



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ  
ระหว่าง  
มหาวิทยาลัยศิลปากร  
กับ

.....  
**(ชื่อสถาบันการศึกษา/มหาวิทยาลัยในประเทศไทย)**

**กรณีผู้ลงนาม คือ อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากรให้ใช้ข้อความต่อไปนี้**

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ ..... (ระบุ  
สถานที่ลงนาม) เมื่อวันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ... (ระบุวัน/เดือน/ปีที่ลงนาม) ระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากร สำนัก  
งานตั้งอยู่เลขที่ 22 หมู่ที่ 7 ถนนบรมราชชนนี แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร 10170 โดย  
..... (ระบุชื่อผู้บริหารสูงสุดของมหาวิทยาลัยศิลปากร ณ ขณะนั้น)  
ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร กับ ..... (ระบุชื่อสถาบันการศึกษา/  
มหาวิทยาลัยคู่ความร่วมมือ) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ .... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ  
..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... (ระบุที่อยู่  
ของสถาบันการศึกษา/มหาวิทยาลัยคู่ความร่วมมือ) โดย .....  
ตำแหน่ง ..... (ระบุชื่อและตำแหน่งผู้บริหารของสถาบันการศึกษา/มหาวิทยาลัย  
คู่ความร่วมมือที่เป็นผู้ลงนาม)

**กรณีผู้ลงนาม คือ บุคคลอื่นที่ได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีให้ใช้ข้อความต่อไปนี้**

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ ..... (ระบุ  
สถานที่ลงนาม) เมื่อวันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ... (ระบุวัน/เดือน/ปีที่ลงนาม) ระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากร สำนัก  
งานตั้งอยู่เลขที่ 22 หมู่ที่ 7 ถนนบรมราชชนนี แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร 10170 โดย  
..... (ระบุชื่อผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีให้มีสิทธิลงนามใน  
ข้อตกลง) ตำแหน่ง ..... (ตำแหน่งของผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ) รายละเอียด  
ปรากฏตามหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ... (ระบุวัน/เดือน/ปีที่ยื่นหนังสือมอบอำนาจ) กับ

..... (ระบุชื่อสถาบันการศึกษา/มหาวิทยาลัยคู่ความร่วมมือ) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ .....  
หมู่ที่ ... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์

..... (ระบุที่อยู่ของสถาบันการศึกษา/มหาวิทยาลัยคู่ความร่วมมือ) โดย  
..... ตำแหน่ง ..... รายละเอียดปรากฏตามหนังสือ

มอบอำนาจ ลงวันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ... (ระบุชื่อและตำแหน่งผู้บริหารของสถาบันการศึกษา/มหาวิทยาลัย  
คู่ความร่วมมือที่เป็นผู้รับมอบอำนาจลงนาม)

ทั้งสองฝ่ายตกลงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการโดยมีรายละเอียดในหลักการ ดัง  
ต่อไปนี้

**ข้อ 1 หลักการเหตุผล (สามารถเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเจตนารมณ์/หลักการและ  
เหตุผล เพื่อให้สอดคล้องกับการทำ MOU ได้)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**ตัวอย่าง**

หน่วยงานทั้งสองฝ่ายได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพ  
ทางวิชาการ ทั้งเนื้อหาและกิจกรรมทางด้าน การอนุรักษ์สถาปัตยกรรมและองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นการ  
มีส่วนร่วมของอาจารย์และนักศึกษาในการจัดทำโครงการวิชาการรูปแบบต่าง ๆ ร่วมกัน ทั้งด้านการเรียน  
การสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การออกแบบเชิงปฏิบัติการ การทัศนศึกษา การอบรมสัมมนา การ  
ประชุมทางวิชาการ การพัฒนาบุคลากรและนักศึกษา การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการประกันคุณภาพ  
การศึกษา ด้วยเจตนารมณ์ที่สอดคล้องกัน จึงเห็นชอบร่วมกันที่จะจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทาง  
วิชาการฉบับนี้ให้เกิดขึ้น

**ข้อ 2 วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ (สามารถเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้อง  
กับการทำ MOU ได้)**

2.1 .....  
.....  
2.2 .....  
.....

2.3 .....  
.....  
2.4 .....  
.....  
2.5 .....  
.....

**ตัวอย่าง**

2.1 เพื่อสร้างเครือข่ายทางวิชาการ ด้านสถาปัตยกรรมและการออกแบบ และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง (ระดับด้านอื่น ๆ หากมี)

2.2 เพื่อให้เกิดความร่วมมือและการพัฒนาคุณภาพทางวิชาการ อันจะนำไปสู่การยกระดับมาตรฐานการศึกษาด้านสถาปัตยกรรมและการออกแบบ ให้สอดคล้องกับวิชาชีพ และความเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน

2.3 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ และการทำงานในระบบทีมของอาจารย์ และนักศึกษาทั้งสองฝ่าย

2.4 เพื่อดำเนินกิจกรรมร่วมกัน ทั้งด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การออกแบบเชิงปฏิบัติการ การทัศนศึกษา การอบรมสัมมนา การประชุมทางวิชาการ การพัฒนาบุคลากรและนักศึกษา การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการประกันคุณภาพการศึกษา

**ข้อ 3 ขอบเขตความร่วมมือ**

ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันดำเนินกิจกรรมทางด้านวิชาการเพื่อให้เป็นไปตามหลักการ เหตุผลและวัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ดังนี้

- 3.1 ร่วมมือกันในการแลกเปลี่ยนบุคลากร
- 3.2 ร่วมมือกันในการแลกเปลี่ยนนักศึกษา
- 3.3 สนับสนุนการจัดโครงการวิจัย การสัมมนา และการประชุมร่วมกัน
- 3.4 ร่วมมือกันในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ
- 3.5 ร่วมมือกันในการดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

ทั้งนี้ การดำเนินการตามขอบเขตความร่วมมือตามข้อ 3.1 – 3.5 นั้น ทั้งสองฝ่ายจะได้ กำหนดรายละเอียดและข้อตกลงเป็นหนังสือเพื่อจัดทำโครงการย่อยเป็นรายโครงการไป

**ข้อ 4 ผู้ประสานงาน**

ทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะแต่งตั้งผู้ประสานงานหลักของแต่ละฝ่าย เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ ฝ่ายละ 1 (หนึ่ง) คน ดังนี้

4.1 ฝ่ายของมหาวิทยาลัยศิลปากร คือ ..... (ระบุชื่อผู้ประสานงาน) สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

4.2 ฝ่ายของ ..... คือ ..... ตำแหน่ง ..... (ระบุชื่อสถาบันการศึกษา/มหาวิทยาลัยคู่ความร่วมมือ, ชื่อนามสกุล พร้อมตำแหน่งทางวิชาการ และตำแหน่งบริหารของผู้ประสานงานของคู่ความร่วมมือ หากมี)

### ข้อ 5 งบประมาณ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ไม่มีผลในการสร้างพันธะทางการเงินและการจัดสรรงบประมาณต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งทั้งสิ้น

### ข้อ 6 ระยะเวลาของความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้มีกำหนดระยะเวลา ... (x) ปี (ระบุจำนวนปีในวงเล็บเป็นตัวอักษร) นับตั้งแต่วันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ... ถึงวันที่ ... เดือน ... พ.ศ. ... (ระบุวันที่เดือน พ.ศ. ที่เริ่มต้นความร่วมมือ) และอาจขยายเวลาออกไปได้หากทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์ขยายระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ออกไปอีก ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ... (x) วัน (ระบุจำนวนวันในวงเล็บเป็นตัวอักษร) ก่อนบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้สิ้นสุดลง และเมื่อได้รับความเห็นชอบร่วมกันแล้ว ให้จัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงฉบับแก้ไขเพิ่มเติมแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้

### ข้อ 7 การปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติม

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้อาจปรับเปลี่ยนหรือแก้ไขด้วยความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย ซึ่งทั้งสองฝ่ายสามารถพิจารณาและตกลงร่วมกันที่จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมได้ โดยจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับแก้ไขเพิ่มเติมแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้

### ข้อ 8 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา (ถ้ามี)

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูลหรือสิ่งอื่นใดที่เป็นของฝ่ายใด และฝ่ายนั้นได้นำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น

สำหรับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูลหรือสิ่งอื่นใดที่ได้สร้างสรรค์ขึ้นจากการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว ให้เป็นไปตามข้อตกลงของทั้งสองฝ่ายในแต่ละโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้เป็นรายกรณีไป

### ข้อ 9 การยกเลิกความร่วมมือ

9.1 ทั้งสองฝ่ายตกลงกันเป็นหนังสือเพื่อยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

9.2 หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ 6 ให้สามารถกระทำได้ โดยแจ้งความประสงค์ดังกล่าวให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ... (x) วัน *(ระบุจำนวนวันในวงเล็บเป็นตัวอักษร)*

กรณีที่บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้สิ้นสุดลง ให้แต่ละฝ่ายยังคงต้องรับผิดชอบการดำเนินโครงการย่อยภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ ทั้งที่ได้ทำไปแล้ว และที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานจนกว่าการดำเนินงานโครงการนั้น ๆ จะแล้วเสร็จ เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงเป็นหนังสือกันเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ แต่ละฝ่ายมีสิทธิที่จะดำเนินงานโครงการนั้นต่อไปเองหรือร่วมมือกับบุคคลอื่นในการดำเนินงานต่อไปก็ได้ โดยอาศัยข้อมูลที่มีอยู่ในส่วนของตน แต่จะต้องไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของอีกฝ่ายหนึ่ง

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้จัดทำขึ้นเป็นจำนวน 2 (สอง) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐาน และต่างเก็บไว้ฝ่ายละ 1 (หนึ่ง) ฉบับ

มหาวิทยาลัยศิลปากร

มหาวิทยาลัย .....

ลงชื่อ .....

ลงชื่อ .....

*(ชื่อ-นามสกุลผู้ลงนามหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ)*

*(ชื่อ-นามสกุลผู้ลงนาม)*

*(ตำแหน่งผู้ลงนาม)*

*(ตำแหน่งผู้ลงนาม)*

**ส่วนการของลงนามของพยาน (ถ้ามี)**

ลงชื่อ .....

(.....)

ชื่อ-นามสกุลผู้ลงนาม

.....

ตำแหน่งผู้ลงนาม

.....

ชื่อคณะวิชา

พยาน

ลงชื่อ .....

(.....)

ชื่อ-นามสกุลผู้ลงนาม

.....

ตำแหน่งผู้ลงนาม

พยาน