

**Работники Государственного учреждения образования
“Средняя школа № 2 г.Ошмяны”,
осуществляющие административные процедуры**

Ф.И.О., должность	День приёма	Кабинет, телефон	Админи-ст ративные процедуры (согласно перечню)	Ф.И.О., должность, ведущего приём на время отсутствия работника	Кабинет, телефон
Макей Елена Петровна, заместитель директора по учебной работе 7-43-05	Ежедневно 8.00-17.00 Перерыв на обед 13.00-14.00	№ 215 7-43-05	6.1; 6.1.1.	Апанель Елена Ивановна, заместитель директора по учебной работе 7-43-07	№ 215
Миганович Алеся Анатольевна Инспектор по кадрам 7-43-06	Ежедневно 8.00-17.00 Обед 13.00-14.00 Среда 11.00-20.00 Обед 15.00-16.00	№ 112	2.1; 2.2; 2.3; 2.5, 2.6, 2.8, 2.9, 2.12, 2.19, 2.25	Тюлькевич Галина Александровна , секретарь 7-43-06	№ 112
Тюлькевич Галина Александровна, секретарь 7-43-06	Ежедневно 8.00-17.00 обед 13.00-14.00	№ 111, 7-43-06	6.3	Адашкевич Ольга Валерьевна, лаборант 7-43-06	№ 205

