

РЖИЩІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ БУДІВНИЦТВА ТА ЕКОНОМІКИ



СИЛАБУС навчальної дисципліни «ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ ТА ТЕХНОЛОГІЇ НА ПІДПРИЄМСТВІ»

Спеціальність 051 Економіка
Галузь знань 05 Соціальні і поведінкові науки

Освітньо-професійна програма	Економіка підприємства
Рівень освіти	Фахова передвища
Освітньо- професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Статус навчальної дисципліни	Професійної та практичної підготовки
Семестр	V (п'ятий)
Обсяг дисципліни (кредити ЄКТС/загальна кількість годин)	5,4 кредити ЄКТС/ 162 годин
Мова викладання	Українська
Що буде вивчатися (предмет навчання)	<p><i>Предмет:</i> економічна інформація в складних економіко-організаційних та виробничих системах.</p> <p>Із урахуванням рівня матеріальної бази навчального закладу дисципліна може вивчатися на основі будь-якого програмного забезпечення, що сприяє отриманню практичних знань з основ створення та функціонування комп'ютерних інформаційних систем і технологій в управлінні підприємствами.</p>
Чому це цікаво/потрібно вивчати (мета)	Курс спрямований на формування системи теоретичних і практичних знань з основ створення та функціонування комп'ютерних інформаційних систем і технологій в управлінні підприємствами, їх використання в управлінні соціально-економічними системами.
Як можна користуватися набутими знаннями і вміннями (компетентності)	<p>Компетентності, що набуває студент в результаті вивчення дисципліни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Здатність розв'язувати задачі дослідницького та інноваційного характеру у сфері інформаційних систем та технологій. • Здатність розробляти та застосувати ІСТ, необхідні для розв'язання стратегічних і поточних задач. • Здатність формулювати вимоги до етапів життєвого циклу сервіс-орієнтованих інформаційних систем.

	<ul style="list-style-type: none"> • Здатність розробляти математичні, інформаційні та комп'ютерні моделі об'єктів і процесів інформатизації. • Здатність використовувати сучасні технології аналізу даних для оптимізації процесів в інформаційних системах.
<p>Чому можна навчитися (результати навчання)</p>	<p>У результаті вивчення курсу студент повинен знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основні поняття інформаційних систем і технологій в управлінні підприємствами; • засоби формалізованого опису економічної інформації; • сучасні підходи до розробки і впровадження інформаційних технологій; • засоби створення і забезпечення автоматизованих інформаційних технологій; <p>уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> • професійно використовувати комп'ютерні технології під час вирішення проблем автоматизації планових, аналітичних робіт на підприємствах різних форм господарювання; • використовувати комп'ютерні програми загального і професійного призначення для автоматизації управління підприємством; • ухвалювати обгрунтовані управлінські рішення на підставі аналізу господарської діяльності підприємства.
<p>Навчальна логістика</p>	<p style="text-align: center;">Зміст дисципліни:</p> <p>Теми аудиторних занять:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Інформаційні системи і технології, їх роль в управлінні економікою ❖ Економічна інформація і засоби її формалізованого опису ❖ Організація позамашинної інформаційної бази ❖ Організація машинної інформаційної бази ❖ Створення комп'ютерних технологій ❖ Режим роботи ЕОМ ❖ Створення і функціонування інформаційних систем ❖ Еволюція моделей управління підприємствами в інформаційних системах ❖ Автоматизація управління проектами на підприємствах ❖ Автоматизація процесів бізнес-планування інвестиційних проектів і стратегічного оцінювання бізнесу ❖ Автоматизація процесів підтримки прийняття рішень на підприємствах ❖ Інтегровані інформаційні системи управління підприємством

Теми практичних занять:


- ❖ Створення і використання класифікаторів економічної інформації. Побудова кодів економічних об'єктів.
- ❖ Проектування первинних документів. Створення і обробка документів засобами MS Word.
- ❖ Побудова економічної моделі даних засобами СУБД MS Access, створення таблиць, запитів, форм, звітів, здійснення пошуку інформації в базі даних.
- ❖ Організація обробки інформації на базі моделей "клієнт-сервер", "файл-сервер". Розробка та встановлення розподіленої інформаційної бази.
- ❖ Розрахунок показників економічної ефективності АІС засобами MS Excel.
- ❖ Інформаційна технологія розрахунку заробітної плати з використанням MS Excel.
- ❖ Використання мережних технологій для ділового спілкування та пошуку комерційної інформації.
- ❖ Інформаційна технологія розв'язку задач планування діяльності підприємства з використанням MS Excel.
- ❖ Інформаційна технологія розв'язку задач маркетингової діяльності підприємства з використанням MS Excel.
- ❖ Інформаційна технологія розв'язку задач комерційної діяльності підприємства з використанням MS Access.
- ❖ Знайомство з основним вікном MS Project. Створення нового проекту. Настроювання базового календаря проекту.
- ❖ Введення задач проекту. Видалення задачі. Переміщення задачі. Вставка задачі.
- ❖ Створення задач, що повторюються. Визначення тривалості задачі. Додавання підсумкової задачі проекту.
- ❖ Розробка бізнес-плану засобами Project Expert. Друкування стандартного звіту. Формування графіка окупності проекту. Аналіз отриманої звітності.
- ❖ Підтримка прийняття рішень засобами MS Excel у проблемах керування фінансами та бізнесом.
- ❖ Робота з системою підтримки прийняття рішень Visual IFPS/Plus.
- ❖ Підготовка системи 1С:Підприємство до роботи. Установка параметрів.
- ❖ Сервісні можливості системи 1С:Підприємство. Робота з довідниками.
- ❖ Робота з журналами документів.
- ❖ Нарахування амортизації. Робота зі звітами.

Види занять: лекції, практичні, семінарські

Методи навчання: розповідь, бесіда, пояснення, лекція,

	лекція-огляд, практична роботи Форми навчання: денна, дистанційна
Семестровий контроль, екзаменаційна методика	Екзамен, тестування
Пререквізити	Знання з дисципліни “Інформатика і комп’ютерна техніка”, “Інформаційна діяльність підприємства”, “Захист інформації на підприємстві”, “Нормативна база інформаційної діяльності підприємства”.
Постреквізити	Стратегічне планування діяльності підприємства, Електронна комерція, Управління аграрним підприємством: менеджмент, маркетинг
Рекомендовані навчально-методичні матеріали для вивчення навчальної дисципліни	<p style="text-align: center;">РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про інформацію: Закон України від 02.10.92 №2567 // Відомості ВР України. – 1992. – № 48. 2. Про захист інформації в автоматизованих системах: Закон України від 05.07.94 № 80 //Відомості ВР України. – 1994. – № 31. 3. ДСТУ ISO/IEC 2382-17:2005 Інформаційні технології. Словник термінів. – Ч. 17. Бази даних (ISO/IEC 2382-17:1999, IDT). 4. Інформаційні системи і технології в економіці: посіб. / За ред. В.С. Пономаренка. – К.: ВЦ “Академія”, 2002. 5. Кравченко В. Г. Проектування автоматизованих інформаційних систем: навч. посіб. – К.: КНЕУ, 2008. – 360 с. 6. Охріменко В.М., Воронкова Т.Б. Інформаційні системи і технології на підприємствах: конспект лекцій. – Х.: ХНАМГ, 2006. – 185 с. 7. Плєскач В.Л., Затонацька Т.Г. Інформаційні системи і технології на підприємствах: підр. – К., 2011. – 718 с.
Матеріально-технічне забезпечення	Персональний комп’ютер (ноутбук), проектор, мультимедійне обладнання, смартфон, методичні вказівки, відеоінструкції, презентації.
Семестровий контроль, критерії оцінювання	<p>Форма семестрового контролю – екзамен.</p> <p>Контроль знань і умінь студентів з дисципліни здійснюється згідно з системою організації навчального процесу. Формою підсумкового контролю є екзамен.</p> <p>Для підсумкової діагностики успішності навчання використовуються тестовий, усний та модульний контроль. Також поточний контроль здійснюється під час виконання практичних робіт, індивідуальних завдань, написання рефератів), контроль за засвоєнням певної теми.</p> <p style="text-align: center;">Критерії оцінювання навчальних досягнень студентів</p>

	<p>Результати засвоєння знань при поточному контролі оцінюють за 4-ти бальною шкалою. Загальна кількість балів при підсумковому контролі є середнім арифметичним значенням із суми балів, отриманих студентом протягом семестру.</p> <p>5 - балів Відповідь правильна, повна, логічна, містить аналіз, систематизацію, узагальнення, використані міжпредметні зв'язки, правильно й усвідомлено використані всі види довідкової документації, містить аргументовані висновки. При виконанні письмової відповіді робота виконана охайно, без виправлень та граматичних і стилістичних помилок або з невеликою їх кількістю, правильною технологічною мовою.</p> <p>4 - бали Відповідь в цілому правильна, достатньо повна, логічна, правильною мовою, усвідомлене використання довідкової документації. Допущені несуттєві помилки та неточності у викладенні матеріалу. В роботі допускаються виправлення, невелика кількість граматичних та стилістичних помилок.</p> <p>3 - бали Відповідь частково правильна, містить неточності, не достатньо обґрунтована, недостатньо усвідомлене використання окремих видів довідкової документації. Допущені помилки та неточності у викладенні матеріалу. В роботі допущені виправлення, граматичні та стилістичні помилки.</p> <p>2 - бали Відповідь містить значну кількість суттєвих помилок, не обґрунтована. В роботі допущені виправлення, граматичні та стилістичні помилки.</p>
<p>Політика навчальної дисципліни</p>	<p>1. Політика про академічну доброчесність:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● дотримання норм Конституції України та чинного законодавства України; ● дотримання загальноновизнаних етичних норм поведінки; ● самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю; ● досягати визначених для відповідного рівня освіти результатів навчання; ● повагу до педагогічних, науково-педагогічних працівників та інших співробітників коледжу; ● нести відповідальність за порушення академічної доброчесності; ● поважати честь і гідність інших осіб, навіть, якщо їх погляди відрізняються від Ваших. <p>2. Комунікаційна політика</p> <p>Здобувачі фахової передвищоїт освіти повинні мати активовану електронну пошту. Усі письмові запитання до</p>

	<p>викладачів стосовно курсу мають надсилатися на особисту електронну пошту викладача.</p> <p>3. Політика щодо оскарження оцінювання Якщо здобувач фахової освіти не згоден з оцінюванням його знань він може опротестувати виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.</p> <p>4. Відвідування занять Для здобувачів фахової передвищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в міських заходах та заходах коледжу, академічна мобільність, які необхідно підтверджувати документами. Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач фахової передвищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту. За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням з керівником курсу</p> <p>5. Додаткові бали. Студенти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть написати та опублікувати наукові статті, тези з тематики курсу, готувати власні інформаційні матеріали.</p>
<p>Викладач(і)</p>	<p>Наталія Коба</p>  <p>Посада: викладач Кваліфікаційна категорія: "спеціаліст вищої категорії" Педагогічне звання: викладач-методист Портфоліо викладача: посилання на портфоліо E-mail: kno090182@gmail.com</p>
<p>Лінк на дисципліну</p>	<p>Лінк на дисципліну</p>

**Заступник директора
з навчальної роботи**

Марія ПРОДАЙ

Розробник

Наталія КОБА

