



Anexo 1
PROYECTO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA UNSaDA 2026

Carátula

1. NOMBRE DEL PROYECTO:

1.1 Director(a) del Proyecto:

1.2 Integrantes [incluido Director(a)]:

Apellido y nombre	DNI	Cargo	Carrera
Director(a):			
Codirector(a):			

2. RESUMEN TÉCNICO

2.1 Resumen (no más de 150 palabras):

La información que detallo en esta solicitud es exacta y tiene carácter de DELARACION JURADA

Fecha:

Firma del Director



Anexo 2

PROYECTO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA UNSAdA 2026

Formulario proyecto de extensión

1.- Denominación o título del proyecto:

2.- Equipo de trabajo:

Apellido y nombre	DNI	Cargo	Carrera
Director(a):			
Co director(a):			

(Agregar más líneas de corresponder)

3.- Eje temático:

4.- Ítem ODS con el que se identifica el proyecto:

5.- Unidad(es) académica(s) que intervienen:

6.- Descripción y fundamentación (1.500 caracteres sin espacios):

7.- Problemática a atender (1.500 caracteres sin espacios):

8.- Bibliografía (Recomendado):

9.- Antecedentes (1.000 caracteres sin espacios):

10.- Objetivos

General (200 caracteres sin espacios):

Específicos (400 caracteres sin espacios):

11.- Beneficiarios/Destinatarios (200 caracteres sin espacios):

12.- Actividades (1.000 caracteres sin espacios):

13.- Cronograma de actividades:



14.- Organización(es) co-participe(s):

15.- Resultados esperados (1.000 caracteres sin espacios):

16.- Presupuesto

	Rubro	UNSAAdA	%	Contraparte
Formación de RR.HH.				
Fortalecimiento de actividades en Extensión				
Infraestructura y equipamiento				
Gastos no financiados				

Monto total del proyecto *(incluye contrapartes):*

Fecha:

Firma Director(a)

La información que detallo en esta solicitud es exacta y tiene carácter de DECLARACIÓN JURADA.



Anexo 3

PROYECTO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA UNSAdA 2026

Formulario de Vinculación comunitaria

En todos los casos las entidades, instituciones y/u organizaciones deben completar el presente Formulario de **Vinculación comunitaria**.

Se completará un formulario por la organización participante en el proyecto.

NOMBRE DE LA ENTIDAD:
Dirección:
CP:
Localidad:
Provincia:
Teléfono/celular : ()
Correo electrónico:

TITULAR/ REFERENTE

Apellido:	
Nombres:	
Tipo y N° de documento:	
Celular:	()
Correo electrónico:	
Cargo	

Fecha:

Firma

La información que detallo en esta solicitud es exacta y tiene carácter de DECLARACIÓN JURADA.



Anexo 4

PROYECTO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA UNSAdA 2026

Acta Compromiso

En la ciudad de....., al día.....del mes de de 20... , el(la) profesor (a)....., DNI N°.....en su calidad de Director(a) del Proyecto

Firma la presente acta, en el que se compromete:

1. Aceptar el subsidio otorgado por la Secretaría de Extensión Universitaria para la ejecución del proyecto.
2. Presentar ante la Secretaría de Extensión Universitaria un programa de distribución estimativo del subsidio otorgado, para el Proyecto acreditado en el marco de la Convocatoria....., de acuerdo al presupuesto presentado, y adjuntarlo al expediente.
3. Administrar el subsidio otorgado según las pautas establecidas por la UNSAdA.
4. Presentar la rendición económica parcial y final del subsidio otorgado, según el cronograma establecido.
5. En caso de incumplimiento del compromiso, el Director(a) está obligado a responder por las inobservancias de las obligaciones asumidas en el marco del Proyecto acreditado.

En prueba de conformidad y previa lectura y ratificación de los términos, se firman dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados *ut-supra*.

Director(a) de Proyecto



Anexo 5

PROYECTO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA UNSAdA 2026

Planilla de Solicitud de adelantos para la ejecución de subsidios y viáticos

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO DE ARECO
SECRETARÍA DE EXTENSION UNIVERSITARIA
PROYECTO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA UNSADA 2026

PLANILLA DE SOLICITUD DE ADELANTOS
PARA LA EJECUCIÓN DE SUBSIDIOS / VIATICOS.

CORRESPONDE A SUBSIDIO AÑO:

EXPEDIENTE N°:

DIRECTOR(A) DE PROYECTO:

A) MONTO SUBSIDIO OTORGADO:

B) RENDIDO A LA FECHA:

C) ADELANTO SOLICITADO:

D) SALDO DISPONIBLE A LA FECHA:

FECHA DE SOLICITUD DEL ADELANTO: (___ / ___ / ___)

FIRMA DEL/LA DIRECTOR(A) _____

RECEPCIÓN SECRETARÍA DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA ___ / ___ / ___

APROBACIÓN DE LA SECRETARÍA DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA ___ / ___ / ___

PASE A SECRETARÍA ECONÓMICO FINANCIERA ___ / ___ / ___

