

Componentes Curriculares Realizados / a Serem Realizados - Relatório Semestral Mestrado
1º semestre () 2º Semestre (), ano:..... Aluno Reingressante? () Sim () Não.
Data do cadastro como reingressante: ___/___/___.

Nº Matrícula:	Aluno(a):	ORCID: ___/___/___/___
Data ingresso no curso:...../...../.....	É aluno/a reingressante? () Sim () Não	
Bolsista: () Não () Sim Agência Financiadora:	Início Bolsa: Mês:	Ano:
Orientador (a):	Co-orientador:	
Área de Concentração:	Linha de Pesquisa:	
Sub-área:	Especialização:	
OBS. Área de Concentração, Linha de pesquisa – mesmo da ficha “dados matrícula”.		
Subárea e Especialização e código dos componentes. Ver em:		
https://ppgtpc.prosp.ufpa.br/index.php/br/documentos/regimento-e-normas		

COMPONENTES CURRICULARES:

1- Módulos obrigatórios e optativos já cursados/a serem cursados no PPGTPC:

CÓDIGO	Módulos	Previsão: (semestre e ano)	Período Cursado: (dia, mês, ano)	CR.	C.H.	Conceito
PPTPC...		.../20...	/ à / / 20...			
PPTPC...		.../20...	/ à / / 20...			
PPTPC...		.../20...	/ à / / 20...			
PPTPC...		.../20...	/ à / / 20...			

2- Módulo realizado em outro Programa de Pós-Graduação: () Sim () Não.

Em módulos de outro PPG, a matrícula deverá ser realizada, via Sigaa, no PPG que oferece o módulo ou de acordo com as regras desse PPG. **Se não houver a matrícula, via Sigaa, o aluno deverá anexar a este relatório uma declaração do PPG contendo: nome do PPG, código e nome do módulo, nome do professor, carga horária e crédito, período realizado e conceito/nota.**

CÓDIGO	Módulos	Previsão: (semestre e ano)	Período Cursado: (dia, mês, ano)	CR.	C.H.	Conceito
PP.....	Módulo: Me matriculei no Sigaa: Sim () Não () Já foi entregue a declaração: Sim () Não () Consta o “cumpriu” no histórico: Sim () Não ()	.../20...	/ à / / / / 20....			

3- Prática de Ensino (atividade) já cursada/a ser cursada – crédito ou concessão. O aluno precisa entregar o Relatório de Prática de Ensino juntamente com o Relatório Semestral. Ver modelo em: <https://ppgtpc.prosp.ufpa.br/index.php/br/documentos/formularios/3752-formularios-alunos-matriculados>

CÓDIGO	Atividade	Previsão: (semestre e ano)	Período Cursado: (mês, ano)	CR	CH	Conceito
PPTPC0006	Prática de Ensino () Solicitação de Crédito ¹ () Solicitação Concessão ² Me matriculei no Sigaa: Sim () Não () Já foi entregue o relatório: Sim () Não () Consta o “cumpriu” no histórico: Sim () Não ()/20...	De: / 20... Até: / 20....			

1 Se o/a aluno/a ministrou/ministrará aula na vigência do mestrado.

2 Se o aluno/a já teve/tem experiência docente comprovada.

4- **Pesquisas Supervisionadas (disciplinas)** cursadas/a serem cursadas:

CÓDIGO	Disciplinas	Período		Conceito
		Previsão: (semestre e ano)	Cumprido: (mês e ano)	
PPTPC0164	Pesquisa Supervisionada I	De: .../20... Até: .../20....	.../20...	
PPTPC0165	Pesquisa Supervisionada II (qualificação)	De: .../20... Até: .../20....	.../20...	Conceito: () Não qualifiquei
		Qualificação Prorrogada* () Sim () Não	De: .../20.... à /.../20...	() Em andamento Conceito:
PPTPC0166	Pesquisa Supervisionada III	De: .../20... Até: .../20.... De: .../20... Até: .../20....	.../20... .../20...	Conceito: () Não defendi.
PPTPC0010	Pesquisa Supervisionada IV (defesa)	Defesa Prorrogada** () Sim () Não () Falta defender. Aluno/a Reingressante.	De: .../.../20.... à .../.../20...	() Em andamento Conceito:
Sem Código	Matricula em defesa**	De: / / 20..... à/..... /20.....		
Sem Código	Renovada matrícula em defesa***	De: / / 20..... à/..... /20.....		

5- **Estive/estou de Licença Maternidade?** () Sim () Não. **Licença Saúde?** () Sim () Não.

6- **Período da licença:**/...../ 20..... à/...../ 20.....

7- **Solicitei trancamento do curso** () Sim () Não.

8- **Se sim, o período trancado foi de**// 20..... até// 20.....

OBS 1. Se um componente foi iniciado na metade do semestre, objeto deste relatório, coloque como “previsão” o componente.

OBS 2. Período das supervisionadas.

Início: Supervisionadas de I a IV (semestres subsequentes). **Fim:** Corresponde ao mês de lançamento da nota. Ver mês e ano no Sigaa em: <https://ppgtpc.propesp.ufpa.br/index.php/br/academico/calendario>

OBS 3. Qualificação Prorrogada* (Supervisionada II). Se não houve a qualificação no período deste relatório, o/a aluno/a deve marcar (x) Não qualifiquei.

O orientador deve enviar ao mail da secretaria o formulário próprio para a solicitação da prorrogação.

Ver na página do PPGTPC, em: <https://ppgtpc.propesp.ufpa.br/index.php/br/documentos/formularios/3751-formularios-para-professores>

OBS 4. Matrícula em defesa.** Se a dissertação não foi defendida** (Supervisionada IV) no período do semestre deste relatório, o/a aluno/a deverá marcar (x) Não defendi.

No período de matrícula em vigor o/a aluno/a deve solicitar a matrícula em defesa, via mail da secretaria.

OBS 5. Renovada Matrícula em defesa*.** Se a dissertação não for defendida no semestre e que foi feita a matrícula em Pesquisa Supervisionada 4 pelo/a próprio/a aluno/a, no Sigaa, marcar (x) Não e marcar (x) Em andamento.

No período de matrícula em vigor, o/a aluno/a deverá solicitar a renovação de matrícula via e-mail da secretaria.

O orientador deve enviar ao mail da secretaria o formulário próprio para a solicitação da prorrogação.

Ver formulário, em <https://ppgtpc.propesp.ufpa.br/index.php/br/documentos/formularios/3751-formularios-para-professores>

OBS. 06. A atividade Prática de Ensino se não for finalizada no semestre em que foi solicitada a matrícula, no conceito deve aparecer “Em Andamento”.

OBS. 07. O/A aluno/a deve ficar atento ao período em que solicitou o trancamento no curso, se for o caso, para preencher o relatório.

OBS 08. O/A aluno/a reingressante deverá entregar o relatório semestral juntamente com todos os demais documentos na entrega da versão final.

Parecer do/a Orientador/aa:

Assinatura do Discente

Assinatura do Orientador

Data, de.....de