

ДЕТСКА ГРАДИНА „СИНЧЕЦ“ – ГР. РУСЕ

**ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА
2019 г.**

У К А З А Н И Я

**ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ
И УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

I. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и обявените от Възложителя изисквания в документацията за участие.

1. Изисквания за лично състояние на участниците -

1.1. Съгласно **чл. 54, ал. 1 от ЗОП**, не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка и Възложителят ще отстрани от участие всеки участник, когато:

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления по чл. 108а, чл. 159а – 159 г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.
- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление аналогично на гореизброените в друга държава членка или трета страна.
- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.
- е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.
- е установено, че:
 - е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.
- е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или други аналогични задължения,

установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

- е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Съгласно чл. 54, ал. 2 ЗОП основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Съгласно чл. 54, ал. 3 ЗОП ал. 1, т. 3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

1.2. Съгласно чл. 55, ал. 1 от ЗОП, Възложителят може да отстрани от участие всеки, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

- обявен е в несъстоятелност или е в производство по обявяване в несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.
- сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган.
- доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора.
- опитал е да:
 - повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация или
 - получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Съгласно чл. 55, ал. 3 ЗОП основанията по ал. 1, т. 5 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Съгласно чл. 57, ал. 2 ЗОП Възложителят може да отстрани от участие обединение от физически и/или юридически лица, когато някое от основанията за отстраняване по чл. 55, ал. 1 ЗОП е налице за някой от членовете на обединението.

1.3. Съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП, участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и по чл. 55, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки,

които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени.
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение.
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Съгласно чл. 56, ал. 2, 3 и 4 от ЗОП възложителят може да прецени, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност и да не го отстрани от процедурата, като мотивира решението си за обявяване на класирането или за прекратяване на процедурата.

Съгласно чл. 56, ал. 5 от ЗОП, когато участникът е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, същият няма право да използва предвидената в ал. 1 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

1.4. Съгласно чл. 58, ал. 1 от ЗОП в случай, че бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, участникът доказва липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, като представя следните документи:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост.
- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника.
- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.
- за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 – удостоверение, издадено от Агенция по вписванията.

Съгласно чл. 58, ал. 2 ЗОП когато в удостоверението по ал. 1, т. 3 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Съгласно чл. 58, ал. 6 ЗОП възложителят няма право да изисква представянето на документите по ал. 1, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

2. Критерии за подбор – Възложителят не поставя изисквания към участниците, свързани с икономическото и финансовото им състояние. Критериите за подбор по чл. 59 и сл. от ЗОП са от следните две групи:

2.1. Годност за упражняване на професионална дейност - Участникът следва:

2.1.1. да е вписан в Търговския регистър /за еднолични търговци и търговски дружества/ или да е вписан в Регистър БУЛСТАТ и данъчно регистриран в НАП /за обединения – дружества по ЗЗД, като удостоверенията за вписване в регистър Булстат и за данъчна регистрация в НАП се представят преди сключването на договора, съгласно чл. 70 от ППЗОП/, като предметът му на дейност да съответства на предмета на поръчката.

2.1.2. да разполага с поне 1 обект /собствен, нает или предоставен от трето лице за целите на обществената поръчка в съответствие с чл. 65 от ЗОП/ за производство и/или търговия на едро с хранителни продукти от съответната група храни, според обособената позиция, който да е вписан в Регистъра на обектите за производство и търговия с храни по чл. 12 от Закона за храните, воден от БАБХ. Когато се участва за две или повече обособени позиции, изискването важи за всяка от тях поотделно - при наличието на само 1 обект за производство и/или търговия на едро с хранителни продукти, същият следва да е регистриран по отношение на всяка от групите храни, за които участникът е подал оферта. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, изпълнението на това изискване се доказва от съответния участник в обединението, който съгласно договора за създаването му ще доставя съответните продукти. За подизпълнителите горното изискване важи съобразно вида на дейностите, които ще изпълняват. В изпълнение на това изискване участникът може да се позовава на капацитета на трети лица по реда на чл. 65 от ЗОП.

За чуждестранни участници изискванията за вписване в съответните регистри е изпълнено, ако са вписани в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени /чл. 60, ал. 1 от ЗОП/.

***Забележка:** Съответствието с горните изисквания се декларира от участниците при подаване на офертите с цифрово подписан еЕЕДОП /ЕЕДОП в електронен вид/, съгласно публикувания на Профила на купувача формуляр – Образец № 1 от документацията или генериран чрез информационната система за еЕЕДОП, осигурена от ЕК на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>. еЕЕДОП се представя и за всеки от: участниците в обединението, подизпълнителите и третите лица, на чийто капацитет се позовава участникът, попълнен и подписан от тях.*

За доказване на горните обстоятелства следва да се представят удостоверения, издадени от съответните компетентни органи /Агенция по вписванията, НАП, БАБХ или аналогични – за чуждестранните участници/ и декларации по чл. 65, ал. 3 от ЗОП, подписани от третите лица за поетите от тях задължения. Доказателствата се представят при поискване от възложителя - по всяко време, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата /съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП/ или най-късно преди подписването на договора за обществена поръчка /чл. 67, ал. 6 от ЗОП/.

2.2. Технически и професионални възможности –

2.2.1. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, поне 1 доставка на хранителни продукти от съответната група, съобразно обособената позиция, по която участва, независимо от обема на

изпълнената доставка – за доказване на това обстоятелство участникът следва да посочи публичен регистър, в който тази информация е достъпна или да представи референция от възложителя на доставката, в която същият да посочи основанието, вида и обема на доставката, както и датата на приключване на изпълнението.

2.2.2. Участникът следва да разполага с поне 1 хладилно транспортно средство /собствено, наето или предоставено от трето лице на основание чл. 65, ал. 1 от ЗОП за целите на обществената поръчка/, регистрирано в БАБХ за превоз на съответната група храни от животински произход /мляко и млечни продукти, яйца, месо и месни продукти, риба/. Когато се участва за две или повече обособени позиции, наличието на 1 хладилно транспортно средство, регистрирано по съответния ред, е достатъчно – за доказване на това обстоятелство участникът следва да представи регистрационен талон за МПС, удостоверение от БАБХ за регистрация за превоз на храни от животински произход, декларация от третото лице по чл. 65, ал. 3 от ЗОП за поетите от него задължения във връзка с обществената поръчка.

2.2.3. Участникът следва да притежава поне 1 валиден сертификат за съответствие със стандартите за системи за управление на качеството EN ISO 9001, EN ISO 22000, НАССР или други доказателства за въведени еквивалентни мерки за осигуряване на качеството – това обстоятелство се доказва с представянето на копие от сертификата.

Забележка: Съответствието с горните изисквания се декларира от участниците при подаване на офертите с цифрово подписан еЕЕДОП /ЕЕДОП в електронен вид/, съгласно публикувания на Профила на купувача формуляр – Образец № 1 от документацията или генериран чрез информационната система за еЕЕДОП, осигурена от ЕК на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>. еЕЕДОП се представя и за всеки от: участниците в обединението, подизпълнителите и третите лица, на чийто капацитет се позовава участникът, попълнен и подписан от тях.

За доказване на горните обстоятелства следва да се представят горепосочените документи. Доказателствата се представят при поискване от възложителя - по всяко време, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата /съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП/ или най-късно преди подписването на договора за обществена поръчка /чл. 67, ал. 6 от ЗОП/.

Съгласно чл. 66 от ЗОП участникът може да ползва подизпълнители при изпълнението на обществената поръчка, като посочените в офертата подизпълнители следва също да отговарят на изискванията на възложителя по отношение на лично състояние, критериите за подбор и другите специфични изисквания за допускане до участие в процедурата, съобразно вида на дейностите, които ще изпълняват.

3. Специфични основания за отстраняване –

Съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, такива дружества нямат право да участват в процедури по ЗОП, както и да участват в обединения – участници в

такива процедури, освен в случай на наличие на някое от обстоятелствата по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, изключващи прилагането на законовата забрана.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за когото са налице едно или повече обстоятелства по чл. 54, чл. 55 /без ал. 1, т. 2/ и чл. 107 ЗОП, в т.ч. специфичните основания за отстраняване, предвидени от Възложителя в обявата за поръчката – несъобразяване с изискването предложената от участниците цена по всяка позиция да не надвишава посочената в обявлението прогнозна стойност на поръчката по съответната позиция.

II. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Съдържание на документацията:

1.1. Обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП;

1.2. Техническа спецификация;

1.3. Указания за подготовка на офертите и участие в обществената поръчка;

1.4. Образци на документи:

- Образец № 1 – Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид /еЕЕДОП/;
- Образец № 2 – Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;
- Образец № 3 – Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП;
- Образец № 4 - Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;
- Образец № 5 - Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП;
- Образец № 6 - Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
- Образец № 7 - Ценово предложение

1.5. Приложения според позицията, за която се участва – от № 1 до № 9 вкл.;

1.6. Проект на договор.

2. Публичен достъп до документацията за участие, в т.ч. до образците на документите, е осигурен чрез публикуването им в профила на купувача на следния интернет адрес: <http://sinchec.com/bg/profil-na-kupuvacha>

3. В срок до 3 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите лицата могат да поискат писмено от Възложителя да даде разяснения по условията на поръчката. Възложителят публикува разясненията в Профила на купувача най-късно на следващия работен ден, без да посочва лицето, което ги е поискало (чл. 189 от ЗОП).

III. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия (чл. 39, ал. 1 от ППЗОП).

Съгласно чл. 101 от ЗОП:

Офертите се изготвят на български език.

До изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Едно физическо или юридическо лице може да участва в процедурата само в едно качество – като самостоятелен участник, като участник в едно обединение, като подизпълнител на един от участниците или като трето лице, предоставящо капацитета си на един от участниците.

Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП, вр. § 1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

2. Всяка оферта задължително трябва да съдържа (чл. 39, ал. 2 и 3 от ППЗОП):

2.1. Опис на документите, съдържащи се в офертата, по реда на тяхното подреждане, подписан и подпечатан;

2.2. Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид /еЕЕДОП/ - **Образец № 1** или генериран чрез информационната система за еЕЕДОП, осигурена от ЕК на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>, с който участникът декларира липсата на основания за отстраняване от участие в процедурата и съответствието си с критериите за подбор; *Когато участникът е обединение, еЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, както и за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката.*

Важно! еЕЕДОП се представя на CD или USB Flash във формат .PDF, цифрово подписан с КЕП на законния представител на кандидата.

2.3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – **Образец № 2** /оригинал/. *Подписва се от всички лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП.*

2.4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП – **Образец № 3** /оригинал/. *Подписва се само от лице, имащо правомощия да представлява самостоятелно кандидата. При представителство „само заедно“ декларацията се представя подписана от всички съпредставляващи.*

2.5. Документи по чл. 56, ал. 1 от ЗОП за доказване на предприетите мерки за надеждност – ако е приложимо;

2.6. Копие на договора за обединение, съдържащ разпоредби относно правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях, дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението, представителството на обединението /водещ партньор/ - ако е приложимо;

2.7. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – **Образец № 4** /оригинал/.

2.8. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП - **Образец № 5** /оригинал/.

2.9. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - **Образец № 6** /оригинал/, с приложен към него оригинал на нотариално заверено пълномощно на лицето, подписало офертата, в случай че не е законният представител на участника.

2.10. Ценово предложение – Образец № 7 /оригинал/, към което задължително се прилага попълнено Приложение според позицията, за която се участва – от № 1 до № 9, датиран, подписан и подпечатан от представляващия участника.

3. Срок на валидност на офертата -

Срокът на валидност на офертата е времето, през което участникът е обвързан с условията на представената от него оферта.

Офертата следва да бъде валидна за срок от **3 месеца** от крайния срок за получаване на офертите.

IV. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Съгласно чл. 47 от ППЗОП участникът представя офертата си в **запечатана непрозрачна опаковка**, върху която се посочват:

- Наименованието на участника, вкл. участниците в обединението, когато е приложимо;
- Адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес;
- Наименованието на поръчката и обособените позиции, за които се подава офертата.

Опаковката включва всички документи, посочени в Раздел III, т. 2.1 до 2.10 вкл., като в случай на подаване на оферта по две или повече обособени позиции кандидатът представя толкова броя технически предложения /Образец № 6/ и ценови предложения /Образец № 7/, колкото са обособените позиции, за които кандидатства.

Всички копия на документи трябва да бъдат заверени с „Вярно с оригинала”, подпис и печат на фирмата на всяка страница. Всички документи трябва да се представят на български език или в официален превод на български език.

Запечатаната непрозрачна опаковка, съдържаща всички изискуеми документи, се подава от представляващия участника или от упълномощено от него лице, лично или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: **гр. Русе, ул. „Бачо Киро “ № 10, ДГ „Синцев“.**

Офертата трябва да бъде получена от Възложителя на посочения адрес не по-късно от деня и часа, посочени в обявата за събиране на оферти – **15.04.2019 г., 14:00 часа**. А в хипотезата на чл. 188, ал. 2 от ЗОП – в деня и часа, посочени в публикуваното в Профила на купувача съобщение за удължаване на срока.

Не се приемат оферти, представени след деня и часа, посочени по-горе, както и такива, които не са запечатани, които са с нарушена цялост или не отговарят на изискванията за оформянето им /чл. 48, ал. 3 от ППЗОП/.

За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват: подател на офертата; номер, дата и час на получаване; причини за връщане на офертата, когато е приложимо. При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Всеки от участниците има правото да промени, допълни или оттегли офертата си до изтичането на срока за получаване на офертите.

V. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Отваряне на офертите -

Подадените оферти се отварят от комисията, назначена от Възложителя по реда на чл. 97, ал. 1 от ППЗОП, вр. чл. 103 от ЗОП, в деня, часа и на мястото, посочени в обявата за събиране на оферти.

При промяна в датата, часа или мястото на отваряне на офертите, участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Офертите се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки, оповестява тяхното съдържание и обявява ценовите предложения /чл. 97, ал. 3 от ППЗОП/.

След това комисията разглежда документите за съответствие с изискванията на Възложителя и съставя протокол.

2. Класиране на участниците -

Комисията предлага за отстраняване от участие онези участници, чиито оферти не отговарят на предварително обявените от Възложителя изисквания, в т.ч. ако ценовата оферта превишава прогнозната стойност на поръчката по съответната обособена позиция, както и ако съдържа технически или аритметични грешки.

Комисията класира участниците с оглед избрания от Възложителя критерий за оценка на офертите им „Най-ниска цена“.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител, когато двама или повече участници са посочили в ценовите си предложения еднаква най-ниска цена.

Комисията представя протокола от работата си на Възложителя за утвърждаване.

VI. ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ.

Възложителят издава решение, с което утвърждава резултатите от работата на комисията, отразени в представения от нея протокол, определя класираните на първо място по отделните обособени позиции за изпълнители на обществената поръчка /или прекратява процедурата при наличие на основанията за това/, след което в един и същ ден протоколът и решението се изпращат на посочените от участниците електронни пощи и се публикуват в Профила на купувача /чл. 97, ал. 4 от ППЗОП/.

До изтичане валидността на офертата адресът, телефоните и електронният адрес, посочени в офертата на участника, се считат валидни. В случай, че адресът или електронният адрес е променен и Възложителят не е уведомен за това, кореспонденцията се смята за редовно връчена.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

В 10-дневния срок от датата на определяне на изпълнител на обществената поръчка, но не по-късно от 07.05.2019 г., Възложителят сключва писмен договор с него

/чл. 194, ал. 1 от ЗОП/, при условие че преди подписването на договора определеният за изпълнител изпълни задълженията си:

Да представи документите по чл. 67, ал. 6 от ЗОП /актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата и съответствието с поставените критерии за подбор - за изпълнителя, подизпълнителите и третите лица, ако има такива/, а именно:

1. Документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост.
- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника.
- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.
- за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 – удостоверение, издадено от Агенция по вписванията.

2. Документи, удостоверяващи съответствието с критериите за подбор:

- Референция от възложителя за поне 1 извършена доставка на хранителни продукти от съответната група през последните 3 години до датата на подаване на офертата, удостоверяваща основанието, вида и обема на доставката, както и датата на приключване на изпълнението.
- Копие на нотариален акт или договор за наем на поне 1 обект за производство и/или търговия на едро с хранителни продукти от съответната група храни.
- Копие на удостоверение издадено от БАБХ за вписване на обекта в Регистъра на обектите за производство и търговия с храни по чл. 12 от Закона за храните.
- Копие от регистрационен талон и договор за наем или лизинг /ако е приложимо/ на поне 1 транспортно средство.
- Копие от удостоверение издадено от БАБХ за регистрация на поне 1 хладилно транспортно средство за превоз на храни от животински произход /мляко и млечни продукти, яйца, месо и месни продукти, риба/.
- Копие от поне 1 валиден сертификат за съответствие със стандартите за системи за управление на качеството EN ISO 9001, EN ISO 22000, HACCP или други доказателства за въведени еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.
- Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП за поетите задължения от третото лице, чиито капацитет и/или ресурси ще се ползват от изпълнителя на обществената поръчка. /Ако е приложимо/

Договорът включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

Когато в офертата са посочени подизпълнители, изпълнителят е длъжен в 3-дневен срок от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на подизпълнител да изпрати копие на договора или допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП /за подизпълнителя не са налице основания за отстраняване и същият отговаря на критериите за подбор/.

По неуредените с настоящата документация въпроси се прилагат нормите на ЗОП и ППЗОП.