

**План заходів з академічної доброчесності у  
Селидівському ліцеї №1  
на 2025-2026 навчальний рік**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст роботи</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальні</b>
<b>I. Організаційно-правове забезпечення</b>			
1.	Аналіз та оновлення Положення про академічну доброчесність ліцею з урахуванням нових вимог законодавства та викликів (зокрема, використання ІІІ).	До 11.09.2025	Директор, заступники директора, учитель правознавства
2.	Затвердження оновленого Положення на засіданні Педагогічної ради.	Вересень 2025	Директор ліцею
3.	Включення питань дотримання доброчесності до функціональних обов'язків працівників (учителів та адміністрації).	Вересень 2025	Директор ліцею
<b>II. Інформаційно-просвітницька робота (Педагоги)</b>			
4.	Проведення інструктивно-методичного семінару для педагогів на тему: "Академічна доброчесність в умовах дистанційного/змішаного навчання: виклики та інструменти контролю".	Вересень 2025	Заступник директора з ВР
5.	Організація майстер-класу з використання онлайн-інструментів для перевірки робіт учнів на плагіат та визначення некоректного використання ІІІ.	Жовтень 2025	Керівники методоб'єднань, вчитель інформатики
6.	Участь педагогічних працівників у вебінарах та семінарах з питань академічної доброчесності, організованих зовнішніми установами.	Постійно (згідно графіків)	Директор, заступники директора, вчителі

7.	Створення спільного банку "добросесних" завдань, що вимагають креативності, критичного мислення, а не простого відтворення інформації.	Протягом року	Керівники МО, творча група вчителів
<b>III. Робота з учнями</b>			
8.	Проведення загальноліцейного "Тижня академічної добросесності". (Флешмоби, конкурси есе, квести).	Грудень 2025	Педагог-організатор, шкільний парламент
9.	Проведення профілактичних бесід, наголошення на важливості чесності та самостійності під час виконання навчальних завдань та контрольних робіт.	Постійно (під час уроків)	Всі вчителі-предметники
10.	Проведення виховних годин у 5-11 класах "Плагіат, списування та їх наслідки: формування культури чесності".	Вересень-жовтень 2025	Класні керівники
11.	Навчальні заняття з основ медіаграмотності та культури цитування: як правильно посилатися на джерела, створювати бібліографічні списки.	Жовтень 2025 (5-7 кл.), Листопад 2025 (8-11 кл.)	Вчителі української мови та літератури, бібліотекар
12.	Інтеграція теми добросесності у навчальні проекти та дослідницькі роботи (зокрема МАН).	Протягом року	Всі вчителі-предметники
<b>IV. Співпраця з батьками</b>			
13.	Проведення загальноліцейних батьківських зборів (онлайн-конференції) на тему "Роль батьків у формуванні академічної добросесності дитини".	Жовтень 2025	Директор, соціальний педагог
14.	Розміщення інформаційних матеріалів (порад, рекомендацій) щодо добросесності у батьківських чатах та на сайті ліцею.	Систематично	Прес-центр ліцею, класні керівники
<b>V. Моніторинг та контроль</b>			
15.	Організація вибіркової перевірки учнівських робіт	Січень, Травень 2026	Заступник директора з ВР, вчителі-предметники

	(рефератів, проєктів, творчих завдань) на дотримання правил цитування та відсутність плагіату.		
16.	Розгляд випадків порушення академічної доброчесності учнями на засіданнях Ради профілактики або Педагогічної ради (у разі системних порушень).	За потребою	Адміністрація, соціально-психологічна служба
17.	Аналіз результатів впровадження Плану та формування пропозицій для роботи на наступний навчальний рік.	Червень 2026	Заступник директора з НВР

Заступник директора з ВР



Ірина ЗУБЕНКО