

## نموذج البدلات المالية للطلاب السعودي المنتظم غير الموظف

TU-GS-F-1 FINANCIAL ALLOWANCES FORM TU



يطبق فيها المادة (الحادية والأربعون) من اللائحة المنظمة للشؤون المالية في الجامعات والمعدلة بقرار مجلس شؤون الجامعات رقم (1/4/1442).

### بيانات الطالب/الطالبة

اسم الطالب / الطالبة	الرقم الجامعي	
الحالة الوظيفية	<input type="checkbox"/> معيد/محاضر بجامعة الطائف	<input type="checkbox"/> غير موظف
الدرجة العلمية	<input type="checkbox"/> الدكتوراه	<input type="checkbox"/> الماجستير
الكلية	القسم	
التخصص	رقم التواصل	

### تعهد الطالب/الطالبة

نوع البديل المطلوب	<input type="checkbox"/> بديل الكتب والمراجع للطالب المنتظم على أن يقتصر صرفه على المدة النظامية المحددة لإنهاء الدراسة دون التمديدات	<input type="checkbox"/> بديل الرسالة للطالب المتخرج	<input type="checkbox"/> بديل قارئ ووسائل معينة للطالب الكفيف
إقرار	<input type="checkbox"/> أرجو التكرم بتعميد من يلزم نحو صرف البديل أعلاه، حيث إنه لم يسبق لي صرف هذا البديل من قبل.		
تاريخ تقديم الطلب	توقيع مقدم الطلب		

### بيانات طلب بديل الكتب والمراجع

المرفقات	<input type="checkbox"/> إفادة انتظام	<input type="checkbox"/> صورة من قرار الابتعاث للمعيد/المحاضر/ للموظف بالجامعة
رئيس القسم	التوقيع	التوقيع

### بيانات طلب بديل الرسالة

المرفقات	<input type="checkbox"/> صورة من وثيقة التخرج	<input type="checkbox"/> صورة من قرار الابتعاث للمعيد/المحاضر/ للموظف بالجامعة
المشرف على الرسالة	التوقيع	التوقيع
رئيس القسم	التوقيع	التوقيع

### بيانات طلب بديل قارئ ووسائل معينة

المرفقات	<input type="checkbox"/> إفادة انتظام	<input type="checkbox"/> إثبات تقرير طبي
رئيس القسم	التوقيع	التوقيع

عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي (الإدارة التنفيذية)



## نموذج البدلات المالية للطلاب السعودي المنتظم غير الموظف

TU-GS-F-1

FINANCIAL ALLOWANCES  
FORM  
TU

<input type="checkbox"/> الإدارة العامة لشؤون الموظفين	<input type="checkbox"/> قسم المكافآت بعمادة القبول والتسجيل	جهة الإحالة
		الاسم
	التوقيع	التاريخ

