

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА МОНІТОРИНГУ**  
**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ**  
**У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ**  
**«ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**  
**ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ЕКОНОМІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою ВСП ТФК ДУЕТ

Протокол № \_\_\_\_

від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026р.

Голова педагогічної ради

ВСП ТФК ДУЕТ

В.о. директора \_\_\_\_\_ Віктор ЛЕГУН

Введено в дію наказом

від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026р. № \_\_\_\_\_

м. Кривий Ріг

2026

Погоджено:  
Методичною радою  
(протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_2026р.)

Голова методичної ради

\_\_\_\_\_ Кристина ЯКУШКІНА

**ЗМІСТ**

1.	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2.	ЗМІСТ ТА СТРУКТУРА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	7
3.	ВІДКРИТТЯ (РОЗРОБЛЕННЯ) ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	9
4.	ПЕРЕГЛЯД ТА ОНОВЛЕННЯ ДІЮЧИХ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ	9
5.	МОНІТОРИНГ ЗДІЙСНЕННЯ ЯКІСНОГО ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ЗА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЮ ПРОГРАМОЮ	11
6.	ЗАКРИТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ	12
7.	ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ	12
	ДОДАТКИ	14

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок розроблення, затвердження, моніторингу освітньо-професійних програм (далі - Положення) у Відокремленому структурному підрозділі «Технологічний фаховий коледж Державного університету економіки і технологій» (далі - Коледж) розроблене відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Методичних рекомендацій щодо розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, та інших нормативних документів.

Положення визначає:

- порядок розроблення та затвердження освітньо-професійної програми (далі - ОПП);
- процедуру перегляду та оновлення ОПП;
- моніторинг ОПП та освітнього процесу за ОПП.

Метою Положення є системне удосконалення та розвиток культури забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти в Коледжі, забезпечення досягнення встановлених в освітньо-професійній програмі цілей, загальних та спеціальних компетентностей, програмних результатів навчання (далі - ПРН) та відповідності освітньо-професійної програми потребам всіх груп стейкхолдерів.

Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу та оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу.

### **Основні поняття та визначення**

**Освітньо-професійна програма** – єдиний комплекс освітніх компонентів (далі - ОК) (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації.

**Акредитація освітньо-професійної програми** - оцінювання освітньо-професійної програми та освітньої діяльності закладу фахової передвищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості фахової передвищої освіти.

**Атестація** здобувачів фахової передвищої освіти – встановлення відповідності результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти вимогам освітньо-професійної програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту та вирішення питань щодо присвоєння випускникам ступеня фахової передвищої освіти, відповідної кваліфікації та видачі диплома.

**Кваліфікаційна робота** – це форма атестації, що може передбачатись на завершальному етапі здобуття рівня фахової передвищої освіти для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів фахової передвищої освіти та Національної рамки кваліфікацій. Форми кваліфікаційної роботи включають (не обмежуючись зазначеним): дипломну роботу або дипломний проєкт.

**Кваліфікаційний іспит** – це форма атестації, що може передбачатись на завершальному етапі здобуття рівня фахової передвищої освіти для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів фахової передвищої освіти та Національної рамки кваліфікацій.

**Компетентність** – динамічна комбінація знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно соціалізуватися, провадити професійну та/або подальшу навчальну діяльність:

- *інтегральна компетентність* – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні його компетентнісні характеристики щодо результатів навчання та/або професійної діяльності;
- *загальні компетентності* – універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача фахової передвищої освіти в різних галузях та для його особистісного розвитку;
- *спеціальні (фахові, предметні) компетентності* – компетентності, актуальні для предметної області та важливі для успішної професійної та/або подальшої навчальної діяльності за певною спеціальністю.

**Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи** (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

**Національна рамка кваліфікацій** – системний і структурований за результатами навчання опис кваліфікаційних рівнів.

**Навчальний план** (далі - НП) є невід’ємною складовою відповідної ОПП, який визначає перелік та обсяг ОК у кредитах ЄКТС, їх логічну послідовність, форми організації освітнього процесу, види та обсяг навчальних занять, графік навчального процесу, форми поточного і підсумкового контролю, що забезпечують досягнення здобувачем фахової передвищої освіти програмних результатів навчання (ПРН).

**Робоча група** – ініціативна група фахівців, що складається з педагогічних

працівників, які працюють у Коледжі за основним місцем роботи і мають кваліфікацію відповідно до спеціальності.

**Проект ОПП** – попередньо сформована ОПП, яка концептуально відображає мету, специфіку, фокус та сукупність процесів, що забезпечують формування у здобувачів відповідних компетентностей та ПРН, враховує зауваження та рекомендації всіх груп стейкхолдерів та зовнішніх експертів (результатів попередніх акредитацій). Проект ОПП оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу для можливості його обговорення усіма зацікавленими сторонами не пізніше ніж за місяць до його подальшого моніторингу та затвердження.

**Моніторинг ОПП** – система низки заходів, що здійснюються з метою визначення реалістичності, адекватності та досяжності визначених ОПП ПРН, встановлених ОК кредитів ЄКТС, навчального навантаження, а також відповідності ОПП вимогам сьогодення, потребам ринку праці, вимогам галузі, стратегії та місії Коледжу. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітньо-професійних програм проводяться з метою забезпечення належного рівня освітніх послуг та створення сприятливого й ефективного освітнього середовища для здобувачів фахової передвищої освіти.

**Перегляд ОПП** (складова моніторингу ОПП) – щорічні процедури внесення змін в діючу ОПП в результаті проведеного аналізу та обговорення отриманих на оприлюднену ОПП рекомендацій та зауважень всіх груп стейкхолдерів з метою їх оновлення або удосконалення.

**Оновлення ОПП** – процедури, які в результаті проведеного моніторингу ОПП, передбачають внесення змін у відповідні ОК ОПП в частині їх методів навчання, тематики, критеріїв оцінювання, форм поточного та підсумкового контролю.

**Удосконалення ОПП** – процедури, які в результаті проведеного моніторингу ОПП, передбачають суттєві якісні зміни мети та/або фокусу, компетентностей, ПРН, назв ОК, матриць ОПП тощо.

**Програмні результати навчання** – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньо-професійної програми або окремих освітніх компонентів.

**Стейкхолдери** – фізичні та юридичні особи, зацікавлені в реалізації конкретної ОПП, пов'язані з її втіленням/реалізацією та/або можуть впливати на її структуру, зміст та якість.

## 2. ЗМІСТ ТА СТРУКТУРА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

У межах ліцензованої спеціальності Коледж розробляє ОПП та затверджує їх відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Коледжі. Основою для розроблення ОПП є стандарт фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю (за наявності). ОПП розробляється з дотриманням принципів системності, наступності, студентоцентризму, компетентнісного підходу, збалансованості, гнучкості та адаптованості, реалістичності; дотримання відповідності мети, змісту ОПП, методів, форм, засобів, технологій і механізмів реалізації освітнього процесу очікуваним ПРН. ОПП розробляється за участю заінтересованих сторін – здобувачів освіти, випускників, педагогічних працівників, роботодавців тощо.

Освітньо-професійна програма містить:

- вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою;
- зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти;
- перелік освітніх компонентів і логічну послідовність їх виконання;
- вимоги професійних стандартів (за наявності);
- форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у Коледжі;
- перелік компетентностей випускника.

Освітньо-професійна програма складається з наступних частин:

*Титульний аркуш.* На титульному аркуші вказуються: назва ОПП, рівень фахової передвищої освіти, що присуджується; шифр та назва галузі знань, код і найменування спеціальності; назва освітньої кваліфікації, назва професійної кваліфікації (за наявності); затвердження педагогічною радою Коледжу та введення в дію.

*Лист погодження.* Вказується інформація про розгляд та схвалення ОПП відповідною цикловою комісією, методичною радою, про розгляд та затвердження педагогічною радою Коледжу.

*Передмова.* У передмові вказується, на основі якого нормативного документу розроблена ОПП, вказуються прізвища, імена та по-батькові осіб, що входять до складу робочої групи, а також осіб зовнішніх стейкхолдерів, які були додатково залучені до розробки ОПП (рецензентів), посади і назви організацій, де вони працюють.

1. *Опис ОПП* містить найсуттєвішу інформацію про ОПП та її характерні особливості. Він складається з наступних розділів: «Загальна інформація», «Мета освітньо-професійної програми», «Характеристика освітньо-професійної програми», «Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання», «Викладання та оцінювання», «Перелік компетентностей випускника», «Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання», «Ресурсне забезпечення реалізації ОПП», «Академічна мобільність».

Мета ОПП повинна узгоджуватися з місією та стратегією Коледжу.

2. *Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання.* Розділ містить перелік ОК ОПП у вигляді таблиці та їх структурно-логічну схему.

Формування переліку ОК, присвоєння їм певної кількості кредитів ЄКТС та встановлення форм підсумкового контролю здійснюється паралельно з формуванням навчального плану.

Структурно-логічна схема послідовності вивчення компонентів ОПП – схематичне відображення логічної послідовності вивчення навчальних дисциплін та інших компонентів ОПП.

3. *Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти.* У розділі подається інформація про форми атестації у відповідності до вимог стандарту фахової передвищої освіти спеціальності та вимоги до них. Зазначаються документи, які отримує випускник на основі її успішного проходження.

4. *Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.* У розділі зазначається перелік процедур, визначених Коледжем щодо розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОПП.

5. *Вимоги професійних стандартів (за наявності).*

6. *Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам ОПП.* У розділі наводиться двовимірна таблиця, в якій представлено відповідність компетентностей випускника компонентам ОПП. Позначка на перетині означає, що певна компетентність забезпечується певним компонентом.

7. *Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам ОПП.* У розділі наводиться двовимірна таблиця, що містить відповідність результатів навчання освітнім компонентам ОПП. Позначка на перетині означає, що певний результат навчання забезпечується певним компонентом ОПП.

8. *Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей.* У розділі наводиться двовимірна таблиця, яка показує відповідності результатів навчання та компетентностей.

*Перелік нормативних документів.*

*Аркуш обліку змін.*

### **3. ВІДКРИТТЯ (РОЗРОБЛЕННЯ) ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ**

Ініціює відкриття ОПП робоча група на підставі попередньо розглянутої та схваленої на засіданні відповідної циклової комісії умотивованої та обґрунтованої пропозиції, яка визначає суспільну потребу ОПП з урахуванням регіонального та/або галузевого контексту; актуальності запропонованої ОПП, тенденцій розвитку ринку праці; ресурсів Коледжу (наявності відповідної матеріально-технічної бази та кадрового забезпечення). Робоча група розробляє проєкт ОПП, надає електронну версію для оприлюднення на сайті Коледжу для громадського обговорення та отримання рекомендацій та зауважень від всіх зацікавлених сторін. Проєкти ОПП та НП розміщуються на офіційному веб-сайті Коледжу в розділі «Освітньо-професійні програми» (<https://kkht.dp.ua/освітньо-професійні програми/>) не пізніше 1 листопада та впродовж місяця доступні для громадського обговорення всіма зацікавленими сторонами.

Не пізніше 1 березня проводиться засідання відповідних циклових комісій (за потреби, з залученням стейкхолдерів, які надали свої пропозиції), на якому аналізуються та систематизуються отримані пропозиції та/або рекомендації. На основі проведеного обговорення робоча група формує зведену таблицю пропозицій та змін до проєкту ОПП для нового прийому (Додаток 1) і вносить відповідні зміни до проєкту.

Для набуття офіційного статусу і внесення до конкурсної пропозиції на наступний навчальний рік, проєкт ОПП має пройти процедури затвердження та введення в дію.

Після розгляду та затвердження педагогічною радою ОПП оприлюднюються на офіційному веб-сайті Коледжу.

### **4. ПЕРЕГЛЯД ТА ОНОВЛЕННЯ ДІЮЧИХ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ**

Не пізніше 1 березня зауваження, пропозиції і рекомендації стосовно змістовного наповнення розміщених на сайті діючих ОПП надсилаються на електронну пошту робочої групи розробників (зазначену в проєкті); обговорюються на засіданнях відповідної циклової комісії (з відповідною фіксацією змісту та висновків щодо обговорення в протоколах циклової комісії).

Якщо пропозиції та рекомендації стосуються змісту та доцільності певних ОК, які забезпечуються не фаховою (за даною ОПП) цикловою комісією, представники останніх мають бути запрошені на засідання фахової циклової комісії для обговорення доцільності та обґрунтованості внесення змін до ОПП. Окремі спірні питання стосовно обсягів та наповненості ОК можуть виноситися на розгляд методичної ради для остаточного врегулювання/корегування ОПП.

На основі проведеного обговорення робоча група формує зведену таблицю пропозицій та змін до ОПП (Додаток 2).

Якщо запропоновані зміни не стосуються якісних змін ОПП, вона вважається оновленою (зі змінами) та подається разом з НП на затвердження педагогічній раді.

Якщо запропоновані зміни передбачають суттєві якісні зміни та/або фокусу, компетентностей, ПРН, назв ОК, матриць ОПП тощо, зведена таблиця пропозицій та змін до ОПП (Додаток 2) разом з удосконаленою ОПП і відповідним НП подаються на розгляд методичної ради для проведення відповідного моніторингу ОПП.

Протягом навчального року проводяться опитування здобувачів стосовно якості ОПП, рівня задоволеності якістю навчання. Форма анкети для опитування здобувачів розміщена на веб-сайті Коледжу. Викладач може провести опитування за власною анкетною. Результати опитувань обговорюються на засіданнях циклових комісій. За організацію проведення анкетування здобувачів освіти відповідають завідувачі відділень та голови циклових комісій.

Взаємодія з іншими стейкхолдерами здійснюється шляхом організації зустрічей, конференцій, круглих столів, спільних засідань, а також опитувань роботодавців, випускників та інших зацікавлених осіб. Форма анкети для онлайн-опитування розміщена на веб-сайті Коледжу. За організацію проведення анкетування зі стейкхолдерами відповідають голови циклових комісій і члени робочих груп ОПП.

Результати опитувань оприлюднюються на веб-сайті Коледжу.

На засіданні відповідних циклових комісій обговорюються зміни, які за результатами отриманих пропозицій, анкетування, аналізу підсумків семестру, підвищення педагогічної кваліфікації викладачів, пропонуються до внесення в ОПП та/або окремі ОК.

Після перегляду, розгляду та затвердження педагогічною радою оновлені ОПП (зі змінами) оприлюднюються на офіційному веб-сайті Коледжу.

## **5. МОНІТОРИНГ ЗДІЙСНЕННЯ ЯКІСНОГО ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ЗА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЮ ПРОГРАМОЮ**

Метою моніторингу є підвищення якості навчального процесу, вдосконалення ОПП загалом та окремих їх ОК відповідно до вимог ринку праці, загальнодержавних та міжнародних тенденцій реформування фахової передвищої освіти, сприяння якості освітнього процесу та підвищення конкурентоспроможності випускників Коледжу.

Моніторинг здійснення якісного освітнього процесу за ОПП передбачає:

- аналіз наявності необхідних ресурсів для організації якісного освітнього процесу за кожною освітньо-професійною програмою, у тому числі самостійної роботи здобувачів освіти; аналіз відповідності ресурсного забезпечення ліцензійним та акредитаційним умовам;
- дослідження відповідності освітньо-професійних програм, змісту та організації навчання, ресурсного забезпечення, його результатів потребам здобувачів освіти;
- налагодження зворотного зв'язку з випускниками, відслідковування процесу їх працевлаштування за фахом та траєкторій кар'єрного зростання, отримання від випускників рекомендацій щодо покращення освітньо-професійних програм та викладання окремих навчальних дисциплін;
- налагодження й підтримку взаємодії з підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями), представниками бізнесу та місцевої влади з питань оцінки кваліфікації та компетенцій випускників Коледжу, отримання від них рекомендацій щодо оновлення змісту освітньо-професійних програм, методів навчання, організації практичної підготовки;
- здійснення постійного вивчення динаміки попиту на відповідних фахівців на ринку праці регіону, надання пропозицій щодо запровадження нових освітньо-професійних програм;
- опитування здобувачів освіти, випускників, представників громади щодо необхідних професійних компетенцій, змісту освітньо-професійних програм та організації освітнього процесу, затребуваних спеціальностей на ринку праці регіону;
- узагальнення результатів оцінки якості освітніх послуг Коледжу (в цілому та за кожною освітньо-професійною програмою зокрема), виявлення проблем у забезпеченні якості освіти та розробка пропозицій щодо їх усунення; подання відповідної інформації на розгляд педагогічної ради та оприлюднення її на офіційному сайті;
- контроль за реалізацією рекомендацій щодо покращення якості освітньо-професійних програм у Коледжі.

Моніторинг здійснюється:

фаховими цикловими комісіями: в частині публічного обговорення змісту ОПП (проекту ОПП) з усіма групами стейкхолдерів; забезпечення відповідності ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності та затвердженого Стандарту спеціальності;

методичною радою: в частині відповідності змісту ОПП заявленим компетентностям та ПРН; забезпечення відповідного кадрового складу, матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності та якості освітнього середовища;

педагогічною радою Коледжу: в частині дотримання та покращення політик та процедур здійснення освітнього процесу.

## **6. ЗАКРИТТЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

ОПП може бути виключена з переліку ОПП, що реалізуються в Коледжі, з ініціативи:

- директора, заступника директора з навчально-методичної роботи, заступника директора з навчально-виробничої роботи за результатами вступної кампанії в разі відсутності набору вступників на ОПП упродовж 2 років після закінчення навчання останнього курсу за ОПП;
- за поданням методичної ради, якщо в результаті будь-якої з процедур внутрішнього або зовнішнього оцінювання якості ОПП отримано висновки про низьку якість реалізованої ОПП (невідповідність стандарту, кадрового та матеріально-технічного забезпечення, відсутність практичної підготовки та активної співпраці з усіма групами стейкхолдерів, недостатній рівень опанування програмних результатів навчання більшістю здобувачів освіти, результати моніторингу ринку праці, якими виявлено невідповідність ОПП його потребам);
- відділення в разі обґрунтованої відмови від її реалізації.

Рішення про виключення ОПП з числа таких, що реалізуються Коледжем, приймає педагогічна рада.

## **7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Положення розглядається та затверджується рішенням Педагогічної ради Коледжу та вводиться в дію наказом директора.

7.2. У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Положення,

відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.

7.3. Зміни та доповнення до Положення приймаються в тому самому порядку, що і саме Положення.

7.4. Контроль за виконанням вимог Положення несуть посадові особи Коледжу, відповідно до їх функціональних обов'язків.

Заступник директора з навчально-методичної роботи

\_\_\_\_\_ Кристина ЯКУШКІНА

Методист \_\_\_\_\_ Олена ГРИГОР'ЄВА-КОДИНЕЦЬ

Методист \_\_\_\_\_ Світлана СВИРИДОВА

Методист \_\_\_\_\_ Олена МАТОЩЕНКО

## Зведена таблиця пропозицій та змін

до проєкту ОПП \_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_ року прийому  
спеціальність (шифр та назва) \_\_\_\_\_

Позиція в проєкті ОПП	Пропозиції стейкхолдерів, які були внесені до проєкту ОПП після оприлюднення		
	нова редакція позиції в проєкті ОПП (зі змінами)	ким внесена/зміст пропозиції	враховано/відхилено (обґрунтування)

Керівник робочої групи розробників ОПП \_\_\_\_\_

Ім'я ПРІЗВИЩЕ \_\_\_\_\_

Додаток до протоколу засідання циклової комісії \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_р. № \_\_\_\_\_

## Зведена таблиця пропозицій та змін

до ОПП \_\_\_\_\_ року прийому  
 спеціальність (шифр та назва) \_\_\_\_\_

Позиція в діючій ОПП	Пропозиції стейкхолдерів, які були внесені до проекту ОПП після оприлюднення		
	нова редакція позиції в ОПП	ким внесена/зміст пропозиції	враховано/відхилено (обґрунтування)

Керівник робочої групи розробників ОПП \_\_\_\_\_

Ім'я ПРІЗВИЩЕ \_\_\_\_\_

Додаток до протоколу засідання циклової комісії \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_р. № \_\_\_\_\_