CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do- Hạnh phúc

BIÊN BẢN GIAO NHẬN & NGHIỆM THU VẬT TƯ

Căn cứ theo Hợp đồng số: ……..,giữa Công ty …….và ……., đã ký ngày … tháng … năm 20…
Hôm nay, ngày….. tháng … năm 20…, tại……., chúng tôi gồm:
I/ BÊN NHẬN: ……
(Sau đây gọi là bên A)
Địa chỉ: ……..…….……
Đại diện:…… Chức vụ:…….…….
(Ông/Bà):…… Chức vụ: ……..
(Ông/Bà):…… Chức vụ: ……..
(Ông/Bà):…… Chức vụ: ……..
II/ BÊN GIAO: ……
(Sau đây gọi là bên B)
Địa chỉ: ……..…
Điện thoại: ……Fax: ……
Đại diện : …….Chức vụ: ……..…….
(Ông/Bà):…… Chức vụ: ……..
(Ông/Bà):…… Chức vụ: ……..
Hai bên nhất trí cùng tiến hành giao nhận, nghiệm thu hàng hóa với nội dung như sau:
III/ DANH MỤC HÀNG HÓA GIAO NHẬN GỒM:

TT	Tên hàng hóa	ĐVT	Quy cách đóng gói	Hãng sản xuất/ Nước sản xuất	Hạn sử dụng	Số lượng
1.						
2.						
3.						

IV/ KẾT LUẬN:
– Toàn bộ ……nói trên mới 100%, sản xuất năm ……, còn nguyên đai nguyên kiện, đúng chủng loại, mẫu mã, quy cách đóng gói, thông số kỹ thuật như trong Hợp đồng số: ……., đã ký ngày … tháng … năm 20….
– Bên A đã nhận đủ số lượng hàng hóa mà bên B đã giao nhận theo mục III.
– Toàn bộ hàng hóa nói trên được chính thức giao nhận và nghiệm thu kể từ ngày…/…/ 20… Các bên nhất trí đồng ý ký biên bản nghiệm thu đưa vào sử dụng.
– Biên bản này được lập thành 02 bản. Mỗi bên giữ 01 bản có giá trị pháp lý như nhau.

ĐẠI DIỆN BÊN A **ĐẠI DIỆN BÊN B**