



แบบรายงานผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่ สังคม (ฉบับย่อ)

1. ชื่อโครงการ
.....
.....

2. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ
.....
.....

3. ชื่อหน่วยงาน
.....
.....

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มต้น (วัน/เดือน/ปี).....สิ้นสุด (วัน/เดือน/ปี).....
(ให้รายงานทุกกิจกรรมที่มีการดำเนินโครงการ)

5. สถานที่ดำเนินโครงการ
.....
.....

6. ลักษณะโครงการ/กิจกรรมที่จัด

6.1 เลือกลักษณะของกิจกรรมที่จัด

- ☐ การประชุมเชิงวิชาการ ☐ การฝึกการอบรม การอบรมเชิง
ปฏิบัติการ
☐ การสัมมนา เสวนา แลกเปลี่ยนความรู้ ☐ การจัดนิทรรศการ

- ☐ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ ☐ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ
- ☐ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่างๆ
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

7. งบประมาณ

- ☐ เงินงบประมาณแผ่นดิน ☐ เงินงบประมาณ (รายได้) ☐ อื่นๆ.....
- ผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ
- ได้รับจัดสรร จำนวน.....บาท
- วงเงินที่ขออนุมัติ จำนวน.....บาทใช้จ่ายจริง
- จำนวน.....บาท

8. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

8.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้ร่วมโครงการ จำนวนรวม.....คน จำแนกได้ดังนี้
 - บุคคลทั่วไป จำนวน.....คน
 - นักเรียน/นักศึกษาภายนอก จำนวน.....คน
 - ชุมชน/องค์กร จำนวน.....คน
 - ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส จำนวน.....คน
- 2) จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ จำนวน.....ครั้ง
- 3) ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดโครงการครบถ้วน ร้อยละ
- 4) ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ

8.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการในกระบวนการให้บริการ ร้อยละ
- 2) ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการ ร้อยละ

3) อื่นๆ
(ระบุ).....
.....

9. ผลสำเร็จหรือผลลัพธ์ (Outcome) ที่เป็นรูปธรรมจากโครงการจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสถาบันฯ

9.1.....
.....

9.2.....
.....

9.3.....
.....

10. งบประมาณ.....ระบุจำนวนเงิน.....บาท รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตอบแทน	
1.1.....	
1.2.....	
1.3.....	
2. ค่าใช้สอย	
2.1.....	
2.2.....	
2.3.....	

3. ค่าวัสดุ (ระบุรายละเอียด)	
------------------------------	--

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
3.1.....	
3.2.....	
3.3.....	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	

12. ปัญหาและอุปสรรค

12.1.....
.....

12.2.....
.....

12.3.....
.....

13. ข้อเสนอแนะ

13.1.....
.....

13.2.....
.....

13.3.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าโครงการ/ผู้

รับผิดชอบโครงการ