

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....(1)
.....(2)
Số:...../BB-XMĐKTHQĐXP

BIÊN BẢN

Xác minh điều kiện thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính^(*)

Hôm nay, hồi.....giờ.....phút, ngày...../...../..... tại:.....

Chúng tôi gồm:

1.....Cấp bậc, chức vụ:.....Đơn vị:.....

2.....Cấp bậc, chức vụ:.....Đơn vị:.....

3.....Cấp bậc, chức vụ:.....Đơn vị:.....

Với sự chứng kiến của Ông/Bà⁽³⁾ (nếu có):.....

CCCD/CC/ĐDCN hoặc hộ chiếu số:.....Ngày cấp:.....Nơi cấp:.....

Nơi ĐKTT hoặc nơi ở hiện tại/Chức vụ, cơ quan:.....

.....Điện thoại:.....

Căn cứ Quyết định xử phạt vi phạm hành chính số.....ngày...../...../.....

do.....ký đối với Ông (Bà)/Tổ chức (Tên tổ chức, người đại diện theo pháp luật):.....

Sinh ngày:...../...../.....Quốc tịch:.....

Nghề nghiệp/Lĩnh vực hoạt động hoặc Mã số doanh nghiệp:.....

Nơi ở hiện tại/Địa chỉ trụ sở:.....

CCCD/CC/ĐDCN hoặc hộ chiếu/GCN đăng ký hoặc GP thành lập số:.....

Ngày cấp:.....Nơi cấp:.....

Tiến hành xác minh điều kiện thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính đối với Ông (Bà)/Tổ chức vi phạm hành chính.....

Kết quả xác minh⁽⁴⁾:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Biên bản được lập thành 02 bản có nội dung, giá trị như nhau; được lưu trong hồ sơ và giao cho chính quyền địa phương (nếu có) 01 bản./.

NGƯỜI CHỨNG KIẾN
(Ký; ghi rõ họ tên)

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN
(Ký; ghi rõ họ tên, chức vụ)

(*) Mẫu này sử dụng trong trường hợp lập biên bản xác minh điều kiện thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính để làm căn cứ ra quyết định cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính

(1)Tên cơ quan chủ quản; (2) Tên đơn vị của người có thẩm quyền lập Biên bản; (3) Ghi rõ họ tên của người chứng kiến; nếu người chứng kiến là người của chính quyền địa phương thì ghi rõ họ tên, chức vụ, cơ quan của họ; (4) Ghi cụ thể kết quả xác minh về điều kiện thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính của cá nhân/tổ chức vi phạm