

FLUXOGRAMA PARA SOLICITAÇÃO DE ESTÁGIO OPCIONAL

- 1- Envie um e-mail para o supervisor do seu Programa de Residência Médica solicitando anuência para fazer o estágio opcional no local requerido. Este e-mail deve ser endereçado ao secretário do Departamento de Clínica Médica, o sr. Ronaldo (roara@unicamp.br) com cópia para o supervisor de seu programa (Supervisores dos programas: [link](#))
- 2- Entre em contato com a Comissão de Residência Médica (Coreme) do estágio desejado. Cada Coreme tem documentação própria para ser preenchida.
- 3- Preencha a documentação com seus dados e encaminhe para o sr. Ronaldo (roara@unicamp.br) completar os itens específicos da Coreme.
- 4- Assine o documento (de preferência digitalmente, com [gov.br](#) por exemplo) e envie para assinatura do supervisor do seu programa de residência (Supervisores dos programas: [link](#)).
- 5- Com a assinatura do supervisor, você poderá encaminhar para a Coreme do estágio solicitado.