



Poste pour un(e) chargé(e) de communication sur le budget du projet DELTAS Africa II- African Leishmaniasis Consortium, ALC -Institut Pasteur de Tunis

Date de parution de l'offre : 7 Septembre 2023

Délai limite de réception des candidatures : 7 novembre 2023

Durée du contrat : contrat plein temps 1 an renouvelable selon satisfaction du service rendu. Possibilité de progression si le dossier le permet lors du contrat suivant.

Niveau d'études minimal requis

Licence en communication - information ou domaine similaire

Au sujet de l'ALC

ALC est un consortium pan africain, mené à l'IPT, financé par le programme DELTAS Africa II. Le consortium se concentrera sur l'excellence dans la recherche sur les leishmanioses et la formation au leadership à travers un large éventail d'activités : réseaux de recherche sur les projets prioritaires, bourses, programmes de formation et de mentorat, groupe de réflexion pour l'utilisation des preuves et options politiques.

Expertise attendue

Maîtrise des logiciels de création graphique (Illustrator, InDesign, Photoshop)
Maîtrise des logiciels de montage vidéo (Adobe Premiere Pro, DaVinci Resolve)
Maîtrise des outils bureautique, Microsoft Office (Word, Powerpoint, Excel)
Maîtrise du Français et de l'Anglais
Expérience dans l'organisation d'événements scientifiques souhaitée
Expérience professionnelle en communication souhaitée

Qualités attendues

Capacité à travailler en équipe : aisance relationnelle, disponibilité, sens de l'écoute, et retour d'information ;
Capacité à communiquer et à s'exprimer ;
Autonomie, rigueur et gestion des priorités ;
Sens de l'organisation, sens de l'initiative, et respect des délais ;
Capacité d'adaptation à un contexte multiculturel.

Tâches

Le.a chargé.e de communication travaillera sous la supervision de la directrice du consortium avec les membres du secrétariat de l'ALC, ainsi qu'avec les différentes structures de communication à l'IPT, des institutions partenaires et du bailleur de fonds.

1. Contribution à la définition et la mise en œuvre d'un plan de communication incluant :

- des actions de communication
- un calendrier des actions à mener

2. Mise en place, application et suivi des actions de communication et ajustement des plans de mise en oeuvre :

- Réaliser des supports, contenus et communications, et veiller à leur actualisation : actualisation du site web, Rédaction d'articles de communication, préparation de visuels, alimentation des réseaux sociaux...
- Enregistrement et montage de vidéos et tutoriels pour le projet
- Participer à l'amélioration continue du plan de communication en fonction des résultats obtenus et attendus.

3. Contribution à la définition et à la mise en œuvre d'un plan d'engagement communautaire et public (CPE, community and public engagement)

4. Mise en place, application et suivi des actions de CPE et ajustement continu de ses plans de mise en œuvre en fonction des résultats attendus et obtenus.

5. Contribution à l'organisation des événements, conférences, meetings ...etc en lien avec les différentes activités du projet

Pièces constituant le dossier

Une lettre de motivation

CV détaillé

Copie des diplômes et des relevés de notes

Certificats de cours suivis

Toutes autres pièces justificatives

Deux lettres de recommandation au moins

Nom de 2 références au moins

Sélection

Le dossier doit être déposé au bureau d'ordre de l'IPT. Le cachet du bureau d'ordre faisant foi.

Une réplique du dossier de candidature sous forme numérique doit être envoyée à l'adresse email suivante : alcdeltasafrika@pasteur.utm.tn incluant la décharge du bureau d'ordre de l'IPT.

Les candidatures seront notées et classées par un comité de sélection représentant le consortium. Une interview sera demandée. Seules les personnes sélectionnées seront contactées. Le comité de sélection se réserve le droit de contacter directement les referees.