

HƯỚNG DẪN NỘP TIỀN HỌC PHÍ BỔ SUNG ĐỐI VỚI SINH VIÊN K61 TRÚNG TUYỂN VÀO CTTT VÀ CLC

Sinh viên khóa 61 trúng tuyển vào CTTT và CLC xét tuyển theo kết quả thi THPTQG chuyển khoản bổ sung tiền học phí tạm thu của học kỳ 1 năm 2022-2023 theo hướng dẫn dưới đây:

1. Số tiền học phí bổ sung:

- Chương trình Tiên tiến; chương trình CLC Quản trị khách sạn; Chương trình Marketing số, Kinh doanh số (Chương trình đặc thù): 22.000.000 VNĐ
- Chương trình Chất lượng cao/Định hướng nghề nghiệp: 12.000.000 VNĐ

2. Hình thức chuyển khoản:

Sinh viên nộp tiền học phí theo một trong các hình thức sau:

- Nộp tiền trực tiếp tại Ngân hàng (Nộp hoặc chuyển tiền tại bất kỳ Ngân hàng nào)
- Chuyển tiền qua VCB Digibank cá nhân (dùng trên Web của Vietcombank)
- Chuyển tiền qua ứng dụng Vietcombank (dùng trên điện thoại thông minh)
- Nộp bằng tiền mặt tại phòng giao dịch hoặc chuyển khoản từ các ngân hàng khác hoặc ví điện tử

3. Thông tin nộp tiền hoặc chuyển khoản:

- Tên tài khoản: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI THƯƠNG**
- Số tài khoản ghi có: **030.100.0068686**
- Ngân hàng: Vietcombank – chi nhánh Hoàn Kiếm
- Số tiền:
- Nội dung nộp: Số Chứng minh thư hoặc số Căn cước công dân đăng ký thi THPTQG năm 2012, họ và tên, ngày sinh, nộp học phí bổ sung CTTT (hoặc CLC) kỳ 1 năm 2022-2023.
- (Ví dụ: “ số CMT hoặc số CCCD 00012345678, Nguyễn Văn A, SN 3/6/2004, nộp học phí bổ sung CLC kỳ 1 năm 2022-2023”)

4. Thời hạn chuyển khoản bổ sung học phí:

- Sinh viên hoàn thiện nghĩa vụ học phí đến hết ngày thứ 4, ngày 12/10/2022
- Lưu ý:
 - ✓ Khi Tân sinh viên nộp học phí bằng tiền mặt tại phòng giao dịch hoặc chuyển khoản từ các ngân hàng khác ngoài Vietcombank hoặc các ví điện tử, Tân sinh viên tự chi trả phí giao dịch/chuyển khoản theo quy định hiện hành của các ngân hàng và các ví điện tử.
 - ✓ Chụp lại màn hình điện thoại/máy tính có thông tin về giao dịch thành công.
 - ✓ Trường hợp cần thiết, thí sinh liên hệ Bộ phận thu học phí – Phòng Kế hoạch tài chính, trường Đại học Ngoại thương để được hỗ trợ, hướng dẫn, hotline: 0357537655