

Группа ТЭК 2/2

Дата 07.12.2022

Вид занятия Лекция

Тема: Компьютерные презентации

Цель занятия:

- **дидактическая** – выучить компьютерные презентации
- **воспитательная** – поощрять студентов к изучению предмета с целью последующего использования ПК в учебной и будущей профессиональной деятельности

План занятия

1. Добавление объектов в слайд
2. Работа со слайдами в программе MS Power Point
3. Анимация текста и объектов

Литература:

Основная литература :

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 256 с.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 192 с.

Дополнительная литература:

1. Войтюшенко Н.М. Информатика и компьютерная техника: Уч. пос. баз. подготовки для студ. экон. и техн. специальностей дн. и заоч. форм обучения /Н.М.Войтюшенко, А.И.Остапец. – Донецк: ДонНУЭТ, 2014 – 485 с.

1. Добавление объектов в слайд

Добавление рисунков

Вставка – **Рисунок** или **Картинки** – или **Из файла** (выбрать необходимое, **Из файла** – выбрать маршрут к файлу).

Добавление диаграммы

Вставка – **Диаграмма** – заполнить необходимые данные в таблице.

Кроме того, в презентацию можно вставить диаграмму из Microsoft Excel.

Добавление управляющих кнопок

Показ слайдов – **Управляющие кнопки** – выбрать необходимую (нарисовать) – в окне ***„Настройка действия”*** выбрать ***„Перейти по гиперссылке”*** – необходимый слайд.

Добавление гиперссылок

Выделить любой объект (текст, управляющая кнопка, графический примитив, и тому подобное) – **Показ слайдов** – **Настройка действия** – **Перейти по гиперссылке** – **Другой файл** – выбрать маршрут, выделить имя необходимого файла.

Добавление файлов аудио или видео

Вставка – **Кино и звук** - или **Кино из файла**, или **Звук из файла** выбрать маршрут, выделить имя необходимого файла.

2. Работа со слайдами в программе MS Power Point

Перемещение, копирование и дублирование слайдов

Для перемещения, копирования и дублирования слайдов, нужно перейти в режим ***„Сортировщик слайдов”***. Создавая презентацию, можно сэкономить время с помощью дублирования слайдов.

Удаление слайда

1. Выделить слайд, который удаляется.
2. В меню **Правка** выбрать команду **Удалить слайд**.

Изменение разметки слайда

1. В режиме слайдов или режиме сортировщика выделить изменяемый слайд.
2. На панели инструментов **Стандартная** нажать кнопку **Разметка слайда**.
3. Пересмотреть все разметки, используя полосу прокручивания, потом щелкнуть нужный вариант и нажать кнопку **Применить**.

Изменение цвета фона слайда

1. В режиме слайдов выбрать в меню **Формат** команду **Фон**.
2. В группе **Заливка фона** щелкните стрелкой вниз.

3. Для изменения цвета, который входит в цветовую схему, нажать кнопку **Применить**. Чтобы применить изменения ко всем слайдам и образцу слайдов, нажать кнопку **Применить ко всем**.

Добавление или изменение градиентного фона

1. В режиме слайдов выберите в меню **Формат** команду **Фон**.
2. В группе **Заливка фона** щелкните стрелку вниз, потом нажмите Способы заливания и перейдите на вкладку **Градиентная**.
3. Выберите нужные параметры и нажмите кнопку **ОК**.
4. Чтобы применить внесенные изменения к текущему слайду, нажмите кнопку **Применить**.

Добавление или изменение фона с текстурой

1. В режиме слайдов выберите в меню **Формат** команду **Фон**.
2. В группе **Заливка фона** щелкните стрелку вниз, потом щелкните Способы заливания и перейдите на вкладку **Текстура**.
3. Щелкните нужную текстуру или нажмите кнопку **Другая текстура**, найдите текстуру и нажмите кнопку **ОК**.
4. Чтобы применять внесенные изменения к текущему слайду, нажмите кнопку **Применить**.

3 Анимация текста и объектов

Анимация текста, графики, звука, кино и других объектов, на слайдах позволяет подчеркивать разные аспекты содержания, руководить потоком информации, а также делает презентацию привлекательнее. Для каждого пункта или объекта можно установить порядок его появления на слайде; например, „полет” с левой или с правой стороны; а также порядок изменения пунктов объектов во время добавления нового элемента; например, изменение в цвете. В составе Power Point есть возможность анимации элементов диаграммы.

Порядок и время показа анимационных элементов можно изменять, а показ можно автоматизировать, чтобы не использовать мышь. Для подготовки и предыдущего пересмотра анимации текста и объектов; выберите в меню **Показ слайдов** команду **Настройка анимации**.

Создание анимационных слайдов

С помощью команды **Настройка анимации** из меню **Показ слайдов** можно установить анимационные эффекты для слайда. Например, можно обеспечить появление текста по буквам, словам или абзацам. Графические

изображения и другие объекты (диаграммы, кино) могут связаться постепенно; также возможна анимация элементов диаграммы. Вы можете изменять порядок возникновения объектов на слайде и устанавливать время показа каждого объекта.

Конспект прислать по адресу
svetlana.avilova@gmail.com