

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIẤY XÁC NHẬN CÔNG TÁC

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường Đại học Sài Gòn;
- Phòng Tổ chức Cán bộ.

Tôi tên là:

Ngày sinh:

Số CCCD:

Ngày cấp:

Số điện thoại:

E-mail:

Hộ khẩu thường trú:

Nơi ở hiện nay:

Chức vụ (CDNN):

Đơn vị công tác hiện nay:

Tôi làm đơn này kính đề nghị Hiệu trưởng trường Đại học Sài Gòn, Phòng Tổ chức Cán bộ xác nhận cho tôi thông tin sau:

+ Nội dung xin xác nhận:

+ Lý do: để bổ túc hồ sơ.....

Trân trọng./.

Xác nhận của Trường Đại học Sài Gòn

TP.HCM, ngày tháng năm 20....

TP.HCM, ngày tháng năm 20...

Người đề nghị

TL. HIỆU TRƯỞNG

(Kí, ghi rõ họ và tên)

TRƯỞNG PHÒNG TCCB