЗ та завдання на новий навчальний рік».	До 21.09.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист,	
	- «Партнерство закладу дошкільної освіти та сім'ї: разом заради щасливого дитинства».	До 16.04.2027	Трипольська С.В., практичний психолог	
Групові батьківські збори в групах раннього віку	1. Дитячий садок – перший заклад освіти для малюка. Особливості розвитку дітей раннього віку. 2. Круглий стіл для батьків «Комунікативна компетентність дитини: кроки до успішного спілкування». 3. Підведення підсумків освітнього процесу у групі дітей раннього віку та співпраці з батьками.	До 23.09.2026 До 21.12.2026 До 24.04.2027	Вихователі, Трипольська С.В., практичний психолог	
Групові батьківські збори в групах молодшого віку	1. Особливості розвитку, завдання виховання та навчання дітей 4-го року життя за освітньою програмою від 2 до 7 років «Дитина». 2. Круглий стіл для батьків «Комунікативна компетентність дитини: кроки до успішного спілкування».	До 23.09.2026 До 21.12.2026	Вихователі, Трипольська С.В., практичний психолог	

		3. Підведення підсумків освітнього процесу в групі дітей молодшого дошкільного віку та співпраці з батьками.	До 24.04.2027		
Групові батьківські збори в групах середнього віку	1. Особливості розвитку, завдання виховання та навчання дітей 5-го року життя за освітньою програмою від 2 до 7 років «Дитина». 2. Круглий стіл для батьків «Комунікативна компетентність дитини: кроки до успішного спілкування». 3. Підведення підсумків освітнього процесу в групі дітей середнього дошкільного віку та співпраці з батьками.	До 23.09.2026 До 21.12.2026 До 24.04.2027	Вихователі, Трипольська С.В., практичний психолог		
Групові батьківські збори в групах старшого віку	1. Особливості розвитку, завдання виховання та навчання за освітньою програмою від 2 до 7 років «Дитина» дітей 6-го року життя. 2. Круглий стіл для батьків «Комунікативна компетентність дитини: кроки до успішного спілкування». 3. «Готуємо дитину до школи». Підведення підсумків освітнього процесу в групі дітей старшого дошкільного віку та співпраці з батьками.	До 23.09.2026 До 21.12.2026 До 24.04.2027	Вихователі, Трипольська С.В., практичний психолог		
Групові батьківські збори в спеціальних групах з порушеннями мови	1. Особливості розвитку та виховання дітей з мовленнєвими порушеннями. 2. «Комунікативна компетентність дитини: кроки до успішного спілкування».	До 23.09.2026 До 21.12.2026	Вихователі, Пугач Т.В., Крамаренко Т.В., учителі-логопеди, Трипольська С.В.,		

		3. Підсумки корекційно-розвивальної роботи та ефективність взаємодії з батьками.	До 24.04.2027	практичний психолог	
	Консультація	1. Перші дні малюка в дитячому садку: до чого мають підготуватися батьки.	До 09.09.2026	Трипольська С.В., практичний психолог	Журнал Дошкільне виховання № 7, 2025
		2. Як розговорити дитину-мовчуна після дитячого садка.	До 27.09.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал Дошкільне виховання № 10, 2025
		3. Правила безпечної освітньої взаємодії з дітьми в кризових умовах.	До 03.10.2026	Трипольська С.В., практичний психолог	Журнал Дошкільне виховання № 4 2025
		4. Дитячий гнів: що розповісти батькам.	До 04.11.2026	Трипольська С.В., практичний психолог	Журнал Дошкільне виховання № 5 2026
		5. Як запобігти накопичуванню іграшок в дитячій кімнаті.	До 03.12.2026	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал Дошкільне виховання № 3 2026
		6. Як отримувати задоволення від ігор з дитиною: підказки батькам.	До 08.01.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал Дошкільне виховання № 2 2026
		7. Як поліпшити взаємини з дитиною: підказки турботливим батькам.	До 05.02.2027	Трипольська С.В., практичний психолог	Журнал Дошкільне виховання № 9 2025
		8. Пластилінові фантазії: майстер-клас для батьків.	До 05.03.2027	Трипольська С.В., практичний психолог	Журнал Дошкільне виховання № 11. 2025

		9. Типові помилки батьків під час підготовки дитини до школи.	До 02.04.2027	Трипольська С.В., практичний психолог	Журнал Дошкільне виховання № 4 2025
		10. Мистецтво зберігати враження або Як допомогти дошкільнику запам'ятати літо.	До 07.05.2027	Куриленко В.М., вихователь-методист	Журнал Дошкільне виховання № 6 2025
5.2. Співпраця із закладами загальної середньої освіти, іншими установами та організаціями	Підписати угоду про співпрацю ЗДО № 40 та ЗОШ № 20 на 2026/2027 навчальний рік.		До 01.06.2026	Шумило І.М., директор, Решетнік В.Л., завідувач	
	Погодити план спільної діяльності ЗДО № 40 та ЗОШ № 20 на 2026/2076 навчальний рік.		До 01.06.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
	Погодити план спільної діяльності ЗДО № 40 та СДПУ імені А.С. Макаренка на 2025/2026 навчальний рік.		До 15.10.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
5.3. Проведення спільних заходів з фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичних циклів					
№ та назва блоку	Форма проведення заходів	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	
Заходи з фізкультурно-оздоровчого циклу	Спортивна розвага (Старші групи)	До Дня фізичної культури і спорту «Мандрівка до країни Спортландії».	09.09.2026	Інструктор з фізкультури, вихователі	
	Спортивна розвага (Всі вікові групи)	До Олімпійського тижня «Юні Олімпійці».	16.09.2026	Інструктор з фізкультури, вихователі	

	Спортивне свято (Старші групи)	До дня Українського козацтва «Ми маленькі козачата».	14.10.2026	Інструктор з фізкультури, вихователі	
	Музично-спортивна розвага (Всі вікові групи)	«Юні рятівники поспішають на допомогу». Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності.	21.10.2026	Інструктор з фізкультури, вихователі	
	Музично-спортивна розвага (Всі вікові групи))	«Здоров'я мати - біди не знати». Тиждень здоров'я.	06.01.2027	Інструктор з фізкультури, вихователі	
	Спортивне свято (Старша група)	Веселі, спритні та дужі — бо зі спортом дружим!	14.04.2027	Інструктор з фізкультури, вихователі	
	Музично-спортивна розвага (Всі вікові групи)	«Правила безпеки знай — життя і здоров'я зберігай!». Тиждень знань з основ безпеки.	12.05.2027	Інструктор з фізкультури, вихователі	
Заходи з художньо-естети чного циклу	Музично-ігрова розвага	«Ми діти твої Україно» квест до Дня знань	01.09.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю. музичні керівники, вихователі	
	Музична театралізована розвага	«Пригоди у філармонії» розваги до Дня музики.	29.09.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Осіннє свято «Осінній калейдоскоп»	«Подарунок осіннього лісу» (ранній дошкільний вік) «Як сонечко цяточки загубило» (молодший дошкільний вік)	14.10.2026 16.10.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	

		«Чарівний дощик від Осені», «Осінні історії з паперових будиночків» (середній та старший дошкільний вік)			
	Музично-ритмічна розвага	«Оранжеве свято». Розвага до Дня гарбуза.	20.10.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Лялькова вистава	“Чарівне дерево”	10.11.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Розвага до Дня захисту дітей	“Паперове диско шоу”	20.11.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Музично-фольклор на розвага	«Ми чекаєм Миколая» (всі вікові групи).	04.12.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Танцювально-ігрова розвага до Дня хустинки	“Кольорові візерунки на матусеній хустинці”	07.12.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Розвага до свята Різдва	“Коляда: від давнини до сьогодення”	24.12.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Новорічне свято	«День народження сніговика» (ранній вік)	28.12.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю.,	

		«Жила собі зима» (молодший вік) «Новорічні пригоди» (середні групи) «Новорічна вечірка з DJ Даною та Псом Патроном» (старші групи)	29.12.2026	музичні керівники, вихователі	
	Зимова розвага	«Примерзайка» (середній та старший дошкільний вік)	12.01.2027	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Музично-патріотич на розвага до дня Соборності України	“Козацький ланцюжок єдності”	21.01.2027	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Сезонна обрядова музично-ігрова розвага	«Стрітення».	02.02.2027	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Музично-патріотич на розвага до дня Єднання України	«Свято єднання дитячих сердець».	16.02.2027	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Свято до дня мами та весни	«День народження ляльки Веснянки» (ранній дошкільний вік) «Ми весною квіти засівали, їх з долоньки росою поливали» (молодший дошкільний вік)	09.03.2027 - 11.03.2027	Отенко Л.В., Бала Л.Ю.,	

		«Весняний подарунок» (середній дошкільний вік). «Жила собі весняна мелодія» (старший дошкільний вік).		музичні керівники, вихователі	
	Розвага до свята Великдень	“Писанковий бум”	29.03.2027		
	Музична розвага до дня пам’яті Т.Г. Шевченка	«Величне слово Кобзаря» (09.03.2027).	10.03.2027	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Лялькова вистава	«Небезпечний подарунок»	08.04.2027	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Елементарне музикування за принцпами К. Орфа	« Ритми навколо нас”»	21.04.2027	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Свято до Дня матері	“Матусин вихідний”	09.05,2027	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Тематична розвага до дня Вишиванки	«Вишиванка - party».	20.05.2027	Отенко Л.В., Бала Л.Ю., музичні керівники, вихователі	
	Випускне свято	“Дитячий садок: “Перезавантаження”	26.05.2026	Отенко Л.В., Бала Л.Ю.,	

				музичні керівники, вихователі	
Розділ 6. Внутрішня система оцінювання якості освітньої діяльності: вивчення стану організації освітнього процесу та процесів функціонування					
№ та назва блоку	Форма проведення заходів	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	
6.1. Вивчення стану організації освітнього процесу	Тематичне	Стан роботи з реалізації завдань щодо формування основ національної ідентичності та патріотичної свідомості у дітей дошкільного віку.	09.11.2026-1 3.11.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист, Трипольська С.В., практичний психолог	
		Стан роботи щодо формування безпечного та емоційно-комфортного середовища в ДНЗ.	08.02.2027- 12.02.2027	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист, Трипольська С.В., практичний психолог	
		Стан готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі (старші групи).	15.02.2027- 19.02.2027	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист, Трипольська С.В., практичний психолог	
	Підсумкове	Рівень підготовки груп до нового навчального року.	До 01.09.2027	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист,	

		Стан готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі (старші групи).	17.05.2027-21.05.2027	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-Трипольська С.В., практичний психолог	
		Підсумки літнього оздоровлення	До 30.08.2027	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
		Результативність корекційної роботи з дітьми спеціальних груп з порушенням мови (за підсумками психолого-педагогічного обстеження).	До 21.05.2027	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист, Трипольська С.В., практичний психолог	
		Результативність корекційно-розвивальної роботи з дітьми з ООП.	За графіком ІРЦ	Команда супроводу дітей з ООП	
	Оперативне	Виконання рішень педагогічної ради, рекомендацій за наслідками контролю.	Відповідно до циклограми (додаток 1)	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
		Виконання рішень тематичного, підсумкового контролю.			
		Медико-педагогічний контроль занять з фізкультури.	Відповідно графіку проведення МПК	Куриленко В.М., вихователь-методист, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	

		Організація освітньої діяльності з дітьми.	Відповідно до циклограми (додаток 1)	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	
№ та назва блоку		Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
6.2. Вивчення стану процесів функціонування (охорона праці, безпека життєдіяльності, пожежна безпека, цивільний захист, медичне обслуговування, організація харчування)	6.2.1. Вивчення стану охорони праці, безпека життєдіяльності, пожежна безпека, цивільний захист	Санітарний стан приміщень відповідно до вимог системи НАССР.	Відповідно до циклограми (додаток 2)	Решетнік В.Л., завідувач, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Меблі ігрових та спальних приміщень відповідно до вимог системи НАССР.		Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР Куриленко В.М., вихователь-методист, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Постільна білизна, предмети догляду за дитиною.		Аляб'єва М.В., сестра медична старша,	
		Спортивна зала.		Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист,	

		Робота басейну.		Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Стан шляхів евакуації.		Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
		Стан експлуатації обладнання харчоблоку, пральні, басейну.		Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
		Стан електромереж приміщень закладу.		Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР	
		Робота громадського інспектора з охорони дитинства.		Решетнік В.Л., завідувач	
		Дотримання правил внутрішнього розпорядку.		Решетнік В.Л., завідувач	
		Стан території, обладнання на ігрових та спортивному майданчиках.	09.10.2026 08.03.2027 28.05.2027	Постійна робоча група	
	6.2.2. Вивчення стану медичного обслуговування	Планування оздоровчої роботи з дітьми на навчальний рік.	Відповідно до циклограми (додаток 2)	Решетнік В.Л., завідувач	
		Виконання оздоровчих заходів та заходів загартування в розпорядку дня.		Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методист	

		Стан захворюваності дітей.		Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Результати медичного огляду дітей.		Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Аналіз відвідування дітьми закладу.		Решетнік В.Л., завідувач	
		Дотримання здорового психологічного клімату в групах.		Решетнік В.Л., завідувач	
		Наявність санітарних книжок, проходження медоглядів працівниками закладу.		Решетнік В.Л., завідувач	
	6.2.3. Вивчення стану організації харчування	Повторний інструктаж співробітників відповідно до програм безпеки харчування на основі вимог НАССР.	Відповідно до циклограми (додаток 2)	Решетнік В.Л, завідувач, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Режим та організація харчування відповідно до Постанови №305.		Решетнік В.Л, завідувач, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Документація з питань санітарії, гігієни, технології приготування їжі, результатів бракеражу, медоглядів працівників		Решетнік В.Л, завідувач,	

		харчоблоку відповідно до вимог системи НАССР.		Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Столовий посуд відповідно до вимог системи НАССР.		Решетнік В.Л, завідувач,	
		Продукти.		Решетнік В.Л, завідувач, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Реалізація продуктів та готової продукції відповідно до вимог системи НАССР.		Аляб'єва М.В., сестра медична старша	
		Персонал, пов'язаний із харчуванням дітей.		Решетнік В.Л, завідувач, Аляб'єва М.В., сестра медична старша	

ПЛАН-ЦИКЛОГРАМА ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
по ЗДО № 40 «Дельфін» на I квартал 2026/2027 н.р.

Завдання Вид контролю	Розширення пізнавального інтересу дітей як необхідної умови формування життєвої компетенції за допомогою ігрових освітніх технологій		
	ВЕРЕСЕНЬ	ЖОВТЕНЬ	ЛИСТОПАД
Тематичний		Стан роботи з реалізації завдань щодо формування мовленнєвої компетентності дітей шляхом розвитку всіх компонентів мовлення в різних видах дитячої діяльності в ДНЗ. (23.10.2026-27.10.2026)	
Підсумковий	Підготовка груп та кабінетів до нового навчального року (03.08.2026-01.09.2026)		1. Виконання рішень тематичного вивчення «Стан роботи з реалізації завдань щодо формування мовленнєвої компетентності дітей шляхом розвитку всіх компонентів мовлення в різних видах дитячої діяльності в ДНЗ» (16.11.2026 -20.11.2026). 2. Виконання рішень педагогічної ради № 1.
Оперативний	1. Організація і проведення Дня знань у ЗДО. 2. Організація та проведення «Олімпійського тижня». 3. Контроль за адаптацією дітей до ЗДО. 4. Дотримання розпорядку дня, організація і проведення режимних моментів. 5. Підготовка і проведення групових батьківських зборів. 6. Медико-педагогічний контроль	1. Організація освітнього процесу. Виконання пропозицій та рекомендацій. 2. Дотримання розпорядку дня, організація і проведення режимних моментів. 3. Організація і проведення Тижня знань з основ безпеки. 4. Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури дітей 5-го року життя. 5. Стан перспективно-календарного планування.	1. Організація освітнього процесу. 2. Дотримання розпорядку дня, організація і проведення режимних моментів. 3. Організація і проведення Тижня толерантності. 4. Результативність самоосвіти. 5. Організація і проведення майстер класи педагогів у роботі з дітьми (Виконання вимог Програми за 1-й квартал). 6. Формування навичок самообслуговування. 7. Медико-педагогічний контроль занять з

	занять з фізичної культури дітей 4-го року життя. 7. Стан перспективно-календарного планування.	6. Рівень проведення осінніх розваг. 7. Моніторинг успішності дітей на початок нового 2026/2027 навчального року.	фізичної культури дітей 6-го року життя.
--	---	---	---

ПЛАН-ЦИКЛОГРАМА ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
ПО ЗДО № 40 «ДЕЛЬФІН» НА II-Й КВАРТАЛ 2026/2027 н.р.

Вид контролю	Організація комунікативно-мовленнєвої діяльності дошкільників на засадах дитино центризму		
	ГРУДЕНЬ	СІЧЕНЬ	ЛЮТИЙ
Тематичний		Стан роботи щодо створення безпечного освітнього середовища для учасників освітнього процесу (18.01.2027-22.01.2027).	Тематичне вивчення «Стан готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі» (08.02.2027-12.02.2027).
Підсумковий		Виконання рішень педагогічної ради від №2 25.11.2026 року (18.01.2027-22.01.2027).	Виконання рішень тематичного вивчення щодо створення безпечного освітнього середовища для учасників освітнього процесу (15.02.2027- 19.02.2027)
О п е р а т и в н и й	1. Дотримання безпеки життєдіяльності та профілактика дитячого травматизму (попереджувальний). 2. Стан проведення гурткової роботи 3. Організація проведення режимних моментів. 4. Організація освітнього процесу з дітьми. Виконання пропозицій та рекомендацій. 5. Організація і проведення Новорічних свят. 6. Підготовка і проведення групових батьківських зборів. 7. Аналіз стану перспективно-календарного планування. 8. Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури дітей 4-го року життя.	1. Організація проведення режимних моментів. 2. Організація освітнього процесу з дітьми. Виконання пропозицій та рекомендацій. 3. Організація і проведення різдвяних свят 4. Тиждень здоров'я (04.01.2027-08.01.2027). 5. Моніторинг рівня розвитку дітей станом на 15.01.2027. 6. Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури дітей 5-го року життя 7. Аналіз стану перспективно-календарного планування. 8. Стан ведення ділової документації.	1. Організація освітнього процесу з дітьми. Виконання пропозицій та рекомендацій. 2. Рівень проведення контрольних занять з основних розділів програми. 3. Рівень проведення майстер класу педагогів у роботі з дітьми(перегляд занять). 4. Організація трудової діяльності. 5. Аналіз стану перспективно-календарного планування. 6. Медико-педагогічний контроль занять з фізичної культури дітей 6-го року життя 7. Вивчення ППД педагогів, які атестуються.

Продовження додатка 1

**ПЛАН-ЦИКЛОГРАМА ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
ПО ДНЗ № 40 «ДЕЛЬФІН» НА III-Й КВАРТАЛ 2026/2027 н.р.**

Вид контролю	Упровадження програми «Впевнений старт» в освітню діяльність з дітьми молодшого дошкільного віку		
	БЕРЕЗЕНЬ	КВІТЕНЬ	ТРАВЕНЬ
Тематичний		Стан роботи щодо реалізації завдань національно-патріотичного виховання дошкільників на засадах педагогіки партнерства (19.4.2027-23.04.2027)	Стан готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі» (18.05.2026-22.05.2026).
Підсумковий			Виконання рішень тематичного вивчення щодо реалізації завдань національно-патріотичного виховання дошкільників на засадах педагогіки партнерства (17.05.2027-21.05.2027). Виконання рішень педагогічної ради №3 від 24.02.2026 (03.05.2027– 07.05.2027).

1.4. Наявність розподілення інвентарю для прибирання за призначенням та його маркування.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
1.5. Наявність, стан та маркування тари для замочування посуду на час карантину, транспортування брудної білизни.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2. Меблі ігрових та спальних приміщень									
2.1. Маркування, відповідність зросту дитини, розташування меблів.	+				+				
2.2. Укріплення дитячих меблів, обладнання для гри, їх цілісність	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3. Постільна білизна, предмети догляду за дитиною									
3.1. Індивідуальне маркування.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4. Спортивна зала									
4.2. Наявність спортивного одягу та взуття у дітей під час проведення занять.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4.3. Розташування та технічна безпека обладнання та інвентарю (1 р. на тиждень).	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5. Територія дошкільного закладу									
5.1. Непошкодженість огорож. і	+				+				
5.2. Стан штучного освітлення.	+								
5.3. Стан бака для сміття.		+			+			+	
5.4. Стан обладнання.	+				+				
5.5. Наявність піску в пісочницях для ігор дітей.	+								+

встановлення температури у холодильних шафах. „Сусідство” зберігання продуктів (1 р. на тиждень).									
6.Реалізація продуктів та готової продукції									
6.1.Терміни та умови реалізації. Дотримання вимог щодо температури готової їжі. Терміни зберігання на харчоблоці підготовлених до кулінарної обробки продуктів готової їжі (щоденно).	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7.Персонал, пов'язаний із харчуванням дітей									
7.1.Стан огляду персоналу на предмет наявності застуди та інших захворювань, гнійничкових захворювань.	+		+		+		+		
7.2.Дотримання правил особистої гігієни.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7.3.Наявність та своєчасність проходження медичних оглядів, щеплень, гігієнічного навчання.	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7.4. Повторний інструктаж співробітників відповідно до програм безпеки харчування на основі вимог НАССР.	+				+				

ПЛАН
заходів щодо організації роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності
у закладу дошкільної освіти на 2026/2027 навчальний рік

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний
1	Провести огляд та випробування спортивного обладнання у спортивному залі та на спортивному майданчику.	Серпень 2026	Робоча група
2	Провести перевірку стану пожежної безпеки навчальних, підсобних та інших приміщень, усунути виявлені недоліки; зробити відповідні записи у журналі оперативного контролю.	Щоквартально	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
3	Перевірити: - стан освітлювальної електромережі та електроустаткування; - наявність та справність первинних засобів пожежогасіння.	До 01.09.2026	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
4	Перевірити стан евакуаційних шляхів та системи оповіщення на випадок надзвичайних ситуацій.	До 01.09.2026	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
5	Провести повторні інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності з усіма працівниками та зробити відповідні записи у журналі реєстрації інструктажів.	Вересень 2026 Березень 2027	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист
6	Організувати перевірку захисного заземлення і опору ізоляції електромереж.	До 01.09.2026	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
7	Переглянути і поновити нормативно-правові акти ЗДО з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності.	Січень 2027	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-методист
8	Контролювати ведення журналів реєстрації нещасних випадків з працівниками та вихованцями.	Постійно	Куриленко В.М., вихователь-методист, Пихтіна А.Ю., вихователь
9	Посилити контроль за дотриманням	Постійно	Борисенко

	протипожежного режиму в закладі. Забезпечити справність приладів опалення, електроустановок, технологічного обладнання.		В.Ю., заступник директора з ГР
10	Провести практичні заняття щодо відпрацювання з працівниками евакуаційних заходів на випадок виникнення пожежі.	Жовтень 2026 Травень 2027	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-мет одист
11	Організовувати чергування осіб, відповідальних за стан протипожежної безпеки на об'єктах, у місцях з масовим перебуванням людей та під час проведення свят чи інших масових заходів.	Постійно під час масових заходів	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
12	Контролювати ведення журналу обліку видачі інструкцій з охорони праці.	Постійно	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-мет одист
13	На видних місцях та біля телефонів вивісити таблички із зазначенням номерів телефонів термінового виклику.	До 01.09.2026	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
14	Здійснювати періодичні огляди вогнегасників. У разі негативних результатів огляду, закінчення гарантійного терміну експлуатації, після застосування за призначенням направляти відповідні вогнегасники на ПТОВ.	Щомісяця	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР
15	Організувати зустріч вихованців з працівниками пожежної охорони.	Травень 2027	Куриленко В.М., вихователь-мет одист
16	Провести Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності дитини.	Жовтень 2026 Квітень 2027	Куриленко В.М., вихователь-мет одист
17	Провести тиждень безпеки дитини.	Травень 2027	Куриленко В.М., вихователь-мет одист
18	Поновити інформаційні стенди з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності.	Січень 2027	Борисенко В.Ю., заступник директора з ГР, Куриленко В.М., вихователь-мет одист

ПЛАН

проведення музичних свят та розваг

музичних керівників

Отенко Лариси Василівни,

Бала Лариса Юріївна)

Сумського дошкільного навчального закладу

(ясел-садка) № 40 «Дельфін»

м. Суми, Сумської області

на 2026/2027 навчальний рік

Групи раннього віку

№	Назва заходу	Форма роботи	Місяць
1	«В гостях у Маші та Ведмедя»	Музично-ритмічна розвага	вересень
2	«Подарунок осіннього лісу»	Тематична розвага	жовтень
3	«Чарівне дерево»	Лялькова вистава	листопад
4	«Паперове диско-шоу»	Музично-ритмічна розвага до Дня захисту дітей	листопад
5	«Ми чекаєм Миколая»	Розвага до свята Миколая	грудень
6	«День народження сніговика»	Новорічне свято	грудень
7	«Примерзайка»	Музично-ритмічні розваги зимового циклу	січень
8	«Музичний лабіринт для малят»	Мовна, музично-ритмічна розвага	лютий
9	«День народження ляльки Веснянки»	Свято весни, мам та всіх жінок	березень
10	«У дружньому колі»	Музично-ритмічна розвага	квітень
11	«Вишиванка-party»	Музично-ритмічна розвага до дня вишиванки	травень

Молодший дошкільний вік

№	Назва заходу	Форма роботи	Місяць
1	«Ми діти твої Україна»	Квест до дня знань	вересень
2	«Музика дощу, вітру, грому»	Знайомство з шумовими інструментами	жовтень
3	«Як сонечко цяточки загубило»	Свято осені	жовтень
4	«Чарівне дерево»	Лялькова вистава	листопад
5	«Паперове диско шоу»	Розвага до дня захисту дітей	листопад
6	«Ми чекаєм Миколая»	Розвага до свята Миколая	грудень
7	«Кольорові візерунки на матусиній хустці»	Танцювальна-ігрова розвага до дня хустки	грудень
8	«Жила собі зима»	Новорічне свято	грудень
9	«Подорож зимовим лісом»	Слухання сучасної класики	січень
10	«Ми в оркестрі любимо грати»	Музично-ритмічна розвага	лютий
11	«Свято єднання- дитячих сердець виховання»	Розвага до дня Єднання України	лютий
12	«Ми весною квіти засівали, їх з долоньки росю поливали»	Свято весни, мам та всіх жінок	березень
13	«Писанковий бум»	Розвага до свята Великдень	березень
14	«Небезпечний подарунок»	Лялькова вистава	квітень
15	«Мама-сонечко моє»	Свято до дня матері	травень

Середній дошкільний вік

№	Назва заходу	Форма роботи	Місяць
1	«Ми діти твої Україна»	Квест до дня знань	вересень
2	«Пригоди у філармонії»	Розвага до дня музики	вересень
3	«Осінній калейдоскоп»	Свято осені	жовтень
4	«Оранжеве свято»	Розвага до дня гарбуза	жовтень
5	«Чарівне дерево»	Лялькова вистава	листопад
6	«Паперове диско шоу»	Розвага до дня захисту дітей	листопад
7	«Ми чекаєм Миколая»	Тематична розвага до свята Миколая	грудень
8	«Кольорові візерунки на матусиній хустці»	Танцювальна-ігрова розвага до дня хустки	грудень
9	«Коляда UA: від давнини до сьогодення»	Розвага до свята Різдва	грудень
10	«Зимовий святковий марафон»	Новорічне свято	грудень
11	«Примерзайка»	Рухливі ігри розваги зимового циклу	січень
12	«Козацький ланцюжок єдності»	Патріотично рухливі ігри до дня Соборності України	січень
13	«Весна в обіймах зими»	Музично-ритмічна розвага до свята Стрітіння	лютий
14	«Свято єднання- дитячих сердець виховання»	Розвага до дня Єднання України	лютий
15	«Квітковий дивограй»	Свято весни, мами та всіх жінок	березень
16	«Писанковий бум»	Розвага до свята Великдень	березень
17	«Небезпечний подарунок»	Лялькова вистава	квітень

Старший дошкільний вік

№	Назва заходу	Форма роботи	Місяць
1	«Ми діти твої Україна»	Квест до дня знань	вересень
2	«Пригоди у філармонії»	Розвага до дня музики	вересень
3	«Чарівний дощовик від осені»	Свято осені	жовтень
4	«Оранжеве свято»	Розвага до дня гарбуза	жовтень
5	«Чарівне дерево»	Лялькова вистава	листопад
6	«Паперове диско шоу»	Розвага до дня захисту дітей	листопад
7	«Ми чекаєм Миколая»	Тематична розвага до свята Миколая	грудень
8	«Кольорові візерунки на матусиній хустці»	Танцювальна-ігрова розвага до дня хустки	грудень
9	«Коляда UA: від давнини до сьогодення»	Розвага до свята Різдва	грудень
10	«Новорічна вечірка з DJ Даною та Псом Патроном»	Новорічне свято	грудень
11	«Примерзайка»	Рухливі ігри розваги зимового циклу	січень
12	«Козацький ланцюжок єдності»	Патріотично рухливі ігри до дня Соборності України	січень
13	«Весна в обіймах зими»	Розвага до свята Стрітєння	лютий
14	«Свято єднання- дитячих сердець виховання»	Розвага до дня Єднання України	лютий
15	«Жила собі весняна мелодія»	Свято весни, мами та всіх жінок	березень
16	«Писанковий бум»	Розвага до свята Великдень	березень
17	«Небезпечний подарунок»	Лялькова вистава	квітень

18	«Ритми навколо нас»	Елементарне музикування за принципами К. Орфа	квітень
19	«Матусин вихідний»	Свято до дня матері	травень
20	«Вишиванка-party»	Танцювальна розвага до дня вишиванки	травень
21	«Дитячий садок: «Перезавантаження»	Свято випуску до школи	травень

ПЛАН
проведення спортивно-масових заходів
інструктора з фізкультури
Золотокрилець Тетяни Леонідівни
Сумського дошкільного навчального закладу
(ясел-садка) № 40 «Дельфін»
м. Суми, Сумської області
на 2026/2027 навчальний рік

№	Вечори розваг	Дата	Відповідальний	З ким проведено
ВЕРЕСЕНЬ				
1.	Розвага «Мандрівка до країни Спортландії».	09.09.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
2.	Розвага «Юні Олімпійці».	16.09.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
3.	Розвага «Що потрібно робити щоб ніколи не хворіти».	21.09.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
4.	Розваги на вулиці «Рух це життя».	28.09.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
ЖОВТЕНЬ				
1.	Розвага «Хто спортом займається, той сили набирається».	06.10.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
2.	Розвага «Ми маленькі козачата».	14.10.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
3.	Розвага «Юні рятівники поспішають на допомогу». Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності.	21.10.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
4.	Розвага «Холоду не бійся - спортом загартуйся»	27.10.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
ЛИСТОПАД				
1.	Розвага «Разом до спортивних вершин!».	03.11.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
2.	Розвага «Подорож у світ ігор та забав»	10.11.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
3.	Родинна розвага «Де здоров'я там краса».	17.11.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
4.	Розвага «Різнокольорові кульки».	24.11.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
ГРУДЕНЬ				

1.	Вечір ігор «Любиш кататися - люби і саночки возить».	08.12.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
2.	Розвага «З фізкультурою ми дружемо».	15.12.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
3.	Розвага «Свято зимової казки».	22.12.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
4.	Розвага «Зимові перегони».	29.12.2026	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи

СІЧЕНЬ

1.	Розвага «Здоров'я мати - біди не знати».	06.01.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
2.	Розвага «Чарівна снігова куля».	12.01.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
3.	Гра «Здоров'я в порядку - дякуй зарядці».	19.01.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
4.	Розвага «Зимові спортивні ігри».	26.01.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи

ЛЮТИЙ

1.	Стрітєння «Хто переможе Зима чи Весна»	05.02.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
2.	Розвага «Золота шайба»	12.02.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
3.	Розвага «В гостях у Олафа».	19.02.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
4.	Розвага «У здоровому тілі - здоровий дух».	26.02.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи

БЕРЕЗЕНЬ

1.	Розвага «Свято весняної казки».	02.03.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
2.	Вечір ігор «Віночор рухливих ігор».	09.03.2027	інструктор з фізкультури,	Середні групи

			вихователі	
3.	Розвага “Хочеш бути силачем - подружися із м'ячем”	23.03.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
4.	Розвага «Здоров'я - дорожче багатства».	30.03.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
КВІТЕНЬ				
1.	Розвага «Сонце, вітер і вода - наші вірні друзі».	06.04.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи
2.	Розвага «Веселі, спритні та дужі - бо зі спортом дружим!».	14.04.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
3.	Розвага «Свято повітряних кульок».	20.04.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
4.	Вечір ігор «Станція весела руханка».	27.04.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
ТРАВЕНЬ				
1.	Розвага «Подорож на острів здоров'я».	04.05.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Молодші групи
2.	Розвага «Правила безпеки знай - життя і здоров'я зберігай!».	12.05.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Середні групи
3.	Розвага «Зарядка для малят».	18.05.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Всі вікові групи
4.	Розвага «Чарівна парасолька».	25.05.2027	інструктор з фізкультури, вихователі	Старші групи

ПЛАН

роботи практичного психолога
Трипольська Світлана Валеріївна
Сумського дошкільного навчального закладу
(ясла-садок) № 40 «Дельфін»
м. Суми, Сумської області
на 2026/2027 навчальний рік

Вступ

Психологічна служба закладу представлена практичним психологом Трипольською Світлани Валеріївни, яка у 2015 році закінчила Сумський державний педагогічний університет ім. А. С. Макаренка та здобула повну вищу освіту за спеціальністю «Соціальний педагог та практичний психолог», навантаження 1,5 ставка – 45 годин на тиждень. У своїй роботі керується нормативними державними документами: Конституцією України (розділ 2, ст.52, 53), «Положенням про психологічну службу у системі освіти України» від 22.05 2018р. №509, Етичним кодексом практичного психолога, «Конвенцією ООН про права дитини» (ч.1, ст.1,2,3), Законом України «Про дошкільну освіту», «Базовим компонентом дошкільної освіти в Україні», Планування діяльності працівників психологічної служби здійснюється відповідно до листа Міністерства освіти і науки України від 24.07.2019 №1/9 «Про типову документацію працівників психологічної служби системи освіти України».

I. Аналітична частина

У 2025/2026 н.р. у ДНЗ функціонувало 10 груп, з них: 2 групи раннього віку, 1 – молодшого віку, 1 – середнього віку, 4 – старшого віку, 2 – різновікових групи. З них 4 інклюзивні групи (різновікова група та старший дошкільний вік), 2 спеціальні групи для дітей з функціональними мовленнєвими труднощами. Протягом 2025/2026 навчального року виховувалось 158 дітей.

У закладі дошкільної освіти працюють 23 педагогів, із них: завідувач, вихователь-методист, 12 вихователів, 1 інструктор з фізкультури, 2 вчителі-логопеди, 2 музичних керівника, 1 практичний психолог, 3 асистент вихователя.

По закінченню навчального року вихованцями ДНЗ було досягнуто таких результатів: підвищено рівень слухової та зорової пам'яті, саморегуляції, сформовано навички орієнтування у просторі (зверху, знизу, праворуч, ліворуч, за, перед). Підвищено рівень образно-логічного мислення (діти орієнтуються за сюжетними малюнками) та швидкості розумових операцій (аналіз, синтез, узагальнення), мовлення (діти знаходять помилки у судженнях та обґрунтовують відповідь).

Освітні завдання, які реалізовувались відносно віку дітей:

✓ корекція та розвиток когнітивної сфери. Розвивати візуальне, аудіальне, кінестетичне сприйняття, уяву, мислення, образно-логічне мислення, саморегуляцію;

✓ розвивати мовленнєву активність та вміння вести діалог, формувати комунікативні навички;

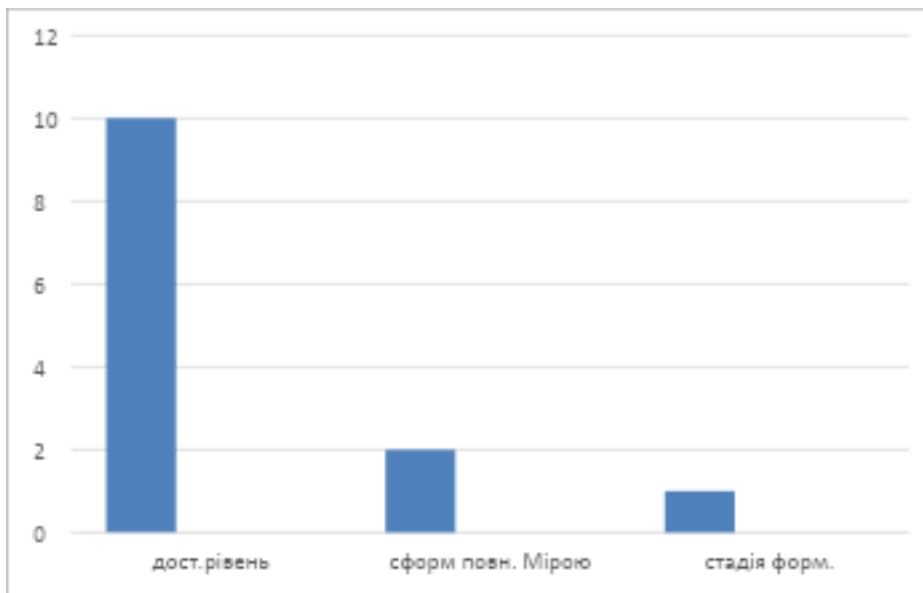
✓ формування у дітей умінь розуміти власні емоційні стани, виражати власні почуття та розпізнавати почуття інших (через міміку, жести, інтонацію);

✓ розвиток сенсорних здібностей та дрібної моторики руки;

✓ формування у дітей адекватної самооцінки, зниження рівня тривожності, розкриття сильних сторін та розвиток творчих здібностей;

✓ формування пізнавального інтересу, допитливості;

✓ створення умов для розвитку довільності поведінки, умінь працювати за словесною інструкцією, зразком.



II. Цілепокладаюча частина.

Пріоритетні завдання, які стоять перед педагогічним колективом на 2026/2027 навчальний рік:

4. Формування мовленнєвої компетентності дітей дошкільного віку шляхом розвитку всіх компонентів мовлення в різних видах дитячої діяльності;

5. Створення безпечного освітнього середовища для учасників освітнього процесу;

6. Реалізація завдань національно-патріотичного виховання дошкільників на засадах педагогіки партнерства.

Враховуючи пріоритетні завдання ДНЗ на 2026/2027 навчальний рік актуальною проблемою роботи психологічної служби є «Збереження та зміцнення психічного здоров'я дітей і дорослих».

Для реалізації поставленої мети на 2026/2027 навчальний рік перед психологічною службою було поставлено такі завдання:

1. Забезпечення психологічного супроводу освітнього процесу та створення безпечного, комфортного психологічного середовища.

2. Психологічний супровід дітей з особливими освітніми потребами.

3. Формування у дітей навичок емоційної саморегуляції, спілкування та стресостійкості.

Очікувані результати:

1. Створено психологічно безпечне, комфортне та сприятливе освітнє середовище для всіх учасників освітнього процесу, підвищено рівень емоційного благополуччя, психологічної стійкості та соціальної адаптації дітей.

2. Покращено розвиток пізнавальної, емоційно-вольової та комунікативної сфер дітей, які брали участь у корекційно-розвитковій роботі, забезпечено ефективний психологічний супровід дітей з особливими освітніми потребами.

3. Знижено рівень тривожності, конфліктності та проявів дезадаптації серед вихованців, сформовано у дітей базові навички емоційної саморегуляції, конструктивного спілкування та безпечної поведінки.

III. Змістова частина

Психологічний супровід груп раннього розвитку

№ з\п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи.	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітка про виконання
-------	--	-------------------	-------------------------	------------------------

1.	Діагностика.			
1.1	Провести діагностику рівня адаптації дітей до умов ДНЗ.	Вересень	Діти груп раннього розвитку	
1.2	Анкета для батьків «Як дитина адаптується до дитячого садка» (автор Г. Андрійченко).	Вересень	Батьки	
1.3.	Провести бесіду з вихователями (проводиться на основі обговорення і деталізації деяких факторів прояву адаптації дітей до умов дитячого садка).	Вересень-жовтень	Вихователі	
1.4	Провести поглиблену діагностику психічного розвитку дітей за методикою Печори Г. В., Пантюхіна К.Л.	Жовтень	Діти груп раннього розвитку	
1.5	Відвідувати режимні моменти з метою виявлення проблем в адаптації, відслідковування динаміки процесу адаптації.	Протягом року	Діти груп раннього розвитку,	
1.6.	Тренінг для педагогів «Перезавантаження» після тривалої відпустки».	Вересень	Педагогічні працівники	
2.	Профілактика			
2.1.	Провести низку занять за тренінговою програмою по адаптації до умов навчального закладу «Разом весело рости» М.Є Троїцької.	Вересень-жовтень	Діти груп раннього розвитку, виховальць-методист,	
2.2.	Взяти участь у ППК «Адаптація дитини до умов дитячого садочку».	Жовтень	вихователі	
2.3.	Провести Арт-терапевтичний майстер-клас «Кольори моїх емоцій: екологічне вивільнення стресу».	Вересень	Педагоги.	
2.4.	Провести психологічний тренінг: «Дозволь собі бути щасливим: позитивне мислення».	Жовтень	Педагоги.	
2.5.		Січень	Вихователі.	

	Провести круглий стіл «Криза трьох років: як реагувати на дитячі капризи та істерики?».			
3.	Консультування			
3.1.	Провести групову консультацію «Криза трьох років. Він навмисне це робить?»	Грудень	Батьки	
3.2.	Проводити індивідуальні консультації з проблем адаптації дітей у ДНЗ та їх вирішення.	Протягом року	Батьки, вихователі	
3.3.	Провести тренінг «Щоденна турбота про ментальне здоров'я дитини: що це і як?».	Жовтень	Вихователі	
3.4.	Провести терапевтичне заняття «Мій безпечний простір: створення глиняного оберега».	Січень	Педагоги	
3.5.	Провести семінар-практикум «У гармонії з собою: профілактика вигорання педагога».	Квітень	Педагоги	
3.6.	Провести групову консультацію «У дитячий садок без сліз».	До 01. 06. 2027	Педагоги	
3.7.	Онлайн зустріч з батьками: «Головні умови ефективної адаптації у дитячому садочку».	Вересень	Батьки	
	«Формуємо позитивний образ дитячого садочка».	Жовтень	Батьки	
	«Агресивність у ранньому віці».	Листопад	Батьки	
	«Як навчити дитину долати дитячий егоцентризм?».	Грудень	Батьки	
	«Учимо дитину грати наодинці».	Січень	Батьки	
	«Не робимо з дитини кумира».	Лютий	Батьки	
	«Що таке сенсорика і чому потрібно її розвивати?».	Березень	Батьки	
		Квітень	Батьки	

	«Що таке емоційний інтелект і чому потрібно його розвивати?». «Техніки щоб заспокоїти себе та дитину» Взяти участь у загальних батьківських зборах «Дошкільний заклад і родина: співпраця заради дитини». «Дитячий садок – початкова школа: перезавантаження?!» Провести групову консультацію «Для чого дитині необхідний дитячий садочок?».	Травень Вересень Квітень Листопад	Батьки Батьки Батьки Батьки	
4.	Просвіта			
4.1.	Взяти участь у групових батьківських зборах «Дитячий садок – перший заклад освіти для малюка. Особливості розвитку дітей раннього віку».	Вересень	Батьки	
4.2.	Круглий стіл для батьків «Таємна опора. Про важливість емоційного зв'язку для дитини трьох років»	Грудень	Батьки	
4.3.	Провести круглий стіл «Про вікові норми психофізіологічного розвитку дітей трьох років».	Жовтень	Вихователі	
4.4.	Семінар-практикум «Я ідеальне. Я реальне».	Листопад	Батьки	
4.5.	Підведення підсумків освітнього процесу у групі дітей раннього віку та співпраці з батьками.	Квітень	Педагоги	
Психологічний супровід молодших груп				
№ з/п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітка про виконання
1.	Діагностика			
1.1.	Повести спостереження та за емоційним станом дітей молодших груп та бесіди з	Вересень	Діти	

1.2.	вихователями з метою вивчення рівня адаптації в групах та виявлення ймовірних проблем з адаптацією.	Жовтень	молодших груп	
1.3.	Провести психологічне обстеження дітей молодших груп з метою визначення відповідності їх психічного розвитку віковим нормам. Методика експрес-діагностики П.А. М'ясоїд.	Жовтень	Діти молодших груп	
1.4.	Провести поглиблену діагностику рівня психічного розвитку дітей які показали низький рівень розвитку когнітивних процесів та проблеми у емоційно-вольовій сфері. (підбір методи за збірником Р.С. Нємова).	Жовтень	Діти молодших груп	
1.5.	Провести анкетування батьків. «Індивідуальні особливості дитини» з метою уникнення труднощів адаптації»	Вересень-жовтень	Батьки	
1.6.	Провести анкетування «Вихователь очима батьків». Анкетування педагогів Експрес-анкета для оцінювання рівня синдрому професійного вигорання.	Грудень	Педагоги що атестуються	
	Анкетування «Оцінка рівня психологічної безпеки дитини у кризових та стресових ситуаціях» (тест опитувальник батьківського ставлення А.Я. Вагра,, В.В. Століна).	Листопад	Батьки	
2.	Профілактика			
2.1.	Провести заняття за тренінговою програмою адаптації до умов ДНЗ «Разом весело рости» Троїцької М.Є.	Вересень-жовтень	Діти молодших груп	
2.2.	Провести розвивальні заняття за програмою О.А. Демиденко «Весела мозаїка» з метою розвитку пізнавальної, емоційною та комунікативної сфери дітей молодшого дошкільного віку.	Листопад	Діти молодших груп	
3.	Консультації			
3.1.	Проведення онлайн зустрічей «Допомога в налагодженні постійних психолого-педагогічних взаєминах з вихователями»	Листопад	Батьки	
3.2.	«Остуджуємо холодом. Не ігноруємо	Січень	Батьки	

3.3.	потреби дитини».	Квітень	Батьки	
3.4.	«Підвищенні психологічної компетентності, що сприятиме кращому розумінню батьками себе, своєї ролі у житті дитини й позитивному ставленні до неї.	Протягом року	Батьки, вихователі, педагоги	
3.5.	Надавати індивідуальні консультації з питань індивідуального розвитку та виховання. Психологічний супровід педагогів, які проходять атестацію.	Протягом року		
4.	Просвіта			
4.1.	Взяти участь у групових батьківських зборах «Особливості психофізичного розвитку дітей 4-го року життя».	Вересень	Батьки	
4.2.	Провести круглий стіл для батьків «Виховуємо громадянина в родині».	Грудень	Батьки	
4.3.	Підведення підсумків освітнього процесу в групі дітей молодшого дошкільного віку та співпраці з батьками.	Квітень	Батьки	
4.4.	Надання офлайн консультацій щодо проблем розвитку та виховання дітей молодшого дошкільного віку. «Я йому кажу ... Чому дитина не чує?». «Монстри під ліжком...Чи варто бити тривогу?». «Як грати з тривожною дитиною? Правила безпеки». «Кінезіологічні вправи. Коли слід починати?». «Enfant terrible». Причина та шляхи корекції». «Дитина та інші. Це модне слово соціалізація». «Усе моє, усе наше? Про чужі іграшки, печиво та цукерки». «Переросте? Про норми розвитку та на що потрібно звернути увагу».	Вересень Жовтень Листопад Грудень Січень Лютий Березень Квітень	Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки	
Психологічний супровід середніх груп				

№ з\п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи.	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітка про виконання
1.	Діагностика.			
1.1.	Провести непряму експрес-діагностику (за методикою П.А. М'ясоїда) рівня психологічного розвитку з планування подальшої корекційної роботи.	Жовтень	Діти середніх груп	
1.2.	Провести поглиблену діагностику дітей з низьким рівнем розвитку когнітивної та емоційно –вольової сфери. (за методиками збірника Р.С. Нємова).	Липень	Діти середніх груп	
1.3.	Провести діагностику пізнавальних процесів з метою написання характеристики у ІРЦ.	Березень-квітень	Діти середніх груп	
1.4.	Взяти участь в атестації педагогів. Відвідувати режимні моменти та заняття з метою вивчення стилю педагогічної діяльності та формування позитивної психологічної атмосфери під час перебування дітей у групі. Виявлення дітей з емоційними порушеннями (агресивні, тривожні, імпульсивні, невпевнені):	Протягом року	Педагоги, які проходять атестацію	
1.5	- діагностика порушень емоційної сфери - дитячий апперцептивний тест Л. Беллак, С. Беллак; - оцінювання рівня тривожності дитини, проективна методика «Обери обличчя» Р. Теммла, М. Дорки і В. Амен.; - анкета для батьків «Рівень тривожності та психічного напруження дитини» (за О. Захаровим); -спостереження за дітьми на заняттях.	Жовтень – Листопад Жовтень - Листопад	Діти середніх груп Батьки середніх груп	
2.	Профілактика			

2.1.	Провести практичне заняття «Спілкування з дитиною. Про важливість зворотного зв'язку.»	Січень	Батьки	
3.	Корекція.			
3.1.	Провести заняття за корекційною програмою Л. Гуменкової «Золоті краплинки»	Грудень-лютий	Діти середньої групи	
3.2	Корекція за результатами діагностики – діти, які мають емоційні порушення (Програма корекційно-розвивальних занять «Кольорові емоції»)	Листопад-квітень	Діти середньої групи	
4.	Консультування.			
4.1.	Провести групову консультацію «Підвищуємо рівень уваги. Про гру в детективів і не тільки.»	Грудень	Батьки	
4.2.	Надання індивідуальних психологічних консультацій з питань індивідуального розвитку та виховання.	Протягом року	Батьки	
5.	Просвіта.			
5.1.	Взяти участь у групових батьківських зборах «Особливості психофізіологічного розвитку дітей 5-го року життя».	Вересень	Батьки	
5.2.	Проведення круглого столу для батьків «Виховуємо громадянина в родині».	Грудень	Батьки	
5.2.	Онлайн зустрічі з батьками: «Про психологічну атмосферу в родині та психологічний стан дитини?» «Про емоційний інтелект та формування емпатії.»	Жовтень Листопад	Батьки Батьки	
	«Вплив гаджетів та психологічний розвиток дитини»	Грудень	Батьки	
	«Обіцянки дитині? Чи важливо дотримуватись?»	Січень	Батьки	
	«Чи можна навчити творчості? Про рожеву траву та фіолетові кактуси?»	Лютий	Батьки	
	«Як дитина стає жертвою булінгу? Що можуть зробити батьки?»	Березень	Батьки	
	«Про капусту, лелек або звідки я з'явився? Відповідаємо правильно»	Квітень	Батьки	
	«Про важливість домашніх обов'язків та самостійність.»	Травень	Батьки	

5.3.	Провести семінари-практикуми з елементами тренінгу: «Що зберігається у кишенях дитинства. Про важливе у світі дитини» «Тривожні батьки -тривожна дитина.» «Стилі батьківського спілкування» Провести засідання батьківського клубу «Усі дорослі були колись дітьми, але мало хто пам'ятає про це». «Дитина дзеркало родини. Що віддзеркалюється?»	Листопад Січень Березень Грудень Квітень	Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки	
Психологічний супровід старших груп				
№ з/п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи.	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітка про виконання
1.	Діагностика			
1.1.	Проведення непрямої експрес – діагностики рівня психологічного розвитку (за методикою А.П. М'ясоїда) з метою подальшого планування корекційної роботи.	Жовтень	Діти старших груп	
1.2.	Провести поглиблену діагностику дітей з низьким рівнем розвитку когнітивної та емоційно-вольової сфери з метою подальшого планування корекційної роботи. (за методиками із збірника Р.С. Немова).	Жовтень	Діти старших груп	
1.3.	Провести діагностичне вивчення спрямованості інтересів дітей та розвитку творчості з метою надання консультацій педагогам та батькам (спостереження анкетування, методика А. де Хаана, Г.Кафа).	Вересень	Батьки та діти старших груп	
1.4.	Провести анкетування «Проблеми підготовки до навчання у школі» з метою надання консультацій батькам та педагогам.	Липень	Батьки, педагоги.	
1.5.	Провести вивчення рівня готовності до навчання у школі (за методикам «Чарівні перетворення»).	Січень-лютий	Діти старших груп	
1.6.		Лютий		

1.7.	Провести поглиблену діагностику рівня готовності до шкільного навчання (за методиками у збірці Барташнікових). Анкетування «Методика оцінювання психологічного клімату в педагогічному колективі» (за Л.Н. Луташкіним).	До 27. 03.2027	Діти старших груп Педагоги	
2.	Профілактика			
2.1.	Провести цикл тренінгових за програмою «Безпечний простір».	Грудень-січень	Діти старших груп	
2.2.	Провести заняття за програмою розвитку творчих здібностей за «Веселкова фантазія».	Січень-лютий	Діти старших груп	
2.3.	Формування безпечного простору для дитини в садочку засобами арт-терапії.	Протягом року	Діти старших груп	
2.4.	Взяти участь у ППК «Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання у школі».	Лютий	Діти старших груп.	
3.	Корекція			
3.1.	Провести цикл занять з розвитку комунікаційної та емоційно - вольової сфери за корекційною програмою Л. Гуменкової «Золоті краплинки».	Листопад –грудень	Діти старших груп	
3.2.	Провести цикл занять за корекційно-розвитковою програмою І.Є.Хронюк «Перші кроки до школи».	Березень-квітень	Діти старших груп	
4.	Консультування			
4.1.	Надавати групові та індивідуальні консультації за результатами діагностики готовності дітей до навчання у школі.	Протягом року	Батьки, вихователі	
4.2.	Надавати індивідуальні консультації з питань виховання та розвитку.	Протягом року	Батьки	
4.3.	Провести групову консультацію «Готуємось до школи. Критерії готовності дитини старшого шкільного віку до школи».	Грудень	Батьки	
4.4.	Провести групову консультацію «Звідки беруться складні діти або батьківські помилки у вихованні» .	До 01. 12. 2026	Батьки	
4.5.	Надавати психологічні консультації щодо формування психологічної готовності до навчання в школі.	Протягом року	Вихователі	
4.6.	«Чому першокласникам складно у школі і що батьки роблять не так?».	До 01.02. 2026	Батьки	
5.	Просвіта			
5.1.	Особливості психофізіологічного розвитку дітей 6-го року життя».	Вересень	Батьки	

5.2.	Круглий стіл для батьків «Виховуємо громадянина в родині».	Грудень	Батьки	
5.3.	Рекомендації для батьків щодо індивідуального розвитку та виховання. «Як заспокоїти дитину під час війни? Звуки сирен». «Демонстративна поведінка. Причини та шляхи корекції». «Коли не підтримуємо самостійність.» «Граємо в ігри, в яких треба дотримуватись правил». «Як опанувати себе і не зірватись на дитині?». «11 головних заповідей Марії Монтесорі».	Вересень Жовтень Листопад Грудень Лютий Березень Грудень	Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки	
5.4.	Провести семінар «Прояви, особливості та способи швидкого зняття стресу у дошкільників».	Травень	Батьки	
5.5.	Засідання школи «Крила для батьків» «Злітна смуга для літака порозуміння або ідея про передплату».	До 25. 04. 2026	Вихователі	
5.6.	Семінар-практикум для вихователів «Психологічний комфорт в дитячому колективі».	До 21.03. 2027	Вихователі	
5.7.	Круглий стіл для вихователів «П'ять способів підтримки колег у складній ситуації».	Березень	Вихователі	
5.8.	Семінар-практикум «Алгоритм вирішення дитячих конфліктів».	Квітень	Вихователі	

Психологічний супровід спеціальних гру для дітей з порушенням мови

№ з\п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітка про виконання
1.	Діагностика			
1.1.	Провести діагностику емоційного стану дітей з метою вивчення їх рівня адаптації в групах. Спостереження, малюнок «Я у	Вересень	Діти спеціальних груп	

1.2.	дитячому садку» малюнок на вільну тему, бесіда. Провести діагностику когнітивної сфери з метою подальшого планування корекційної роботи. (Методики із збірника Р. С. Нємова та С.Д. Забрамної).	Жовтень	Діти спеціальних груп	
1.3	Провести діагностику рівня готовності до навчання у школі (за методиками Керна-Йрасика)	Січень	Діти старшої спеціальної групи	
1.4.	Провести поглиблену діагностику готовності до навчання у школі. Барташнікова І.А., Барташніков О.О. Як визначити рівень розумового розвитку дитини? Діагностика готовності дітей до навчання в школі. Тести для дітей 5-7 років. - Тернопіль: Богдан", 1998. - 84 с.	Лютий	Діти старшої спеціальної групи	
1.5.	Провести анкетування з метою виявлення психологічних проблем з якими стикаються батьки дітей логопатів.	Листопад	Батьки	
2.	Профілактика			
2.1.	Провести цикл занять за тренінговою програмою «Безпечний простір»	Вересень-жовтень	Діти старшої спеціальної групи	
2.2.	Провести цикл занять за тренінговою програмою С.В. Крюкової «Давайте жити дружно» з метою полегшення процесу адаптації в групі.	Вересень-жовтень	Діти середньої та старшої спеціальних груп	
2.3	Взяти участь у ППК «Аналіз результативності роботи спеціальних груп для дітей з порушенням мовлення».	Лютий	Методист, вихователі	
3.	Корекція			
3.1.	Провести цикл корекційних занять з розвитку комунікаційної емоційно-вольової та когнітивної сфер за програмою Н. Лапчук «Жив собі я» .	Листопад-грудень	Діти старшої спеціальної Групи	
3.2.	Провести цикл корекційних занять з розвитку комунікаційної емоційно-вольової та когнітивної сфер за програмою Л. Гуменкової «Золоті краплинки».	Листопад-грудень	Діти середньої спеціальної групи	
3.3.				

	Провести цикл занять з метою підвищення психологічної готовності до школи за програмою В. Ланіної «До школярик».	Березень-квітень	Діти старшої спеціальної групи	
4.	Консультування			
4.1.	Надавати індивідуальні консультації з питань розвитку та виховання.	Березень	Батьки, вихователі	
4.2.	Провести групові та індивідуальні консультації за результатами діагностики рівня готовності до навчання в школі.	Грудень	Батьки	
4.3.	Провести групову консультацію «Про рівень самостійності, режим та формування у дитини уявлення про школу».	Жовтень	Батьки	
4.4.	Рекомендації батькам: «Як визначити готовність дитини до школи? Чи готова ваша дитина?» «Про сон дитячі істерики та капризи. Чому дитина повинна висипатись?». - Криза дітей 7 років (поради); «Гаджет як метод заспокоєння. Хибний шлях». «Скоро до школи. Про дисципліну, режим дня та адаптацію у першому класі». «Ось до школи підеш... там з тебе людину зроблять. Чого неможна робити, розповідаючи про школу».	Листопад Грудень Лютий Березень Квітень Травень	Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки Батьки	
4.5.	Групові консультації «Формування толерантного ставлення до дітей як профілактика булінгу та жорстокого поводження». Консультація «П'ять потенційних проблем першокласників.»	03. 01 2026 01.03. 2027	Вихователі Батьки	
5.	Просвіта			
5.1.	«Про важливість родинної підтримки майбутніх першокласників».	Травень	Батьки	
5.2.	Брати участь у засіданнях педрад, загальних батьківських зборах, семінарах, консультаціях.	Протягом року	Педагоги, батьки	
5.3.	Взяти участь у батьківських зборах «Особливості розвитку та виховання дітей з мовленнєвими порушеннями. Роль та участь батьків у корекційній роботі з дитиною».	Вересень	Батьки	
5.4.	Круглий стіл для батьків «Виховуємо громадянина в родині».	Грудень	Батьки	

5.5.	Рекомендації для батьків: «Домашня підготовка до школи. Як не нашкодити?».	Жовтень	Батьки	
5.6.	Провести семінар-практикум «Формування педагогічної компетентності вихователя в роботі з батьками, які виховують дітей з ООП».	Листопад	Вихователі	
5.7.	Провести «Тиждень толерантності».	Листопад	Педагоги, батьки, діти	
5.8.	Всесвітній день дітей. «16 днів проти насилля» (профілактика торгівлі людьми та домашнього насильства).	Листопад -грудень	Педагоги, батьки, діти	
5.9.	Брати участь у проведенні «Тижня здорового способу життя».	Вересень.	Педагоги, батьки, діти	
5.10.	Проведення «Тижня протидії булінгу» «Тижня психології».	Квітень.	Педагоги, батьки, діти	

Психологічний супровід сімей, які опинились в складних життєвих обставинах

№ з/п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітки про виконання.
1.	Діагностика			
1.1.	Скласти банк даних на дітей, які опинились в складних життєвих умовах.	Вересень	Батьки	
1.2.	Обстеження житлово-побутових умов (за потребою). Складання актів.	Протягом року	Вихователі	
1.3.	Провести діагностику рівня самооцінки, тривожності, статусу дитини в групі. (спостереження, опитувальник Т. Репіної, Тест «Тривожність» (Р. Темл, М. Доркі, В. Амен).	Жовтень	Діти, які опинились в складних життєвих умовах	
1.4.	Провести анкетування з метою виявлення проблем та ресурсів родини для планування подальшої роботи.	Жовтень	Батьки	
1.5.	Визначення рівня адаптації та емоційного стану та рівень психологічного розвитку дітей.	Протягом року	Діти, що опинились в складних життєвих умовах	
2.	Корекція			
2.1.	Корекційна програма формування стресостійкості дітей старшого дошкільного віку «Безпечний простір» .	Протягом року за потребою	Діти	
2.2.	Проводити індивідуальну корекційну роботу відповідно до виявлених потреб.		Діти	

2.3.	Залучати дітей до активних форм роботи (новорічні свята, гуртки, квести, розвивальна робота).	Протягом року за потребою	Діти	
2.4.	Проведення групової корекційної роботи.	Протягом року	Діти	
3.	Консультування			
3.1.	Розробити на надати рекомендації щодо специфіки роботи дітьми, які опинились у складних життєвих умовах.	Листопад	Педагоги	
3.2.	Провести групову консультацію «Дитина сумує через втрату: як підтримати».	Протягом року	Батьки	
4.	Просвіта			
4.1.	Інформувати батьків щодо структур, які надають допомогу дітям сім'ям у складних життєвих умовах.	Протягом року	Батьки	
4.2.	Проведення заходів у межах регіонального проєкту «Завжди поруч».	Протягом року	Педагоги	
Психологічний супровід дітей з ООП				
№ з/п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітка про виконання
1.	Діагностика			
1.1.	Оформити банк даних дітей з ООП. Провести діагностичне обстеження дітей даної категорії.	Вересень-жовтень.	Діти	
1.2.	Провести діагностичне обстеження дітей з ООП з метою визначення рівня тривожності, темпераменту, індивідуальних здібностей та інтересів.	Вересень.	Діти	
1.3.	Відвідування режимних моментів з метою вивчення взаємодії вихователів з дітьми з ООП.	Протягом року.	Вихователі	
2.	Профілактика			
2.1.	Провести заняття -практикум «Дитячий садок територія можливостей».	Листопад	Вихователі	
3.	Корекція.			
3.1.	Скласти індивідуальну програму супроводу.	Жовтень. Протягом року	Діти	
3.2.			Діти	

	Запровадження корекційної роботи відповідно до потреб дитини.			
4.	Консультування			
4.1.	Провести групову консультацію для батьків «Психологічне здоров'я батьків - запорука успішного розвитку дитини»	Листопад	Батьки	
5.	Просвіта			
5.1.	Рекомендації для батьків: «Роль сенсорного сприйняття для дитини з ООП». «Профілактика нервового напруження. Про роль розвантаження в роботі з дітьми з ООП». «Дитина з ООП. Розкриваємо потенційні можливості».	Вересень Грудень Березень	Батьки Батьки Батьки	
Інше (організаційно-методична функція, зв'язки з громадськістю)				
№ з\п	Напрями діяльності з учасниками освітнього процесу закладу освіти. Види та форми роботи	Термін проведення	Цільова група/аудиторія	Відмітка про виконання
1.1.	Скласти план роботи на рік.	Вересень		
1.2.	Скласти звіт про виконану роботу за півріччя та навчальний рік.	Грудень-травень		
1.3.	Підготувати та оформити матеріали психолого-педагогічних консилиумів, семінарів, консультацій, виступів на батьківських зборах.	Протягом року		
1.4.	Готувати стимульний матеріал для корекційних занять.	Протягом року		
1.5.	Брати участь у навчальних нарадах, методичних семінарах, методичних об'єднаннях.	Протягом року		
1.6.	В якості самоосвіти вивчати періодичні видання з психології дошкільного віку такі як «Психолог Дошкілля», «Дошкільне виховання», тощо. Оновлення матеріалів на сторінці психолога.	Протягом року		

Додаток 7

ПЕРСПЕКТИВНЕ ПЛАНУВАННЯ

КОРЕКЦІЙНО-РОЗВИВАЛЬНОЇ РОБОТИ
В СПЕЦІАЛЬНІЙ ГРУПІ
ДЛЯ ДІТЕЙ З ПОРУШЕННЯМИ МОВИ № 5
ВЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА
ПУГАЧ ТЕТЯНИ ВАСИЛІВНИ
НА 2026/2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Примітки
I	Організаційно-педагогічна робота		
1	Моніторинг динаміки розвитку стану мови та мовлення дітей спеціальної групи для дітей з функціональними мовленнєвими труднощами.	01.09.2026 р./ 30.09.2026 р.	
2	Розроблення індивідуальної програми розвитку для кожної дитини на підставі результатів психолого-педагогічного вивчення дитини командою психолого-педагогічного супроводу.	01.09.2026 р./ 30.09.2026 р.	

3	Складання розкладу корекційно-розвиткових занять з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку та потреб дітей.	01.09.2026р./ 30.09.2026р	
4	Участь у засіданнях команди психолого-педагогічного супроводу.	вересень/жовтень, травень	за потребою протягом нав.року
5	Моніторинг стану мовлення дітей у групах загального призначення.	листопад, лютий	
6	Оформлення документації для проведення консультацій в ІРЦ щодо набору дітей до спеціальної групи для дітей з порушеннями мовлення на наступний навчальний рік.	за потребою	
7	Оформлення документації для проведення консультацій в ІРЦ вихованців ЗДО що мають особливі освітні потреби.	за запитом батьків	
II	Взаємозв'язок з вихователями спеціальної групи для дітей з функціональними мовленнєвими труднощами		
1	Розроблення індивідуальної програми розвитку для кожної дитини на підставі результатів психолого-педагогічного вивчення дитини командою психолого-педагогічного супроводу.	вересень	
2	Проведення консультацій : ▪ «Читаємо легко: як навчити грамоті дошкільників»; ▪ «Розвиваємо національну ідентичність засобами усної народної творчості»; ▪ «Особливі діти: інтегрований підхід до корекційної роботи».	жовтень січень квітень	
3			

	Надання рекомендацій щодо супроводу дітей відповідно до етапів корекційно-розвиткової роботи: ▪ поповнення, уточнення й активізація словникового запасу дітей під час занять і режимних моментів; ▪ удосконалення артикуляційної моторики; ▪ системний і систематичний контроль за правильною вимовою поставлених звуків і правильним граматичним оформленням мовлення; ▪ формування та вдосконалення зв'язного мовлення (діалогічного та монологічного); ▪ розвиток слухової уваги, пам'яті та фонематичного сприймання; ▪ закріплення навичок звуко-складового аналізу та синтезу, формування складової структури слова.	за запитом	
III	Взаємозв'язок з практичним психологом		
1	Ознайомлення з рекомендаціями висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, наданого ІРЦ, та результатами психолого-педагогічного вивчення дитини командою психолого-педагогічного супроводу для складання ІПР.	вересень	
2	Вибір оптимальних умов щодо психологічного супроводу вихованців спеціальної групи для дітей з функціональними мовленнєвими труднощами.	протягом навчального року	

3	Надання інформації щодо виявлених дітей з порушеннями мовлення, їх обстеження та подальше направлення на консультацій в ІРЦ.	за потребою протягом навчального року	
4	Проведення спільних консультацій, бесід з батьками та вихователями щодо психологічних аспектів логопедичного впливу на дитину.	протягом навчального року	
I.	Взаємозв'язок з музичним керівником		
1	Ознайомлення з рекомендаціями висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, наданого ІРЦ, та результатами психолого-педагогічного вивчення дитини командою психолого-педагогічного супроводу для складання ІПР.	вересень	
2	Надання рекомендацій щодо супроводу дітей відповідно до етапів корекційно-розвиткової роботи: - розвиток сили, інтонаційної забарвленості голосу, чуття ритму, темпу, тривалості мовленнєвого видиху; - закріплення правильної вимови звуків під час розучування по співок; - розвиток координації рухів.	за запитом протягом навчального року	
V	Взаємозв'язок з педагогами ЗДО		
1	Ознайомлення з результатами моніторингу стану мовлення дітей груп загального призначення .	листопад, лютий	
2	Формування списків дітей з мовленнєвими порушеннями, що підлягають обстеженню та направленню на консультації до ІРЦ.	березень, квітень	
3	Надавання практичної допомоги з питань формування правильної артикуляції звука, розвитку	протягом навчального року	

4	Оновлення інформації на сторінці логопеда в месенджері Viber.	за запитом	
5	Надання рекомендацій щодо виконання індивідуальних завдань вдома.	листопад	
	Проведення групових консультацій:	січень	
	▪ Готуємо дитину до школи за допомогою дидактичних ігор»;	березень	
6	▪ «Світ у схемах і знаках: метод моделювання в логопедичній практиці» (майстер - клас);		
	▪ «Гаджети й дошкільник: переваги та ризики».	за запитом батьків.	
7		щотижня	
8	Проведення індивідуальних консультацій для батьків вихованців групи.	квітень	
9	Проведення індивідуальних занять з дітьми у присутності батьків з метою показу прийомів корекційної роботи.	за запитом батьків загальних груп ЗДО	
	Підготовка матеріалів до дня «Відкритих дверей».		
	Індивідуальні консультації.		
VII	Підвищення фахового рівня		
1	Участь у роботі педагогічних рад та педагогічних годинах.	постійно	
2	Участь у консультаціях, семінарах з питань формування мовленнєвої компетенції у дітей дошкільного віку.	протягом навчального року	
3	Участь у засіданнях професійної спільноти вчителів-логопедів м. Суми.	протягом навчального року	

4	Опрацювання теоретичних та практичних аспектів з проблем: ▪ формування мовленнєвої компетентності дітей дошкільного віку шляхом розвитку всіх компонентів мовлення в різних видах дитячої діяльності; ▪ створення безпечного середовища для учасників освітнього процесу;; ▪ реалізація завдань національно-патріотичного виховання дошкільників на засадах педагогіки партнерства.	протягом навчального року	
5	Опрацювання законодавчої та нормативної бази: ▪ Методичні рекомендації щодо визначення освітніх труднощів та рівнів підтримки у дітей раннього та дошкільного віку (затвердженого наказом МОН від 17.01.2022 р. № 29, ▪ Типова програма підвищення кваліфікації педагогів щодо психолого-педагогічного супроводу дітей раннього віку (наказ МОН від 09.06.2026 № 910). ▪ Програма підвищення кваліфікації «Психологічна стійкість дитини дошкільного віку: визначення та підтримка розвитку (наказ МОН від 05.06.2026 № 889:	вересень протягом навчального року протягом навчального року протягом навчального року	
7		протягом навчального року	

	■ Типової програми підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів дошкільної освіти щодо організації інклюзивного навчання" (наказ МОН від 03.06.2026 № 873 Ознайомлення з новими публікаціями у журналах «Дефектологія», «Дошкільне виховання», «Палітра педагога», «Логопед» та іншими інформаційними ресурсами.		
VIII	Методичне забезпечення логопедичного кабінету		
1	Розробка матеріалів: - практичних інструментів для опанування граматичних категорій та розширення лексики; - виготовлення звукових тренажерів для автоматизації шиплячої та сонорної груп звуків.	протягом навчального року	
2	Виготовлення тактильних та візуальних опор (мнемотаблиць, графічних маркерів) для самостійного складання дітьми словосполучень, речень та зв'язних розповідей	протягом навчального року	
3	Проведення ревізії предметних картинок за лексичними темами.	протягом навчального року	
4	Створення структурованої медіатеки з навчальними відеоматеріалами для дистанційної роботи.	протягом навчального року	

**ПЕРСПЕКТИВНЕ ПЛАНУВАННЯ
КОРЕКЦІЙНО-РОЗВИВАЛЬНОЇ РОБОТИ
В СПЕЦІАЛЬНІЙ ГРУПІ
ДЛЯ ДІТЕЙ З ПОРУШЕННЯМИ МОВИ № 8
ВЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА
КРАМАРЕНКО ТЕТЯНИ ВОЛОДИМИРІВНИ
НА 2026/2027**

ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНА РОБОТА

№ з/п	ЗМІСТ РОБОТИ	ТЕРМІН ВИКОНАННЯ	ПРИМІТКА
1	СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА ДІТЬМИ: а) вивчення стану мовленнєвого розвитку дітей з порушеннями мовлення ; в) масове обстеження мовлення дітей всіх вікових груп ДНЗ	01.09.2026 р. 01.10.2026 р. лютий-березень 2027 р.	
2	ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ: а) скласти індивідуальні програми розвитку дитини; б) продовжувати вести аналіз результативності корекційної роботи; в) оформити зошит взаємозв'язку роботи вчителя-логопеда й вихователів груп та зошити для індивідуальної роботи на кожну дитину; г) скласти графік роботи вчителя-логопеда, ознайомити з ним батьків та вихователів.	01.09.2026 р.- 01.10.2026 р.	
3	ВЗАЄМОЗВ'ЯЗОК З ВИХОВАТЕЛЯМИ ГРУП		

	3.1. Здійснювати комплексний всебічний вплив з боку вчителя-логопеда та вихователів спеціальної групи з порушеннями мови в системі різноманітних занять із дітьми у процесі корекційної роботи. 3.2. Диференційовано проводити спеціально організовані заняття з урахуванням стану мови дітей, способів сприйняття й індивідуальних особливостей.	протягом 2026 -2027 н.р. протягом 2026 -2027 н.р	
	<i>Вчитель-логопед – вихователі груп</i> 1. Ознайомити вихователів групи з мовним висновком ІРЦ кожної дитини. 2. Докладно пояснювати завдання в зошиті взаємозв'язку вчителя-логопеда та вихователів групи і в індивідуальних логопедичних зошитах дитини. 3. Брати участь у виготовленні дидактичного матеріалу для корекційної логопедичної роботи в групах. 4. Провести консультації: - « Дихаємо правильно – легко розмовляємо» - « Слухняний язичок» (артикуляційна гімнастика шляхом виконання ейдетичних завдань) - « Гімнастика для мозку» (кінестетичні вправи) - « Розвиток мовлення засобами художньої літератури » - « Розвиток фонематичного сприймання та навичок звуковому аналізу слів» - « Запобігання дисграфії у дітей дошкільного віку з порушеннями мовлення. Ігри та вправи для подолання дисграфії»	до 01 жовтня 2026 щотижня протягом 2026 -2027 н.р до 23 жовтня 2026 р. до 27 листопада 2026 р. до 24 грудня 2026 р. до 23 лютого 2027 р. до 26 березня 2027 р.	

	5. Методична допомога: 5.1. Надавати методичну допомогу вихователям групи з питань розвитку мовлення дітей дошкільного віку.	до 23 квітня 2027 р. протягом 2026-2027 н.р.	
	<i>Вчитель-логопед – музичний керівник</i> 1. Провести консультації: - « Інтегрована робота вчителя-логопеда і музичного керівника» - « Логоритміка як складова корекційної роботи з дітьми з мовленнєвими порушеннями». - « Розвиток слухової уваги та фонематичного сприймання у дітей на музичному занятті». 2. Надавати методичну допомогу музичному керівнику за запитом.	до 20 листопада 2026 р. до 19 січня 2027 р. до 29 березня 2027 р. протягом 2026 -2027 н.р.	
	<i>Вчитель-логопед – практичний психолог</i> 1. Здійснювати взаємодопомогу та підтримувати взаємозв'язок між напрямками: - корекційно-відновлювальна робота (вчитель-логопед); - психологічний супровід дітей з порушеннями мови (практичний психолог). 2. Провести обстеження мовлення дітей до комплексної оцінки в ІРЦ спільно з практичним психологом .	протягом 2026 -2027 н.р. лютий-березень 2027 р.	
4	РОБОТА З БАТЬКАМИ		

	1. Виступ на батьківських зборах з доповіддю: « Чому дитина погано говорить? » Консультації для батьків: - « Слухняний язичок » (артикуляційна гімнастика в домашніх умовах шляхом виконання ейдетичних завдань »; - « Дихаємо правильно – легко розмовляємо »; - « Мовленнєві порушення та способи їх профілактики в сім'ї » ; - « Гімнастика для мозку » (кінестетичні вправи); - « Гаджети в житті дитини – за і проти »; - « Розвиток мовлення засобами художньої літератури »; - « Запобігання дисграфії у дітей з порушеннями мовлення. Ігри та вправи для її подолання ». Оформити пересувну теку: «Поради логопеда батькам «Як треба працювати з дітьми вдома?» Проводити індивідуальні заняття з дітьми в присутності батьків з метою показу прийомів корекційної роботи. Запрошувати батьків на свята та розваги з метою демонстрації правильної вимови дітей.	до 25 вересня 2026 р. протягом 2026 -2027 н.р. протягом 2026-2027 н.р. протягом 2026 -2027 н.р.	
--	---	---	--

5	ПІДВИЩЕННЯ ФАХОВОГО РІВНЯ 1. Брати участь у роботі педрад та педгодин ДНЗ № 40 «Дельфін»	протягом 2026 -2027 н.р.	
----------	---	-------------------------------------	--

	2. Брати участь у підготовці та проведенню відкритих занять у групах ДНЗ та їх обговоренні. 3. Працювати над пріоритетними завданнями: 3.1. Формування мовленнєвої компетентності дітей дошкільного віку шляхом розвитку всіх компонентів мовлення в різних видах дитячої діяльності; 3.2. Створення безпечного середовища для учасників освітнього процесу; 3.3. Реалізація завдань національно-патріотичного виховання дошкільників на засадах педагогіки партнерства.	протягом 2026 -2027 н.р.	
6	МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЛОГОПЕДИЧНОГО КАБІНЕТУ Поповнювати логопедичний кабінет сучасними навчальними посібниками: - з теорії логопедії; - з методики виправлення вад мовлення; - з розвитку мовленнєвих навичок у старших дошкільників. Поповнювати й поновлювати дидактичний матеріал з розділів: Лексика – продовжувати виготовляти презентації та дидактичні ігри з лексичних тем за перспективним планом. Фонетика – продовжувати виготовляти презентації та дидактичні ігри на автоматизацію та диференціацію звуків.	протягом 2026 -2027 н.р протягом 2026 -2027 н.р.	

Додаток 8

П Л А Н

**СПІЛЬНОЇ РОБОТИ СУМСЬКОГО ДОШКІЛЬНОГО
НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ (ЯСЛА-САДОК) № 40 «ДЕЛЬФІН»
М. СУМИ, СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ТА КУ СУМСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ
СТУПЕНІВ № 20 М. СУМИ, СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НА 2026/2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Тема (зміст) заходів		Термін	Відповідальний	Примітка
Підписати угоду про співпрацю ЗДО № 40 та ЗОШ № 20		До 10.07.2026	Шумило І.М., директор, Куриленко В.М., в.о. завідувача	
Погодити план спільної діяльності ЗДО № 40 та ЗОШ № 20 на 2026/2027 навчальний рік		До 10.07.2026	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методис т	
Взяти на облік дітей, які у 2026 році йдуть до школи		До 17.09.2026	Куриленко В.М., вихователь-методис т	
Взаємовідвідування уроків та занять у закладах (за умов скасування воєнного стану)		16.11.2026- 20.11.2026 17.05.2027- 21.05.2027	Куриленко В.М., вихователь-методис т, Шилкіна О.І., заступник директора з навчально-виховної роботи (початкові класи)	
Форма проведення заходів	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка
Екскурсія до школи	Відвідати свято «Перший дзвоник» у ЗОШ № 20	01.09.2026	Куриленко В.М., вихователь-методис т, вихователі старших груп	
Консультація для батьків	«Поради для батьків майбутніх першокласників»	До 18.09.2026	Куриленко В.М., вихователь-методис т	
Круглий стіл	«Взаємодія школи, дитсадка і батьків»	До 16.10.2026	Куриленко В.М., вихователь-методис т,	

			Трипольська С.В., практичний психолог ЗДО	
Виставка творчих робіт	«Творимо дива своїми руками»	До 16.12.2026	Вихователі старших груп ЗДО, учителі початкових класів ЗОШ №20	
Конференція для батьків старших дошкільників	«Дитина йде до першого класу: що мають знати батьки»	До 18.12.2026	Практичний психолог ЗОШ №20	
Інформаційна тека	«Скоро до школи... Топ-5 складників готовності дитини до школи»	До 05.02.2027	Вихователі старших груп	
Взаємодія з батьками	Тиждень відкритих дверей	12.04.2027- 16.04.2027	Куриленко В.М., вихователь-методис т, Шилкіна О.І., заступник директора з навчально-виховної роботи (початкові класи)	
Батьківський лекторій	«Що таке готовність дитини до школи»	До 21.04.2027	Трипольська С.В., практичний психолог ЗДО, практичний психолог ЗОШ №20	
Консультація для батьків	«Профілактика шкільної дезадаптації шестирічок»	До 14.05.2027	Трипольська С.В., практичний психолог ЗДО	
Святкова лінійка	Запросити вчителів ЗОШ № 20 на свято «Прощавай, садок дитячий»	24.05.2027- 28.05.2027	Решетнік В.Л., завідувач, Куриленко В.М., вихователь-методис т	

Додаток 9

**УГОДА
ПРО СПІВПРАЦЮ СУМСЬКОГО ДОШКІЛЬНОГО
НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ (ЯСЛА-САДОК) № 40 «ДЕЛЬФІН»
М. СУМИ, СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ ТА КУ СУМСЬКА
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 20
М. СУМИ, СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

