

๑. ชื่อโครงการ เยี่ยมบ้านเด็กนักเรียน (ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน)

๒. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้ มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1.1.3 บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1.5.1 มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ 1.5.2 การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชนมีส่วนร่วม

3. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาเด็กนักเรียนให้มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้คุณธรรม จริยธรรม และการดำรงตนให้มีความสุขได้ในสังคมปัจจุบัน ต้องมีการร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ครูและผู้ปกครองนักเรียน โดยสถานศึกษาต้องมีการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่าง ๆ ขึ้นเพื่อช่วยเหลือส่งเสริม ให้เด็กนักเรียนเป็นบุคคลที่มีความรู้มีคุณธรรม จริยธรรมและสามารถดำรงชีวิตให้มีความสุขในสังคมได้

กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน เป็นอีกกิจกรรมหนึ่งในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีความสำคัญ เป็นอย่างมากโดยเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างบ้านกับโรงเรียน ผู้ปกครองกับครูที่ปรึกษา ซึ่งจะเหลือให้ผู้ปกครองนักเรียนและครูได้ทราบรายละเอียดเกี่ยวกับตัวนักเรียนในด้านการเรียน อุปนิสัย การคบเพื่อน การเล่น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ได้เห็นชีวิต ความเป็นอยู่ที่แท้จริงของนักเรียนขณะอยู่ที่บ้าน และเพื่อเป็นแนวทางสร้างความร่วมมือที่ดีในการช่วยเหลือป้องกันแก้ไข และพัฒนาเด็กนักเรียนที่อยู่ ใ้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรมของสังคมต่อไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยน้ำเย็นตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการเยี่ยมบ้านเด็กนักเรียนขึ้น ซึ่งเป็นกิจกรรมในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อให้มีกระบวนการทำงานเป็นระบบ มีความชัดเจน มีการประสานความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านและนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมทั้งวิธีการ กิจกรรมและเครื่องมือต่างๆ ที่มีคุณภาพในการดูแลช่วยเหลือเด็กนักเรียนอันจะส่งผลให้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประสบความสำเร็จ

4. วัตถุประสงค์

4.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้าน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครองและครูประจำชั้น

4.2 เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการเยี่ยมบ้านมาเก็บข้อมูลเป็นสารสนเทศได้รายบุคคลเพื่อคัดกรองช่วยเหลือเด็กนักเรียนที่มีปัญหาด้านต่างๆ

4.3 เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการเยี่ยมบ้านเด็กนักเรียน มาส่งเสริมความสามารถตลอดจนแก้ไขปัญหาพฤติกรรมร่วมกันกับผู้ปกครอง

4.4 เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนข้อมูลพฤติกรรมของเด็กเมื่อเด็กอยู่ที่บ้านและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระหว่างครูและผู้ปกครอง

5. เป้าหมาย

5.1 เชิงปริมาณ

5.1.1 เด็กนักเรียน ร้อยละ 100 ได้รับการเยี่ยมบ้านจากครูประจำชั้น

5.2 เชิงคุณภาพ

5.2.1 เด็กนักเรียน ร้อยละ 100 มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนเป็นรายบุคคล

5.2.2 เด็กนักเรียน ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนา แก้ไขปัญหาผู้เรียน และการช่วยเหลือ และส่งเสริมตามลักษณะความสามารถของแต่ละบุคคล

๖. สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

สอดคล้องกับแผนพัฒนาของ เทศบาลตำบลบ้านแซว

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ที่ 1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา

กลยุทธ์การพัฒนา 1.3 สนับสนุนการศึกษาตามภารกิจถ่ายโอนทางการศึกษา

ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยน้ำเย็น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมการจัดประสบการณ์โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ ที่ ๑.๒ ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนให้เหมาะสมตามวัย

7. กิจกรรม ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน

Plan : วางแผน

7.1 ศึกษาผลการดำเนินงานจากการทำโครงการเยี่ยมบ้านในปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อนำมาวางแผนการจัดทำโครงการ และการดำเนินการดังต่อไปนี้

- การประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองและประชาชนทราบการดำเนินงานโดยใช้สื่ออย่างหลากหลาย เช่น การประชุมผู้ปกครอง การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การประชาสัมพันธ์ทางหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน การจัดทำแผ่นพับ การจัดทำจดหมายข่าว ฯลฯ

- การรวบรวม สังเกต ศึกษาข้อมูลนักเรียน ทั้งข้อมูลเชิงพฤติกรรมและกายภาพ เช่น พฤติกรรมขณะอยู่โรงเรียน การแต่งกาย ความสะอาดของร่างกายการเดินทาง ไป-กลับจากบ้านถึงโรงเรียน

เป็นต้น นำมาวิเคราะห์ สรุป และกำหนดวัตถุประสงค์ในการเยี่ยมบ้าน

- การวิเคราะห์ว่าใครคือคนที่ต้องการพบ เช่น พ่อแม่ หรือลุง ป้า น้า อาของเด็กนักเรียน

- เตรียมความพร้อมทั้งด้านบุคลากร อุปกรณ์ ทักษะในการสื่อสารเพื่อการสร้างสัมพันธภาพ การค้นหาปัญหา การรู้สึกเข้าใจและเห็นใจ การให้กำลังใจทบทวนประเด็นที่จะสังเกตและสนทนาค้นหาหมายล่องหน้า เพื่อให้พร้อมทั้งสองฝ่าย หรือในกรณีที่ต้องการข้อมูลที่เป็นธรรมชาติไม่มีการจัดฉาก ผู้เยี่ยมบ้านอาจไม่นัดหมายล่องหน้า

7.2 จัดทำโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

Do : ดำเนินงานตามแผน

7.4 เปิดชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) โดยร่วมกับครูปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อร่วมกันออกแบบวางแผนดำเนินการออกเยี่ยมบ้านเด็กนักเรียน

ระหว่างเยี่ยมบ้าน

(๑) ไปตามนัด กรณีไม่ไปต้องแจ้งล่องหน้าเพราะผู้ปกครองนักเรียนบางคนอาจต้องหยุดงานเพื่อรอพบครู ไม่ควรเลื่อนนัดถ้าไม่จำเป็น

(๒) หากไปตามนัดแล้วไม่พบใคร ให้ถามข้อมูลจากเพื่อนบ้านใกล้เคียงเพื่อทราบข้อมูลที่จะมาในครั้งต่อไป

(๓) รวบรวมข้อมูลโดย

- การสังเกตสภาพที่อยู่อาศัย และพฤติกรรมของนักเรียนและบุคคลในบ้านเด็กนักเรียน

- การพูดคุยสนทนากับพ่อแม่ ผู้ปกครอง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับนักเรียน

หมายเหตุ : ระหว่างเยี่ยมบ้านควรระวังการเขียนบันทึก ไม่ควรทำขณะสนทนา แต่อาจใช้สื่อช่วยบันทึกอื่นทั้งนี้ ควรขออนุญาตผู้ปกครองก่อน และต้องถือเป็นความลับไม่นำไปเผยแพร่

(4) เมื่อเยี่ยมบ้านเสร็จควรรีบจดบันทึกข้อมูลที่พบจากการสังเกตและการสนทนาในแบบบันทึกที่เตรียมไว้ทันที เพื่อรวบรวมข้อมูลให้ครบถ้วนที่สุด

7.5 ทบทวนข้อมูลจากการสังเกตและการสนทนารวมถึงข้อมูลจากภาพที่ถ่ายได้เพื่อสรุปเป็นข้อสังเกตข้อมูลของนักเรียน เพื่อรวบรวมข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล สุขภาพจิต ด้านความประพฤติ ด้านครอบครัว เศรษฐกิจ ด้านสวัสดิภาพ ความปลอดภัย เพื่อนำไปใช้ส่งเสริม พัฒนาป้องกัน และแก้ไขได้อย่างเหมาะสม

check : ตรวจสอบ

7.6 สรุปรายงานและความเห็นของผู้เยี่ยมบ้าน เพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูลเด็กนักเรียนประมวลข้อมูลเป็นสารสนเทศในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต่อไป

Action : การปรับปรุงการดำเนินการอย่างเหมาะสม

7.7 รายงานผลการดำเนินงานเพื่อนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุง พัฒนางานในปีต่อไป

8. ระยะเวลาการดำเนินงาน

วันที่ 19 - 23 เดือนมิถุนายน ปีการศึกษา 2566

9. งบประมาณ

- ไม่ใช้งบประมาณ-

10. สถานที่ดำเนินการ

10.1 บ้านเด็กนักเรียนในพื้นที่บริการ

11. การประเมินผล

ตามเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ 1.เด็กนักเรียน ร้อยละ 100 ได้รับการเยี่ยมบ้านจากครูประจำชั้น	1. สังเกตจำนวนเด็กได้รับการเยี่ยมบ้าน	1. แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านรายบุคคล
เชิงคุณภาพ 1. เด็กนักเรียน ร้อยละ 100 มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนเป็นรายบุคคล 2. เด็กนักเรียน ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนา แก้ปัญหาผู้เรียน และการช่วยเหลือและส่งเสริมตามลักษณะความสามารถของแต่ละบุคคล	1. สังเกตข้อมูลการเยี่ยมบ้านรายบุคคล	1. แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านรายบุคคล 2. รายงานผลการเยี่ยมบ้านเด็กนักเรียน 3. โครงการพัฒนาผู้เรียน

ตามจุดประสงค์

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามจุดประสงค์	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง บ้าน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครองและ ครูประจำชั้น	1. ประเมินความพึงพอใจของผู้ ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.5 จากคะแนน 5 ระดับ	1. แบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการเยี่ยมบ้านมา เก็บข้อมูลเป็นสารสนเทศเด็กรายบุคคล เพื่อคัดกรอง ช่วยเหลือเด็กนักเรียนที่มี ปัญหาด้านต่างๆ		
3. เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการเยี่ยมบ้าน เด็กนักเรียน มาส่งเสริมความสามารถ ตลอดจนแก้ไขปัญหาพฤติกรรมร่วมกัน กับผู้ปกครอง		

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 บ้าน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครองและครูประจำชั้นเกิดการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง
- 12.2 เด็กนักเรียนได้รับการคัดกรอง และได้รับการช่วยเหลือกรณีมีปัญหาด้านต่างๆ
- 12.3 ครูและผู้ปกครองเด็กนักเรียนมีการแก้ไขปัญหาพฤติกรรม ได้ส่งเสริมความสามารถของเด็กร่วมกัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมนปรียารัตน์ เจิมเฉลิม)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจโครงการ

(นางกชนันท์ ทรายทอง)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

รักษาการผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

รองปลัดเทศบาลรักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านแซว

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)

รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแซว