



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE SÃO PAULO – CÂMPUS AVARÉ

Plano de gestão do Coordenador do Curso

DADOS GERAIS DE IDENTIFICAÇÃO

Curso: Curso Superior de Licenciatura em Letras

Coordenador: Eva Cristina Francisco – SIAPE 1221257

Portaria de nomeação: PORTARIA Nº 1.942/IFSP, DE 26 DE MARÇO DE 2021

Vigência da função: 26/03/2021 a 25/03/2023

Formação Acadêmica: Doutorado e PhD em Estudos da Linguagem / Licenciada em Letras Português/Inglês/Espanhol

Câmpus: Avaré

Período que será implementado o plano: 2021/01 e 2021/02

1. Apresentação

O presente documento tem por objetivo traçar e apresentar as ações e medidas a serem desenvolvidas pela Coordenação do Curso Superior de Licenciatura em Letras Português e Espanhol Câmpus Avaré durante o ano de 2021 (semestres 1 e 2), com vistas ao cumprimento das funções institucionais e constante aprimoramento do curso. Ao final do primeiro semestre, se necessário, este plano sofrerá alterações que serão igualmente publicadas. Vale ressaltar que a publicação deste plano se deu após reunião com o **NDE e Direção Adjunta Educacional**, que fizeram suas considerações e deram sugestões, acatadas pela coordenação. O plano também passou pelo **Colegiado de curso**, que aprovou a publicação deste e dos relatórios de gestão referentes ao primeiro semestre.

O Curso Superior de Licenciatura em Letras Português e Espanhol Câmpus Avaré está estruturado da seguinte forma:

- Oferecimento de 40 vagas anuais no período noturno;
- Ingresso por meio do SISU, transferência, diplomado, reingresso;
- Carga horária total de 3666,4 horas.
-

O curso teve início em 2017 com a entrada da primeira turma em fevereiro. Atualmente o curso já possui as 4 turmas previstas.

A coordenação do curso de licenciatura em Letras Português-Espanhol tem como objetivo

promover a sinergia entre os atores institucionais, por meio de uma ação integradora da gestão, balizada por uma filosofia institucional compartilhada e que seja capaz de promover o trabalho coletivo, estimulando a integração e a inclusão da comunidade universitária em um processo de participação ampliada na tomada de decisão e na execução das propostas do plano de gestão. A apresentação do plano de gestão para a coordenação de Letras trata-se de uma proposta de ações gerenciais estratégicas para condução do curso. O plano de gestão levará em consideração:

- O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)
- A Organização Didática dos cursos Superiores;
- O PPC do curso;
- A avaliação da CPA

2. Objetivo geral

- Executar planos e estratégias voltadas para a permanência e êxito baseados no documentos institucionais (Plano de Desenvolvimento Institucional, Plano Pedagógico de Curso e Organização Didática), por meio de ações como a organização pedagógica e documental, registro de atividades, realização de eventos e participação no grupo de pesquisa do curso (EALIFP), seminários e palestras periódicas, congressos e demais eventos acadêmico-científicos.

3. Objetivos específicos

- Com o apoio do NDE do curso, bem como os docentes das áreas, atualizar programas de disciplinas, bem como suas bibliografias, a fim de atender melhor os objetivos do curso e o perfil do egresso e obter êxito na avaliação para reconhecimento do curso;
- Elaborar e estruturar replanejamentos semestrais, voltados às necessidades específicas das turmas, focando principalmente nas dificuldades dos estudantes em todos os semestres do curso;
- Criar séries de seminários e palestras de cunho científico e/ou pedagógico;
- Fomentar a participação e realização de eventos;
- Iniciar a construção do documento de atualização do PPC (programas das disciplinas), para o Currículo de Referência;
- Implementar o acompanhamento e registro das atividades complementares (ATPA's);
- Realizar estudos relacionados à evasão e retenção;
- Ampliar a divulgação do curso;
- Providenciar a documentação necessária para o reconhecimento do curso feita pelo MEC;
- Ofertar disciplinas de RED (dependência), priorizando as turmas/alunos prestes a concluir o curso.
- Ofertar simulados do ENADE, a fim de que se familiarizem com o exame e amadureçam o reconhecimento da importância do índice de efetividade acadêmica.
- Aumentar as atividades de pesquisa, ensino e extensão por meio de projetos e eventos
- Dar continuidade ao evento CONAEL, de cunho Nacional

- Dar continuidade ao projeto de monitoria para auxiliar alunos NAPNE no curso;
- Promover reuniões de cunho formativo incluindo as demandas do grupo de pesquisa EALIFP e indicadores de avaliação do MEC
- Socializar as informações aos alunos via SUAP para registro oficial e solicitar a disseminação destas em grupos de whatsapp pelos discente representantes do curso;
- Estudar os critérios de avaliação do MEC nas RNC's buscando evidenciar, no curso, as exigências para obtenção de nota 5;
- Fomentar, periodicamente, pesquisas sobre novidades no setor de Letras, inovações e exigências no setor de trabalho para o egresso, no contexto profissional de atuação.(Utilizar PI 2021/02)
- De acordo com os resultados da CPA 2019-2020, mostrar a importância desta para avaliação e melhorias do curso – Pedir à comissão um material instrucional sobre cada indicador/eixo e apresentar aos alunos antes da avaliação

4. Cronograma de execução

Ação	Período	Desempenho
Reestruturar programas de disciplinas e atualizar o PPC do curso	Até dezembro de 2021	NDE e demais docentes
Implementar grupos de estudos e realizar engajamento com o grupo de pesquisa do câmpus.	Até dezembro de 2021	Grupo de Pesquisa
Incentivar docentes do núcleo específico a inclusão de práticas pedagógicas inovadoras e exitosas nas disciplinas do curso.	Até dezembro de 2021	Registro acadêmico e no site do curso
Implementar o acompanhamento e registro das atividades complementares.	Até dezembro de 2021	Avaliação e deferimento ou indeferimento pelo SUAP.
Realizar, junto ao corpo docente e discente, a IV Jornada de Letras e o III Congresso Nacional (CONAEL).	Até novembro de 2021	Membros do Centro Acadêmico e docentes.
Garantir a realização das reuniões ordinárias do NDE e do Colegiado	Até dezembro de 2021	Ata de reunião.
Providenciar a documentação necessária para o reconhecimento do curso feita pelo MEC.	Até dezembro de 2021	Pastas para avaliação
Fomentar, periodicamente, pesquisas sobre novidades no setor de Letras, inovações e exigências no setor de trabalho para o egresso, no contexto profissional de atuação.	Até dezembro de 2021	Publicação no site de Letras – sugestão – PI – 2021/02

Ampliar a divulgação do curso por meio de apresentações, vídeos, participações em eventos e outros.	Até dezembro 2021	Fotos, postagens eletrônicas, páginas na internet, etc.
Estruturar e atualizar a página do curso no sítio do IFSP, Câmpus Avaré	Até dezembro de 2021	Página do curso.
Realizar levantamento e análise dos dados referentes ao curso de Letras Português e Espanhol e apresentá-los à Direção de Ensino.	Até março de 2022	Relatório e parecer da Direção de Ensino.
Ofertar disciplinas de RED (dependência), priorizando as turmas/alunos prestes a concluir o curso.	Início dos semestres	SUAP
Ofertar simulados do ENADE e trabalhar questões do exame durante as aulas regulares	Final do segundo semestre de 2021	Relatório de resultados
Gerar relatórios das ações da gestão, de cunho participativo e disponibilizar ao público.	Até março de 2022	Publicação no site de Letras
Fomentar as atividades de pesquisa, ensino e extensão por meio de projetos e eventos.	Até dezembro de 2021	Projetos de ensino, pesquisa e extensão
Dar continuidade ao projeto de monitoria para auxiliar alunos NAPNE no curso	A partir de abril de 2021	Aprovação do projeto
Promover reuniões de curso de cunho formativo incluindo as demandas do grupo de pesquisa EALIFP e indicadores de avaliação do MEC.	A partir de abril de 2021	Atas de reunião
Socializar, aos alunos, as informações referentes ao curso e à instituição via SUAP para registro oficial e solicitar a disseminação destas em grupos de whatsapp pelos discentes representantes do curso;	A partir de março de 2021	Registros no SUAP
Nas reuniões do NDE, estudar os critérios de avaliação do MEC, buscando evidenciar, no curso, as exigências para obtenção de nota 5;	A partir de abril de 2021	Atas de reunião

De acordo com os resultados da CPA 2019-2020, mostrar a importância desta para avaliação e melhorias do curso – Pedir à comissão um material instrucional sobre cada indicador/eixo e apresentar aos alunos antes da avaliação.	A partir de abril de 2021	Disponibilização no site do curso
Fazer reuniões gerais e mensais com as turmas do curso e/ou representantes do curso/sala para acompanhar as demandas de forma mais imaneente.	A partir de abril de 2021, enquanto durar o ensino remoto.	Gravações das reuniões para arquivo da coordenação
Garvar vídeos/tutoriais/instrucionais referentes a informações gerais do curso (ATPA, RED, IFA, aproveitamento de disciplinas, etc.) e disponibilizar no site	Até dezembro de 2021	Publicação no site do curso.

5. Avaliação do Plano de Ação de Coordenador de Curso

A avaliação da execução deste plano foi realizada em reunião com o NDE do curso, em que o coordenador apresentou como ponto de pauta um breve relatório das medidas tomadas e das ações realizadas no período entre as reuniões. O momento foi também oportuno para ajustes e direcionamento das ações. O plano também foi apresentado à direção educacional, a fim da aprovação ou não, no que diz respeito às ações planejadas pela coordenação do curso.

Na última reunião de cada semestre, será apresentado pelo coordenador um relatório geral, respectivamente, com os indicadores de desempenho e justificativas, quando couber, para apreciação e parecer do colegiado.

6 – Metas

Cumprir os planos de ação e gerar relatórios para replanejamento da gestão, assim como novos planos de ações para redução de evasão e reprovas, além de, junto ao NDE, lutar pelo crescimento da taxa de permanência e êxito.