

INSTITUCIÓN EDUCATIVA JEC
DIVINO MAESTRO
AGOCUCHO - CAJAMARCA



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2019

PLAN ANUAL DE TRABAJO 2019

I. DATOS INFORMATIVOS:

- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1.1. Institución Educativa: | : Divino Maestro |
| 1.2. Lugar | : Centro Poblado Agocucho |
| 1.3. Distrito | : Cajamarca |
| 1.4. Provincia | : Cajamarca |
| 1.5. Código Modular de la I.E. | : 0581306 |
| 1.6. Código de local escolar | : 094932 |
| 1.7. Turno que funciona | : Mañana |
| 1.8. Nivel | : Secundaria |
| 1.9. Modalidad | : De menores. |
| 1.10. Dependencia Administrativa | : UGEL Cajamarca |
| 1.11. Responsables de la elaboración del PAT: | |
| Equipo Directivo: | |
| Director | : Prof. GUEVARA CABANILLAS, Wilmer E. |
| Coordinador Pedagógico | : Prof. MORALES JULCAMORO, César E. |
| Coordinador de Tutoría | : Prof. TORREL ALIAGA, José Sixto |

DURACIÓN

- | | | |
|------------------|---|-------------------------|
| Fecha de Inicio | : | 11 de marzo de 2019 |
| Fecha de término | : | 31 de diciembre de 2019 |

II.-FUNDAMENTACION:

El PAT es el instrumento de gestión que concreta los objetivos y metas del PEI, estableciendo de forma precisa, las actividades o tareas que se realizarán durante el presente año escolar. En él se identifican los plazos y responsables, según los roles y las responsabilidades de los integrantes de la comunidad educativa, Asimismo incluye incluye las actividades mínimas establecidas sectorialmente.

El PAT engloba el diagnóstico situacional anual (resultados anuales de los aprendizaje, resultados de eficiencia interna) tres compromisos de gestión de la IE: i) elaboración y/o revisión del diagnóstico de la IE y programa (en función de los compromisos de gestión escolar); ii) formulación de objetivos, metas y actividades para la mejora de aprendizajes; iii) distribución del tiempo y seguimiento de las metas y estrategias, involucrando a todos los integrantes de la comunidad educativa para que cada uno asuma responsabilidades desde su correspondiente rol.

El Plan Anual de Trabajo está relacionado con la docencia y el proceso enseñanza aprendizaje de los estudiantes, la optimización de la infraestructura y los servicios, así como la incorporación de las tecnologías en los procesos formativos que actualmente se realizan en las aulas y fuera de ella. Estos cambios pueden contribuir a una mejor imagen que esta institución proyecta a la sociedad.

Le corresponde al director y su equipo directivo liderar la gestión de la institución educativa para alcanzar estos compromisos. A la UGEL, a través de sus especialistas, le corresponde brindar el soporte técnico y el monitoreo enfocado en el logro de los cinco compromisos de gestión escolar. Al Ministerio de Educación le corresponde brindar asistencia técnica a las instancias de gestión educativa descentralizadas, así como recomendar prácticas de gestión que permitan a los equipos directivos el logro de los compromisos.

Se tiene en cuenta la planificación estratégica para poner las líneas matrices del rumbo que tiene que seguir la institución educativa, con la finalidad de mejorar la calidad del servicio que brinda.

III. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL ANUAL:

3.1. RESULTADO ANUAL DE APRENDIZAJES DE LOS ESTUDIANTES DE LA IE

RESULTADOS OBTENIDOS DE ACTAS CONSOLIDADAS DE EVALUACIÓN INTEGRAL DEL AÑO ANTERIOR			
Preguntas de análisis	Análisis de los gráficos obtenidos y/o revisión de documentos	Problemas relacionados	Causas asociadas
¿Cómo han evolucionado los promedios finales obtenidos por las estudiantes en los últimos tres años? ¿Los resultados de las actas muestran crecimiento, decrecimiento o fluctuación en los niveles alcanzados?	- En el nivel de logro destacado en áreas como: Mat. Com. EPT, CTA y PFRRHH no hay estudiantes; en el área de Ed. Religiosa ha disminuido el porcentaje en este nivel el año 2017 con respecto al año 2016 y aumentó en el 2018; en Ed. Física en este nivel aumentó el número de estudiantes en el 2018 con respecto al año 2017; en inglés disminuyó en el 2018 con respecto al 2017; en arte se incrementó en el 2018 con respecto al 2017; en FCC aumentó en el año 2018 con relación al año 2016. El porcentaje en este nivel es mínimo respecto del total. - En el nivel de logro previsto se ubica un porcentaje regular de estudiantes, en las áreas de: arte, FCC, Ed. Física, Ed. Religiosa, inglés (fluctuante) y Ed. Para el trabajo, en los tres años escolares. - En el nivel de en proceso se ubica el mayor porcentaje de estudiantes, en las áreas:	- En la mitad de áreas no hay calificaciones en el nivel de logro destacado - El mayor número de estudiantes se ubican en el nivel en proceso. - Presencia de estudiantes en el nivel de inicio.	- Desinterés e irresponsabilidad de las estudiantes en el desarrollo de las actividades de aprendizaje. - Limitado manejo de enfoques pedagógicos y uso efectivo del tiempo durante la sesión de aprendizaje. - Los docentes manejan diferentes criterios de evaluación. - Los docentes no dominan la evaluación por competencias. - Escaso manejo de estrategias metodológicas por parte de la mayoría de los docentes. - Cambio de docentes año tras año.

	matemática, comunicación, FCC, HGE, PFRH y CTA, cuyas calificaciones en las áreas mencionadas son fluctuantes en los tres años. - En el nivel en inicio se ubican un porcentaje menor de estudiantes en las áreas de matemática, comunicación, HGE y CTA, también de manera fluctuante.		
¿Qué interpretación se obtiene al observar los niveles de logro obtenidos por los estudiantes en las áreas?	- Existe una tendencia que un buen porcentaje de estudiantes ubicados en nivel de en proceso, transiten al nivel de logro previsto. - Dificultades para alcanzar el logro destacado en todas las áreas curriculares. - Disminución considerable en el nivel de inicio.		

3.2. RESULTADO ANUAL DE INDICADORES DE EFICIENCIA INTERNA

RESULTADO ANUAL DE INDICADORES DE EFICIENCIA INTERNA			
Preguntas de análisis	Análisis de los gráficos obtenido y/o revisión de documentos	Problemas relacionados	Causas asociadas
¿La IE ha incrementado, mantenido o disminuido el número de estudiantes matriculados respecto al año escolar anterior, considerando el número de estudiantes retirados y trasladados?	El número de estudiantes matriculados ha disminuido sistemáticamente 5, y 10 entre año y año respectivamente.	El número de estudiantes retirados fluctúa entre 2, 3 y 0; no se han registrado traslados en los tres últimos años.	Retiro para formar hogar o trabajar.
¿La I.E. ha aumentado, mantenido o reducido el	En el año 2017 aumentó en un 6.3% con	Fluctuación de estudiantes	La mayoría de docentes

porcentaje de estudiantes desaprobados en el último año escolar?	respecto al año 2016 En el año 2018 el número de estudiantes desaprobados disminuyó en un 6.2% con respecto al año 2017	desaprobados entre 2, 12 y 2 respectivamente	contratados año tras año y muestran desempeños variados.
¿La I.E. ha aumentado, mantenido o reducido el porcentaje de estudiantes con extra edad?	El porcentaje de estudiantes con extra edad ha disminuido considerablemente en 5,2% y 1,6% entre año y año respectivamente.	- La I.E. cuenta todavía con estudiantes en edad extraescolar.	

III.3.RESULTADOS EN FUNCIÓN DE LOS COMPROMISOS DE GESTIÓN ESCOLAR.

COMPROMISOS	FORTALEZAS	DIFICULTADES	CAUSAS
1. Progreso de los aprendizajes de las y los estudiantes	- Estudiantes con iniciativa de superación. - Estudiantes en su mayoría, en edad escolar adecuada. - Estudiantes con algún conocimiento y alcance de la tecnología. - Docentes consideran en sus programaciones diferentes herramientas metodológicas. - Existencia de docentes que conocen y utilizan las TICs en sus sesiones de aprendizaje. - Algunos docentes capacitados en el Currículo Nacional por parte de Perueduca. - Docentes utilizan los materiales educativos otorgados por el MINEDU durante el desarrollo de sus sesiones de aprendizaje. - La I.E. cuenta con materiales y recursos educativos distribuidos por el MINEDU. - La institución cuenta con coordinador pedagógico y coordinadora de tutoría. - La IE cuenta con soporte tecnológico en todas las aulas curriculares. (Tv o proyector multimedia).	- Existencia de estudiantes que no cumplen las normas de convivencia. - Docentes a cargo de Áreas diferentes de su especialidad. - Algunos estudiantes proceden de familias disfuncionales. - Algunos docentes todavía no entienden bien la planificación con la implementación del CNEB. - Existen docentes que no hacen uso de los materiales y recursos educativos de la I.E. - La plataforma del modelo JEC no brinda material orientador para todas las áreas curriculares. - Los docentes manejan diferentes criterios de evaluación. - Escaso manejo de estrategias metodológicas por parte de la mayoría de los docentes. - Cambio de docentes año tras año	- Escasa orientación por parte de los padres de familia. - La I.E. no cuenta con docentes especialistas en algunas áreas. - Compromisos conyugales a temprana edad. - Poca comunicación familiar. - Generalización de la implementación del CNEB, en el nivel secundario por parte del MINEDU. - Docentes no se capacitan por iniciativa propia en el uso de recursos y materiales educativos. - Cambios en algunas áreas curriculares. - No existen cursos de capacitación sobre el uso de materiales y recursos educativos por parte de la UGEL ni de entidades privadas. - Escaso empoderamiento sobre evaluación formativa. - Práctica rutinaria por parte de algunos docentes. - Demora por parte del MINEDU para elaborar material orientador de todas las áreas curriculares

COMPROMISOS	FORTALEZAS	DIFICULTADES	CAUSAS
2. Acceso y permanencia de las y los estudiantes	- I.E atiende con modelo JEC. Lo que conlleva a que: . La I.E cuente con profesionales de soporte para brindar una atención oportuna a la comunidad educativa . Se brinde una educación de acuerdo a los estándares del MINEDU. - Existencia de personal para hacer seguimiento a estudiantes que se encuentran en riesgo de abandono. -El año pasado no hubo estudiantes retirados en la IE.	- Algunos padres de familia han perdido el control de sus hijos.	- Los padres de familia salen temprano a trabajar y llegan tarde a su domicilio y no generan espacio para el dialogo con sus hijos. - Falta de autoridad del padre de familia.
3. Calendarización y gestión de las condiciones operativas	- Calendarización de la I.E. considera no laborable la fecha de la fiesta del centro poblado. - La mayoría de docentes cumplen su horario de trabajo. - Se cuenta con el mobiliario para la atención de la totalidad de los estudiantes - Funcionamiento de Aulas curriculares. - Se cuenta con una partida económica por parte del MINEDU para el mantenimiento del local escolar.	- No se recuperan la totalidad de las horas no laboradas por los docentes que solicitan permiso y/o Licencia. - Actividades imprevistas por la UGEL - No se cuenta con medios económicos para realizar el mantenimiento del local de la IE previo al inicio del año escolar.	- Docentes solicitan permisos y/o Licencias por motivos de salud o personal de los docentes. - No existe un Plan de recuperación de las horas perdidas, - La partida económica para mantenimiento se otorga con retraso al inicio del año escolar.
4. Acompañamiento y monitoreo a los docentes para la mejora de las prácticas pedagógicas orientadas al logro de aprendizajes previstos en el CNEB	- La institución atiende con jornada escolar completa en la que: - El director no cuenta con horas de dictado de clases. - Se cuenta con un coordinador pedagógico general y un coordinador de tutoría quienes se encargan del monitoreo y acompañamiento docente. - Docentes tienen como parte de la cultura institucional el monitoreo y acompañamiento. - Se cuenta con director con segunda especialidad en gestión de instituciones educativas.	- Algunos monitoreo quedan sin el acompañamiento por parte del director. - Implementación del CNEB de manera obligatoria. - Evaluación literal en el Primer Grado	- Cumplimiento de funciones administrativas por falta de personal CAS. - Algunos docentes no se interesan por conocer bien el CNEB. - Políticas educativas del Ministerio de Educación.

COMPROMISOS	FORTALEZAS	DIFICULTADES	CAUSAS
5. Gestión de la convivencia escolar	- Buena convivencia escolar - Práctica de valores. - Se cuenta con profesional en Psicología. - Las normas de convivencia se encuentran incluidas en el Reglamento Interno. - Actualización del Reglamento Interno en el presente año. - Desarrollo de escuela de familias	- No se cumplen algunas normas de convivencia por parte de los estudiantes. - No se aplica con firmeza el Reglamento Interno de la I.E. - Algunos padres/madres de familia no asisten a la escuela de familias.	- Comportamiento propio de la etapa evolutiva del desarrollo por la que atraviesan los estudiantes. - Estudiantes provienen de hogares disfuncionales. - Algunos docentes no apoyan al cumplimiento del RI.

3.4. DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE FORMACIÓN CON DOCENTES DE LA I.E.

DESEMPEÑO OBSERVADO	NECESIDAD DE MEJORA DOCENTE IDENTIFICADO	ACTIVIDAD DE MEJORA
Involucra activamente a los estudiantes en el proceso de aprendizaje	☐ Planificación de actividades de aprendizaje motivadoras que mantengan involucrados al 100% de estudiantes.	☐ Trabajo colegiado para la elaboración de las sesiones de aprendizaje con actividades de aprendizaje motivadoras. ☐ Reuniones de sensibilización docente para que comprendan la importancia que tiene que el estudiante comprenda la importancia o utilidad de lo que aprende.
Promueve el razonamiento, creatividad y pensamiento crítico	☐ Práctica de acciones que favorezcan el razonamiento, la creatividad y/o el pensamiento crítico.	☐ Trabajo colegiado de las sesiones de aprendizaje. ☐ Reuniones de sensibilización docente para que comprendan la importancia que tiene para el aprendizaje de los estudiantes el que favorezcan el razonamiento, la creatividad y/o el pensamiento crítico.

Evalúa el progreso de los aprendizajes para retroalimentar a los estudiantes y adecuar su enseñanza.	□ Práctica de la retroalimentación por descubrimiento.	□ Trabajo colegiado de las sesiones de aprendizaje. □ Reuniones de sensibilización docente para que comprendan la importancia que tiene, en la construcción de los aprendizajes de los estudiantes, la práctica de la retroalimentación por descubrimiento.
Propicia un ambiente de respeto y proximidad.	□ Fortalecimiento de habilidades comunicativas.	□ Charla sobre habilidades comunicativas dirigida a los docentes.
Regula positivamente el comportamiento de los estudiantes	□ Uso de normas de convivencia para regular formativamente el comportamiento de los estudiantes.	□ Presentación de las normas de convivencia de la institución. □ Reuniones de sensibilización con los docentes para que utilicen siempre mecanismos formativos para regular el comportamiento de los estudiantes de manera eficaz, y que continúen evitando toda clase de maltrato.
Planificación curricular	□ Contextualización, procesos pedagógicos.	□ Taller para elaboración de sesiones de aprendizaje contextualizadas y que evidencien los procesos pedagógicos. □ Trabajo colegiado para la elaboración de las unidades y sesiones de aprendizaje.

4. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS:

4.1. MATRIZ DE PLANIFICACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO:

Actividad	Descripción de la actividad	Compromiso					Responsable directo	Responsables	Fuente de verificación	Fecha	Recursos
		1	2	3	4	5					
Socialización de la norma técnica aprobada por RM N° 0712-2018- MINEDU	El equipo directivo realiza la socialización de la norma técnica para el desarrollo del presente año escolar, para que se tenga claro los compromisos de gestión fundamentalmente en base a los cuales se va a desarrollar el trabajo pedagógico.	x					Director	Equipo directivo	Libro de actas fotografías	01-03-19	Equipo multimedia
Taller de empoderamiento sobre planificación curricular.	Siendo la planificación la base para evitar el trabajo improvisado, se fortalecerá las capacidades de los docentes sobre planificación, mediante el desarrollo de talleres.	x					Director	Coordinador pedagógico	Registro asistencia Fotografía	Del 05-03-19	Equipo multimedia Papelotes Plumones Cinta maskintape
Elaboración de la programación curricular mediante trabajo colegiado,	Se llevarán a cabo reuniones de trabajo colegiado para la programación curricular partiendo por las orientaciones y utilizando los insumos del PCI	x					Coordinador pedagógico	Docentes	PCA UD SA	Del 06-03 a 08-03-19	CNEB Documento normativo acerca de Orientaciones para el año escolar.
Elaboración del PAT	El PAT será elaborado teniendo en cuenta las orientaciones para el presente año escolar y los insumos del aplicativo.	x					Director	Equipo directivo	Fotografías PAT consolidado	Marzo	ECE Actas de evaluación Aplicativo PAT - PEI

Elaboración del plan lector	Como una de las actividades importantes del PAT para el presente año escolar, está la elaboración y puesta en marcha del plan lector con la finalidad de mejorar la comprensión lectora,	x				x	Coordinador pedagógico	Equipo directivo	Fichas de control lectura	Marzo - diciembre	Obras y/o textos
Talleres para seguir fortaleciendo a los docentes sobre procesos pedagógicos y procesos didácticos.	El director con el coordinador pedagógico organizan y realizan talleres con los docentes para seguir empoderarlos sobre procesos pedagógicos y didácticos; para lo cual se utilizará medios audiovisuales y material impreso.	x					Director	Equipo directivo Docentes	Registro de asistencia Fotografías	Abril	Orientaciones para la planificación curricular Equipo multimedia Papelotes Plumones Material impreso
Talleres sobre enfoques y metodología de áreas curriculares	El director y el coordinador pedagógico organizan y realizan talleres con los docentes para seguir empoderarlos sobre los enfoques y metodología en las áreas curriculares; para lo cual se utilizará medios audiovisuales y material impreso.	x					Director Coordinador pedagógico	Equipo directivo docentes	Registro de asistencia Fotografías	mayo	Equipo multimedia Papelotes Plumones Material impreso
Talleres para empoderar a los docentes sobre estrategias heurísticas para la resolución de problemas.	El coordinador pedagógico en coordinación con la dirección organiza y desarrolla talleres sobre estrategias heurísticas para la resolución de problemas y comprensión lectora; para lo cual se utilizará medios audiovisuales y material impreso.	x					Director Coordinador pedagógico	Director Coordinador pedagógico Docentes	Registro de asistencia Fotografías	junio	Equipo multimedia Papelotes Plumones Material impreso
Talleres con los docentes sobre evaluación de los	El director en coordinación con el coordinador pedagógico, organiza y ejecuta talleres con los docentes sobre evaluación de los aprendizajes						Director	Director Coordinador pedagógico	Registro de asistencia	Junio	Equipo multimedia Papelotes Plumones

aprendizajes por competencias. Evaluación formativa	por competencias; para lo cual se utilizará medios audiovisuales y material impreso.	x					Coordinador pedagógico	Docentes	Fotografías		Material impreso
Participación en los concursos escolares organizados por el MINEDU y por otras entidades públicas o privadas.	El Director coordina con los docentes para preparar oportunamente a los estudiantes para participar en los diversos concursos organizados por el Ministerio de Educación y otras entidades públicas y privadas.	x				x	Director	Equipo directivo Docentes	Fotografías Informes	Mayo -- noviembre	
Concursos internos de todas las áreas.	El director y el coordinador de tutoría conjuntamente con los docentes organizan concursos internos de todas las áreas.	x					Director	Equipo directivo Docentes	Informes Fotografías Evaluaciones impresas	Mayo Setiembre	
Desarrollo de jornadas de reflexión	El director coordina con los demás miembros del equipo directivo la organización de las jornadas de reflexión, con el fin de hacer un análisis respecto del trabajo que se viene realizando para tomar decisiones en pos de la mejora de los aprendizajes.	x	x	x	x	x	Director	Director Equipo directivo	Acta Fotografías Informes Registro asistencia	I Jornada29-04 II Jornada 22-07	Equipo multimedia
Día del logro	El director coordina con los demás miembros del equipo directivo y los profesores la organización del Día de Logro, con el fin de que los estudiantes presentes sus mejores productos obtenidos por cada semestre.	x				x	Director Equipo directivo	Director Equipo directivo Profesores	Fotografías Productos Asistencia	Día de logro 04-12-19	Equipos multimedia Equipo de sonido
Realización de simulacros de sismos	La importancia de estar preparados para la ocurrencia eventual de un fenómeno natural, motivo para que la dirección organice los simulacros en la IE, conjuntamente con el	x				x	Director, y Coordinador de Tutoría	Director, Coordinador de Tutoría y	Fotografía Informe a Perueduca	26-04 31-05 11-07 11-10	Botiquín Camillas Distintivos de brigadas Bocina

	Comité de gestión de riesgos y desastres.							profesores tutores.		22-11	Señalizaciones
Desarrollo de escuela para familias.	La el director en coordinación con el coordinador de TOE planifica y ejecuta escuela de familias cada dos meses, teniendo en cuenta la importancia de la participación de los padres y madres de familia en la educación de sus hijos,		x				Director, y Coordinador de Tutoría	Director, Coordinador de Tutoría profesores tutores.	Registro de asistencia Fotografías	Abril Junio Agosto Octubre	Equipo multimedia Papelotes Plumones Material impreso
Seguimiento a los estudiantes que faltan.	La institución educativa cuenta con personal de apoyo, psicólogo y un historial de cada uno de los estudiantes, lo que permite tener conocimiento de sus carencias, porque pueden faltar y ante su ausencia a la I.E. se les hace un seguimiento oportuno.		x				Coordinador de tutoría	Psicólogo, Aux. de educación y personal de apoyo	Fotografías Informes	Abril --- diciembre	Cámara fotográfica
Elaboración, aprobación, socialización y ejecución del Plan Anual de Acompañamiento y Monitoreo pedagógico.	El equipo directivo elaboran y ejecutan un plan de monitoreo y acompañamiento a los docentes. La socialización a cargo del director.				x		Equipo directivo	Equipo directivo	Registro de asistencia Fotografías Libro de actas	Marzo	Equipo multimedia
Monitoreo y acompañamiento a docentes	Se revisa la sesión de aprendizaje del día y se analiza su consistencia con los documentos de programación. Se realiza visitas de acompañamiento al aula, se reflexiona con el/la docente y se realiza jornada de trabajo trimestral en base a los hallazgos.				x		Director	Director Coordinador pedagógico	Cronograma Protocolo de monitoreo Informe de jornada	Abril Noviembre	Ficha de monitoreo y acompañamiento Rúbricas
Conformación del Comité de Tutoría y su	Teniendo que el comité de tutoría dura un año, se procede a la nueva conformación de dicho comité, para								Actas Fotografías		

reconocimiento resolutivo	lo cual se elige representantes por cada uno de los estamentos de la comunidad educativa.					x	Director	Director coordinador tutoría	Resolución	Marzo	Cámara de celular
Actualización del Reglamento Interno.	Con la participación del personal se actualiza el RI, luego se socializa con los estudiantes y padres de familia para su conocimiento y cumplimiento	x				x	Equipo directivo	Equipo directivo Docentes	Fotografías Resolución	Marzo	RI anterior Normatividad
Elaboración de normas de convivencia escolar.	El coordinador de tutoría, con el apoyo de los tutores de cada una de las secciones y la participación de los estudiantes establecen normas de convivencia escolar.					x	Coordinador de tutoría	Coordinador de tutoría Tutores	Fotografías Normas	Marzo	Normatividad
Elaboración del Plan Anual de Tutoría y su aprobación resolutive.	El coordinador de tutoría, conjuntamente con los tutores de aula es el encargado de la elaboración del plan de TOE y su socialización con todo el personal, luego es aprobado resolutive por el director.					x	Director Coordinador de tutoría	Coordinador de tutoría Tutores	Fotografías Normas	Marzo	Normatividad
Jornadas de integración con padres, docentes y estudiantes.	Realizar una jornada de integración con padres docentes y estudiantes, con la finalidad de fortalecer lazos de amistad en pro de una buena convivencia institucional.					x	Director Coordinador tutoría	Director Coordinador tutoría Tutores Docentes	Fotografías Registro de asistencia	15-06	Equipo de sonido
Registrar casos de violencia escolar	Los casos de violencia escolar que se presenten se registrarán en el registro de incidencias y si el caso lo amerita se reportará al SISEVE.					x	Director Coordinador tutoría	Director Coordinador tutoría Tutores Docentes	Registro incidencias Registro SISEVE	Todo el año	Libro de incidencias

5. ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL:

5.1. CONEI, COMISIONES Y EQUIPOS DE TRABAJO

CONEI/ COMISIONES EQUIPOS DE TRABAJO	INTEGRANTES		RESPONSABILIDADES
	Apellidos y nombres	Cargo	
Consejo Educativo Institucional	GUEVARA CABANILLAS, Wilmer E. RABANAL POLAR, Rossana M. DOMÍNGUEZ MELENDEZ, Rosa M. SANGAY MURILLO , Nicolás SANGAY MARTOS, Rober	Presidente Rep. de docentes Rep. de Administ. Rep. PP.FF Rep. de estudiantes	Participar en la formulación y evaluación de PEI Participar en los procesos destinados al ingreso, ascenso, y permanencia del personal docente y administrativo de la Institución, de acuerdo con la normatividad específica que emita el ministerio de Educación. Proponer mecanismos de reconocimiento y estímulos al personal docente y administrativo, que destaquen en su desempeño en el aula y en la Institución Educativa Proponer acciones concretas de sensibilización en la comunidad educativa orientadas a la conservación del local, adecuado uso del mobiliario y equipamiento educativo.
Comisión: Calidad, Innovación y Aprendizajes	GUEVARA CABANILLAS, Wilmer E. MORALES JULCAMORO, César E. TORREL ALIAGA, José Sixto CUEVA BARDALES, Masiel ASENCIO JULCAMORO, Santos	Presidente Rep. docentes Rep. docentes Rep. docentes Rep. de estudiantes	Formular el Plan Lector de la institución educativa. Organizar, convocar, difundir, ejecutar y supervisar el desarrollo de los concursos escolares aprobados por el Ministerio de Educación para el año escolar. Evaluar e informar los resultados Supervisar los programas de recuperación pedagógica en las instituciones educativas.
Comisión Educación Ambiental y Gestión de Riesgos de desastres	GUEVARA CABANILLAS, Wilmer E. VEGA VARGAS, Lilia Bertila CUEVA CARHUAMANGO, Walter TUETO ROMERO, Eva VILCA JULCAMORO, Keiko	Presidente Rep. docentes Rep. docentes Rep. PP.FF Rep. de estudiantes	Planificar, organizar, ejecutar, monitorear y evaluar la implementación de acciones educativas desde la gestión escolar orientada a una mejora del entorno educativo. Garantizar la incorporación del enfoque ambiental y de la gestión del riesgo de desastres, en el Proyecto Educativo Institucional, el Proyecto Curricular Institucional, en el Plan Anual de Trabajo y el Reglamento Interno. Organizar y promover la participación de los estudiantes, docentes y padres de familia en las acciones de educación ambiental. Planificar, organizar, ejecutar, monitorear y evaluar las acciones de Gestión del Riesgo de Desastres.
			Planificar, elaborar, ejecutar, monitorear y evaluar el Plan de Tutoría, Orientación Educativa y Escolar, en función al diagnóstico de

Comité de Tutoría y orientación educativa	GUEVARA CABANILLAS, Wilmer E. TORREL ALIAGA, José QUISPE CIEZA, Darwin NORIEGA QUISPE, Gonzalo TASILLA CASTREJO, Juan A, VARGS PAREDES, Emma CHILON HUAMAN, Casimiro CERDAN SANCHEZ, María Rebeca	Director Coord. de Tutoría Resp. Convivencia Resp. Inclusión Aux. Educación Psicóloga Rep. PP.FF. Rep. Mun.Escolar	necesidades de orientación de las y los estudiantes. Promover que la Tutoría, Orientación Educativa y Convivencia Escolar y sus actividades se incorporen en los instrumentos de gestión de la institución educativa. Velar que el coordinador de tutoría, el responsable de convivencia y los tutores respondan al perfil necesario para la atención integral de las y los estudiante. Coadyuvar en el desarrollo de acciones de prevención y la atención oportuna de los casos de violencia escolar y otras situaciones de vulneración de derechos considerando las orientaciones y protocolos de atención y seguimiento propuestos por el Sector. Desarrollar actividades de orientación a las familias a nivel de institución educativa y a nivel de aula. Impulsar las reuniones de trabajo colegiado con los tutores para el intercambio de experiencia y apoyo mutuo. Elaborar, actualizar y validar las normas de convivencia de la institución educativa. Asegurar que la institución educativa esté afiliada al SISEVE y actualice periódicamente los datos del responsable de la institución educativa.
Comisión de gestión de recursos educativos y mantenimiento de infraestructura	GUEVARA CABANILLAS, Wilmer E. LOPEZ ESCOBAR, Jaime SANGAY MURLLO, Nicolás CHILON HUAMAN, Casimiro DOMINGUEZ MELENDEZ, Rosa ZVALETA PORTAL, Jhon Edgar	Director Rep. docentes Rep. PP.FF. Rep. PP.FF. Rep. Administ. Rep. de estudiantes	Recibir los recursos y materiales educativos que llegan desde las Unidades de Gestión Educativa y/o Gobiernos Locales o Gobiernos Regionales. Planificar, organizar y ejecutar la distribución interna y/o entrega de los materiales y recursos educativos para ponerlos a disposición de los docentes y estudiantes, brindar seguimiento a su uso, atender las contingencias y devolver los textos de grado entregados a los estudiantes y los manuales para docentes. Difundir y sensibilizar a la comunidad educativa sobre los beneficios y alcances del uso del Banco del Libro. Realizar el inventario de los materiales y recursos educativos al finalizar el año escolar. Asistir a las capacitaciones programadas para la ejecución de los recursos asignados para el Programa de Mantenimiento Escolar. Dirigir y ejecutar las acciones de mantenimiento en el local de la institución educativa a su cargo, de acuerdo con lo establecido en la Ficha Técnica.

			Brindar información sobre el mantenimiento del local escolar a su cargo, a las personas y/o entidades que lo requieran.
--	--	--	---

6. DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO:

6.1. CALENDARIZACIÓN ESCOLAR

CALENDARIZACION DEL AÑO ESCOLAR 2019 - IE.JEC. "DIVINO MAESTRO" - AGOCUCHO

2° En caso que las actividades pre-llenadas varien en tu I.E., podrás cambiar el tipo de día (guíate por la Leyenda "Tipos de día" para seleccionar la letra que corresponda).

Nota:

EBR	1100 horas de trabajo pedagógico efectivo durante el año escolar
EBE	Como mínimo es de 1100 horas según corresponda
ETP	

Complete según los datos del nivel en su IE:

NUMERO DE SECCIONES DEL NIVEL SECUNDARIA	6
Numero de horas lectivas diarias	9

LEYENDA "Tipos de día"	Nro. de días
A Día efectivo de aprendizaje escolar	182
B Periodo de planificación	5
C Jornadas de reflexión	3
D Sábados o domingos	85
E Vacaciones estudiantiles	9
F Feriados	13
G Documentación final y Planificación 2020	6

2019	MES	Semana 1							Semana 2							Semana 3							Semana 4							Semana 5							Semana 6			N° días	Horas efectivas	
	MARZO	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma	Mi	J	V	S	D	L	Ma				
marzo	Fecha						2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30				15	135		
	Tipo					B	D	D	F	B	B	B	B	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	A	D			19	171		
abril	Fecha	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								21	189		
	Tipo	A	A	A	A	A	C	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	F	F	D	D	A	A	A	A	D	D	C	A								19	171		
mayo	Fecha			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						19	171	
	Tipo			F	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	C	D	D	A	A	A	A	A	A	D	D	29	30	18	153	
junio	Fecha						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				18	153
	Tipo						D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	F	A	D	D	F	E	E								13	117	
julio	Fecha	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31								21	189	
	Tipo	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	C	D	A	A	A	A	A	D	D	C	A	A	F	A	D	D	F	E	E								21	189	
agosto	Fecha				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							21	189
	Tipo				E	E	D	D	E	E	E	E	E	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A			21	189	
septiembre	Fecha						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				21	189
	Tipo						D	A	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	F						20	180	
octubre	Fecha		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								15	135	
	Tipo		A	A	A	A	D	D	A	F	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	A	D				0	0	
noviembre	Fecha					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				182	1638	
	Tipo					F	D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	C	D	A	A	A	A	A	D	D	G	G	F	G	G	D	D	G	G				
diciembre	Fecha						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
	Tipo						D	D	A	A	A	A	A	D	D	A	A	A	A	A	C	D	A	A	A	A	A	D	D	G	G	F	G	G	D	D	G	G				
enero	Fecha																																									
	Tipo																																									

Propuesta para la Calendarización del Año Escolar para alcanzar horas mínimas de acuerdo al DS N° 008-2006- ED. Aprueban los "Lineamientos para el Seguimiento y Control de la Labor Efectiva de Trabajo Docente en las Instituciones Educativas Públicas".

NOTA:

En las HEE EIB se debe tener en cuenta las situaciones climáticas, geográficas, distancias y otras, para armonizar con las actividades del Calendario Comunal.

6.2.

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE SECCIONES Y HORAS DE CLASE

Cuadro de Distribución de Horas pedagógicas
Según Plan de Estudios del Modelo Educativo
Jornada Escolar Completa - JEC

Identificación del Cargo	Grado de Estudios (Horas)					Especialidad	Jornada Ped.	Horas Adicionales				Jornad a Labora l	Observaciones	
	1 °	2°	3°	4°				5°	Trabajo colegiado de área curricula r	Trabajo colegiado de tutoría	Atención a familias			Elaboración/reajus te de materiales, revisión de logros de aprendizaje de estudiantes, investigación para la mejora de la práctica.
				A	B									
Código de Plaza: 1115514111M0 Titular: GUEVARA CABANILLAS, Wilmer Espaciano Código Modular: 1026618718 Espec. Título: CC.NN–Física y Quím.; 02048-G-DIDECAJ Escala Magisterial: V Tiempo Servicios: Más de 32 años Observaciones: Director Designado							--					40		
Código de Plaza: 1115514111M6 Titular: MORALES JULCAMORO, César Enrique Código Modular: 1026696818 Espec. Título: Lengua y Literatura; 7064 Escala Magisterial: IV Tiempo Servicios: Más de 20 años Observaciones: Coordinador Pedagógico		6				6	Comunicación	12					32	20 horas para visitas a aula, procesamiento de información, diálogo reflexivo, trabajo colegiado y planificación.
Código de Plaza: 1115514111M9 Titular: TORREL ALIAGA, José Sixto Código Modular: 1026615738 Espec. Título: Matemática; 00717PDDCD Escala Magisterial: I Tiempo Servicios: Más de 28 años Observaciones: Coordinador de Tutoría		6				6	Matemática	12					32	20 horas para visitas a aula, procesamiento de información, diálogo reflexivo, trabajo colegiado y planificación.
Código de Plaza: 1115514111M3 Titular: LOPEZ ESCOBAR, Jaime Código Modular: 1027997057 Espec. Título: Historia y Geografía; 03734-P-DISRECH Escala Magisterial: III Tiempo Servicios: 16 años Observaciones: Profesor Nombrado	4	4	4	4	4	4	Ciencias Sociales Tutoría y Orient. Educativa	26	2	1	1	2	32	
Código de Plaza: 1115514111M4 Titular: CERNA RODRIGUEZ, Arminda Código Modular: 1026694287 Espec. Título: Lengua y Literatura; 02814PDSRC Escala Magisterial: V Tiempo Servicios: Más de 20 años Observaciones: Profesora Nombrada	6	2	6	6	6		Comunicación Tutoría y Orient. Educativa	26	2	1	1	2	32	

Código de Plaza: 1115514111M5 Titular: VEGA VARGAS, Lilia Bertila Código Modular: 1026605204 Espec. Título: CC.NN – Químico Biológicas, 02047 Escala. Magisterial: III Tiempo Servicios: Más de 32 años Observaciones: Profesora Nombrada		6	6	6	6		Ciencia y Tecnología Tutoría y Orient. Educativa	26	2	1	1	2	32	
Código de Plaza: 1115514111M7 Titular: RABANAL POLAR, Rossana Marisol Código Modular: 1026620910 Espec. Título: Matemática; 01819-DIDECAJ Escala. Magisterial: III Tiempo Servicios: Más de 33 años Observaciones: Profesora Nombrada	6		6	6	6		Matemática	24	2	1	2	3	32	
TOTAL								126						

CONTRATOS EVENTUALES - JORNADA ESCOLAR COMPLETA

Identificación del Cargo	Grado de Estudios (Horas)						Especialidad	Jornada Ped.	Horas Adicionales				Jornad a Labora l	Observaciones
	1°	2°	3°	4°		5°			Trabajo colegiado de área curricular	Trabajo colegiado de tutoría	Atención a familias	Elaboración/reajuste de materiales, revisión de logros de aprendizaje de estudiantes, investigación para la mejora de la práctica.		
				A	B									
Código de Plaza: CA0M99210603 Titular: Código Modular: Espec. Título: Escala Magisterial: Tiempo Servicios: Observaciones:	5	5	5	5	5	5	Inglés	30	---	---	---	---	30	Plaza eventual
Código de Plaza: CA1M91212613 Titular: Código Modular: Espec. Título: Escala Magisterial: Tiempo Servicios: Observaciones:	4 2	4	4	4	4	4	Educación para el Trabajo Tutoría y Orient. Educativa	26	2	---	1	1	26	Plaza eventual
Código de Plaza: CA1M92212613 Titular: Código Modular: Espec. Título: Escala Magisterial: Tiempo Servicios:	4	4	4	4	4	4 2	Desarrollo Pers. Ciudad. y Cívica Tutoría y Orient. Educativa	26	2	---	1	1	26	Plaza eventual

Observaciones:														
Código de Plaza: CA1M93212613 Titular: Código Modular: Espec. Título: Escala Magisterial: Tiempo Servicios: Observaciones:	3 3	3	3	3	3	3	Educación Física Arte y cultura Tutoría y Orientac. Educativa	26	2	---	1	1	26	Plaza eventual
Código de Plaza: CA1M94212613 Titular: Código Modular: Espec. Título: Escala. Magisterial: Tiempo Servicios: Observaciones:	6	3	3	3	3	6	Ciencia y Tecnología Arte y Cultura	24	2	1	1	2	26	Plaza eventual
Código de Plaza: Titular: Código Modular: Espec. Título: Escala Magisterial: Tiempo Servicios: Observaciones:	2	2	2	2	2	2	Educación Religiosa	12	---	---	---	---	12	Para contrato
TOTAL								144						

Resumen del Cuadro de Distribución de Horas Pedagógicas Del Nivel Secundaria de EBR (JEC)

Total de Horas Pedagógicas	270
Horas Pedagógicas a cargo de Personal Directivo	----
Horas Pedagógicas a cargo de Personal Docente	270

Resumen de Horas Pedagógicas por Área

Matemática	36
Comunicación	36
Inglés	30
Arte y Cultura	18
Ciencias Sociales	24
Desarrollo Personal, Ciudadana y Cívica	24
Educación Física	18
Educación religiosa	12
Ciencia, Tecnología y Ambiente	36
Educación para el Trabajo	24
Tutoría	12
TOTAL	270

Agocucho, diciembre 2018.

6.3. CALENDARIO CÍVICO ESCOLAR



DENOMINACIÓN DE LA FECHA CÍVICA	RESPONSABLE	FECHA	OBSERV.
Día Internacional de la Mujer	Wilmer Guevara Cabanillas	08 de marzo	
Día Mundial del Síndrome de Down	José Torrel Aliaga	21 de marzo	
Día Mundial del agua		22 de marzo	
Día Mundial de la Salud	Jhina Becerra Jauregui	07 de abril	
Día de la Tierra	Gonzalo Noriega Quispe	22 de abril	
Día del Idioma Español	César Morales Julcamoro	23 de abril	
Día del Trabajo	David Flores Cotrina	01 de mayo	
Día Escolar de las Matemáticas	Rossana Rabanal – José Torrel	12 de mayo	
Día de la Madre	Julio César Gonzales Carrasco	2do.dom. de mayo	
Aniversario Institucional	Todos	17 de mayo	
Día del Idioma Nativo	Cueva Bardales Masiel	27 de mayo	
Día Nac. Reflex. Desastres Naturales	Jhina Becerra Jauregui	31 mayo	
Día Mundial del Medio Ambiente	Lilia Vega Vargas	05 de junio	
Día del Padre	Emma Vargas Paredes	3er dom. De junio	
Día del Campesino	Cueva Bardales Masiel	24 de junio	
Día del Maestro	Emma Vargas – Wilmer Guevara	06 de julio	
Aniversario de la Batalla de San Pablo	Jaime López Escobar	13 de julio	
Desfile Cívico Escolar	Todos	26 de julio	
Día Mundial del Folklore	Walter Cueva Carhuamango	22 de agosto	
Día de los Derechos Cívicos de la Mujer	Darwin Quispe Cieza	7 Setiembre	
Día de la Juventud	Rossana Rabanal Polar	23 de setiembre	
Día de la Educación Física y Deporte	Walter Cueva Carhuamango	08 de octubre	
Día de la Salud Mental	Emma Vargas Paredes	10 de octubre	
Día Mundial de la Alimentación	Lilia Vega Vargas	16 de octubre	
Día Nacional de la Persona con Discapacidad.	Gonzalo Noriega Quispe	16 de octubre	
Día de la ONU	Jaime López Escobar	24 de octubre	
Día de la No Violencia Contra la Mujer	Araceli Torres Acosta	25 de noviembre	
Día Mundial de la Lucha contra el SIDA	José Torrel Aliaga	01 de diciembre	
Día de la Declaración Universal de los Derechos Humanos	Darwin Quispe Cieza	10 de diciembre	

7. ANEXOS

CRONOGRAMA DE MONITOREO PEDAGÓGICO

DOCENTES	RESPONSABLE	CRONOGRAMA						
		A	M	J	J	A	O	N
MORALES JULCAMORO, César E.	Director		X		X		X	
RABANAL POLAR, Rossana M.	Equipo directivo	X	X	X	X	X	X	X

TORREL ALIAGA, José Sixto	Director		X		X		X	
LOPEZ ESCOBAR, Jaime	Equipo directivo	X	X	X	X	X	X	X
VEGA VARGAS, Lilia Bertila	Equipo directivo	X	X	X	X	X	X	X
QUISPE CIEZA, Darwin	Equipo directivo	X	X	X	X	X	X	X
BECERRA JAUREGUI, Jhina Elisa	Equipo directivo	X	X	X	X	X	X	X
TORRES ACOSTA, Yesenia Aracely	Equipo directivo	X	X	X	X	X	X	X
CUEVA CARHUAMANGO, Walter	Equipo directivo	X	X	X	X	X	X	X
NORIEGA QUISPE, Gonzalo	Equipo directivo	X	X	X	X	X	X	X
CUEVA BARDALES, Jesús Masiel	Equipo directivo	X	X	X	X	X	X	X
SAUCEDO CABRERA, Rosa	Equipo directivo	X	X	X	X	X	X	X

HORARIO ESCOLAR

HORARIO DE CLASES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JEC "DIVINO MAESTRO" AGOCUCHO - 2019



HORA	LUNES						MARTES						MIÉRCOLES						JUEVES						VIERNES					
	1°	2°	3°	4°A	4°B	5°	1°	2°	3°	4°A	4°B	5°	1°	2°	3°	4°A	4°B	5°	1°	2°	3°	4°A	4°B	5°	1°	2°	3°	4°A	4°B	5°
07:45-08:30	CT	MAT	E. REL	COM	EPT	CCSS	INGLÉ	COM	CT	E. REL	CCSS	MAT	EPT	MAT	DPCC	INGLÉ	CT	COM	EPT	MAT	AC	CCSS	CT	AC	CT	INGLÉ	MAT	EPT	CCSS	COM
08:30-09:15	CT	MAT	E. REL	COM	EPT	CCSS	INGLÉ	COM	CT	E. REL	CCSS	MAT	EPT	MAT	DPCC	INGLÉ	CT	COM	EPT	MAT	AC	CCSS	CT	INGLÉ	CT	INGLÉ	MAT	EPT	CCSS	COM
09:15-10:00	CCSS	COM	MAT	DPCC	INGLÉ	EPT	MAT	CCSS	EPT	COM	E. REL	CT	AC	DPCC	CT	CCSS	COM	INGLÉ	TOE	COM	MAT	CT	INGLÉ	DPCC	MAT	DPCC	COM	INGLÉ	EPT	CT
10:00-10:45	CCSS	COM	MAT	DPCC	INGLÉ	EPT	MAT	CCSS	E. FISI	COM	E. REL	CT	AC	DPCC	CT	CCSS	COM	INGLÉ	TOE	COM	MAT	CT	INGLÉ	DPCC	MAT	DPCC	COM	INGLÉ	E. FISI	CT
10:45-11:00																														
11:00-11:45	MAT	TOE	CCSS	E. FISI	DPCC	INGLÉ	E. REL	EPT	AC	CT	MAT	TOE	COM	E. FISI	INGLÉ	MAT	DPCC	CT	CT	CCSS	E. FISI	MAT	COM	EPT	E. FISI	EPT	CCSS	COM	AC	MAT
11:45-12:30	MAT	TOE	CCSS	E. FISI	AC	INGLÉ	E. REL	EPT	COM	CT	MAT	TOE	COM	E. FISI	INGLÉ	MAT	DPCC	CT	CT	CCSS	E. FISI	MAT	COM	EPT	E. FISI	EPT	CT	COM	AC	MAT
12:30-13:00																														
13:00-13:45	E. FISI	AC	COM	INGLÉ	CT	DPCC	DPCC	INGLÉ	CCSS	AC	CT	COM	DPCC	AC	EPT	E. FISI	INGLÉ	CCSS	DPCC	E. FISI	INGLÉ	AC	EPT	COM	AC	AC	CT	MAT	COM	DPCC
13:45-14:30	INGLÉ	E. REL	DPCC	CT	E. FISI	MAT	COM	CT	INGLÉ	EPT	TOE	E. REL	DPCC	CT	COM	TOE	MAT	CCSS	COM	INGLÉ	TOE	DPCC	MAT	E. FISI	CCSS	CT	EPT	MAT	COM	AC
14:30-15:15	INGLÉ	E. REL	DPCC	CT	E. FISI	MAT	COM	CT	INGLÉ	EPT	TOE	E. REL	INGLÉ	CT	COM	TOE	MAT	E. FISI	COM	INGLÉ	TOE	DPCC	MAT	E. FISI	CCSS	CT	EPT	AC	DPCC	AC

LEYENDA

MATEMÁTICA	1°, 3°, 4° A-B
CIENCIAS SOCIALES	1° a 5°
CIENCIA Y TECNOLOGÍA	2°, 3°, 4° A-B
MATEMÁTICA	2° y 5°
EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	1° a 5°
EDUCACIÓN FÍSICA	1° a 5°
DES. PERS. CUID. Y CÍVICA	1° a 5°
CIENCIA Y TECNOLOGÍA	1° y 5°
COMUNICACIÓN	1°, 3°, 4° A-B
EDUCACIÓN REGULAR	1° a 5°
COMUNICACIÓN	2° y 5°
INGLÉS	1° a 5°

PROF. ROSSANA MARISOL RABANAL POLAR
 PROF. JAIME LÓPEZ ESCOBAR
 PROF. LILIA BERTILIA VEGA VARGAS
 PROF. JOSÉ SIXTO TORRELL ALIAGA
 PROF. YESENIA ARACELY TORRES ACOSTA
 PROF. WALTER CUEVA CARHUANAMBO
 PROF. DARWIN GUZMAN QUISPE CEZA
 PROF. GONZALO NORIEGA QUISPE
 PROF. MASEL CUEVA BARDIALES
 PROF. ROSA SALCEDO CABRERA
 PROF. CÉSAR ENRIQUE MORALES JULCAMAYRO
 PROF. JHINA ELISA BECERRA JAUREGUI

TUTORÍA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA	1°
TUTORÍA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA	2°
TUTORÍA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA	4° A
ARTE Y CULTURA	3° y 5°
TUTORÍA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA	5°
ARTE Y CULTURA	2°, 3°, 4° A-B
TUTORÍA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA	2°

TUTORÍA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA 4° B



DIRECTORIO DE PERSONAL

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	CELULAR	EMAIL	CARGO	CONDICIÓN LABORAL	ESCALA MAGISTERIAL	ESPECIALIDAD
1	GUEVARA CABANILLAS, Wilmer Espaciano	26618718	957428619	wilmers2464@hotmail.com	DIRECTOR	DESIGNADO	V	Ciencias Naturales
2	MORALES JULCAMORO, César Enrique	26696818	974274429	cesarmoralesj@hotmail.com	DOCENTE	NOMBRADO	IV	Comunicación
3	RABANAL POLAR, Rossana Marisol	26620910	966604255	rosyce1830@hotmail.com	DOCENTE	NOMBRADO	III	Matemática
4	LOPEZ ESCOBAR, Jaime	27997057	961023017	jailes_07@hotmail.com	DOCENTE	NOMBRADO	III	Ciencias Sociales
5	VEGA VARGAS, Lilia Bertila	26605204	976615477	lvegavaragas@gmail.com	DOCENTE	NOMBRADO	III	Ciencias Naturales
6	TORREL ALIAGA, José Sixto	26615738	976488078	josestorrel@hotmail.com	DOCENTE	NOMBRADO	I	Matemática
7	QUISPE CIEZA, Dawin Guzman	43642337	993607517	quispe_1520@hotmail.com	DOCENTE	CONTRATADO		Desarrollo Pers. Ciud. Cív.
8	BECERRA JAUREGUI, Jhina Elisa	42593582	934287883	jhina.jauregui@gmail.com	DOCENTE	CONTRATADO		Inglés
9	TORRES ACOSTA, Yesenia Aracely	40372411	942471838	arita_pt@hotmail.com	DOCENTE	CONTRATADO		Educación para el trabajo
10	NORIEGA QUISPE, Gonzalo	26655827	976338819	gonzalo.noriega.q@hotmail.com	DOCENTE	CONTRATADO		Ciencias Naturales
11	CUEVA BARDALES, Jesús Masiel	42839462	985283156	masiel_02_86@hotmail.com	DOCENTE	CONTRATADO		Comunicación
12	CUEVA CARHUAMANGO, Wálter	43429103	971789390	walter.ceva.160@gmail.com	DOCENTE	CONTRATADO		Educación Física
13	SAUCEDO CABRERA, Rosa	26617987	976550335	rsc.2008@hotmail.com	DOCENTE	CONTRATADO		Educ. religiosa

FOTOGRAFÍAS

