



**Комунальний заклад «Вовчансько-Хутірський ліцей
Вовчанської міської ради
Чугуївського району Харківської області»**

НАКАЗ

01.09.2025

Вовчанські-Хутори

№ 44 - о

**Про організацію роботи з питань
протидії насильству та булінгу
в 2025/2026 навчальному році**

Відповідно до Конституції України, Конвенції ООН про права дитини, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 року № 988-р (із змінами, внесеними згідно з Розпорядженням Кабінету Міністрів України № 592-р від 22.08.2018 року), наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 року № 1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти, Порядку реагування на випадки булінгу (цькування)», зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03.02.2020 року за №111/34394, наказу Міністерства освіти і науки України від 26.02.2020 року №293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти» (із змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 20.03.2020 року № 420 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 26.02.2020 року №293»), листа Міністерства освіти і науки України від 29.01.2019 року №1/11-881 «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 року №2657-VIII», методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо організації освітнього процесу в закладах освіти у 2025/2026 навчальному році, з метою утвердження антибулінгової політики в закладі освіти, запобігання та протидії булінгу (цькуванню) серед учасників освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план заходів щодо запобігання та протидії булінгу у КЗ «Вовчансько-Хутірський ліцей Вовчанської міської ради Чугуївського району Харківської області» на 2025/2026 навчальний рік (додаток 1)

01.09.2025

2. Створити комісію для розгляду випадків булінгу та звернень щодо проявів випадків цькування, агресії або насилля в учнівському середовищі (додаток 2)

01.09.2025

3. Призначити уповноваженою особою, відповідальною за прийом та розгляд заяв про випадки булінгу директора ліцею Наталю СКРИПНИЧЕНКО

01.09.2025

4. Затвердити Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти (додаток 3)

01.09.2025

5. Затвердити порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) (додаток 4)

01.09.2025

5. Педагогічним працівникам

5.1. Сприяти виконанню плану заходів щодо запобігання та протидії булінгу, посилити профілактичну роботу з попередження насильства щодо дітей

Упродовж навчального року

5.2. Не допускати випадків фізичного, психологічного насильства, дискримінації, жорстокого поводження з дітьми

Упродовж навчального року

5.3. Невідкладно інформувати директора ліцею про будь-які виявлені випадки фізичного, психологічного, домашнього насильства, дискримінації, жорстокого поводження з дітьми, булінгу (цькування), кібербулінгу, чи неправомірного поводження працівників по відношенню до учнів

У разі потреби

6. Класним керівникам 1-11 класів

6.1. Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу з учнями та їхніми батьками (особами, що їх замінюють) щодо їхньої відповідальності за дії, які порівнюються до булінгу

Упродовж навчального року

6.2. Активно залучати учнів до участі у заходах щодо запобігання та протидії булінгу

У визначені терміни

7. Педагогу-організатору Марині СИПКО

7.1. Сприяти залученню категорійних учнів до участі у заходах щодо запобігання та протидії булінгу

У визначені терміни

7.2. Забезпечувати зворотній зв'язок з користувачами віртуальної скриньки довіри, розміщеної на офіційному вебсайті ліцею

Упродовж навчального року

7.3. Сприяти залученню представників ювенальної превенції, служби у справах дітей до проведення заходів щодо запобігання та протидії булінгу

Упродовж навчального року

8. Заступнику з навчально-виховної роботи Олені ЛЯШЕНКО

8.1. Здійснювати загальну координацію роботи педагогічного колективу та методичний супровід педагогічних працівників в ході виконання плану заходів щодо запобігання та протидії булінгу

Упродовж навчального року

8.2. Здійснювати комплексний аналіз стану профілактики та протидії боулінгу, профілактичної роботи з подолання злочинності та правопорушень, жорстокості та насильства

Щоквартально

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Н. СКРИПНИЧЕНКО

З наказом ознайомлені:

« _____ » _____	2025 Олена ЛЯШЕНКО
« _____ » _____	2025 Тетяна КОМИШАНЧЕНКО
« _____ » _____	2025 Олександр СКРИПНИЧЕНКО
« _____ » _____	2025 Людмила МЕЛЕЩЕНКО
« _____ » _____	2025 Світлана ТЕСЛЕНКО
« _____ » _____	2025 Олександр ШМАКОВ
« _____ » _____	2025 Олена ТЕРЕПЕНЧУК
« _____ » _____	2025 Людмила КУЦЕНКО
« _____ » _____	2025 Світлана ТКАЧЕНКО
« _____ » _____	2025 Тетяна БОЙЧУК
« _____ » _____	2025 Катерина РОМАНОВСЬКА
« _____ » _____	2025 Ольга ВОЛЯНСЬКА
« _____ » _____	2025 Вячеслав БОРОДАВКА
« _____ » _____	2025 Олена ШЕВЦОВА
« _____ » _____	2025 Антоніна ПІКА
« _____ » _____	2025 Наталя ХИЖНЯК
« _____ » _____	2025 Валентина ПАСЬКО
« _____ » _____	2025 Олена КОПИЛОВА
« _____ » _____	2025 Марина СИПКО
« _____ » _____	2025 Наталя КАРПЕНКО

Додаток 1
до наказу по ліцею
від 01.09.2025 р. № 44

**План заходів щодо запобігання та протидії булінгу
у КЗ «Вовчансько-Хутірський ліцей Вовчанської міської ради
Чугуївського району Харківської області» на 2025/2026 навчальний рік**

№ з/п	Захід	Термін проведення	Відповідальний
Нормативно-правовий та інформаційний супровід антибулінгової політики			
1.	Наказ «Про організацію роботи з питань протидії насильству та булінгу в 2025/2026 н. р.»	01.09.2025	Директор
2.	Розміщення на офіційному вебсайті ліцею нормативних документів щодо протидії і запобігання булінгу, посилання на скриньку довіри	01.09.2025	Заступник з НВР
3.	Інструктивно-методична нарада «Нормативні документи із запобігання та протидії булінгу (цькування), розпізнавання ознак булінгу (цькування), форми, причини і наслідки булінгу (цькування), види та способи одержання допомоги постраждалими особами»	02.09.2025	Заступник з НВР
4.	Інформаційно-роз'яснювальна робота щодо порядку реагування на випадки булінгу (цькування), затвердженого наказом по ліцею від 01.09.2025 року; процедури подання учасниками освітнього процесу заяви про випадки булінгу (цькування), її розгляд у ліцеї; антибулінгової політики, їх відповідальність за дії, які прирівнюються до булінгу	01.09.2025	Класні керівники
Сприяння запобіганню та протидії булінгу (цькуванню)			
5.	Розміщення актуальних інформаційно-рекомендаційних матеріалів на офіційному вебсайті ліцею на сторінці «Разом проти булінгу!»	Протягом 2025/2026 н. р.	Відповідальний за роботу сайту
6.	Індивідуальні бесіди з учнями, їхніми батьками (особами, що їх замінюють) щодо профілактики булінгу (цькування) в учнівському колективі	Протягом 2025/2026 н. р.	Класні керівники
7.	Проведення виховних заходів щодо протидії булінгу серед учасників освітнього процесу	Протягом року (за планом виховної роботи)	Педагогічні працівники

8.	Просвітницька робота з питань вимог чинного законодавства щодо охорони дитинства (батьківський лекторій)	Протягом 2025/2026 н. р. (згідно з Річним планом роботи)	Заступник з НВР
9.	Обговорення на класних батьківських зборах питання «Стоп, булінг!», «Профілактика кібер-булінгу»	Вересень 2025	Класні керівники
10.	Тематичні години спілкування щодо попередження булінгу серед учнів	Згідно з планами роботи класних керівників	Класні керівники
11.	Анкетування учнів для попередження та виявлення ознак булінгу	Згідно з планом роботи	Педагог-організатор, класні керівники
12.	Практичний кейс «Як захистити себе від насильства в умовах воєнного стану»	Жовтень 2025	Педагог-організатор
13.	Акція «16 днів проти насильства» (за окремим планом)	Листопад-грудень 2025	Педагог-організатор, класні керівники
14.	В рамках Тижня права «Знай і поважай свої права» інформаційний дайджест, присвячений проблематиці прав людини	Грудень 2025	Вчитель основ правознавства педагог-організатор
15.	Заняття з елементами тренінгу «Протидія психологічному насильству»	Грудень 2025	Педагог-організатор, класні керівники
16.	Відеолекторій «Кібербулінг. Загрози»	Січень 2026	Педагог-організатор, класні керівники
17.	Перегляд соціальних роликів щодо протидії булінгу з подальшим їх обговоренням	Лютий 2026	Педагог-організатор
18.	Зустріч з представниками відділу ювенальної превенції «Відповідальність за булінг»	Лютий 2026	Педагог-організатор, класні керівники
19.	Тренінг «Виявлення та профілактика жорстокої поведінки: дій за алгоритмом!»	Березень 2026	Педагог-організатор, класні керівники
20.	Вебквест «Кібербезпека в освіті»	Травень 2026	Педагог-організатор
21.	Моніторинг якості створення безпечного освітнього середовища	Грудень 2025 Квітень 2026	Заступник директора з НВР
22.	Звіт про виконання заходів із запобігання та протидії булінгу (цькування)	Грудень 2025 Травень 2026	Заступник директора з НВР

Додаток 2
до наказу по ліцею
від 01.09.2025 р. № 44

Склад комісії з розгляду випадків булінгу серед учасників освітнього процесу КЗ «Вовчансько-Хутірський ліцей Вовчанської міської ради Чугуївського району Харківської області»

- Голова комісії – Наталя СКРИПНИЧЕНКО - директор ліцею.
- Секретар – Марина СИПКО – педагог-організатор
- Члени комісії
 - Олена ЛЯШЕНКО – заступник директора з навчально-виховної роботи
 - Олена ТЕРЕПЕНЧУК – вчитель курсу «Здоров'я, безпека та добробут», класний керівник 5 класу
 - Олександр ШМАКОВ – вчитель історії
 - Світлана ТЕСЛЕНКО – вчитель початкових класів, класний керівник 1 класу
 - Тетяна КОМИШАНЧЕНКО – вчитель української мови та літератури, класний керівник 8 класу

ПОРЯДОК **подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки** **булінгу (цькування)**

Загальні питання

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)».
2. Цей Порядок визначає процедуру подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькуванню).
3. Заявниками можуть бути здобувачі освіти, їх батьки/законні представники, працівники та педагогічні працівники закладу та інші особи.
4. Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.
5. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

Булінг (цькування) – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого.

Типовими ознаками булінгу (цькування) є:

- систематичність (повторюваність) діяння;
- наявність сторін – кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності);
- дії або бездіяльність кривдника, наслідком яких є заподіяння психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та/або спричинення соціальної ізоляції потерпілого.

Подання заяви про випадки булінгу (цькуванню)

1. Здобувачі освіти, працівники та педагогічні працівники, батьки та інші учасники освітнього процесу, яким стало відомо про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого стали, або підозрюють його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб зобов'язані повідомляти директору ліцею.
2. Розгляд та неупереджене з'ясування обставин випадків булінгу (цькування) здійснюється відповідно до поданих заявниками заяв про випадки булінгу (цькування) (далі – Заява).
3. Заяви, що надійшли на електронну пошту закладу отримують директор ліцею чи заступник директора з навчально-виховної роботи, яка зобов'язана терміново повідомити керівника закладу.

4. Прийом та реєстрацію поданих Заяв здійснює відповідальна особа, – керівник закладу а в разі його відсутності заступник директора з навчально-виховної роботи .
5. Заяви реєструються в окремому журналі реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування).
6. Форма та примірний зміст Заяви оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу.
7. Датою подання заяв є дата їх прийняття.
8. Розгляд Заяв здійснює керівник закладу з дотриманням конфіденційності.

Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування)

1. За результатами розгляду Заяви директор ліцею видає рішення про проведення розслідування випадків булінгу (цькування) із визначенням уповноважених осіб.
2. З метою розслідування випадків булінгу (цькування) уповноважені особи мають право вимагати письмові пояснення та матеріали у сторін.
3. Для прийняття рішення за результатами розслідування керівник закладу створює комісію з розгляду випадків булінгу (цькування) (далі – Комісія) та скликає засідання.
4. Комісія створюється наказом керівника закладу.
5. До складу комісії можуть входити педагогічні працівники (у тому числі психолог, соціальний педагог), батьки постраждалого та булера, керівник закладу та інші зацікавлені особи.
6. Комісія у своїй діяльності керується законодавством України та іншими нормативними актами.
7. Якщо Комісія визначила що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, то керівник закладу освіти зобов'язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна поліція) та інспектоа з ювенальної превенції.
8. У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згодний з цим, то він може одразу звернутись до органів Національної поліції України із заявою, про що керівник закладу освіти має повідомити постраждалого.
9. Рішення Комісії приймаються більшістю її членів та реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.
10. Потерпілий чи його/її представник можуть звертатися відразу до уповноважених органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та Інспектора з ювенальної превенції з повідомленням про випадки булінгу (цькування).

Терміни подання та розгляду Заяв

1. Заявники зобов'язані терміново повідомляти керівнику закладу про випадки булінгу (цькування), а також подати Заяву.
2. Рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб видається протягом 1 робочого дня з дати подання Заяви.

3. Розслідування випадків булінгу (цькування) уповноваженими особами здійснюється протягом 3 робочих днів з дати видання рішення про проведення розслідування.

4. За результатами розслідування протягом 1 робочого дня створюється Комісія та призначається її засідання на визначену дату але не пізніше чим через 3 робочих дні після створення Комісії.

Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування)

1. У день подання заяви видається наказ по закладу освіти про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб.

2. Створюється комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) (далі – Комісія) зі складу педагогічних працівників (у тому числі психолог, соціальний педагог), батьків постраждалого та булера, керівника закладу освіти та скликається засідання.

3. Комісія протягом 10 днів проводить розслідування та приймає відповідне рішення:

– якщо Комісія визнає, що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять системний характер, про це повідомляються уповноважені підрозділи органів Національної поліції України (ювенальна превенція) та інспектора з ювенальної превенції;

– якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згоден з цим, то він може одразу звернутись до органів Національної поліції України із заявою.

4. Рішення Комісії реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів усіх членів Комісії.

5. Кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), за наявності — спостерігачі зобов'язані виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти.

Стаття 173-4. Булінг (цькування) учасника освітнього процесу(Кодекс України про адміністративні правопорушення)

Булінг (цькування), тобто діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого: – тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене групою осіб або повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення: – тягне за собою накладення штрафу від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене малолітніми або неповнолітніми особами віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років: – тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною другою цієї статті, вчинене малолітньою або неповнолітньою особою віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років: – тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.