



**PERANGKAT PEMBELAJARAN PEMECAHAN KASUS DAN/ATAU  
PEMBELAJARAN KELOMPOK BERBASIS PROYEK**

Nama Matakuliah : Kecakapan Komunikasi  
Kode Matakuliah : TKK1104

Disusun Oleh:

Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. 760017101

**PROGRAM STUDI S1 TEKNIK KIMIA  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS JEMBER  
2022**

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**PROGRAM INSENTIF PERANGKAT PEMBELAJARAN METODE**  
**PEMBELAJARAN PEMECAHAN KASUS ATAU PEMBELAJARAN**  
**KELOMPOK BERBASIS PROYEK**

Nama Matakuliah : Kecakapan Komunikasi  
Kode Matakuliah : TKK1104  
Penanggungjawab Matakuliah  
a. Nama Lengkap : Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si.  
b. NIDN : 0028089102  
c. Jabatan Fungsional : -  
d. Program Studi : Program Studi S1 Teknik Kimia  
e. No. HP : 087757712642  
f. Alamat Surel (e-mail) : [istiqomah.rahmawati@unej.ac.id](mailto:istiqomah.rahmawati@unej.ac.id)

Anggota Tim Pengajar (1)

a. Nama Lengkap : Dr. Selfi Budi Helpiastuti ., M.Si.

Jember, 25 Februari 2022

Mengetahui,  
Dekan

PJMK,

Dr. Ir. Triwahju Hardianto, S.T.,M.T.  
NIP. 19700826 1997021001

Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si.  
NRP. 760017101

# DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PENGESAHAN</b>	<b>2</b>
<b>DAFTAR ISI</b>	<b>3</b>
<b>CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL) PRODI</b>	<b>4</b>
<b>CPL PRODI YANG DIBEBANKAN PADA MK</b>	<b>5</b>
<b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)</b>	<b>6</b>
<b>SILABUS</b>	<b>20</b>
<b>KONTRAK KULIAH</b>	<b>22</b>
<b>RENCANA ASESMEN DAN EVALUASI</b>	<b>26</b>
<b>LEMBAR KERJA MAHASISWA</b>	<b>27</b>
<b>RENCANA TUGAS MAHASISWA</b>	<b>41</b>
<b>RUBRIK PENILAIAN</b>	<b>69</b>

**CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL) PRODI / PROGRAMME  
LEARNING OUTCOMES (PLO)**

	<b>UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI S1 TEKNIK KIMIA</b>
<b>Kode CPL</b>	<b>Deskripsi CPL</b>
CPL-1	Mengimplementasikan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan cinta tanah air.
CPL-2	Mampu mengimplementasikan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam bidang yang sesuai dengan bidang keahliannya.
CPL-3	Mendemonstrasikan praktek kewirausahaan yang berbasis ilmu pengetahuan teknologi, berwawasan lingkungan, bisnis dan pertanian industrial.
CPL-4	Mengimplementasikan keilmuan dan teknologi di bidang konversi biomassa ke <i>bio-based chemical products</i> dengan menggunakan ilmu sains, rekayasa, dan humaniora.
CPL-5	Mengimplementasikan konsep desain penelitian untuk mengubah bahan baku menjadi produk yang mempunyai nilai tambah yang terkait dengan bidang sains, rekayasa, dan ilmu humaniora.
CPL-6	Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.

### CPL PRODI YANG DIBEBAHKAN PADA MK

	<b>UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI S1 TEKNIK KIMIA</b>
<b>Kode CPL</b>	<b>Deskripsi CPL</b>
CPL-6	Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)</b>	
CPMK 1	Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.



**UNIVERSITAS JEMBER**  
**FAKULTAS TEKNIK**  
**PROGRAM STUDI TEKNIK KIMIA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATAKULIAH (MK)	KODE	RUMPUN MK	BOBOT (SKS)		SEMESTER	TGL PENYUSUNAN
Kecakapan Komunikasi	TKK 1104	Penunjang	T = 2	P = 0	1	13 Maret 2022
<b>OTORISASI PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR RMK</b>		<b>KOPRODI</b>	
	Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si.		Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si.		Ir. Boy Arief Fachri , S.T., M.T., PhD., IPM	
<b>Capaian Pembelajaran (CP)</b>	<b>CPL - Prodi yang Dibebankan pada Mata Kuliah</b>					
	CPL-6	Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.				
	<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)</b>					
	CPMK-1	Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.				
	<b>CPL</b>	<b>CPMK</b>	<b>SUB CPMK</b>			

	CPL-6	CPMK-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Kecakapan Komunikasi</li> <li>2. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi</li> <li>3. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Proses dan komponen komunikasi</li> <li>4. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan</li> <li>5. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi</li> <li>6. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Media komunikasi</li> <li>7. Mampu mengimplementasikan Media komunikasi</li> <li>8. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik</li> <li>9. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Etika komunikator dalam public speaking</li> <li>10. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara</li> <li>11. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Sistematisasi penulisan naskah termasuk naskah presentasi</li> <li>12. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Efektivitas berbicara di depan publik</li> <li>13. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Evaluasi public speaking</li> <li>14. Mampu mengimplementasikan public speaking</li> </ol>
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini mempelajari tentang Kecakapan Komunikasi meliputi materi tentang pentingnya komunikasi dalam kehidupan manusia, proses mendengarkan dan penerimaan informasi, pesan verbal dan non verbal, media komunikasi dan praktikum media komunikasi, pengertian berbicara di depan publik, praktikum public speaking		
<b>Materi Pembelajaran</b>	a. Gambaran umum tentang mata kuliah Kecakapan Komunikasi		

<b>n/ Pokok Bahasan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>b. Pentingnya komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi</li> <li>c. Proses dan komponen komunikasi</li> <li>d. Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan</li> <li>e. Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi</li> <li>f. Media komunikasi</li> <li>g. Praktikum media komunikasi dan pembahasannya</li> <li>h. Pengertian berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik</li> <li>i. Etika komunikator dalam public speaking</li> <li>j. Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara</li> <li>k. Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi</li> <li>l. Efektivitas berbicara di depan publik</li> <li>m. Evaluasi public speaking</li> <li>n. Praktikum public speaking</li> </ul>				
<b>Metode Penilaian dan kaitan dengan CPMK</b>	<b>Komponen/Metode Penilaian</b>		<b>Persentase (%)</b>	<b>CPMK 1</b>	<b>Media</b>
	Sub-CPMK 1-6 dan 8-13	TUGAS	30	√	Lembar Kerja Mahasiswa dan RTM (e-learning Sister)
	Sub-CPMK 7 dan 14	TUGAS	70	√	Lembar Kerja Mahasiswa dan RTM (e-learning Sister)
<b>Pustaka Utama</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Deddy Mulyana, 2001, Ilmu komunikasi: suatu pengantar, PT Remaja Rosdakarya, Bandung</li> <li>b. Joseph A. Devito, 2011, Komunikasi Antar Manusia edisi ke lima, Karisma Publishing Group, Tangerang</li> <li>c. Larry king, 2007, Seni Berbicara: kepada siapa saja, kapan saja, di mana saja, PT Gramedia, Jakarta</li> </ul>				

<b>Pustaka Pendukung</b>	a. b. c.	
<b>Media Pembelajaran</b>	<b>Software</b>	<b>Hardware</b>
	1. MS Power Point 2. Browser: E-learning UNEJ	1. Proyektor 2. LCD 3. Laptop / Komputer 4. Papan Tulis 5. Spidol
<b>Team Teaching</b>	a. Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. b. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.	
<b>Matakuliah Prasarat</b>	-	

CPMK	Sub CPMK (sbg. kemampuan akhir yang diharapkan)	Penilaian			Bantuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]
		Indikator	Komponen	Bobot (%)	Luring	Daring	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>Minggu ke-1</b>							
	Pemahaman regulasi perkuliahan dan		Rubrik Sikap		Diskusi [TM : 1*(2*50 menit)]		Kontrak kuliah, RPS, RTM, Silabus, pengenalan materi Kimia Analisis

CPMK	Sub CPMK (sbg. kemampuan akhir yang diharapkan)	Penilaian			Bantuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]
		Indikator	Komponen	Bobot (%)	Luring	Daring	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	materi-materi yang akan dilaksanakan						
<b>Minggu ke-2</b>							
CPMK-1	Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Kecakapan Komunikasi	Kemampuan menjelaskan teori dan mengaplikasikan materi dasar Kecakapan Komunikasi dengan baik dan benar	RTM: membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan dasar Kecakapan Komunikasi.	2,5%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi Model: Project Based Learning dan Collaborative Learning  [TM : 1*(2* 50 menit)] [Terstruktur + Mandiri: 2*(2*60menit)]		dasar Kecakapan Komunikasi
<b>Minggu ke-3</b>							
CPMK-1	Sub CPMK 2 Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan	Kemampuan menjelaskan teori dan mengaplikasikan	RTM: membuat ringkasan materi yang berkaitan	2,5%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi		dasar komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang

CPMK	Sub CPMK (sbg. kemampuan akhir yang diharapkan)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	
		Indikator	Komponen	Bobot (%)	Luring	Daring		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
	dengan komunikasi kehidupan ruang komunikasi manusia dan perkembangan komunikasi	dasar dalam manusia, lingkup antar dan ilmu	materi dasar komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi dengan baik dan benar	dengan konsep dasar komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi serta aplikasinya.		Model: Project Based Learning dan Collaborative Learning  [TM : 1*(2* 50 menit)] [Terstruktur + Mandiri: 2*(2*60menit)]		lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi
<b>Minggu ke-4</b>								
CPMK-1	Sub CPMK 3 Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Proses dan komponen komunikasi	Kemampuan menjelaskan teori dan mengaplikasikan materi Proses dan komponen komunikasi	RTM: membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Proses	2,5%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi Model: Project Based Learning		Proses dan komponen komunikasi	

CPMK	Sub CPMK (sbg. kemampuan akhir yang diharapkan)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]
		Indikator	Komponen	Bobot (%)	Luring	Daring	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		dengan baik dan benar	dan komponen komunikasi serta aplikasinya.		dan Collaborative Learning  [TM : 1*(2* 50 menit)] [Terstruktur + Mandiri: 2*(2*60menit)]		
<b>Minggu ke-5</b>							
CPMK-1	Sub CPMK 4 Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif	Kemampuan menjelaskan teori dan mengaplikasikan materi Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan	RTM: membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan konsep Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan	2,5%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi Model: Project Based Learning dan Collaborative Learning  [TM : 1*(2* 50 menit)] [Terstruktur + Mandiri:		Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan

CPMK	Sub CPMK (sbg. kemampuan akhir yang diharapkan)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]
		Indikator	Komponen	Bobot (%)	Luring	Daring	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan	mendengarkan dengan baik dan benar	mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan serta aplikasinya.		2*(2*60menit)]		
<b>Minggu ke-6</b>							
CPMK-1	Sub CPMK 5 Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi	Kemampuan menjelaskan teori dan mengaplikasikan materi Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi dengan baik dan benar	RTM: membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi	2,5%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi Model: Project Based Learning dan Collaborative Learning  [TM : 1*(2* 50 menit)] [Terstruktur + Mandiri: 2*(2*60menit)]		Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi

CPMK	Sub CPMK (sbg. kemampuan akhir yang diharapkan)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]
		Indikator	Komponen	Bobot (%)	Luring	Daring	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			serta aplikasinya.				
<b>Minggu ke-7</b>							
CPMK- 1	Sub CPMK 5 Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Media komunikasi dan penggunaannya dalam komunikasi	Kemampuan menjelaskan teori dan mengaplikasikan materi Media komunikasi dengan baik dan benar	RTM: membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Media komunikasi serta aplikasinya.	2,5%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi Model: Project Based Learning dan Collaborative Learning  [TM : 1*(2* 50 menit)] [Terstruktur + Mandiri: 2*(2*60menit)]		Media komunikasi
<b>Minggu ke-8-9</b>							
CPMK- 1	Sub CPMK 7 Mampu mengimplementasikan	Kemampuan mengimplementasikan teori terkait	RTM: membuat media komunikasi	35%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi		Praktikum pembuatan media komunikasi

CPMK	Sub CPMK (sbg. kemampuan akhir yang diharapkan)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]
		Indikator	Komponen	Bobot (%)	Luring	Daring	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	pembuatan Media komunikasi	pembuatan media komunikasi dengan baik dan benar			Model: Project Based Learning dan Collaborative Learning  [TM : 2*(2* 50 menit)] [Terstruktur + Mandiri: 4*(2*60menit)]		
<b>Minggu ke-10</b>							
CPMK-1	Sub CPMK 8 Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik	Kemampuan menjelaskan teori dan mengaplikasikan materi dasar berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik dengan baik dan benar	RTM: membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan dasar berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di	2,5%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi Model: Project Based Learning dan Collaborative Learning  [TM : 1*(2* 50 menit)]		dasar berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik

CPMK	Sub CPMK (sbg. kemampuan akhir yang diharapkan)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]
		Indikator	Komponen	Bobot (%)	Luring	Daring	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			depan publik serta aplikasinya.		[Terstruktur + Mandiri: 2*(2*60menit)]		
<b>Minggu ke-11</b>							
CPMK- 1	Sub CPMK 9 Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Etika komunikator dalam public speaking	Kemampuan menjelaskan teori dan mengaplikasikan materi Etika komunikator dalam public speaking dengan baik dan benar	RTM: membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan konsep Etika komunikator dalam public speaking serta aplikasinya.	2,5%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi Model: Project Based Learning dan Collaborative Learning  [TM : 1*(2* 50 menit)] [Terstruktur + Mandiri: 2*(2*60menit)]		Etika komunikator dalam public
<b>Minggu ke-12</b>							

CPMK	Sub CPMK (sbg. kemampuan akhir yang diharapkan)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]
		Indikator	Komponen	Bobot (%)	Luring	Daring	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
CPMK-1	Sub CPMK 10 Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara	Kemampuan menjelaskan teori dan mengaplikasikan materi Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara dengan baik dan benar	RTM: membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan konsep Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara serta aplikasinya.	2,5%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi Model: Project Based Learning dan Collaborative Learning  [TM : 1*(2* 50 menit)] [Terstruktur + Mandiri: 2*(2*60menit)]		Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara
<b>Minggu ke- 13</b>							
CPMK-1	Sub CPMK 11 Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi	Kemampuan menjelaskan teori dan mengaplikasikan materi Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi dengan baik dan benar	RTM: membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan konsep Sistematika penulisan naskah termasuk	2,5%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi Model: Project Based Learning dan Collaborative Learning		Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi

CPMK	Sub CPMK (sbg. kemampuan akhir yang diharapkan)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]
		Indikator	Komponen	Bobot (%)	Luring	Daring	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			naskah presesntasi serta aplikasinya.		[TM : 2*(2* 50 menit)] [Terstruktur + Mandiri: 4*(2*60menit)]		
<b>Minggu ke- 14</b>							
CPMK- 1	Sub CPMK 12 Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Efektivitas berbicara di depan publik	Kemampuan menjelaskan teori dan mengaplikasikan materi Efektivitas berbicara di depan publik dengan baik dan benar	RTM: membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan konsep Efektivitas berbicara di depan publik serta aplikasinya.	2,5%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi Model: Project Based Learning dan Collaborative Learning  [TM : 2*(2* 50 menit)] [Terstruktur + Mandiri: 4*(2*60menit)]		Efektivitas berbicara di depan publik
<b>Minggu ke- 15</b>							

CPMK	Sub CPMK (sbg. kemampuan akhir yang diharapkan)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]
		Indikator	Komponen	Bobot (%)	Luring	Daring	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
CPMK-1	Sub CPMK 13 Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Evaluasi public speaking	Kemampuan menjelaskan teori dan mengaplikasikan materi Evaluasi public speaking dengan baik dan benar	RTM: membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan konsep Evaluasi public speaking serta aplikasinya.	2,5%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi Model: Project Based Learning dan Collaborative Learning  [TM : 2*(2* 50 menit)] [Terstruktur + Mandiri: 4*(2*60menit)]		Evaluasi public speaking
<b>Minggu ke- 16-18</b>							
CPMK-1	Sub CPMK 14 Mampu mengimplementasikan public speaking secara langsung	Kemampuan mengimplementasikan teori terkait public speaking dengan baik dan benar	RTM: Praktik public speaking	35%	Bentuk: Kuliah dan Diskusi Model: Project Based Learning dan Collaborative Learning		Praktikum public speaking

CPMK	Sub CPMK (sbg. kemampuan akhir yang diharapkan)	Penilaian			Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]
		Indikator	Komponen	Bobot (%)	Luring	Daring	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					[TM : 3*(2* 50 menit)] [Terstruktur + Mandiri: 6*(2*60menit)]		

## SILABUS

	<b>UNIVERSITAS JEMBER</b> <b>FAKULTAS TEKNIK</b> <b>PROGRAM STUDI TEKNIK KIMIA</b>		<b>KODE DOKUMEN</b>
	<b>SILABUS</b>		
<b>MATA KULIAH</b>	Nama	<b>Kecakapan Komunikasi</b>	
	Kode	<b>TKK 1104</b>	
	Kredit	<b>2 SKS</b>	
	Semester	<b>1</b>	
<b>DESKRIPSI MATA KULIAH</b>			
<p>Mata kuliah ini mempelajari tentang Kecakapan Komunikasi meliputi materi tentang pentingnya komunikasi dalam kehidupan manusia, proses mendengarkan dan penerimaan informasi, pesan verbal dan non verbal, media komunikasi dan praktikum media komunikasi, pengertian berbicara di depan publik, praktikum public speaking</p>			
<b>CPL PRODI YANG DIBEBANKAN PADA MK</b>			
CPL-6	Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.		
<b>CAPAIAN PEMBELAJARAN MATAKULIAH (CPMK)</b>			
CPMK-1	Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.		
<b>SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATAKULIAH (Sub-CPMK)</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Kecakapan Komunikasi</li> <li>2. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi</li> <li>3. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Proses dan komponen komunikasi</li> <li>4. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan</li> <li>5. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi</li> <li>6. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Media komunikasi</li> </ol>			

7. Mampu mengimplementasikan Media komunikasi
8. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik
9. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Etika komunikator dalam public speaking
10. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara
11. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi
12. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Efektivitas berbicara di depan publik
13. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Evaluasi public speaking
14. Mampu mengimplementasikan public speaking

#### **MATERI PEMBELAJARAN**

- a. Gambaran umum tentang mata kuliah Kecakapan Komunikasi
- b. Pentingnya komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi
- c. Proses dan komponen komunikasi
- d. Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan
- e. Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi
- f. Media komunikasi
- g. Praktikum media komunikasi dan pembahasannya
- h. Pengertian berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik
- i. Etika komunikator dalam public speaking
- j. Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara
- k. Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi
- l. Efektivitas berbicara di depan publik
- m. Evaluasi public speaking
- n. Praktikum public speaking

#### **PUSTAKA UTAMA**

- a. Deddy Mulyana, 2001, Ilmu komunikasi: suatu pengantar, PT Remaja Rosdakarya, Bandung
- b. Joseph A. Devito, 2011, Komunikasi Antar Manusia edisi ke lima, Karisma Publishing Group, Tangerang
- c. Larry king, 2007, Seni Berbicara: kepada siapa saja, kapan saja, di mana saja, PT Gramedia, Jakarta

**KONTRAK KULIAH**

	<b>UNIVERSITAS JEMBER</b>  <b>FAKULTAS TEKNIK</b>  <b>PROGRAM STUDI TEKNIK KIMIA</b>	<b>KODE DOKUMEN</b>

**KONTRAK KULIAH**

<b>MATA KULIAH</b>	Nama	<b>Kecakapan Komunikasi</b>
	Kode	<b>TKK 1104</b>
	Kredit	<b>2 SKS</b>
	Semester	<b>1</b>

**PENGAMPU MATAKULIAH**

- a. Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si.
- b. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.

**DESKRIPSI MATA KULIAH**

Mata kuliah ini mempelajari tentang Kecakapan Komunikasi meliputi materi tentang pentingnya komunikasi dalam kehidupan manusia, proses mendengarkan dan penerimaan informasi, pesan verbal dan non verbal, media komunikasi dan praktikum media komunikasi, pengertian berbicara di depan publik, praktikum public speaking

**CPL PRODI YANG DIBEBANKAN PADA MK**

- |       |   |
|-------|---|
| CPL-6 | Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru. |
|-------|---|

**CAPAIAN PEMBELAJARAN MATAKULIAH (CPMK)**

- |        |  |
|--------|--|
| CPMK-1 | Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial. |
|--------|--|

**SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATAKULIAH (Sub-CPMK)**

1. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Kecakapan Komunikasi
2. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi
3. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Proses dan komponen komunikasi
4. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan
5. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi
6. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Media komunikasi
7. Mampu mengimplementasikan Media komunikasi

8. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik
9. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Etika komunikator dalam public speaking
10. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara
11. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi
12. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Efektivitas berbicara di depan publik
13. Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Evaluasi public speaking
14. Mampu mengimplementasikan public speaking

#### **MATERI PEMBELAJARAN**

- a. Gambaran umum tentang mata kuliah Kecakapan Komunikasi
- b. Pentingnya komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi
- c. Proses dan komponen komunikasi
- d. Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan
- e. Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi
- f. Media komunikasi
- g. Praktikum media komunikasi dan pembahasannya
- h. Pengertian berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik
- i. Etika komunikator dalam public speaking
- j. Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara
- k. Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi
- l. Efektivitas berbicara di depan publik
- m. Evaluasi public speaking
- n. Praktikum public speaking

#### **PUSTAKA UTAMA**

- a. Deddy Mulyana, 2001, Ilmu komunikasi: suatu pengantar, PT Remaja Rosdakarya, Bandung
- b. Joseph A. Devito, 2011, Komunikasi Antar Manusia edisi ke lima, Karisma Publishing Group, Tangerang
- c. Larry king, 2007, Seni Berbicara: kepada siapa saja, kapan saja, di mana saja, PT Gramedia, Jakarta

#### **PUSTAKA PENDUKUNG**

- a.
- b.
- c.

#### **PRASYARAT**

-

#### **TUGAS**

<b>KRITERIA PENILAIAN</b>				
<b>Komponen/Metode Penilaian</b>	<b>Persentase (%)</b>	<b>CPMK</b>		
		<b>1</b>		
TUGAS Sub-CPMK 1-6 dan 8-13	30	√		
TUGAS Sub-CPMK 7 dan 14	70	√		
<b>TUGAS</b>				
Mengerjakan RTM				
<b>JADWAL KULIAH</b>				
<b>Minggu ke-</b>	<b>Hari dan Jam</b>	<b>Bahan Kajian</b>		<b>Dosen Pengampu</b>
1	Jadwal e-learning	Pendahuluan		Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.
2	Jadwal e-learning	Gambaran umum tentang mata kuliah Kecakapan Komunikasi		
3	Jadwal e-learning	Pentingnya komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi		
4	Jadwal e-learning	Proses dan komponen komunikasi		
5	Jadwal e-learning	Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan		
6	Jadwal e-learning	Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi		
7	Jadwal e-learning	Media komunikasi		
8-9	Jadwal e-learning	Praktikum media komunikasi dan pembahasannya		
10	Jadwal e-learning	Pengertian berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik		
11	Jadwal e-learning	Etika komunikator dalam public speaking		
12	Jadwal e-learning	Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara		

13	Jadwal e-learning	Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi	
14	Jadwal e-learning	Efektivitas berbicara di depan publik	
15	Jadwal e-learning	Evaluasi public speaking	
16-18	Jadwal e-learning	Praktikum public speaking	

Dosen Pembina/Koordinator  
Matakuliah

Jember, Agustus 2022

Perwakilan Mahasiswa

Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si.  
NRP. 760017101

.....  
NIM.

Mengetahui,  
Ketua Program Studi S1 Teknik Kimia

Ir. Boy Arief Fachri, S.T., M.T., Ph.D., IPM.  
NIP. 197409011999031002

## RENCANA ASESMEN DAN EVALUASI

 <b>UNIVERSITAS JEMBER</b> <b>FAKULTAS TEKNIK</b> <b>PROGRAM STUDI S1 TEKNIK KIMIA</b>			
Komponen/Metode Penilaian (per sub CPMK)	Persentase (%)	CPMK	Media/rubrik
		1	
Tugas ( <i>Project Based Learning dan Collaborative Learning</i> ) Sub-CPMK 1-6 dan 8-13	30	√	Lembar Kerja Mahasiswa dan RTM (e-learning Sister)
Tugas ( <i>Project Based Learning dan Collaborative Learning</i> ) Sub-CPMK 7 dan 14	70	√	Lembar Kerja Mahasiswa dan RTM (e-learning Sister)

## LEMBAR KERJA MAHASISWA

	<b>MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI PRODI SI TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK</b>
<b>LEMBAR KERJA MAHASISWA 1</b>	
Sub CPMK 1	
<b>IDENTITAS MAHASISWA</b>	
Nama/NIM/Kelas	
Hari/Tanggal	
<b>BAHAN</b>	
<b>Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.</li><li>- membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan dasar Kecakapan Komunikasi.</li><li>- Mengupas contoh aplikasi dasar Kecakapan Komunikasi.</li></ul>	
<b>Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama</li><li>2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya</li><li>3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama</li><li>4. Menentukan alur penjelasan untuk memperoleh resume yang tepat dan lengkap</li></ol>	



**MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI  
PRODI SI TEKNIK KIMIA  
FAKULTAS TEKNIK**

**LEMBAR KERJA MAHASISWA 2**

Sub CPMK 2

**IDENTITAS MAHASISWA**

Nama/NIM/Kelas

Hari/Tanggal

**BAHAN**

**Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :**

- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.
- membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan dasar komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi.
- Mengupas contoh aplikasi dasar komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi.

**Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :**

1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama
2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya
3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama
4. Menentukan alur penjelasan untuk memperoleh resume yang tepat dan lengkap



**MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI  
PRODI SI TEKNIK KIMIA  
FAKULTAS TEKNIK**

**LEMBAR KERJA MAHASISWA 3**

Sub CPMK 3

**IDENTITAS MAHASISWA**

Nama/NIM/Kelas

Hari/Tanggal

**BAHAN**

**Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :**

- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.
- membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Proses dan komponen komunikasi.
- Mengupas contoh aplikasi dasar Proses dan komponen komunikasi.

**Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :**

1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama
2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya
3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama
4. Menentukan alur penjelasan untuk memperoleh resume yang tepat dan lengkap



**MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI  
PRODI SI TEKNIK KIMIA  
FAKULTAS TEKNIK**

**LEMBAR KERJA MAHASISWA 4**

Sub CPMK 4

**IDENTITAS MAHASISWA**

Nama/NIM/Kelas

Hari/Tanggal

**BAHAN**

**Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :**

- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.
- membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan.
- Mengupas contoh aplikasi dasar Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan.

**Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :**

1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama
2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya
3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama
4. Menentukan alur penjelasan untuk memperoleh resume yang tepat dan lengkap



**MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI  
PRODI SI TEKNIK KIMIA  
FAKULTAS TEKNIK**

**LEMBAR KERJA MAHASISWA 5**

Sub CPMK 5

**IDENTITAS MAHASISWA**

Nama/NIM/Kelas

Hari/Tanggal

**BAHAN**

**Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :**

- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.
- membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi.
- Mengupas contoh aplikasi dasar Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi.

**Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :**

1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama
2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya
3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama
4. Menentukan alur penjelasan untuk memperoleh resume yang tepat dan lengkap

	<b>MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI          PRODI SI TEKNIK KIMIA          FAKULTAS TEKNIK</b>
<b>LEMBAR KERJA MAHASISWA 6</b>	
Sub CPMK 6	
<b>IDENTITAS MAHASISWA</b>	
<b>Nama/NIM/Kelas</b>	
<b>Hari/Tanggal</b>	
<b>BAHAN</b>	
<p><b>Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.</li> <li>- membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Media komunikasi.</li> <li>- Mengupas contoh aplikasi dasar Media komunikasi.</li> </ul> <p><b>Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama</li> <li>2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya</li> <li>3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama</li> <li>4. Menentukan alur penjelasan untuk memperoleh resume yang tepat dan lengkap</li> </ol>	

	<b>MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI PRODI SI TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK</b>
<b>LEMBAR KERJA MAHASISWA 7</b>	
Sub CPMK 7	
<b>IDENTITAS MAHASISWA</b>	
<b>Nama/NIM/Kelas</b>	
<b>Hari/Tanggal</b>	
<b>BAHAN</b>	
<p><b>Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.</li> <li>- membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan pembuatan media komunikasi.</li> <li>- Contoh aplikasi dituangkan dalam Praktik pembuatan media komunikasi (Poster dan presentasi)</li> </ul> <p><b>Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama</li> <li>2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya</li> <li>3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama</li> </ol>	

	<b>MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI PRODI SI TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK</b>
<b>LEMBAR KERJA MAHASISWA 8</b>	
Sub CPMK 8	
<b>IDENTITAS MAHASISWA</b>	
<b>Nama/NIM/Kelas</b>	
<b>Hari/Tanggal</b>	
<b>BAHAN</b>	
<p><b>Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.</li> <li>- membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan dasar berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik.</li> <li>- Mengupas contoh aplikasi dasar berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik.</li> </ul> <p><b>Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama</li> <li>2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya</li> <li>3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama</li> <li>4. Menentukan alur penjelasan untuk memperoleh resume yang tepat dan lengkap</li> </ol>	

	<b>MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI PRODI SI TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK</b>
<b>LEMBAR KERJA MAHASISWA 9</b>	
Sub CPMK 9	
<b>IDENTITAS MAHASISWA</b>	
<b>Nama/NIM/Kelas</b>	
<b>Hari/Tanggal</b>	
<b>BAHAN</b>	
<p><b>Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.</li> <li>- membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Etika komunikator dalam public.</li> <li>- Mengupas contoh aplikasi Etika komunikator dalam public.</li> </ul> <p><b>Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama</li> <li>2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya</li> <li>3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama</li> <li>4. Menentukan alur penjelasan untuk memperoleh resume yang tepat dan lengkap</li> </ol>	

	<b>MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI PRODI SI TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK</b>
<b>LEMBAR KERJA MAHASISWA 10</b>	
Sub CPMK 10	
<b>IDENTITAS MAHASISWA</b>	
<b>Nama/NIM/Kelas</b>	
<b>Hari/Tanggal</b>	
<b>BAHAN</b>	
<p><b>Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.</li> <li>- membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara.</li> <li>- Mengupas contoh aplikasi Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara.</li> </ul> <p><b>Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama</li> <li>2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya</li> <li>3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama</li> <li>4. Menentukan alur penjelasan untuk memperoleh resume yang tepat dan lengkap</li> </ol>	

	<b>MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI          PRODI SI TEKNIK KIMIA          FAKULTAS TEKNIK</b>
<b>LEMBAR KERJA MAHASISWA 11</b>	
Sub CPMK 11	
<b>IDENTITAS MAHASISWA</b>	
<b>Nama/NIM/Kelas</b>	
<b>Hari/Tanggal</b>	
<b>BAHAN</b>	
<p><b>Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.</li> <li>- membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi.</li> <li>- Mengupas contoh aplikasi Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi.</li> </ul> <p><b>Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama</li> <li>2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya</li> <li>3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama</li> <li>4. Menentukan alur penjelasan untuk memperoleh resume yang tepat dan lengkap</li> </ol>	

	<b>MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI          PRODI SI TEKNIK KIMIA          FAKULTAS TEKNIK</b>
<b>LEMBAR KERJA MAHASISWA 12</b>	
Sub CPMK 12	
<b>IDENTITAS MAHASISWA</b>	
<b>Nama/NIM/Kelas</b>	
<b>Hari/Tanggal</b>	
<b>BAHAN</b>	
<p><b>Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.</li> <li>- membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Efektivitas berbicara di depan publik.</li> <li>- Mengupas contoh aplikasi Efektivitas berbicara di depan publik.</li> </ul> <p><b>Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama</li> <li>2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya</li> <li>3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama</li> <li>4. Menentukan alur penjelasan untuk memperoleh resume yang tepat dan lengkap</li> </ol>	

	<b>MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI          PRODI SI TEKNIK KIMIA          FAKULTAS TEKNIK</b>
<b>LEMBAR KERJA MAHASISWA 13</b>	
Sub CPMK 13	
<b>IDENTITAS MAHASISWA</b>	
<b>Nama/NIM/Kelas</b>	
<b>Hari/Tanggal</b>	
<b>BAHAN</b>	
<p><b>Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.</li> <li>- membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Evaluasi public speaking.</li> <li>- Mengupas contoh aplikasi dasar Evaluasi public speaking.</li> </ul> <p><b>Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama</li> <li>2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya</li> <li>3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama</li> <li>4. Menentukan alur penjelasan untuk memperoleh resume yang tepat dan lengkap</li> </ol>	

	<b>MATA KULIAH KECAKAPAN KOMUNIKASI PRODI SI TEKNIK KIMIA FAKULTAS TEKNIK</b>
<b>LEMBAR KERJA MAHASISWA 14</b>	
Sub CPMK 14	
<b>IDENTITAS MAHASISWA</b>	
<b>Nama/NIM/Kelas</b>	
<b>Hari/Tanggal</b>	
<b>BAHAN</b>	
<p><b>Deskripsi Lembar Kerja Mahasiswa :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengklasifikasikan materi dengan metode makroskopis.</li> <li>- Contoh aplikasi dituangkan dalam Praktikum public speaking</li> </ul> <p><b>Langkah-Langkah Pelaksanaan Tugas :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami soal yang diberikan dengan seksama</li> <li>2. Membaca referensi dan membaca materi sebelumnya</li> <li>3. Mencari kesesuaian referensi mana yang akan digunakan untuk pembahasan utama</li> </ol>	

## RANCANGAN TUGAS MAHASISWA

	<b>UNIVERSITAS JEMBER</b> <b>FAKULTAS TEKNIK</b> <b>PRODI SI TEKNIK KIMIA</b>			
<b>RANCANGAN TUGAS MAHASISWA I</b>				
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi			
<b>Kode</b>	: TKK1104	SKS : 2	Semester	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.			
<b>BENTUK TUGAS</b>				
membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan dasar Kecakapan Komunikasi.				
<b>JUDUL TUGAS</b>				
dasar Kecakapan Komunikasi				
<b>CP PRODI YANG DIBEBAKANKAN</b>				
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.				
<b>CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>				
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.				
<b>SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>				
Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar Kecakapan Komunikasi				
<b>DESKRIPSI TUGAS</b>				
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa				
<b>METODE Pengerjaan Tugas</b>				
1. Penentuan kelompok 2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal) 3. Pembuatan ringkasan 4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i>				
<b>BENTUK DAN FORMAT LUARAN</b>				
Objek garapan: dasar Kecakapan Komunikasi 1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka. 2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ  Bentuk luaran: Ringkasan/makalah				
<b>INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN</b>				

- a. Isi Ringkasan (bobot 80%)
  1. Ketepatan sistematika makalah sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- b. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
  1. Ketepatan waktu mengumpulkan makalah.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-2
Penentuan kelompok	Minggu ke-2
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-2-3
Menyusun makalah	Minggu ke-2-3
Pengumpulan makalah	Minggu ke-3

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 2,5% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

<b>UNIVERSITAS JEMBER</b> <b>FAKULTAS TEKNIK</b> <b>PRODI SI TEKNIK KIMIA</b>				
<b>RANCANGAN TUGAS MAHASISWA 2</b>				
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi			
<b>Kode</b>	: TKK1104	SKS : 2	Semester	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.			
<b>BENTUK TUGAS</b>				
membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan dasar komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi.				
<b>JUDUL TUGAS</b>				
dasar komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi				
<b>CP PRODI YANG DIBEBANKAN</b>				
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.				
<b>CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>				
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.				
<b>SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>				
Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi				
<b>DESKRIPSI TUGAS</b>				
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa				
<b>METODE Pengerjaan Tugas</b>				
1. Penentuan kelompok 2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal) 3. Pembuatan ringkasan 4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i>				
<b>BENTUK DAN FORMAT LUARAN</b>				
Objek garapan: dasar komunikasi dalam kehidupan manusia, ruang lingkup komunikasi antar manusia dan perkembangan ilmu komunikasi 1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka. 2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ  Bentuk luaran: Ringkasan/makalah				
<b>INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN</b>				

- a. Isi Ringkasan (bobot 80%)
  1. Ketepatan sistematika makalah sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- b. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
  1. Ketepatan waktu mengumpulkan makalah.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-3
Penentuan kelompok	Minggu ke-3
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-3-4
Menyusun makalah	Minggu ke-3-4
Pengumpulan makalah	Minggu ke-4

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 2,5% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS TEKNIK PRODI SI TEKNIK KIMIA				
RANCANGAN TUGAS MAHASISWA 3				
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi			
<b>Kode</b>	: TKK1104	SKS : 2	Semester	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.			
BENTUK TUGAS				
membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Proses dan komponen komunikasi.				
JUDUL TUGAS				
Proses dan komponen komunikasi				
CP PRODI YANG DIBEBAKANKAN				
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.				
CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.				
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Proses dan komponen komunikasi				
DESKRIPSI TUGAS				
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa				
METODE Pengerjaan Tugas				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penentuan kelompok</li> <li>2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal)</li> <li>3. Pembuatan ringkasan</li> <li>4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i></li> </ol>				
BENTUK DAN FORMAT LUARAN				
Objek garapan: Proses dan komponen komunikasi <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka.</li> <li>2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ</li> </ol> Bentuk luaran: Ringkasan/makalah				
INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN				

- a. Isi Ringkasan (bobot 80%)
  1. Ketepatan sistematika makalah sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- b. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
  1. Ketepatan waktu mengumpulkan makalah.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-4
Penentuan kelompok	Minggu ke-4
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-4-5
Menyusun makalah	Minggu ke-4-5
Pengumpulan makalah	Minggu ke-5

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 2,5% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS TEKNIK PRODI SI TEKNIK KIMIA				
RANCANGAN TUGAS MAHASISWA 4				
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi			
<b>Kode</b>	: TKK1104	SKS : 2	Semester	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.			
<b>BENTUK TUGAS</b>				
membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan				
<b>JUDUL TUGAS</b>				
Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan				
<b>CP PRODI YANG DIBEBANKAN</b>				
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.				
<b>CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>				
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.				
<b>SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>				
Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan				
<b>DESKRIPSI TUGAS</b>				
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa				
<b>METODE Pengerjaan Tugas</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penentuan kelompok</li> <li>2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal)</li> <li>3. Pembuatan ringkasan</li> <li>4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i></li> </ol>				
<b>BENTUK DAN FORMAT LUARAN</b>				
Objek garapan: Faktor yang mempengaruhi penerimaan informasi, tipe-tipe mendengarkan, hambatan mendengarkan efektif dan cara memperbaiki kemampuan mendengarkan <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka.</li> <li>2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ</li> </ol> Bentuk luaran: Ringkasan/makalah				
<b>INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN</b>				

- a. Isi Ringkasan (bobot 80%)
  1. Ketepatan sistematika makalah sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- b. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
  1. Ketepatan waktu mengumpulkan makalah.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-5
Penentuan kelompok	Minggu ke-5
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-5-6
Menyusun makalah	Minggu ke-5-6
Pengumpulan makalah	Minggu ke-6

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 2,5% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS TEKNIK PRODI SI TEKNIK KIMIA				
RANCANGAN TUGAS MAHASISWA 5				
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi			
<b>Kode</b>	: TKK1104	SKS : 2	Semester	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.			
BENTUK TUGAS				
membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi.				
JUDUL TUGAS				
Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi				
CP PRODI YANG DIBEBANKAN				
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.				
CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.				
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi				
DESKRIPSI TUGAS				
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa				
METODE Pengerjaan Tugas				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penentuan kelompok</li> <li>2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal)</li> <li>3. Pembuatan ringkasan</li> <li>4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i></li> </ol>				
BENTUK DAN FORMAT LUARAN				
Objek garapan: Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka.</li> <li>2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ</li> </ol> Bentuk luaran: Ringkasan/makalah				
INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN				

- a. Isi Ringkasan (bobot 80%)
  1. Ketepatan sistematika makalah sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- b. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
  1. Ketepatan waktu mengumpulkan makalah.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-6
Penentuan kelompok	Minggu ke-6
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-6-7
Menyusun makalah	Minggu ke-6-7
Pengumpulan makalah	Minggu ke-7

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 2,5% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS TEKNIK PRODI SI TEKNIK KIMIA				
RANCANGAN TUGAS MAHASISWA 6				
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi			
<b>Kode</b>	: TKK1104	SKS : 2	Semester	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.			
BENTUK TUGAS				
membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Media komunikasi.				
JUDUL TUGAS				
Media komunikasi				
CP PRODI YANG DIBEBAKANKAN				
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.				
CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.				
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Media komunikasi				
DESKRIPSI TUGAS				
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa				
METODE Pengerjaan Tugas				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penentuan kelompok</li> <li>2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal)</li> <li>3. Pembuatan ringkasan</li> <li>4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i></li> </ol>				
BENTUK DAN FORMAT LUARAN				
Objek garapan: Media komunikasi <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka.</li> <li>2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ</li> </ol> Bentuk luaran: Ringkasan/makalah				
INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN				

- a. Isi Ringkasan (bobot 80%)
  1. Ketepatan sistematika makalah sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- b. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
  1. Ketepatan waktu mengumpulkan makalah.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-7
Penentuan kelompok	Minggu ke-7
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-7-8
Menyusun makalah	Minggu ke-7-8
Pengumpulan makalah	Minggu ke-8

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 2,5% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS TEKNIK PRODI SI TEKNIK KIMIA				
RANCANGAN TUGAS MAHASISWA 7				
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi			
<b>Kode</b>	: TKK1104	SKS : 2	Semester	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.			
BENTUK TUGAS				
membuat media komunikasi				
JUDUL TUGAS				
Praktik Pembuatan Media komunikasi				
CP PRODI YANG DIBEKANKAN				
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.				
CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.				
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mampu mengimplementasikan pembuatan Media komunikasi				
DESKRIPSI TUGAS				
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa				
METODE Pengerjaan Tugas				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penentuan kelompok</li> <li>2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal)</li> <li>3. Pembuatan ringkasan</li> <li>4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i></li> </ol>				
BENTUK DAN FORMAT LUARAN				
Objek garapan: Praktik Pembuatan Media komunikasi <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka.</li> <li>2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ</li> </ol> Bentuk luaran: Media Komunikasi				
INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN				

- a. Isi (bobot 80%)
1. Ketepatan sistematika sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis dan tata bahasa sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- b. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
1. Ketepatan waktu mengumpulkan tugas.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-8
Penentuan kelompok	Minggu ke-8
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-8-9
Menyusun makalah	Minggu ke-8-9
Pengumpulan makalah	Minggu ke-9

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 35% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS TEKNIK PRODI SI TEKNIK KIMIA				
RANCANGAN TUGAS MAHASISWA 8				
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi			
<b>Kode</b>	: TKK1104	SKS : 2	Semester	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.			
BENTUK TUGAS				
membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan dasar berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik.				
JUDUL TUGAS				
dasar berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik				
CP PRODI YANG DIBEBANKAN				
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.				
CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.				
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan dasar berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik				
DESKRIPSI TUGAS				
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa				
METODE Pengerjaan Tugas				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penentuan kelompok</li> <li>2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal)</li> <li>3. Pembuatan ringkasan</li> <li>4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i></li> </ol>				
BENTUK DAN FORMAT LUARAN				
Objek garapan: dasar berbicara di depan publik, langkah-langkah persiapan berbicara di depan publik <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka.</li> <li>2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ</li> </ol> Bentuk luaran: Ringkasan/makalah				
INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN				

- a. Isi Ringkasan (bobot 80%)
1. Ketepatan sistematika makalah sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- b. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
1. Ketepatan waktu mengumpulkan makalah.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-10
Penentuan kelompok	Minggu ke-10
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-10-11
Menyusun makalah	Minggu ke-10-11
Pengumpulan makalah	Minggu ke-11

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 2,5% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

<b>UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS TEKNIK PRODI SI TEKNIK KIMIA</b>	
<b>RANCANGAN TUGAS MAHASISWA 9</b>	
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi
<b>Kode</b>	: TKK1104
	SKS : 2
	Semester
	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.
<b>BENTUK TUGAS</b>	
membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Etika komunikator dalam public.	
<b>JUDUL TUGAS</b>	
Etika komunikator dalam public	
<b>CP PRODI YANG DIBEKANKAN</b>	
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.	
<b>CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>	
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.	
<b>SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>	
Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Etika komunikator dalam public	
<b>DESKRIPSI TUGAS</b>	
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa	
<b>METODE Pengerjaan Tugas</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penentuan kelompok</li> <li>2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal)</li> <li>3. Pembuatan ringkasan</li> <li>4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i></li> </ol>	
<b>BENTUK DAN FORMAT LUARAN</b>	
<p>Objek garapan: Etika komunikator dalam public</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka.</li> <li>2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ</li> </ol> <p>Bentuk luaran: Ringkasan/makalah</p>	
<b>INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN</b>	

- a. Isi Ringkasan (bobot 80%)
  1. Ketepatan sistematika makalah sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- b. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
  1. Ketepatan waktu mengumpulkan makalah.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-11
Penentuan kelompok	Minggu ke-11
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-11-12
Menyusun makalah	Minggu ke-11-12
Pengumpulan makalah	Minggu ke-12

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 2,5% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS TEKNIK PRODI SI TEKNIK KIMIA				
RANCANGAN TUGAS MAHASISWA 10				
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi			
<b>Kode</b>	: TKK1104	SKS : 2	Semester	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.			
BENTUK TUGAS				
membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara				
JUDUL TUGAS				
Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara				
CP PRODI YANG DIBEBANKAN				
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.				
CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.				
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara				
DESKRIPSI TUGAS				
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa				
METODE Pengerjaan Tugas				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penentuan kelompok</li> <li>2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal)</li> <li>3. Pembuatan ringkasan</li> <li>4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i></li> </ol>				
BENTUK DAN FORMAT LUARAN				
Objek garapan: Langkah-langkah dalam melakukan presentasi dengan ekspresi suara <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka.</li> <li>2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ</li> </ol> Bentuk luaran: Ringkasan/makalah				
INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN				

- a. Isi Ringkasan (bobot 80%)
  1. Ketepatan sistematika makalah sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- b. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
  1. Ketepatan waktu mengumpulkan makalah.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-12
Penentuan kelompok	Minggu ke-12
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-12-13
Menyusun makalah	Minggu ke-12-13
Pengumpulan makalah	Minggu ke-13

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 2,5% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS TEKNIK PRODI SI TEKNIK KIMIA				
RANCANGAN TUGAS MAHASISWA 11				
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi			
<b>Kode</b>	: TKK1104	SKS : 2	Semester	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.			
BENTUK TUGAS				
membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi				
JUDUL TUGAS				
Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi				
CP PRODI YANG DIBEBAKAN				
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.				
CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.				
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi				
DESKRIPSI TUGAS				
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa				
METODE Pengerjaan Tugas				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penentuan kelompok</li> <li>2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal)</li> <li>3. Pembuatan ringkasan</li> <li>4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i></li> </ol>				
BENTUK DAN FORMAT LUARAN				
Objek garapan: Sistematika penulisan naskah termasuk naskah presesntasi <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka.</li> <li>2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ</li> </ol> Bentuk luaran: Ringkasan/makalah				
INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN				

- c. Isi Ringkasan (bobot 80%)
1. Ketepatan sistematika makalah sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- d. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
1. Ketepatan waktu mengumpulkan makalah.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-13
Penentuan kelompok	Minggu ke-13
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-13-14
Menyusun makalah	Minggu ke-12-14
Pengumpulan makalah	Minggu ke-14

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 2,5% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS TEKNIK PRODI SI TEKNIK KIMIA				
RANCANGAN TUGAS MAHASISWA 12				
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi			
<b>Kode</b>	: TKK1104	SKS : 2	Semester	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.			
BENTUK TUGAS				
membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Efektivitas berbicara di depan publik				
JUDUL TUGAS				
Konsep dan karakteristik pesan verbal dan simbol non verbal dan penggunaannya dalam komunikasi				
CP PRODI YANG DIBEKANKAN				
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.				
CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.				
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH				
Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Efektivitas berbicara di depan publik				
DESKRIPSI TUGAS				
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa				
METODE Pengerjaan Tugas				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penentuan kelompok</li> <li>2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal)</li> <li>3. Pembuatan ringkasan</li> <li>4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i></li> </ol>				
BENTUK DAN FORMAT LUARAN				
Objek garapan: Efektivitas berbicara di depan publik <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka.</li> <li>2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ</li> </ol> Bentuk luaran: Ringkasan/makalah				
INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN				

- a. Isi Ringkasan (bobot 80%)
  1. Ketepatan sistematika makalah sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- b. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
  1. Ketepatan waktu mengumpulkan makalah.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-14
Penentuan kelompok	Minggu ke-14
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-14-15
Menyusun makalah	Minggu ke-14-15
Pengumpulan makalah	Minggu ke-15

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 2,5% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

<b>UNIVERSITAS JEMBER</b>	
<b>FAKULTAS TEKNIK</b>	
<b>PRODI SI TEKNIK KIMIA</b>	
<b>RANCANGAN TUGAS MAHASISWA 13</b>	
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi
<b>Kode</b>	: TKK1104
	SKS : 2
	Semester
	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.
<b>BENTUK TUGAS</b>	
membuat ringkasan materi yang berkaitan dengan Evaluasi public speaking.	
<b>JUDUL TUGAS</b>	
Evaluasi public speaking	
<b>CP PRODI YANG DIBEBAKANKAN</b>	
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.	
<b>CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>	
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.	
<b>SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>	
Mampu menyimpulkan materi yang berkaitan dengan Evaluasi public speaking	
<b>DESKRIPSI TUGAS</b>	
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa	
<b>METODE Pengerjaan Tugas</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penentuan kelompok</li> <li>2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal)</li> <li>3. Pembuatan ringkasan</li> <li>4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i></li> </ol>	
<b>BENTUK DAN FORMAT LUARAN</b>	
<p>Objek garapan: Evaluasi public speaking</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka.</li> <li>2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ</li> </ol> <p>Bentuk luaran: Ringkasan/makalah</p>	
<b>INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN</b>	

- a. Isi Ringkasan (bobot 80%)
  1. Ketepatan sistematika makalah sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- b. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
  1. Ketepatan waktu mengumpulkan makalah.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-15
Penentuan kelompok	Minggu ke-15
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-15-16
Menyusun makalah	Minggu ke-15-16
Pengumpulan makalah	Minggu ke-16

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 2,5% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

<b>UNIVERSITAS JEMBER FAKULTAS TEKNIK PRODI SI TEKNIK KIMIA</b>	
<b>RANCANGAN TUGAS MAHASISWA 14</b>	
<b>Mata Kuliah</b>	: Kecakapan Komunikasi
<b>Kode</b>	: TKK1104
	SKS : 2
	Semester
	1
<b>Dosen Pengampu</b>	: Ir. Istiqomah Rahmawati, S.Si., M.Si. Dr. Selfi Budi Helpiastuti, M.Si.
<b>BENTUK TUGAS</b>	
Praktikum public speaking	
<b>JUDUL TUGAS</b>	
Praktikum public speaking	
<b>CP PRODI YANG DIBEBAKANKAN</b>	
Mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru.	
<b>CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>	
Mahasiswa mampu mengimplementasikan pengetahuan tentang teknik komunikasi dan perkembangan teknologi terbaru untuk diterapkan dalam lingkup pendidikan dan sosial.	
<b>SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH</b>	
Mampu mengimplementasikan public speaking	
<b>DESKRIPSI TUGAS</b>	
Tugas ini dikerjakan secara kelompok, masing-masing kelompok terdiri dari dua mahasiswa	
<b>METODE Pengerjaan Tugas</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penentuan kelompok</li> <li>2. Penelusuran pustaka (buku, jurnal)</li> <li>3. Pembuatan ringkasan</li> <li>4. ringkasan dikumpulkan dalam bentuk <i>soft copy</i></li> </ol>	
<b>BENTUK DAN FORMAT LUARAN</b>	
<p>Objek garapan: Praktikum public speaking</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ringkasan: Cover (judul dan nama/NIM penyusun), Pendahuluan, Pembahasan, Kesimpulan, Daftar pustaka.</li> <li>2. Format tulisan menyesuaikan aturan pembuatan karya tulis dalam PPKI UNEJ</li> </ol> <p>Bentuk luaran: Video public speaking</p>	
<b>INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN</b>	

- c. Isi (bobot 80%)
1. Ketepatan sistematika sesuai dengan deskripsi tugas;
  2. Ketepatan tata tulis dan tata bahasa sesuai dengan ejaan bahasa Indonesia yang benar dan sesuai dengan standar APA dalam gambar, penulisan rujukan dan penulisan sitasi, tulisan menggunakan font yang mudah dibaca;
  3. Konsistensi dalam penggunaan istilah, warna (jika ada);
  4. Kelengkapan dan sistematika dalam menyusun pendahuluan
  5. Kelengkapan dan kedalaman dalam menyusun pembahasan
  6. Ketepatan dalam menyusun kesimpulan
  7. Kemutakhiran daftar pustaka
- d. Kedisiplinan dan kejujuran (20%)
1. Ketepatan waktu mengumpulkan tugas.
  2. Pencantuman rujukan pada setiap kalimat yang diambil dari pustaka

#### **JADWAL PELAKSANAAN**

Sosialisasi tugas	Minggu ke-16
Penentuan kelompok	Minggu ke-16
Penelusuran Pustaka	Minggu ke-16-17
Menyusun makalah	Minggu ke-16-17
Pengumpulan makalah	Minggu ke-17

1. Bobot penilaian tugas ini adalah 35% dari 100% penilaian mata kuliah ini
2. Tugas dikerjakan secara mandiri

#### **DAFTAR RUJUKAN**

Jurnal atau buku yang terkait terbitan 5 tahun terakhir

Catatan: Baca rubrik penilaian makalah

## RUBRIK PENILAIAN LAPORAN

Nama Matakuliah/Kode :  
 Judul Tugas :  
 Kelompok :  
 Nama Mahasiswa/NIM :

Aspek	Kriteria					Nilai
	1	2	3	4	5	
Pendahuluan	Tidak Sistematis, hanya terdapat 1 komponen pendahuluan.	Sistematis, hanya terdapat 2 komponen pendahuluan dan tidak koheren.	Sistematis, latar belakang, Rumusan Masalah dan Tujuan penulisan tidak koheren	Sistematis, hanya terdapat 2 komponen pendahuluan dan koheren.	Sistematis, latar belakang, Rumusan Masalah dan Tujuan penulisan koheren.	
Metode	Metode tidak sesuai	Metode sesuai dengan rumusan masalah, tidak terdapat rujukan, tidak dilengkapi dengan bagan alir	Metode sesuai dengan rumusan masalah, tidak terdapat rujukan, dilengkapi dengan bagan alir	Metode sesuai dengan rumusan masalah, terdapat rujukan, tidak dilengkapi dengan bagan alir	Metode sesuai dengan rumusan masalah, terdapat rujukan, dilengkapi dengan bagan alir	
Hasil dan analisis data pengamatan (lengkap, tepat, dan informatif)	Hasil dan analisis data tidak lengkap dan metode tidak tepat	Hasil dan analisis data pengamatan lengkap tetapi metode analisis tidak tepat	Hasil dan analisis data pengamatan tidak lengkap, tetapi metode analisis tepat	Hasil dan analisis data pengamatan lengkap (terdapat hasil dan analisis), tepat (metode analisis yang digunakan tepat dan akurat), tetapi tidak informatif (visualisasi data tepat)	Hasil dan analisis data pengamatan lengkap (terdapat hasil dan analisis), tepat (metode analisis yang digunakan tepat dan akurat), dan informatif (visualisasi data tepat)	

Pembahasan	Tidak lengkap, tidak mendalam, dan tidak mutakhir	Lengkap, tidak mendalam, dan tidak mutakhir	Lengkap, tidak dan mendalam, mutakhir	Lengkap, mendalam, dan tidak mutakhir	Lengkap, mendalam, dan mutakhir	
Simpulan	Tidak menjawab rumusan masalah	Menjawab rumusan masalah dengan tidak benar	Menjawab rumusan masalah dengan benar, tidak singkat, dan tidak jelas	Menjawab rumusan masalah dengan benar, singkat, dan tidak jelas	Menjawab rumusan masalah dengan benar, singkat, dan jelas	
Daftar Pustaka	Jumlah sitasi dan referensi tidak sesuai, Referensi > 10 tahun terakhir untuk buku sebanyak > 20% dan ≤ 5 tahun terakhir untuk artikel ilmiah sebanyak < 80%, tidak menggunakan format APA Style 7 <sup>th</sup> Edition	Jumlah sitasi dan referensi sesuai, Referensi > 10 tahun terakhir untuk buku sebanyak > 20% dan ≤ 5 tahun terakhir untuk artikel ilmiah sebanyak < 80%, tidak menggunakan format APA Style 7 <sup>th</sup> Edition	Jumlah sitasi dan referensi sesuai, Referensi > 10 tahun terakhir untuk buku sebanyak > 20% dan ≤ 5 tahun terakhir untuk artikel ilmiah sebanyak < 80%, menggunakan format APA Style 7 <sup>th</sup> Edition	Jumlah sitasi dan referensi sesuai, referensi ≤ 10 tahun terakhir untuk buku sebanyak ≤ 20% dan ≤ 5 tahun terakhir untuk artikel ilmiah sebanyak ≥ 80%, tidak menggunakan format APA Style 7 <sup>th</sup> Edition	Jumlah sitasi dan referensi sesuai, referensi ≤ 10 tahun terakhir untuk buku sebanyak ≤ 20% dan ≤ 5 tahun terakhir untuk artikel ilmiah sebanyak ≥ 80%, menggunakan format APA Style 7 <sup>th</sup> Edition	
Ketepatan Waktu Pengumpulan laporan	Terlambat >3 hari dari waktu yang ditentukan	Terlambat 3 hari dari waktu yang ditentukan	Terlambat 2 hari dari waktu yang ditentukan	Terlambat 1 hari dari waktu yang ditentukan	Sesuai dengan waktu yang ditentukan	
Sistematik laporan (Laporan lengkap: Sampul, Kata Pengantar, Daftar isi, Pendahuluan (latar belakang, rumusan masalah, dan	Terdapat >3 komponen yang tidak ada.	Terdapat 3 komponen yang tidak ada.	Sistematis. Terdapat 2 komponen yang tidak ada.	Sistematis. Terdapat 1 komponen yang tidak ada.	Sistematis. Terdapat semua komponen	

tujuan), Metode, Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan, daftar pustaka.						
Bahasa	Bahasa yang digunakan tidak mudah dipahami, tidak lugas, dan tidak baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, tidak lugas, dan tidak baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, tidak lugas, namun baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, lugas, Namun tidak baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, lugas, dan baku	
Kegrafikaan dan Penulisan (Ukuran kertas, jenis huruf yang digunakan, penggunaan ilustrasi, dan tidak terdapat kesalahan pengetikan)	Tidak memenuhi semua kriteria.	Memenuhi 1 kriteria	Memenuhi 2 kriteria	Memenuhi 3 kriteria	Memenuhi semua kriteria	
Skor B						
Nilai = (skor/ skor max)x 100						

### RUBRIK PENILAIAN PRESENTASI (KOMUNIKASI LISAN)

Nama Matakuliah/Kode :  
 Judul Tugas :  
 Nama Mahasiswa/NIM :

No	Aspek	Skor dan Kriteria					Nilai
		1	2	3	4	5	
1	Penguasaan materi yang dipresentasikan	Tidak menguasai materi (0-20%)	Menguasai materi >20-40 %	Menguasai materi >40-60%	Menguasai materi >60-80%	Menguasai materi >80-100%	
2	Sistematik presentasi	Materi presentasi disajikan secara tidak runtut dan tidak lengkap	Materi presentasi disajikan secara tidak runtut tapi lengkap	Materi presentasi disajikan secara runtut tapi tidak lengkap	Materi presentasi disajikan secara runtut dan lengkap	Materi presentasi disajikan secara runtut, lengkap, dan menarik	
3	Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan tidak mudah dipahami, tidak lugas, dan tidak baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, tidak lugas, dan tidak baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, tidak lugas, namun baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, lugas, Namun tidak baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, lugas, dan baku	
4	Ketepatan intonasi dan kejelasan artikulasi	Suara tidak menjangkau seluruh peserta, artikulasi/lafal	Suara menjangkau seluruh peserta, artikulasi/lafal tidak jelas, intonasi tidak tepat	Suara menjangkau seluruh peserta, artikulasi/lafal tidak jelas intonasi tepat,	Suara menjangkau seluruh peserta, artikulasi/lafal jelas, intonasi tidak tepat	Suara menjangkau seluruh peserta, artikulasi/lafal yang jelas, intonasi tepat	

		tidak jelas, intonasi tidak tepat						
5	Kemampuan menggunakan media presentasi	Tidak mampu menggunakan media dengan benar	Mampu menggunakan media dengan benar; namun tidak terampil dan tidak sesuai	Mampu menggunakan media dengan benar; sesuai namun tidak terampil	Mampu menggunakan media dengan benar; terampil, namun tidak sesuai	Mampu menggunakan media dengan benar; terampil, sesuai		
6	Kemampuan mempertahankan dan menanggapi pertanyaan atau sanggahan	Tidak mampu menanggapi pertanyaan	Mampu mempertahankan dan menanggapi pertanyaan/sanggahan dengan benar; tidak cepat, dan tidak mutakhir	Mampu mempertahankan dan menanggapi pertanyaan/sanggahan dengan benar, cepat, namun tidak mutakhir	Mampu mempertahankan dan menanggapi pertanyaan/sanggahan dengan benar; tidak cepat, namun mutakhir	Mampu mempertahankan dan menanggapi pertanyaan/sanggahan dengan benar, cepat, dan mutakhir		
							Skor	
							$\text{Nilai} = (\text{skor} / \text{skor max}) \times 100$	

### RUBRIK PENILAIAN MAKALAH (KOMUNIKASI TERTULIS)

Nama Matakuliah/Kode :  
 Judul Tugas :  
 Nama Mahasiswa/NIM :

Aspek	Kriteria					Nilai
	1	2	3	4	5	
Pendahuluan	Tidak Sistematis, hanya terdapat 1 komponen pendahuluan.	Sistematis, hanya terdapat 2 komponen pendahuluan dan tidak koheren.	Sistematis, latarbelakang, Rumusan Masalah dan Tujuan penulisan tidak koheren	Sistematis, hanya terdapat 2 komponen pendahuluan dan koheren.	Sistematis, latarbelakang, Rumusan Masalah dan Tujuan penulisan koheren.	
Pembahasan	Tidak lengkap, tidak mendalam, dan tidak mutakhir	Lengkap, tidak mendalam, dan tidak mutakhir	Lengkap, tidak mendalam, dan mutakhir	Lengkap, mendalam, dan tidak mutakhir	Lengkap, mendalam, dan mutakhir	
Simpulan	Tidak menjawab rumusan masalah	Menjawab rumusan masalah dengan tidak benar	Menjawab rumusan masalah dengan benar, tidak singkat, dan tidak jelas	Menjawab rumusan masalah dengan benar, singkat, dan tidak jelas	Menjawab rumusan masalah dengan benar, singkat, dan jelas	
Daftar Pustaka	Jumlah sitasi dan referensi tidak sesuai, Referensi > 10 tahun terakhir untuk buku sebanyak > 20% dan ≤ 5 tahun terakhir untuk artikel ilmiah sebanyak < 80%, tidak menggunakan format APA Style 7 <sup>th</sup> Edition	Jumlah sitasi dan referensi sesuai, Referensi > 10 tahun terakhir untuk buku sebanyak > 20% dan ≤ 5 tahun terakhir untuk artikel ilmiah sebanyak < 80%, tidak menggunakan format APA Style 7 <sup>th</sup> Edition	Jumlah sitasi dan referensi sesuai, Referensi > 10 tahun terakhir untuk buku sebanyak > 20% dan ≤ 5 tahun terakhir untuk artikel ilmiah sebanyak < 80%, menggunakan format APA Style 7 <sup>th</sup> Edition	Jumlah sitasi dan referensi sesuai, referensi ≤ 10 tahun terakhir untuk buku sebanyak ≤ 20% dan ≤ 5 tahun terakhir untuk artikel ilmiah sebanyak ≥ 80%,	Jumlah sitasi dan referensi sesuai, referensi ≤ 10 tahun terakhir untuk buku sebanyak ≤ 20% dan ≤ 5 tahun terakhir untuk artikel ilmiah sebanyak ≥ 80%,	

				tidak menggunakan format APA Style 7 <sup>th</sup> Edition	menggunakan format APA Style 7 <sup>th</sup> Edition	
Ketepatan Waktu Pengumpulan makalah	Terlambat >3 hari dari waktu yang ditentukan	Terlambat 3 hari dari waktu yang ditentukan	Terlambat 2 hari dari waktu yang ditentukan	Terlambat 1 hari dari waktu yang ditentukan	Sesuai dengan waktu yang ditentukan	
Sistematik makalah (Makalah lengkap: Sampul, Kata Pengantar, Daftar isi, Pendahuluan (latar belakang, rumusan masalah, dan tujuan) pembahasan, kesimpulan dan, daftar pustaka.	Terdapat >3 komponen yang tidak ada.	Terdapat 3 komponen yang tidak ada.	Sistematis. Terdapat 2 komponen yang tidak ada.	Sistematis. Terdapat 1 komponen yang tidak ada.	Sistematis. Terdapat semua komponen	
Bahasa	Bahasa yang digunakan tidak mudah dipahami, tidak lugas, dan tidak baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, tidak lugas, dan tidak baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, tidak lugas, namun baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, lugas, Namun tidak baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, lugas, dan baku	
Kegrafikaan dan Penulisan (Ukuran kertas, jenis huruf yang digunakan,	Tidak memenuhi semua kriteria.	Memenuhi 1 kriteria	Memenuhi 2 kriteria	Memenuhi 3 kriteria	Memenuhi semua kriteria	

penggunaan ilustrasi, dan tidak terdapat kesalahan pengetikan)						
						Skor B
						$\text{Nilai} = (\text{skor} / \text{skor max}) \times 100$

### RUBRIK PENILAIAN SIKAP

Nama Matakuliah/Kode :  
 Kelompok :  
 Nama Mahasiswa/NIM :

No	Aspek Penilaian	Skor dan Kriteria					Nilai
		1	2	3	4	5	
<b>JUJUR</b>							
1	Tidak menyontek saat ujian, selalu mencantumkan sumber pustaka yang diacu (tidak plagiat), membuat sendiri tugas-tugas yang bersifat mandiri, mengakui kesalahan	Tidak memenuhi semua kriteria	Hanya satu kriteria terpenuhi	Hanya dua kriteria terpenuhi	Hanya 3 kriteria kriteria terpenuhi	Memenuhi semua kriteria	
<b>DISIPLIN</b>							
2	Datang tepat waktu, taat pada aturan yang telah disepakati, mengerjakan/mengumpulkan tugas tepat waktu, konsisten (tertib) dalam bekerja	Tidak memenuhi semua kriteria	Hanya satu kriteria terpenuhi	Hanya dua kriteria terpenuhi	Hanya 3 kriteria kriteria terpenuhi	Memenuhi semua kriteria	
<b>TANGGUNG JAWAB</b>							
3	Melakukan tugas individu dengan baik, mengerjakan tugas yang dibebankan dari kelompok, menunjukkan dedikasi diri (pikiran, perasaan, tenaga, biaya, waktu) demi kesuksesan tugas, menerima resiko dari apa yg dikerjakan	Tidak memenuhi semua kriteria	Hanya satu kriteria terpenuhi	Hanya dua kriteria terpenuhi	Hanya 3 kriteria kriteria terpenuhi	Memenuhi semua kriteria	
							Skor

**RUBRIK PENILAIAN POSTER/LEAFLET**

Nama Matakuliah/Kode :

Kelompok :

Nama Mahasiswa/NIM :

No	Aspek Penilaian		Skor dan Kriteria					Nilai
			1	2	3	4	5	
1	Kelengkapan Isi	Poster (judul, penulis, abstrak, pendahuluan, metode, hasil & pembahasan, kesimpulan, dan daftar pustaka)	Tidak memenuhi semua kriteria	Hanya satu kriteria terpenuhi	Hanya dua kriteria terpenuhi	Hanya 3 kriteria kriteria terpenuhi	Memenuhi semua kriteria	
		Leaflet (judul, penulis, materi, dan gambar pendukung)	Tidak memenuhi semua kriteria	Hanya satu kriteria terpenuhi	Hanya dua kriteria terpenuhi	Hanya 3 kriteria kriteria terpenuhi	Memenuhi semua kriteria	

2	Kegrafikaan dan Penulisan (Ukuran kertas, jenis huruf yang digunakan, penggunaan ilustrasi, dan tidak terdapat kesalahan pengetikan)	Tidak memenuhi semua kriteria.	Memenuhi 1 kriteria	Memenuhi 2 kriteria	Memenuhi 3 kriteria	Memenuhi semua kriteria		
3	Bahasa	Bahasa yang digunakan tidak mudah dipahami, tidak lugas, dan tidak baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, tidak lugas, dan tidak baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, tidak lugas, namun baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, lugas, Namun tidak baku	Bahasa yang digunakan mudah dipahami, lugas, dan baku		
4	Ketepatan Waktu Pengumpulan	Terlambat >3 hari dari waktu yang ditentukan	Terlambat 3 hari dari waktu yang ditentukan	Terlambat 2 hari dari waktu yang ditentukan	Terlambat 1 hari dari waktu yang ditentukan	Sesuai dengan waktu yang ditentukan		
							Skor	
							Nilai = (skor/ skor max) x 100	