



Le but de ce projet est de vérifier la bonne maîtrise de

- L'installation de VM machine virtuelle (Hyper V)
- L'installation du système d'exploitation (Windows 10)
- L'ensemble des commandes de l'interface du système d'exploitation (Windows 10) .

Sujet :

Votre mission est d'établir un document de formation pour l'installation et l'exploitation du système d'exploitation (Windows 10)

Vous devez élaborer un document texte sous Word (ou autre forme diaporama, vidéo ,....) avec illustration, schéma, dessin, exemple et exercice permettant de présenter :

Partie 1 : Virtualisation avec Hyper V

Partie 2 : Les étapes d'installation d'un système d'exploitation Windows

Partie 3 : Utilisation du système d'exploitation Windows

Pour commencer :

- **Créer dans D:\ un dossier nommé Votre NOM_PRENOM qui contiendra vos documents, vos machines virtuelles qui seront dans le dossier VM, ainsi que tous vos documents cours TP**
- **N'oublier pas de sauvegarder le contenu de ce dossier sur un support externe de sauvegarde (clé USB, Disque dur externe, Cloud, ...)**
- **Ne jamais enregistrer vos documents ou vos machine virtuelles sur C:\ (dossier par défaut) ou sur le bureau.**
- **Les VM que vous allez créer porteront un nom sous la forme SIO1_vosinitiales_nomde la machine exemple SIO1_LH_Win10base**

Partie 1 : Virtualisation avec Hyper V

Copier le fichier d'installation du système d'exploitation (iso) dans votre dossier

D:\NOM_PRENOM\VM

Quelle est la configuration requise pour installer Hyper V sur votre ordinateur sous Windows10 ?

Comment activer Hyper V sur votre ordinateur ?

Comment lancer le gestionnaire Hyper V ?

Décrire les différentes étapes pour installer une VM (attention : il faut respecter les consignes données ci-dessus pour le nom et l'emplacement de la VM).

Décrire les différentes étapes pour l'installation d'un réseau virtuel, d'un commutateur virtuel et la liaison entre la VM et ce commutateur virtuel.

Partie 2 : Les étapes d'installation d'un système d'exploitation Windows

Décrire les différentes étapes d'installation du système d'exploitation Windows10 sur votre VM.

Votre machine est créée et est fonctionnelle elle est nommée SIO1_CA_Win10base elle servira pour créer des copies de machine VM de travail.

Partie 3 : Utilisation du système d'exploitation Windows

Créer une nouvelle VM SIO1_CA_Win10user1 copie de SIO1_CA_Win10base.

Créer le document de formation pour un utilisateur débutant en lui expliquant :

Connexion et ouverture de session.

Présentation du bureau

Démarrer et quitter Windows

Le vocabulaire de la souris (cliquer, double-clique, pointer, .menu contextuel,)

Le clavier

Manipuler les fenêtres



- La barre des tâches
- Le menu démarrer
- Gérer la corbeille
- Le panneau de configuration et ses options
- L'aide Windows
- La commande Exécuter
- La barre de lancement rapide
- Le poste de travail
- Personnaliser l'affichage
- La recherche de document
- Lancement d'une application
- Ouverture de document (différentes manipulation)
- L'explorateur Windows
- Le répertoire
- Explorer une arborescence
- Créer des répertoires
- Développer une arborescence
- Manipulation des répertoires (suppression, copie, déplacement, renommer, propriétés)
- Manipulation de fichier (propriété, ouverture, suppression, copie, déplacement, renommer, propriétés)
- Les extensions de fichiers (txt, doc, xls, mdb, ppt, pub, jpg, avi, ...)
- Le raccourci
- Gérer les supports (disquette cd-rom, dvd, clé usb, ...)
- Sauvegardes et restaurations
- Outils systèmes
- Gestion des imprimantes et de l'impression.
- Utiliser les accessoires du bureau (bloc-notes, la calculatrice, le wordpad, Paint, le multimédia)
- L'installation d'un logiciel.
- Les applications de MS OFFICE
- L'installation d'un matériel.
- Le réseau
- Accès à Internet



Connexion et ouverture de session

Pour vous connecter à Windows, allumez votre ordinateur et entrez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe sur l'écran de connexion.

Présentation du bureau

Le bureau est la première chose que vous voyez lorsque vous vous connectez à Windows. Il contient la barre des tâches en bas et les icônes des applications que vous pouvez ouvrir.

Démarrer et quitter Windows

Pour démarrer Windows, allumez simplement votre ordinateur. Pour quitter Windows, cliquez sur le bouton Démarrer, puis sur le bouton d'alimentation, et choisissez "Arrêter".

Le vocabulaire de la souris

- Cliquer : appuyez une fois sur le bouton gauche de la souris.
- Double-cliquer : appuyez deux fois rapidement sur le bouton gauche de la souris.
- Pointer : déplacez la souris pour que le curseur pointe vers un élément sur l'écran.
- Menu contextuel : cliquez avec le bouton droit de la souris pour afficher un menu d'options.

Le clavier

Le clavier est utilisé pour saisir du texte et des commandes. Les touches spéciales incluent Shift (pour les majuscules), Ctrl et Alt (pour les commandes spéciales), et les touches de fonction (F1 à F12).

Manipuler les fenêtres

Vous pouvez déplacer une fenêtre en cliquant et en maintenant enfoncé le bouton gauche de la souris sur la barre de titre, puis en déplaçant la souris. Pour redimensionner une fenêtre, placez le curseur sur le bord de la fenêtre jusqu'à ce qu'il se transforme en une flèche à deux pointes, puis cliquez et faites glisser.

La barre des tâches

La barre des tâches est située en bas du bureau. Elle contient le bouton Démarrer, la zone de recherche, les icônes des applications ouvertes et l'horloge.

Le menu Démarrer

Cliquez sur le bouton Démarrer dans le coin inférieur gauche pour ouvrir le menu Démarrer. Il contient des liens vers toutes vos applications, paramètres et fichiers.

Gérer la corbeille

La corbeille est l'endroit où sont stockés les fichiers supprimés. Pour supprimer définitivement un fichier, videz la corbeille.

Le panneau de configuration et ses options

Le panneau de configuration est l'endroit où vous pouvez modifier les paramètres système. Il comprend des options pour modifier l'apparence du bureau, installer du matériel et du logiciel, configurer les comptes d'utilisateurs, etc.

L'aide Windows

L'aide Windows est une fonctionnalité qui fournit des informations et des instructions sur l'utilisation de Windows. Vous pouvez y accéder via le menu Démarrer.



La commande Exécuter

La commande Exécuter vous permet d'ouvrir une application ou un document directement si vous connaissez son nom de chemin complet. Vous pouvez y accéder en appuyant sur les touches Windows + R.

La barre de lancement rapide

La barre de lancement rapide est une zone de la barre des tâches qui donne accès rapide aux programmes que vous utilisez fréquemment.

Le poste de travail

Le poste de travail affiche tous les disques durs, lecteurs réseau et périphériques amovibles connectés à votre ordinateur.

Personnaliser l'affichage

Vous pouvez personnaliser l'apparence de votre bureau en changeant l'arrière-plan, les couleurs, les sons et autres paramètres dans le Panneau de configuration.

La recherche de document

Pour rechercher un document sur votre ordinateur, utilisez la fonctionnalité Recherche dans le menu Démarrer ou dans l'Explorateur Windows.

Lancement d'une application

Pour lancer une application, double-cliquez sur son icône sur le bureau ou sélectionnez-la dans le menu Démarrer.

Ouverture de document (différentes manipulations)

Pour ouvrir un document, double-cliquez dessus. Vous pouvez également cliquer avec le bouton droit sur un document et sélectionner "Ouvrir".

L'explorateur Windows

L'Explorateur Windows est une application qui vous permet de naviguer dans les fichiers et dossiers sur votre ordinateur.

Le répertoire

Un répertoire, également appelé dossier, est un conteneur pour les fichiers et d'autres dossiers.

Explorer une arborescence

Une arborescence est une représentation visuelle de la hiérarchie des dossiers sur votre ordinateur. Vous pouvez l'explorer en utilisant l'Explorateur Windows.

Créer des répertoires

Pour créer un nouveau répertoire, cliquez avec le bouton droit dans l'Explorateur Windows et sélectionnez "Nouveau" puis "Dossier".

Développer une arborescence

Pour développer une arborescence dans l'Explorateur Windows, cliquez sur le signe plus (+) à côté d'un dossier.



Manipulation des répertoires (suppression, copie, déplacement, renommer, propriétés)

Pour manipuler les dossiers, utilisez les commandes du menu contextuel qui apparaît lorsque vous cliquez avec le bouton droit sur un dossier.

Manipulation de fichier (propriété, ouverture, suppression, copie, déplacement, renommer, propriétés)

Pour manipuler les fichiers, utilisez les commandes du menu contextuel qui apparaît lorsque vous cliquez avec le bouton droit sur un fichier.

Les extensions de fichiers (txt, doc, xls, mdb, ppt, pub, jpg, avi,...)

Les extensions de fichiers indiquent le type de fichier. Par exemple, .txt pour les fichiers texte, .doc pour les documents Word, .xls pour les feuilles de calcul Excel, etc.

Le raccourci

Un raccourci est un lien vers un fichier ou un dossier. Vous pouvez créer un raccourci en cliquant avec le bouton droit sur un fichier ou un dossier et en sélectionnant "Créer un raccourci".

Gérer les supports (disquette cd-rom, dvd, clé usb,...)

Pour gérer les supports amovibles comme les CD-ROMs et les clés USB, insérez-les dans le lecteur approprié. Ils apparaîtront alors dans l'Explorateur Windows.

Sauvegardes et restaurations

Windows dispose d'outils intégrés pour sauvegarder vos fichiers et restaurer votre système en cas de problème. Vous pouvez y accéder via le Panneau de configuration.

Outils systèmes

Les outils système sont des utilitaires qui vous aident à gérer et à maintenir votre ordinateur. Ils comprennent le Moniteur de ressources, l'Observateur d'événements et le Gestionnaire de tâches.

Gestion des imprimantes et de l'impression.

Pour gérer vos imprimantes et vos tâches d'impression, utilisez le Panneau de configuration.

Utiliser les accessoires du bureau (bloc-notes, la calculatrice, le wordpad, Paint, le multimédia)

Les accessoires Windows sont des applications simples incluses avec Windows. Elles comprennent le Bloc-notes pour la prise de notes rapide, la Calculatrice pour les calculs simples et WordPad pour la rédaction de documents.

L'installation d'un logiciel.

Pour installer un logiciel sur votre ordinateur, exécutez le programme d'installation fourni par le fabricant du logiciel et suivez les instructions à l'écran.

Les applications de MS OFFICE

Microsoft Office est une suite d'applications qui comprend Word pour la rédaction de documents, Excel pour les feuilles de calcul et PowerPoint pour les présentations.



L'installation d'un matériel.

Pour installer du matériel sur votre ordinateur, connectez-le à votre ordinateur et suivez les instructions à l'écran. Si nécessaire, vous devrez peut-être installer des pilotes à partir du CD fourni avec le matériel ou télécharger des pilotes depuis le site Web du fabricant.

Le réseau

Un réseau est un ensemble d'ordinateurs connectés entre eux. Vous pouvez partager des fichiers et des imprimantes entre les ordinateurs sur un réseau.

Accès à Internet

Pour accéder à Internet, vous devez être connecté à un réseau qui a accès à Internet. Vous pouvez ensuite utiliser un navigateur Web comme Microsoft Edge pour naviguer sur le Web.