

Затверджую
директор
Юлія ІВАНЧЕНКО

**Тематика засідань педагогічної ради
Комунального закладу позашкільної освіти
«Ічнянський Будинок дитячої та юнацької творчості»
Ічнянської міської ради
на 2024 – 2025 н. р.**

1.Тема «Безпечний освітній простір – необхідна передумова якісної освіти»

29.08.2024 року

1. Про схвалення педагогічного навантаження працівників на 2024- 2025 н. р.
(директор)
2. Про огляд та обговорення вимог до навчальних програм, рекомендації МОН щодо навчально - виховного в ПНЗ у 2024 – 2025 н.р. (методист)
3. Про схвалення плану роботи Будинку дитячої та юнацької творчості на 2024 – 2025 н. р, методичних об'єднань, методичної ради, плану роботи методиста(директор, голова методичного об'єднання, голова методичної ради, методист)
4. Про затвердження плану підвищення кваліфікації педпрацівників на 2024 – 2025 н. р.

2.Тема «Інформаційна компетентність як вагома складова фахової компетентності педагога позашкільного закладу»

1. Жовтень

1. Інформаційна компетентність педагога як вагома складова фахової компетентності педагога Будинку творчості. (Сидорчук Ю.А.)
- 2.Про вивчення стану роботи гуртка «Чарівний світ бісеру» керівник гуртка Булига Л.М. (директор)
- 3.Про вимоги до проведення та структури сучасного заняття. (методист)
- 4.Про моніторинг стану ведення журналів гурткової роботи.(директор)

5.Про визнання результатів підвищення кваліфікації (методист)

3. Тема «Формування патріотичних якостей дітей в умовах позашкільного навчального закладу»

Грудень

1. Національно – патріотичне виховання у позашкільному навчальному закладі: виховні традиції та сучасні підходи. («Оригамі» керівник Сидорчук., «Геометричне моделювання» керівник Божко Л.П., «Моделювання іграшок сувенірів» Калайда В.В.)
2. Про підвищення виховної роботи як можливого засобу формування творчих, моральних рис особистості гуртківця як громадянина та патріота. (Марченко О.В.)
3. Про стан вивчення роботи гуртка «Геометричне моделювання» керівник Божко Л.П. (директор)
4. Про моніторинг стану збереження гуртківців. (директор)
5. Про визнання результатів підвищення кваліфікації (методист)

4.Тема «Про реалізацію навчально- методичної проблеми закладу «Розвиток творчих компетентностей вихованців в умовах позашкільного закладу»

Березень

1. Про розвиток творчих компетентностей вихованців шляхом участі у конкурсах різних рівнів. (Сидорчук Ю.А.)
2. Про стан вивчення роботи гуртка «Креативне рукоділля» керівник Калайда В.В., «Оригамі» Сидорчук Ю.А. (директор)
3. Про визнання результатів підвищення кваліфікації.

5. Тема «Підсумки роботи педагогічного колективу у 2024 -2025 н. р.»

Травень

1. Про підсумки роботи педагогічного колективу закладу за 2024-2025 навчальний рік та обговорення завдань та планування на 2025-2026 навчальний рік (Іванченко Ю.С.)
2. Творчі звіти педагогів за 2024 – 2025 н. р. (фото презентації, керівники гуртків)
3. Діяльність педагогічного колективу зі створення належних умов для навчання обдарованих дітей. Про підсумки роботи з обдарованими дітьми. (методист)
4. Про визнання результатів підвищення кваліфікації.

Затверджую
директор
Юлія ІВАНЧЕНКО

**Тематика засідань нарад при директору
Комунального закладу позашкільної освіти
«Ічнянський Будинок дитячої та юнацької творчості»
Ічнянської міської ради
на 2024 – 2025 н. р.**

Вересень

1. Про організацію методичної роботи . (методист)
2. Про хід курсової перепідготовки. (методист)
3. Про дотримання режиму роботи. (директор)
4. Про запобігання травматизму в гуртках. (директор)

Листопад

1. Про відвідування гуртків вихованцями.(директор)
2. Про проведення місячника гуртків художньо – естетичного напрямку.
3. Про роботу з гуртківцями, які потребують психологічної підтримки.
Виявлення, попередження і розгляду випадків насильства та жорстокого поведіння з дітьми. (методист)
4. Про організацію та проведення зимових канікул. (культорганізатор)

Січень

1. Про аналіз навчально – виховної роботи за I півріччя. (директор)
2. Про участь гуртківців в конкурсах різних рівнів. (методист)
3. Про стан роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності.(методист)
4. Про роботу методичного об'єднання науково – технічного напрямку. (голова м/о)
5. Про відвідування занять педагогічних працівників, які атестуються.
(директор)

Квітень

1. Про стан ведення журналів інструктажів з ТБ. (керівники гуртків)
2. Про перевірку відвідування в гуртках. (директор)
3. Про роботу з обдарованими дітьми. (методист)