

MẪU KHẢO SÁT CẮT GIẢM THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI ĐHQGHN

- 1. Họ tên của Thầy/Cô/Anh/Chị:
- 2. Đơn vị công tác:
- 3. Vị trí công tác, chức vụ (nếu có):
- 4. Điện thoại liên hệ:
- 5. Thông tin khảo sát về thủ tục hành chính:

STT	Tên thủ tục	Khó khăn, vướng mắc	Một số kiến nghị			Ý kiến góp ý cụ thể (nếu có)
			Giảm thời gian	Giảm thành phần hồ sơ	Triển khai trực tuyến	
1	Thủ tục A					
2	Thủ tục B					

- 6. Kiến nghị, trao đổi, đề xuất
 - 6.1. Trao đổi, đề xuất đơn giản hóa đối với thủ tục trong danh mục

.....

.....

- 6.2. Trao đổi, đề xuất khác ngoài các thủ tục trong danh mục:

.....

.....