

Mẫu số 07. Mẫu biên bản kiểm tra định kỳ, đột xuất nơi nuôi giữ thủy sản sống

**CƠ QUAN CHỦ QUẢN
CƠ QUAN KIỂM TRA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM**

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/.....

Hà Nội, ngày tháng năm 20.....

BIÊN BẢN KIỂM TRA ĐỊNH KỲ, ĐÓT XUẤT NƠI NUÔI GIỮ THỦY SẢN SỐNG

Hôm nay, ngày..... thángnăm, tại

1. Thành phần đoàn kiểm tra:

a) Ông/bà, chức vụ:

b) Ông/bà, chức vụ:

2. Đại diện tổ chức, cá nhân nhập khẩu thủy sản sống:

Chức vụ:

Số điện thoại:Số fax:E.mail:

Địa chỉ tổ chức, cá nhân nhập khẩu:

3. Tên thủy sản sống nhập khẩu:

4. Địa điểm kiểm tra: (Địa chỉ nơi nuôi giữ lô hàng):

5. Số lượng đã nhập khẩu (tính từ thời điểm..... đến thời điểm): ...

6. Hiện trạng về thủy sản sống đang nuôi lưu giữ tại thời điểm kiểm tra:

7. Điều kiện thực tế nơi nuôi giữ thủy sản sống nhập khẩu như sau:

- Sơ đồ khu vực nuôi giữ thuộc quyền sở hữu:

- Mô tả chi tiết điều kiện nuôi giữ thủy sản sống và hệ thống xử lý nước thải:....

- Số lượng/khối lượng thủy sản sống tối đa có thể nuôi giữ trong cùng thời điểm:

(kèm theo ảnh chụp khu vực nuôi thực tế có xác nhận của tổ chức, cá nhân nhập khẩu).

8. Kết quả thực hiện theo Kế hoạch kiểm soát thủy sản sống đã được phê duyệt:

9. Kết luận:

10. Kiến nghị, đề xuất:

ĐẠI DIỆN TỔ CHỨC CÁ NHÂN

(Họ và tên, chữ ký và đóng dấu)

TRƯỞNG ĐOÀN

(Ký, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN KIỂM TRA

(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên)