IX Международная научно-практическая конференция «Наука и образование в XXI веке: динамика развития в евразийском пространстве»

20-21 ноября 2025 г.
Республика Казахстан, г. Павлодар

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Организатор конференции - Инновационный Евразийский университет

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КОНФЕРЕНЦИИ / СЕКЦИИ:

1. Правовое регулирование в условиях глобальных изменений
2. Современные тенденции психолого-педагогической науки
3. Философия, общество и краеведение
4. Язык в системе межкультурных коммуникаций
5. Промышленные и информационные технологии- основа устойчивого развития
6. Актуальные вызовы и направления трансформации экономических систем.

Конференция проходит в гибридном формате (офлайн и онлайн).
Рабочие языки Конференции: казахский, русский, английский.

К участию в работе Конференции приглашаются преподаватели высших учебных заведений, докторанты, магистранты, научные работники, работники государственных структур, предприятий и организаций.

ФОРМЫ РАБОТЫ КОНФЕРЕНЦИИ

Пленарные и секционные заседания, мастер-классы.

Дата открытия on-line регистрации участников Конференции – **1 октября 2025 г.**
Последний день регистрации - **25 октября 2025 г.**

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

Для участия в Конференции необходимо зарегистрироваться на сайте Инновационного Евразийского университета **(по ссылке** URL: http://conference.ineu.edu.kz/ru/site/conf-reg **)** не позднее **25 октября 2025 года** с представлением доклада в форме научной статьи. ***Название доклада в регистрационной форме указывается строчными буквами (за исключением первой буквы первого слова и аббревиатуры, которые пишутся прописными буквами), без кавычек.*** Активация регистрационной формы для ввода данных об участнике конференции осуществляется после подтверждения участником своего электронного адреса по ссылке, указанной в сообщении, отправленной ему по электронной почте.

При наличии в докладе нескольких авторов регистрацию от имени коллектива осуществляет только один из авторов, указываемый как основной докладчик Количество соавторов не ограничивается.

Оплата организационного взноса производится после получения участником по электронной почте уведомления о включении его доклада в программу Конференции.

Копия документа об оплате организационного взноса представляется с использованием системы on-line регистрации по указанной в уведомлении персональной ссылке, в виде сканированного изображения документа в формате JPEG (jpg) или pdf. Имя файла с

изображением квитанции должно содержать «Фамилию» и слово «квитанция», например, для участника Еликбаева - имя файла выглядит следующим образом: **Еликбаев-квитанция.jpg** или **Еликбаев-квитанция.pdf.**

Оргкомитет оставляет за собой право отклонить доклад к опубликованию в открытой печати.

Рекомендованные Оргкомитетом к опубликованию доклады участников будут включены в сборник материалов конференции, издаваемый в электронном формате, который будет размещен на веб-сайте конференции (URL: http://conference.ineu.edu.kz/ru/site/links). Сборнику будет присвоен ISBN.

По всем вопросам о выступлении на секции непосредственно обращаться к секретарям секций.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВЗНОС

За участие в работе Конференции участник оплачивает организационный взнос.

Сумма организационного взноса составляет: 2000 тенге или 300 рублей.

Оплата организационного взноса за участие в Конференции осуществляется банковским переводом на расчетный счет ТОО «Инновационный Евразийский университет» с учетом взимаемого комиссионного сбора.

Участники самостоятельно возмещают затраты на проезд, проживание и питание.

Оплата организационного взноса возможна как переводом денег на расчетный счет, так и через приложения АО «Банк ЦентрКредит», АО «Народный Банк Казахстана», АО «Kaspi bank».

ФИНАНСОВЫЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ ОРГАНИЗАЦИОННОГО ВЗНОСА

в тенге:

Получатель - ТОО «Инновационный Евразийский университет», БИН 070740000364
АО «Банк ЦентрКредит», ИИК KZ168562203103695694, БИК KCJBKZKX
Кбе 17, КНП 861

Для оплаты через приложение Каспи Вам нужно:

- В приложении Kaspi.kz перейти в Платежи → Образование → Вузы и колледжи - Ввести название ВУЗа (Инновационный Евразийский университет) – В строке Факультет написать (Участие в конференции) - В строке Курс написать «конференция» - далее указать ФИО и ИИН - Ввести сумму, выбрать способ оплаты и подтвердить платёж.

Для оплаты через приложение Народного банка Вам нужно:

- В приложении Halyk перейти в Платежи → Образование → Вузы, колледжи - Ввести название ВУЗа ТОО ИНЕУ (все заглавные буквы) – далее указываете Ваше ФИО - В строке Группа необходимо написать «Участие в конференции» - В строке Специальность написать «конференция» – Курс можете поставить цифру 1 – Форма обучения очная- Назначение платежа необходимо выбрать «конференция» - Ввести сумму, выбрать способ оплаты и подтвердить платёж

в российских рублях:

Получатель - ТОО «Инновационный Евразийский университет», БИН 070740000364,
АО «Банк ЦентрКредит» ИИК KZ238562203316859276
БИК KCJBKZKX, КБЕ 17, КНП 861

ТРЕБОВАНИЯ К ОПУБЛИКОВАНИЮ ДОКЛАДА

Текст доклада должны быть набраны на компьютере в формате .doc или .docx (Microsoft Word) (шрифт Times New Roman, межстрочный интервал – одинарный, размер символа – 12 pt, все поля - 20 мм) с выравниванием по ширине строки без переноса. Отступ абзаца - 1,25 см. Оформление текста, таблиц и рисунков в соответствии с ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам». Объем доклада (включая рисунки) не более 6 страниц, формат страницы - А4 (210 х 297 мм). Рисунки оформляются как встроенный в текст объект. Ссылки на источники указываются в квадратных скобках. Список источников приводится в конце текста доклада и оформляется по мере цитирования.

Название доклада располагается по центру и набирается прописными буквами (полужирный шрифт). Над названием доклада на расстоянии в один интервал указывается индекс УДК, располагаемый слева. Под названием доклада через пробел в один интервал по центру указываются инициалы и фамилия автора (-ов), ученая степень и ученое звание, должность, полное название организации, в которой выполнена работа, город, адрес электронной почты (шрифт-курсив). Под сведениями об авторе, пропуская один интервал, приводится составленная на языке доклада краткая аннотация доклада и далее под ним - аннотация на английском языке. Аннотации выделяются курсивом. Общий объем аннотаций - не более 600 знаков, включая пробелы. Через интервал от аннотаций излагается основной тест доклада.

Файл доклада называется фамилией автора доклада, а если несколько авторов, то фамилией первого автора. Например, для участника **Еликбаева А.Б.** название файла доклада может быть представлено в следующем виде: Еликбаев.doc или Elikbaev. doc.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДОКЛАДА

УДК 669.162.214

ЭКОНОМИЯ ЭНЕРГОРЕСУРСОВ ПРИ АГЛОМЕРАЦИИ

А.Б. Еликбаев, д-р техн. наук, профессор
И.В. Степанов, канд. экон. наук
Уральский технический университет (г. Екатеринбург)
E-mail: elikbaev@rambler.ru
Текст аннотации (курсив)

Текст доклада (12 pt)

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1 Лазарев Д.И. Теплообмен в доменной печи. – М.: Наука, 2018. – С. 255.
2 Бабошин Н.Д. Теплофизические свойства топлив и шихтовых материалов черной металлургии // Металлург. – 1982. – № 6. – С. 10-13.

Текст доклада является оригиналом и редактированию не подлежит.
В случае несоответствия оформления заявляемым требованиям доклад не публикуется.

АДРЕС ОРГКОМИТЕТА

140008 г. Павлодар, ул. Ломова, 45, Инновационный Евразийский университет (ИнЕУ) (корпус № 1, каб. 208).

Контактные телефоны:

(8 7182) 673535 - *приемная ИнЕУ.*

Секция № 1 - E-mail: section01@ineu.edu.kz, секретарь – Каменова Исмиральда Мейрамовна, специалист-лаборант кафедры «Право»;

Секция № 2 - E-mail: section02@ineu.edu.kz, секретарь – Бузько Татьяна Александровна, специалист-лаборант кафедры «Социально-гуманитарные науки»;

Секция № 3 - E-mail: section03@ineu.edu.kz, секретарь – Сагитова Ляззат Оразгельдиновна, магистр юридических наук, старший преподаватель кафедры «Социально-гуманитарные науки»;

Секция № 4 - E-mail: section04@ineu.edu.kz, секретарь – Сахаба Майгуль, магистр филологических наук, старший преподаватель кафедры «Социально-гуманитарные науки»;

Секция № 5 - E-mail: section05@ineu.edu.kz, секретарь – Райымжанова Асем Нурхатовна, магистр машиностроения, старший преподаватель кафедры «Инженерия и промышленные технологии»;

Секция № 6 - E-mail: section06@ineu.edu.kz, секретарь – Сабыр Ерік Тұрсынұлы, магистр экономических наук, старший преподаватель кафедры «Бизнес и управление».

URL: http://conference.ineu.edu.kz/ru/site/conf-reg.

ОРГКОМИТЕТ