世新大學性別研究所專業實務報告規範及格式

108學年度第**2**學期第**1**次所課程會議**(109.03.26)**通過
114學年度第**1**學期第**1**次所課程會議

一、專業實務報告之認定
專業實務報告是指針對性別研究相關實務工作並且與在本所已修習的課程連結，透過案例分析、訓練教案、深入訪談等形式，以有結構地安排章節、清晰且合理的論述、參考相關的文獻與能對於實務上提出具體貢獻的深入報告。專業實務報告或學術論文之歸屬，由指導教授認定之。

二、研究主題範圍
舉凡與性別研究/實踐相關且立基於已修習之本所課程的相關實務工作，且經指導教授同意，即可成為專業實務報告的研究主題。

三、編輯格式
專業實務報告之編輯格式，如同學術論文，包括實務報告之中英文封面、謝誌、中英文摘要、圖表及內文目次、本文、參考文獻及附錄。專業實務報告之邊界、行距、字型、字體大小、圖表編號及名稱、註腳及參考文獻等格式，均與學術論文相同。請參閱學術論文寫作格式及範例。

四、專業實務報告之章節內容與架構
依教育部規定，專業實務報告內容上應包括專業實務成果理念與個案描述、學理基礎、方法技巧詮釋及分析、成果貢獻及其他衍生性成就。在架構上，則是以研究問題、相關文獻、解決方案、行動評估、結論等五個部分為基礎(確切名稱可以自行調整)。若有其它形式，需由指導教授送請本系碩士學務委員會核定。

五、學術要求
專業實務報告在口試時，程序上亦按照一般規定。但是對於專業實務報告的評分標準，主要在於是否對於實務上有貢獻、與已修習課程的相關性，以及論述是否有結構且合理。

實務論文各章節參考:

論文架構	內容
謝誌	
摘要	**簡要說明研究背景、個案與問題簡介、分析方法與問題解決設計、分析結果或解決策略設計、結論、討論及建議等，以一頁為原則, 最多不超過二頁;並提供3-5個中文關鍵詞, 以供讀者查檢論文之用。**
Abstract	**英文摘要撰寫原則同上。**
目次	
表次	
圖次	
第一章 導論	**可分成問題背景、問題原因與影響、研究目的與價值說明。**
第二章 問題/個案分析	**說明問題調查方法、分析方法。**
第三章 研究設計與檢討	**問題描述、原因分析、影響評估。**
第四章 解決方案與討論	**可分為解決方案擬定、執行設計、成果評估。**
第五章 結論與建議	**歸納問題, 具體說明解決方法、實務建議, 以及研究限制, 未來可能發展方向**
參考文獻	**待解決問題的說明與其相關背景知識、待解決問題之相關原因的分析、待解決問題之可能影響的評估。 參考本所論文格式。**

*各章節範例僅供參考, 撰寫大綱請與指導教授討論後確認

六、專業實務報告或實務論文之申請

欲申請以專業實務報告或實務論文取代碩士學術論文者, 須先將申請表連同論文／報告之前三章(包括導論、問題/個案分析及研究設計)提報本所所務會議審查。

本頁無需繳交

※※履行個人資料保護法告知義務※※

世新大學為在下列2~4事項範圍內蒐集、處理、利用您的個人資料，依據個人資料保護法第八條第一項之規定，向您告知下列事項，請您詳閱並表示同意。

1.蒐集單位：性別研究所。
2.蒐集目的：執行同學申請以專業實務報告替代論文研究業務(一○九教育或訓練行政)。
3.個人資料之類別：姓名、學號、著作……等。
4.個人資料利用之期間：前述特定目的持續期間(利用及保存期限為學生畢業後1年)。
個人資料利用之地區：不限。
個人資料利用之對象：辦理前述特定目的業務相關之當事人、第三人或機關。
個人資料利用之方式：書面、電子及其他適當方式。
5.您可依據個人資料保護法第三條規定，就本校保有您之個人資料，行使以下權利：(1)查詢或請求閱覽。(2)請求製給複製本。(3)請求補充或更正。(4)請求停止蒐集、處理或利用。(5)請求刪除。若您欲行使上述權利，請聯繫02-2236-8225*83612性別所秘書。
6.若您拒絕向本校提供個人資料，或向本校提供錯誤、過時，或不完整的個人資料，本校將無法為您辦理前述特定目的之業務。若因而導致您的權益受損，本校不負任何法律責任。

當您填寫並送出以下表格，即代表您（及法定代理人）同意蒐集單位得在上述2~4事項範圍內蒐集、處理、利用您的個人資料，而有書面同意之效果。

世新大學性別研究所研究生
以「專業實務報告」代替碩士學位論文審查申請表

■ 研究生 _____(學號:_____)申請以【技術報告或實務論文】代替碩士學位論文送交本所所務會議審查。

研究生簽名:_____ 申請日期:___ 年 ___ 月 ___ 日

■ 本人同意所指導研究生 _____於修畢系上所規定之學分數後，以【技術報告或實務論文】代替碩士學位論文送交本所所務會議審查。

指導教授簽名:_____ 日期:____年____月____日

委員會審核	□同 意 □不同意 審核意見:	系所簽章	

註一:此申請表完成後，連同前三章(包括導論、問題/個案分析及研究設計與檢討)送交性別所辦公室，提報本所所務會議審查。