

課程活動企劃書(借用教室)

一、課程名稱：

二、活動目的：

三、指導老師：

四、主辦單位：

五、活動日期：

六、活動時間：

七、活動地點： (教室)

八、活動對象：

九、活動流程：

時間	內容	負責人