

ПОГОДЖУЮ
Директор ліцею

Лариса СЬОМАК

ЗАТВЕРДЖЕНО
атестаційною комісією ліцею
(Протокол № 1 від 28.09.2021)

ПЛАН РОБОТИ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ **«Пляшевського ліцею» на 2021–2022 н.р.**

№ п\п	Зміст роботи	Термін
I. Організаційні питання щодо проведення атестації		
1.	Проаналізувати стан охоплення систематичною атестацією у 2021 – 2022 н.р. педпрацівників, які проходили попередню атестацію у 2016-2017 н.р.	До 25.09.2021 р.
2.	Ознайомлення членів комісії з наказом про створення атестаційної комісії	Вересень 2021 р.
3.	- Подання директором ліцею списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, із зазначенням результатів попередньої атестації та строків проходження підвищення кваліфікації, до відповідних атестаційних комісій; - Подання директора ліцею про присвоєння працівнику кваліфікаційної категорії, педагогічного звання або у разі зниження педпрацівником рівня педагогічної діяльності.	До 10.10.2021 р.
4.	Видання наказу про атестацію педпрацівників	До 20.10.2021 р.
5.	Проведення засідань атестаційної комісії	Протягом року
6.	Складання графіку проходження атестації вчителями ліцею	До 20.10.2021 р.
7.	Провести засідання атестаційної комісії з питань: - розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії; - затвердження плану роботи та тематики засідань атестаційної комісії; - затвердження списків педпрацівників школи, які атестуються; - затвердження графіка атестації та плану заходів; - закріплення членів атестаційної комісії за педагогами, які атестуються.	До 20.09.2021 р. До 20.10.2021 р.
II. Індивідуальна робота з учителями		
1.	Ознайомити кожного вчителя з кваліфікаційними вимогами до категорій та державними документами, які регламентують проведення атестації: - порядком оформлення атестаційних матеріалів; - планом-графіком проведення атестації	Жовтень 2021 р.
2.	Провести індивідуальні консультації для працівників з питань підготовки та методики проведення атестації.	Жовтень 2021 р.
3.	Надавати допомогу при підготовці до виступів на педрадах, семінарах, творчих звітів.	Протягом року
4.	Надавати консультації з питань, які виникатимуть у процесі атестації.	Протягом року

5.	Проводити співбесіди з учителями, які атестуються, за результатами внутрішньошкільного контролю за якістю навчальних досягнень учнів.	Протягом року
6.	Проаналізувати індивідуальні творчі плани самоосвіти вчителів, які атестуються.	Жовтень 2021 р.
7.	Заслухати на педагогічній раді виступи з досвіду вчителів, які атестуються.	березень 2022 р.
8.	Проводити співбесіди з учителями, що атестуються, з актуальних питань реформування освіти та нових педтехнологій.	Протягом року
9.	Провести засідання атестаційної комісії: - Про хід вивчення системи роботи учителів, які атестуються, членами атестаційної комісії; - Про вироблення рекомендацій окремим категоріям педпрацівників, які атестуються; - про результати проходження курсової підготовки учителями, що атестуються.	Січень 2022 р.
III. Вивчення роботи учителів		
1.	Здійснювати контроль за веденням планів самоосвіти, шкільною документацією, участю у різних формах методичної роботи	Протягом року, за планом
2.	Здійснювати контроль за участю вчителів у реалізації завдань, передбачених науково – методичною проблемою ліцею, за роботою з обдарованими дітьми.	Протягом року
IV. Узагальнення матеріалів з атестації		
1.	Організувати проведення творчих звітів учителів, що атестуються у 2021-2022 н.р.	Березень 2022 р.
2.	Ознайомити учителів з атестаційними характеристиками	До 11.03.2022 р.
3.	Здійснити комплексну перевірку матеріалів атестації педпрацівників	До 11.03.2022 р.
4.	Провести засідання атестаційної комісії з питань: 1). Підсумки атестації педагогічних працівників у 2021-2022 н.р. 2) Підсумки роботи атестаційної комісії у 2021-2022 н.р.	25.03.2022 р.
5.	Подати узагальнені матеріали роботи атестаційної комісії до атестаційної комісії II рівня.	До 01.04.2021 р.

ПОГОДЖУЮ

Голова профкому:

Оксана ПОЛЬОВА