



**ЦАРИЧАНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ЦАРИЧАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
НАКАЗ**

смт Царичанка

29.07.2025

№ 89

**Про організацію роботи з
охорони праці та безпеки
життєдіяльності всіх учасників
освітнього процесу у 2025/2026 н.р.**

Відповідно до Закону України «Про освіту», ст. 13 Закону «Про охорону праці», керуючись пунктом 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указами Президента України від 24.02.2022 р. № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), від 24.02.2022 р. № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», пунктом 15 частини першої статті 20 Кодексу цивільного захисту України, постановою Кабінету Міністрів України від 10.03.2017 р. № 138 «Деякі питання використання захисних споруд цивільного захисту» (із змінами), наказом Міністерства внутрішніх справ України від 09.07.2018 р. № 579 «Про затвердження вимог з питань використання та обліку фонду захисних споруд цивільного захисту» (із змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2018 р. за № 879/32331, Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти від 26.12.2017 № 1669, з метою створення безпечного освітнього середовища у закладі освіти, збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Адміністрації ліцею, упродовж 2025/2026 н.р.:

1.1. Забезпечувати виконання законодавчих, нормативних актів, рішень, розпоряджень з питань охорони праці Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти Дніпропетровської обласної військової адміністрації, управління освіти Царичанської селищної ради, приписів органів державного нагляду з охорони праці, заходів з охорони праці колективного договору, пропозицій профспілкового комітету.

1.2. Організовувати проведення профілактичних заходів, спрямованих на усунення шкідливих і небезпечних виробничих факторів, запобігання нещасним випадкам.

1.3. При організації освітнього процесу до нового навчального року керуватись

Інструктивно-методичними матеріалами щодо порядку підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності.

2. Призначити відповідальною особою з охорони праці у Царичанському ліцеї, Ткаченко А. І., у Царичанській філії – Малигу Т. В., у Лисківській філії – Ковтун Т. О...

3. Відповідальним особам з охорони праці Ткаченко А. І., Мализі Т. В., Ковтун Т. О... :

3.1. Посилити контроль за виконанням вимог нормативно-правових актів з безпеки життєдіяльності та охорони праці в закладах освіти громади, забезпечити упродовж 2025/2026 навчального року безпечні і нешкідливі умови праці, навчання.

3.2. Доопрацювати документацію з охорони праці, видати необхідні шкільні накази.

До 01.09. 2025 року

3.3. Опрацювати та за потреби перезатвердити інструкції з охорони праці працівників, відповідно до Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти.

До 01.09. 2025 року

3.4. Відпрацювати дії на випадок виникнення надзвичайних ситуацій з працівниками та учнями.

3.5. Затвердити та ознайомити під підпис працівників ліцею із обов'язками з охорони праці та безпеки життєдіяльності, керуючись Положенням про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти:

До 01.09. 2025 року

4. Заступникам директора Блосі Ользі Миколаївні, Мализі Тетяні Вікторівні, завідувачці Лисківської філії Смірновій Валентині Григорівні.:

4.1. Скласти навчальний план та графік проведення занять з питань охорони праці, відповідно до Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах, установах, організаціях, підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України .

До 01.09. 2025 року

4.2. Забезпечувати навчання з питань охорони праці учасників освітнього процесу відповідно до чинного законодавства і Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах (1 раз на три роки).

4.3. Розслідування нещасних випадків з педпрацівниками та працівниками школи , здійснювати згідно з Порядком розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві.

4.4. Розслідування нещасних випадків з учнями здійснювати згідно Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах.

4.5. Нещасні випадки, що трапилися з учнями в позаурочний час та в побуті, розслідувати відповідно до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків не виробничого характеру.

5. Призначити відповідальними за протипожежну безпеку заступника директора Царичанського ліцею полупанова Миколу Петровича, завгоспа Царичанської філії Маслюка Олега Борисовича, вчителя Лисківської філії Заброду Тетяну Олександрівну.

6. Відповідальним за протипожежну безпеку:

6.1 Здійснити перевірку об'єктів підвищеної небезпеки (будівлі та споруди, спортивні майданчики, електро- та газове господарство, тощо) та ліквідувати виявлені недоліки.

4.2. Організувати проведення вступного та первинного інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки з усіма працівниками, що приймаються на роботу.

4.3. Оновити куток з охорони праці.

5. Тримати на постійному контролі ефективність та раціональне використання дезінфікуючих, миючих, антисептичних засобів, захисних масок, безконтактних термометрів, бактерицидних приладів, одноразових рушників.

Сестри медичні.

6. Класним керівникам 1-11-х класів та вчителям: фізики, хімії, інформатики, фізичної культури, трудового навчання та обслуговуючої праці протягом навчального року проводити необхідні інструктажі з учнями з наступною їх фіксацією у відповідних журналах згідно з Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти.

7. Всім учителям ліцею та філій:

7.1. Забезпечити обов'язкове щоденне проведення «Хвилинок безпеки» в кінці останнього уроку протягом 3-5-ти хвилин у початкових класах..

7.2. Проводити роботу з профілактики та попередження дитячого травматизму.

7.3. Про всі нещасні випадки з дітьми або працюючими, що сталися в межах ліцею або поза школою, негайно повідомляти адміністрацію школи.

7.4. Категорично забороняється користуватися електрообігрівачами у навчальному закладі.

8. Класоводам та класним керівникам провести роз'яснювальну роботу з батьками, розглянувши питання безпечної поведінки дітей у закладі освіти та у побуті (вдома, на вулиці, у громадських місцях, спеціалізованих установах, приміщеннях, транспорті, залізничному транспорті, тощо); відповідальності за виховання та поведінку своїх дітей, збереження їх життя і здоров'я, дотримання

режиму дня у робочі і вихідні дні, в позанавчальний час та під час канікул (до 30.09.2024)

9. З метою підготовки ліцею до нового навчального року та роботи в осінньо-зимовий період:

9.1. Створити комісію для огляду шкільних кабінетів, класних приміщень та спортивних майданчиків у такому складі:

Рашевської Т. В. – директора ліцею;

Блохи О. М., Опенько Л. М. – заступників директора Царичанського ліцею;

Малиги Т. В. – заступника завідувача Царичанської філії;

Ковтун Т. О. – вчителя Лисківської філії;

Полупанова М. П. – заступника директора Царичанського ліцею;

Маслюка О. Б. – завгоспа Царичанської філії;

Саримсокова – двірника Лисківської філії;

Ткаченко А. І. – відповідальної за охорону праці і ТБ;

9.2. Подати довідку про перевірку якості підготовки шкільних кабінетів, класних приміщень та спортивних майданчиків.

До 01.09.2025

9.3. Завідуючим класними кабінетами підготувати відповідні акти

до 01.09. 2025р.

10. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Таїсія РАШЕВСЬКА

З наказом від 01.08.2025 № 89 ознайомлені:

Ольга БЛОХА

Людмила ОПЕНЬКО

Алла ТКАЧЕНКО

Микола ПОЛУПАНОВ

Тетяна МАЛИГА

Тетяна КОВТУН

Олег МАСЛЮК

Саримсоков