



# INSCRIPCIÓN A MESAS FINALES

## CARRERA: TECNICATURA SUPERIOR EN GESTORÍA -2022-

APELLIDO Y NOMBRE:

DNI:

TELEFONO:

MAIL:

CANTIDAD DE MATERIAS EN LAS QUE SE INSCRIBE:

| 1 AÑO  | MATERIA                                                                                    | FECHA | LIBRE | REGULAR |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|---------|
|        | SOCIOLOGIA DE LA ADMINISTRACIÓN                                                            |       |       |         |
|        | DERECHO CONSTITUCIONAL                                                                     |       |       |         |
|        | TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN APLICADA A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA I                        |       |       |         |
|        | DERECHO PRIVADO I                                                                          |       |       |         |
|        | DERECHO PUBLICO MUNICIPAL                                                                  |       |       |         |
|        | ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA                                                                |       |       |         |
|        | DERECHO TRIBUTARIO I                                                                       |       |       |         |
|        | PRÁCTICA PROFESIONAL I                                                                     |       |       |         |
|        | ESPACIO DE DEFINICIÓN INSTITUCIONAL (E.D.I)                                                |       |       |         |
| 2º AÑO | SERVICIOS PUBLICOS                                                                         |       |       |         |
|        | TECNOLOGIA DE LA INFORMACION APLICADA A LA GESTION ADMINISTRATIVA II                       |       |       |         |
|        | DERECHO PRIVADO II                                                                         |       |       |         |
|        | ACTIVIDAD FORMAL DE LA ADMINISTRACION                                                      |       |       |         |
|        | ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS REGISTROS NACIONALES Y PROVINCIALES                   |       |       |         |
|        | DERECHO TRIBUTARIO II                                                                      |       |       |         |
|        | PRACTICA PROFESIONAL II                                                                    |       |       |         |
|        | EDI                                                                                        |       |       |         |
|        | PRACTICA INSTRUMENTAL Y EXPERIENCIA LABORAL                                                |       |       |         |
|        | FORMACION ETICA Y MUNDO CONTEMPORANEO                                                      |       |       |         |
| 3º     | COLEGIACION, ETICA Y DEONTOLOGIA PROFESIONAL                                               |       |       |         |
|        | INGLES TECNICO                                                                             |       |       |         |
|        | GESTION PROFESIONAL EN EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD AUTOMOTOR Y OTROS REGISTROS MOBILIARIOS |       |       |         |
|        | GESTION PROFESIONAL MUNICIPAL                                                              |       |       |         |
|        | GESTION EN LOS ORGANISMOS PROVINCIALES                                                     |       |       |         |
|        | NORMATIVAS EDILICIAS USUALES PARA LA REALIZACION DE LA GESTION                             |       |       |         |
|        | PRACTICA PROFESIONAL III                                                                   |       |       |         |
|        | PRACTICA INSTRUMENTAL Y EXPERIENCIA LABORAL                                                |       |       |         |

FIRMA:.....  
.....

ACLARACION .....