



**ПЕРЕГОНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ГОЛОВАНІВСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від 01 серпня 2025 року

№ 75

с.Перегонівка

**Про утворення Місцевої
інвестиційної ради**

З метою залучення інвестицій, сприяння економічному розвитку та покращення інвестиційного клімату громади, забезпечення організації середньострокового бюджетного планування на місцевому рівні, своєчасного та якісного складання прогнозу бюджету Перегонівської сільської територіальної громади на 2026-2028 роки та проекту бюджету на 2026 рік відповідно до статті 75² Бюджетного кодексу України, Постанови Кабінету Міністрів України від 14 травня 2024 року № 549 «Про утворення Стратегічної інвестиційної ради» від 14 травня 2024 року, Наказу Міністерства фінансів України від 23 травня 2025 року №271 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо організації середньострокового бюджетного планування на місцевому рівні», керуючись підпунктом 1 пункту «а» статті 28, пунктом 3 частини четвертої статті 42, частиною шостою статті 59 та пунктом 1 статті 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Перегонівської сільської ради

В И Р І Ш И В:

1. Утворити Місцеву інвестиційну раду та затвердити її персональний склад, що додається.
2. Затвердити Положення про Місцеву інвестиційну раду, що додається.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на сільського голову Володимира КОЗАКА.

Сільський голова

Володимир КОЗАК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Перегонівської сільської ради

**ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД
місцевої інвестиційної ради**

КОЗАК
Володимир Володимирович

- сільський голова, голова ради

ТИТОРЕНКО
Алла Віталіївна

секретар сільської ради, заступник голови ради

Члени ради:

ФЕНЯК
Валентина Олександрівна

-начальник фінансового відділу
Перегонівської сільської ради

НЕЧИПОРЕНКО
Анатолій Іванович

-начальник відділу соціального захисту
Перегонівської сільської ради

ОНИЩУК
Світлана Петрівна

- начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту Перегонівської сільської ради

ПАЦАЙ
Річард Анатолійович

-начальник відділу комунальної власності, земельних відносин , охорони навколишнього середовища, цивільного захисту та надзвичайних ситуацій

ТЮТЕНКО
Ігор Миколайович

- начальник відділу житлово-комунального господарства та благоустрою

МАЦОЛА
Юлія Василівна

- директор Комунального підприємства «Перегонівка» Перегонівської сільської ради

НІКІФОРЧАК
Ірина Анатоліївна

- начальник відділу з питань забезпечення діяльності ЦНАП

МАМАЛИГА
Валентина Олександрівна

- староста Лебединського старостинського округу

КУЧМІЙ
Леся Василівна

- староста Крутеньківського старостинського округу

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету

ПОЛОЖЕННЯ про Місцеву інвестиційну раду

1. Місцева інвестиційна рада (далі — Рада) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Перегонівської сільської ради Голованівського району Кіровоградської області (далі – виконавчий комітет).

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, виконавчого комітету, рішеннями Перегонівської сільської ради та цим Положенням.

3. Основними завданнями Ради є:

- сприяння забезпеченню координації дій органів виконавчої влади з питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;
- підготовка пропозицій щодо єдиного проектного портфеля здійснення публічних інвестицій;
- підготовка пропозицій щодо підвищення ефективності здійснення публічних інвестицій;
- підготовка пропозицій щодо удосконалення законодавства з питань здійснення публічних інвестицій.

4. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

- проводить моніторинг стану розв'язання завдань, пов'язаних із стратегічними пріоритетами здійснення публічних інвестицій;
- проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі здійснення публічних інвестицій, а також готує та подає на розгляд виконавчому комітету пропозиції щодо розв'язання виявлених проблем;
- забезпечує обговорення актуальних питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;
- сприяє дослідженню та поширенню позитивного досвіду іноземних держав з питань здійснення публічних інвестицій;
- подає виконавчому комітету розроблені за результатами своєї роботи пропозиції (рекомендації).

5. Рада має право:

- отримувати в установленому порядку від виконавчих органів Перегонівської сільської ради, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- залучати до участі у своїй роботі представників виконавчих органів Перегонівської сільської ради, депутатів, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, представників громадськості та медіа (за згодою);
- утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань робочі групи;

- організовувати проведення конференцій, засідань за круглим столом, нарад та інших заходів.

6. Рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з виконавчими органами Перегонівської сільської ради, правозахисними організаціями, міжнародними неурядовими організаціями, підприємствами, установами та організаціями.

7. Персональний склад Ради затверджує виконавчий комітет.

Раду очолює голова.

Голова Ради має заступника (ів).

Секретар Ради обирається на першому засіданні Ради з її складу простою більшістю голосів присутніх та його обрання фіксується у протоколі засідання.

8. Формою роботи Ради є засідання, що проводяться за рішенням її голови.

Засідання Ради проводить її голова, а в разі його відсутності — заступник голови (один із заступників голови).

Голова Ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Ради в такому режимі у засіданні.

Матеріали для розгляду на засіданнях Ради формуються за пропозиціями членів Ради і повинні містити проект порядку денного, інформаційно-аналітичні матеріали та пропозиції до протоколу засідання.

Пропозиції щодо засідання разом із відповідними матеріалами подаються до засідання заступниками голови не пізніше ніж за три дні до дати проведення засідання в електронній формі, крім матеріалів, що містять інформацію з обмеженим доступом.

У разі наявності зауважень до питань, наведених у порядку денному, заступники голови можуть оголосити їх під час засідання. Питання, до якого наведено зауваження, може бути виключено з порядку денного за рішенням голови Ради.

Інші члени Ради отримують повідомлення про заплановані засідання разом із матеріалами засідання в електронній формі, крім матеріалів, що містять інформацію з обмеженим доступом, не пізніше ніж за два дні до дати проведення засідання.

У разі обґрунтованої необхідності проведення позачергового засідання члени Ради повідомляються про його скликання не пізніше ніж за один день до дати його проведення.

У разі відсутності секретаря Ради ведення протоколу засідання Ради покладається на члена Ради.

Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

9. На своїх засіданнях Рада розробляє пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Ради.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

Пропозиції (рекомендації) Ради оформлюються протоколом засідання,

який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається всім членам Ради та виконавчому комітету.

Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, яка додається до протоколу засідання.

10. Пропозиції (рекомендації) Ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття виконавчим комітетом рішення, проект якого вносить орган виконавчої влади відповідно до своїх повноважень.

11. Організаційно-технічне та інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності засідань Ради здійснює виконавчий комітет.