

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIOS DE (01)
ASISTENTE TÉCNICO PRODUCTIVO

1. OBJETO

Establecer las condiciones y características para desempeñar actividades de Asistente Técnico Productivo para el manejo, producción y comercialización de cadena productiva del cuy, para el cumplimiento de metas y objetivos contemplados en el Plan de Negocios de la OPP "Asociación Agraria Valle Taulis" mediante la aplicación de metodologías, técnicas y estrategias.

2. PERFIL DEL PROFESIONAL

Los requisitos mínimos son los siguientes:

- a. Profesional en Ingeniería Zootecnia, Médico Veterinario, Ingeniero Agrónomo o Técnico Agropecuario
- b. Experiencia en el desarrollo de talleres y capacitaciones para emprendimientos y proyectos productivos en zonas rurales.
- c. Deseable con conocimiento en costos de producción en la cadena productiva del cuy
- d. Contar con experiencia mínima de 02 años en asistencias técnicas para el manejo y producción de granjas comerciales de cuyes, asociaciones de productores de cuyes o proyectos productivos de animales menores (cuyes).
- e. Mínimo 50 horas de capacitación en temáticas de producción de cuyes.
- f. Deseable con conocimientos básicos y/o experiencia mínima del enfoque de género y trabajo con mujeres.
- g. Experiencias en metodologías de interaprendizaje.
- h. Conocimiento del territorio y de las iniciativas que surgen en el marco del Proyecto.
- i. Manejo básico de Microsoft office.
- j. Contar con RUC activo y habido (de preferencia contar con suspensión de cuarta categoría del año en curso).
- k. Dedicación a tiempo completo.

3. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

- a. Dirigir la ejecución del Plan de Negocios en base al cronograma de actividades planificadas en el plan de negocios presentado por la asociación.
- b. Coordinar las acciones de implementación del paquete tecnológico propuesto para la producción tecnificada de cuyes; sentando las bases para la producción de cuyes estandarizados y de calidad garantizada, estableciendo herramientas que nos permitan medir resultados e impactos; como precedentes para otros proyectos.
- c. Realizar los requerimientos de activos para el cumplimiento con los indicadores del Plan de Negocio, asimismo acompañar en el proceso de compra y verificación de la calidad de las mismas, dando la conformidad de los equipos y de los materiales.
- d. Realizar la asistencia técnica, el seguimiento permanente y coordinaciones para el mejoramiento de la infraestructura de los 23 galpones a cargo de los socios de la OPP.
- e. Realizar el diseño e implementación de registros de producción y ventas.
- f. Prestar asistencia técnica especializada mediante capacitaciones teórico-prácticas (en producción de cuyes: sanidad, bioseguridad, buenas prácticas de manejo, mejoramiento genético, alimentación (producción de pastos, forrajes e introducción a la producción de forraje hidropónico), instalaciones y equipos, gestión ambiental y climática (instalación de 23 composteras y 23 has de sistemas silvopastoriles con cercas vivas y barreras cortavientos), manejo de registros, costos de producción, etc.), utilizando dinámicas grupales y métodos de Extensión Rural, que permitan transferir tecnología, adaptarlas al contexto productivo para que estas sean adoptadas e implementadas.
- g. Brindar la asistencia técnica aplicando la metodología aprender haciendo en el manejo y producción de los cuyes garantizando la participación de todas las socias mujeres y jóvenes.

- h. Brindar la asistencia técnica aplicando la metodología aprender haciendo en el manejo y producción de los pastos y forrajes mediante riego por aspersión; garantizando la participación de todas las socias mujeres y jóvenes.
- i. Brindar la asistencia técnica aplicando la metodología aprender haciendo en la instalación de sistemas silvopastoriles y barreras vivas con especies forestales nativas y exóticas garantizando la participación de todas las socias mujeres y jóvenes.
- j. Brindar la asistencia técnica aplicando la metodología aprender haciendo en la construcción de composteras a partir de los residuos de la cadena productiva del cuy (estiércol de cuy); garantizando la participación de todas las socias mujeres y jóvenes.
- k. Fortalecer capacidades en la producción de cuyes; concordante a las exigencias del mercado, en coordinación con el especialista en articulación comercial y ventas.
- l. Fortalecer capacidades en gestión ambiental y climática, según sea la demanda, en coordinación con los miembros de la OPP.
- m. Planificar y organizar el cumplimiento y acompañamiento de las actividades de producción, seguimiento, entre otros; inherentes al proceso productivo de cuyes; con participación activa de los productores y de su Junta Directiva.
- n. Participar en jornadas de presentación de lecciones aprendidas con el equipo de Asistentes Técnicos y la OPP.
- o. Realizar en forma personal la prestación de servicios asumidos en el objeto del presente contrato, sin ceder, transferir o subcontratar a terceros.
- p. Presentar un informe de actividades y cumplimiento de los entregables, sobre la realización de asistencia técnica, talleres y capacitaciones de formación sobre el manejo y producción de cuyes con adopción de tecnologías, el cual debe incluir los siguientes medios de verificación: metodología, listados de asistencia, actas y fotografías georreferenciadas; al equipo técnico del Proyecto Avanzar Rural para su revisión y aprobación al siguiente correo: avanzarruralsmsp@gmail.com

6. LUGAR DE PRESTACIÓN

Las actividades se realizan en el ámbito geográfico de ejecución del Plan de negocio asignado (en el Caserío Calquis Taulis, distrito de Calquis, provincia de San Miguel - Cajamarca).

6. PLAZO DE LA PRESTACIÓN

El plazo máximo para la prestación del servicio corresponde a 7 meses, contados a partir de la notificación y/o firma del Contrato.

7. FORMA DE PAGO

Prevía presentación del informe, a través de orden de pago, depósito a cuenta y/o la forma que el caso lo amerite, de acuerdo al informe, luego de efectuada las actividades previstas en el presente TDR, presentado y aprobado el informe técnico según corresponda por el Proyecto Avanzar Rural y la asamblea de la Organización. El monto máximo presupuestado según Plan de Negocio es de S/ 1500.00 (mil quinientos con 00/100 soles mensual) que, incluye todos los gastos que pueda incurrir el presente servicio; es decir a todo costo, el mismo que será pagado mensual, previa conformidad del informe de actividades por parte del equipo técnico del Proyecto Avanzar Rural y las organizaciones participantes, cuyos plazos serán indicados en el contrato.

8. RESULTADOS ESPERADOS

El servicio a realizar comprenderá los siguientes resultados:

- a. Propuesta Técnica (Plan de Capacitación y Asistencia Técnica incluye objetivos, productos, resultados y cronograma).
- b. Manual teórico-práctico del manejo tecnificado de cuyes que permita transferir tecnología a la asociación.
- c. Mejoramiento de los 23 galpones de cuyes, mediante el seguimiento y monitoreo permanente de las actividades para su cumplimiento.
- d. Plan de manejo ambiental para la reducción de riesgos climáticos y ambientales que permita contribuir con la mitigación ambiental en la actividad productiva del cuy, con

- actividades de instalación de 23 composteras y 23 has de sistemas silvopastoriles con cercas vivas y barreras cortavientos en los linderos de las parcelas de pastos.
- e. 23 socios fortalecidos en capacidades técnico productivas; mediante el mejoramiento y equipamiento de 23 galpones, ampliación de 23 has de pastos y forrajes, adquisición de maquinarias y la realización de una visita guiada, que permita y mejore la calidad y estandarización de los cuyes.
 - f. 23 de socios fortalecidos en capacidades de gestión ambiental y reducción de riesgos para la mitigación climática y ambiental de la cadena productiva del cuy.

9. CRONOGRAMA

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Publicación del proceso de selección de profesionales	24 de Abril del 2023	Comité de adquisiciones
2	Presentación del currículo vitae documentado	24 al 28 de abril del 2023	postulante
3	Lugar de presentación	Al siguiente correo : avanzarruralsmsp@gmail.com . asociacionagrariavalletaulis@gmail.com	postulante
PROCESO DE SELECCIÓN			
4	Evaluación de cv y elaboración del cuadro comparativo	29 de abril del 2023	Comité de adquisiciones
5	Entrevista personal a postores seleccionados	01 de mayo del 2023	Comité de adquisiciones
6	Publicación de resultados finales y elaboración de acta de selección	02 de abril del 2023	Comité de adquisiciones

SUSCRIPCION Y REGISTRO DE CONTRATO			
7	Otorgamiento de la buena pro	03 de abril del 2023	Comité de adquisiciones
8	Suscripción y registro del contrato	Dentro de 5 días hábiles posteriores a la publicación del resultado final	OPP