

Центр дитячо-юнацького розвитку та дозвілля
Імені В. Гнаровської Вільнянської міської ради

Затверджено
Наказ ЦДЮРД
від 01.09.2021 року
Директор Савченко О.О.

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ №____

КОЧЕГАРА КОТЕЛЬНОЇ НА ТВЕРДОМУ ПАЛЕВІ

1. Загальні положення

- 1.1. Дійсна посадова інструкція розроблена відповідно тарифно-кваліфікаційної характеристики по загальногалузевій професії робочого «кочегар», затвердженої постановою Міністерства праці України.
- 1.2. Машиніст (кочегар) приймається на роботу і звільнюється з роботи директором закладу.
- 1.3. Машиніст (кочегар) підпорядковується безпосередньо директору закладу.
- 1.4. У своїй роботі машиніст (кочегар) керується правилами й інструкціями з охорони будівель та споруд; загальними правилами та нормами охорони праці, виробничої санітарії та протипожежного захисту, а також Статутом і Правилами внутрішнього трудового розпорядку закладу позашкільної освіти, дійсною Інструкцією.

2. Функції

- 2.1. Основне призначення посади машиніста (кочегара) — опалювання будівель, споруд в урочний та позаурочний час.

3. Посадові обов'язки

Машиніст (кочегар) виконує наступні обов'язки:

- 3.1. Перевіряє цілісність опалювальної системи, наявність протипожежного інвентаря, справності телефонів, освітлення разом з представником адміністрації або змінним кочегаром;

- 3.2. Здійснює зовнішній і внутрішній обхід опалювальної системи, перевіряє якість поступаючого тепла в кабінети та приміщення закладу (не менш трьох разів за зміну);
- 3.3. При виявленні несправності опалювальної системи доповідає про це особі, якій він підпорядкований, представнику адміністрації;
- 3.4. При виникненні пожежі на об'єкті підіймає тривогу, оповіщає пожежну частину і чергового по відділку міліції, приймає міри з ліквідації пожежі;
- 3.5. Здійснює прийом та здачу чергування з відповідним записом у журналі;
- 3.6. Дотримується правил ТБ при обслуговуванні електроприладів.
- 3.7. Робітник зобов'язаний дотримуватися вимог правил внутрішнього розпорядку:
- дотримуватись дисципліни;
 - бережно ставитись до обладнання, інструментів, приладів, матеріалів, спецодягу;
 - утримувати в чистоті робоче місце;
 - періодично проходити медогляд.
- 3.8. На робочому місці не дозволяється вживати спиртні напої та наркотичні речовини.
- 3.9. Дотримуватися правил пожежної безпеки.
- 3.10. Дотримуватися правил особистої гігієни.
- 3.11. За порушення вимог інструкції робітник притягується до відповідальності відповідно законодавству України.
- 3.12. Машиніст (кочегар) повинен дбати про власну безпеку на робочому місці.
- 3.13. Проводить поточний ремонт і технічне обслуговування систем теплопостачання БМК та тепломережі закладу.
- 3.14. Веде облік витрат палива.
- 3.15. Виконує інші види робіт, пов'язані з поточним ремонтом приміщень закладу освіти.

4. Права

Кочегар має право:

- 4.1. на виділення та обладнання спеціального приміщення;
- 4.2. на отримання спецодягу згідно встановлених норм;

4.3. відмовитися від дорученої роботи, якщо склалась ситуація, що загрожує оточуючим та його здоров'ю.

5. Відповідальність

5.1. У приміщеннях котельні ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:

- ПРОВОДИТИ роботи, не пов'язані з експлуатацією котельні;
- допускати в котельню й доручати нагляд за роботою двигунів і котлів стороннім особам;
- розпалювати котельні установки без попередньої їх продувки повітрям;
- залишати працюючі котли без нагляду;
- не допускати до роботи осіб, що не мають спеціальної підготовки, а також осіб у нетверезому стані;
- зберігати запаси твердого палива, які перевищують добову потребу;
- розпалювати котли керосином;
- топити котли з несправними та відчиненими дверцями, а також використовувати для топки дрова, які перевищують по довжині глибину топливника;
- знімати скляні ковпаки зі світильників закритого користування.

5.2. За невиконання або неналежне виконання без поважних причин Правил внутрішнього трудового розпорядку школи, чинних наказів та розпоряджень адміністрації закладу та інших нормативних актів, посадових обов'язків, встановлених дійсною Інструкцією, кочегар несе дисциплінарну відповідальність згідно трудового законодавства, в порядку, встановленому трудовим законодавством.

5.3. За нанесення закладу позашкільної освіти або учасникам освітнього процесу шкоди у зв'язку з виконанням (невиконанням) своїх посадових обов'язків кочегар несе матеріальну відповідальність у порядку та межах, встановлених трудовим та (або) громадянським законодавством.

6. Взаємовідносини (зв'язки за посадою)

Кочегар:

6.1. Працює в режимі нормованого робочого дня (без права сну) по графіку, складеному, виходячи з 40-годинного робочого тижня, і затвердженому директором закладу.

6.2. Проходить інструктаж з техніки безпеки і пожежної безпеки під керівництвом директора закладу.