

EVA 2026 Code of Conduct / Código de Conducta

Organiza: ADVA — Asociación de Desarrolladores de Videojuegos Argentina

Evento: EVA 2026 — Exposición de Videojuegos Argentina, 24.ª edición

Fechas y sede: 21 al 24 de octubre de 2026 · Centro Costa Salguero, Buenos Aires

Versión: 11 de mayo de 2026

Referencia rápida: este documento empieza con la versión en español. La versión en inglés está más abajo, en la sección "English".

Quick reference: this document starts with the Spanish version. The English version is below, under "English".

Español

1. Nuestro compromiso

EVA existe para que la comunidad de desarrollo de videojuegos de América Latina pueda encontrarse, aprender, mostrar su trabajo, hacer negocios y celebrar los videojuegos en un entorno profesional y acogedor.

ADVA se compromete a brindar una experiencia segura, inclusiva, accesible y respetuosa para todas las personas que participen de EVA 2026, sin distinción de edad, contextura física, discapacidad, etnia, identidad o expresión de género, idioma, nacionalidad, apariencia física, embarazo, raza, religión o ausencia de religión, rol, seniority, situación socioeconómica, orientación sexual, preferencia tecnológica o de plataforma, ni ninguna otra característica personal o protegida.

Participar en EVA es un privilegio condicionado al respeto de este Código de Conducta. Al inscribirte, asistir, dar una charla, exponer, patrocinar, hacer voluntariado, trabajar, cubrir, moderar o participar de cualquier otra forma en EVA 2026, aceptás cumplir este Código.

2. Alcance

Este Código se aplica a todas las personas vinculadas con EVA 2026, incluyendo asistentes, disertantes, expositores, sponsors, compradores, publishers, inversores, prensa, creadores de contenido, voluntarios, mentores, contratistas, personal de la sede, seguridad, proveedores de servicios, equipo de ADVA y organización.

Se aplica en todos los espacios y actividades relacionados con EVA, incluyendo:

- Centro Costa Salguero y cualquier otra sede oficial de EVA.
- Charlas, paneles, talleres, showcases, piso de exposición, reuniones B2B, mentorías, premios, actividades de networking, actividades de prensa y filas.
- Eventos sociales oficiales, fiestas, recepciones, almuerzos, cenas, side events y áreas de traslado o espera cuando la conducta afecte a participantes de EVA.
- Espacios online oficiales, incluyendo sitios web de EVA, sistemas de inscripción, MeetToMatch o herramientas B2B equivalentes, apps del evento, livestreams, chats, comentarios, redes sociales, hashtags y servidor de Discord de EVA.
- Espacios de sponsors, expositores, prensa, disertantes y partners conectados con EVA.

La conducta fuera de los espacios oficiales de EVA también puede quedar comprendida por este Código cuando afecte la seguridad, el acceso, la reputación o la posibilidad de participar en EVA.

3. Conducta esperada

Se espera que todas las personas participantes:

- Traten a las demás con respeto, profesionalismo, paciencia y cuidado.
- Usen lenguaje inclusivo y acogedor.
- Respeten límites personales, pronombres, nombres, necesidades de accesibilidad y preferencias de privacidad.
- Cumplan las reglas de la sede, instrucciones de seguridad, restricciones de edad, políticas de accesibilidad y leyes aplicables.
- Participen de forma constructiva en las conversaciones, critiquen ideas en lugar de personas y den espacio para que otras voces contribuyan.
- Pidan permiso antes de fotografiar, grabar, tocar o compartir información personal de otra persona cuando el consentimiento no sea claro.
- Mantengan stands, estaciones de demo, áreas públicas y espacios online apropiados para una audiencia amplia, profesional y pública.
- Reporten rápidamente conductas peligrosas, de acoso, discriminatorias o preocupantes.
- Cumplan inmediatamente si el personal les pide detener una conducta, moverse, bajar el volumen, retirar material, abandonar un espacio o modificar una actividad.

4. Conductas inaceptables

Las conductas inaceptables incluyen, entre otras:

Acoso, discriminación y abuso

- Acoso, intimidación, bullying, amenazas, stalking, seguimiento o contacto no deseado sostenido.
- Conductas o lenguaje discriminatorio, racista, xenófobo, misógino, homofóbico, transfóbico, capacitista, edadista, gordofóbico, clasista, hostil hacia una religión o de cualquier otra forma excluyente.
- Acoso sexual, atención sexual no deseada, comentarios sexualizados, imágenes sexualizadas en contextos inapropiados o pedidos de favores sexuales.
- Contacto físico inapropiado o invasión del espacio personal después de que se haya pedido detener la conducta.
- Misgendering deliberado, uso deliberado de nombres anteriores, burlas por acento o capacidad lingüística, o ataques por identidad, origen o apariencia.
- Abuso de poder, seniority, fama, empleador, condición de sponsor, condición de disertante o acceso para presionar, humillar, explotar o silenciar a otras personas.

Seguridad, privacidad e interrupciones

- Violencia, amenazas de violencia, incitación a la violencia o posesión/uso de armas donde estén prohibidas por las reglas de la sede o la ley.
- Doxxing, publicación o amenaza de publicación de información personal, mensajes privados, credenciales, datos de viaje, ubicación, imágenes o grabaciones sin consentimiento.
- Fotografías o grabaciones acosadoras; fotografiar o grabar a personas que pidieron no ser grabadas; capturar áreas restringidas, credenciales, pantallas privadas, información comercial confidencial, menores de edad o reuniones cerradas sin autorización.
- Interrupción sostenida de charlas, paneles, talleres, reuniones, livestreams, filas, operación de la exposición, procesos de moderación o procedimientos de emergencia.
- Trolling, spam, raids, suplantación de identidad, evasión de bans, denuncias maliciosas o acoso coordinado en espacios online.
- Represalias contra cualquier persona que reporte una preocupación, participe en una investigación, apoye a otra persona o haga cumplir este Código.
- Denuncias deliberadamente falsas hechas de mala fe. Una denuncia que no pueda comprobarse no es, por sí sola, una denuncia falsa.

Conducta de sponsors, expositores, prensa y actividades comerciales

- Diseño de stands, vestimenta, material promocional, actividades, concursos, imágenes o regalos sexualizados, violentos, discriminatorios, de odio u hostiles.
- Tácticas promocionales que bloqueen accesos, presionen participantes, tergiversen afiliaciones, recolecten datos sin consentimiento claro o apunten a menores de forma inapropiada.
- Dañar, cubrir, retirar o interferir con materiales de otra marca patrocinadora, expositora, disertante u organizadora.
- Grabar o publicar conversaciones B2B privadas, pitches, contenido no lanzado de videojuegos o información comercial confidencial sin permiso explícito.
- Usar credenciales o espacios de EVA para prácticas comerciales ilegales, engañosas, inseguras o abusivas.

5. Contextos específicos

Accesibilidad e inclusión

Las personas participantes deben respetar necesidades y ajustes de accesibilidad. No se deben bloquear rampas, asientos accesibles, recorridos para animales de asistencia, espacios tranquilos, visión de subtítulos, líneas de visión de intérpretes, entradas, salidas ni áreas de circulación. Deben evitarse sonidos fuertes innecesarios, luces intermitentes/estroboscópicas, aromas intensos o actividades inaccesibles salvo que estén claramente anunciadas y mitigadas.

Fotografía, video, livestreaming y prensa

EVA es un evento público y ADVA puede fotografiar, filmar o transmitir actividades para documentación, prensa y promoción. Sin embargo:

- Las fotografías y grabaciones de participantes deben ser respetuosas, no invasivas y cumplir las restricciones publicadas.
- Se requiere consentimiento para registros en primer plano, entrevistas, situaciones privadas, sensibles o potencialmente incómodas.
- La prensa debe identificarse al realizar entrevistas o recolectar contenido.
- No se debe fotografiar ni grabar a menores de edad como sujeto principal sin permiso de una persona adulta responsable y cumplimiento de las reglas del evento.
- No se deben capturar credenciales, pantallas privadas, materiales B2B, contenido no lanzado ni conversaciones confidenciales sin autorización explícita.
- Los pedidos de “sin foto / sin grabación” deben respetarse de inmediato.

Alcohol, fiestas y eventos sociales

Este Código se aplica plenamente en fiestas, recepciones, activaciones de sponsors, cenas y eventos de networking de EVA. El alcohol nunca justifica una violación del Código.

- El servicio de alcohol debe cumplir las reglas de la sede y la ley argentina.
- No se debe servir alcohol a menores de edad ni a personas visiblemente intoxicadas.
- Presionar a otras personas para beber, usar el alcohol para aprovecharse de una situación de vulnerabilidad o ignorar consentimiento/límites es inaceptable.
- El personal puede retirar, negar ingreso o pedir asistencia para participantes intoxicados o inseguros.

Menores y participantes jóvenes

EVA incluye estudiantes, familias, talento emergente y menores de edad. Las áreas públicas deben mantenerse apropiadas para una audiencia de edades mixtas.

- Las interacciones con menores deben ser profesionales, transparentes y adecuadas al contexto.
- Las personas adultas no deben crear situaciones privadas, aisladas, sexualizadas, explotadoras o de dependencia con menores.
- Las actividades, contenidos, fiestas, áreas con alcohol y videojuegos para audiencias maduras deben estar claramente señalizados y controlados.
- Cualquier preocupación inmediata que involucre a una persona menor de edad debe escalar al equipo de EVA y, cuando corresponda, a seguridad de la sede o servicios de emergencia.

Espacios online y Discord

Los espacios online oficiales de EVA son parte del evento. Los mismos estándares se aplican en Discord, apps del evento, chats, comentarios, redes sociales, livestreams y herramientas B2B.

El equipo de moderación puede remover contenido, ralentizar o bloquear canales, restringir cuentas, remover participantes o escalar reportes cuando una conducta online viole este Código o amenace la seguridad del evento.

6. Cómo reportar preocupaciones

Si una conducta te afecta, la presenciás, te enterás de ella, o sentís inseguridad o incomodidad, reportala tan pronto como sea posible.

Peligro inmediato o emergencia

Si hay peligro inmediato, emergencia médica, violencia, amenaza de violencia u otro riesgo urgente de seguridad:

- Contactá primero a seguridad de la sede o servicios de emergencia.
- En Argentina, llamá al 911 para emergencias.
- Avisá al equipo de EVA apenas sea seguro hacerlo.

Canales de reporte de EVA

Usá el canal que te resulte más seguro y práctico:

- Presencial: contactá a cualquier integrante del equipo EVA/ADVA, mesa de informes, acreditaciones, personal de seguridad o contacto de Código de Conducta claramente identificado.
- Email: eva@adva.com.ar.
- Online/Discord: contactá a moderación o usá el mecanismo oficial de reporte del servidor de Discord de EVA.

Los reportes pueden ser realizados por la persona afectada, una testigo, una tercera persona, alguien del equipo o alguien que esté acompañando a otra persona. Se aceptan reportes anónimos, aunque la capacidad de ADVA para hacer seguimiento puede verse limitada si no se proporciona un medio de contacto.

Información útil para incluir

Compartí solo lo que te resulte seguro. Puede ayudar incluir:

- Qué ocurrió y cuándo.
- Dónde ocurrió o qué canal online estuvo involucrado.
- Quiénes estuvieron involucrados, si se sabe.
- Si la situación sigue ocurriendo o es urgente.
- Si alguien necesita apoyo médico, de accesibilidad, de seguridad o emocional.
- Capturas, links, fotos, mensajes, testigos u otra evidencia.
- Si querés seguimiento y cómo contactarte de forma segura.

7. Cómo se manejan los reportes

ADVA manejará los reportes de forma tan rápida, justa y confidencial como sea razonablemente posible.

Al recibir un reporte, el equipo de EVA debe:

- Ayudar a que la persona que reporta llegue a una situación segura y privada.
- Preguntar qué apoyo inmediato necesita.
- Documentar el reporte con cuidado y compartirlo solo con quienes necesiten la información para responder.
- Identificar posibles conflictos de interés y derivar el reporte a otra persona responsable si fuera necesario.
- Evaluar urgencia, riesgo de seguridad, impacto, probabilidad de repetición y evidencia disponible.
- Tomar medidas provisionales cuando sean necesarias antes de una determinación final.
- Hacer seguimiento con la persona que reportó cuando sea posible y apropiado.
- Mantener registros en una ubicación restringida después del evento para rendición de cuentas y decisiones futuras de seguridad.

ADVA no exigirá que la persona que reporta confronte a la persona reportada. ADVA no divulgará la identidad de quien reporta más allá del equipo de respuesta salvo que sea necesario por seguridad, cumplimiento legal o un proceso justo, y siempre que sea posible lo conversará primero con la persona que reportó.

8. Aplicación y consecuencias

Las personas a quienes se les pida detener una conducta inaceptable deben cumplir inmediatamente.

ADVA puede tomar cualquier medida que considere apropiada para proteger participantes, preservar el evento y hacer cumplir este Código. Las consecuencias pueden incluir:

- Conversación, recordatorio o pedido de modificar la conducta.
- Advertencia verbal o escrita.
- Remoción de contenido, materiales, elementos de stand, actividades, publicaciones o grabaciones.
- Restricción de acceso a sesiones, canales, reuniones, áreas, fiestas o actividades específicas.
- Requerimiento de evitar contacto con determinadas personas.
- Retención de credencial, revocación de acreditación o retiro de la sede o espacio online.
- Expulsión de EVA 2026 sin reembolso.
- Remoción de roles de disertante, expositor, sponsor, comprador, prensa, voluntariado, mentoría, staff o partner.
- Terminación o suspensión de participación de sponsor/expositor sin reembolso, sujeto a acuerdos y ley aplicable.
- Exclusión de futuros eventos o espacios online de ADVA/EVA.

- Notificación a seguridad de la sede, servicios de emergencia, fuerzas de seguridad, empleador, institución educativa, proveedor de plataforma u organización partner cuando sea apropiado y legal.

Las decisiones de aplicación pueden considerar gravedad, inmediatez, riesgo de seguridad, dinámicas de poder, patrón de conducta, impacto sobre la persona afectada o la comunidad, evidencia y cooperación de la persona participante.

9. Prohibición de represalias

Las represalias están estrictamente prohibidas. Esto incluye amenazas, acoso, exclusión, consecuencias profesionales, ataques online, doxxing, intimidación o cualquier acción adversa contra alguien por reportar una preocupación, apoyar a otra persona, participar en un proceso de respuesta o hacer cumplir este Código.

La represalia es en sí misma una violación del Código y puede resultar en remoción inmediata o bans futuros, independientemente del resultado del reporte original.

10. Confidencialidad, registros y transparencia

ADVA protegerá la privacidad de las personas involucradas en reportes en la medida razonablemente posible. La información se compartirá solo con quienes la necesiten para responder, apoyar la seguridad, cumplir la ley o preservar rendición de cuentas.

ADVA puede publicar información de transparencia post-evento de forma agregada, por ejemplo cantidad y categoría de reportes y patrones generales de respuesta, sin identificar a las personas involucradas.

11. Recursos locales de asistencia

Emergencias en Argentina: 911

Línea de asistencia por violencia de género: 144

Estos recursos no reemplazan los canales de reporte de EVA. En emergencias, contactá primero a los servicios de emergencia.

12. Publicación y aceptación

Este Código debe estar enlazado desde el sitio web de EVA, flujo de inscripción, confirmación de tickets, acuerdos de sponsors/expositores, acuerdos de disertantes, onboarding de voluntariado, materiales de prensa, plataforma B2B, app del evento, servidor de Discord y señalética en sede.

Al participar en EVA 2026, reconocés haber leído, comprendido y aceptado cumplir este Código de Conducta.

13. Agradecimientos

Esta política fue redactada tomando como referencia prácticas actuales de seguridad en eventos y comunidades, incluyendo guías y políticas públicas de Python Software Foundation / PyCon, Conference Code of Conduct / línea Ada Initiative, USENIX, guía de conducta de la comunidad

Godot y políticas contemporáneas de eventos sobre reportes, aplicación, prohibición de represalias, accesibilidad, conducta de sponsors/expositores y alcance online/offline. También actualiza material previo del Código de Conducta ADVA/EVA para la escala de la edición 2026 y los formatos actuales de EVA.

English

1. Our commitment

EVA exists so the Latin American game development community can meet, learn, showcase work, do business, and celebrate games in a professional and welcoming environment.

ADVA is committed to providing a safe, inclusive, accessible, and respectful experience for everyone at EVA 2026, regardless of age, body size, disability, ethnicity, gender identity or expression, language, nationality, physical appearance, pregnancy, race, religion or lack of religion, role, seniority, socioeconomic status, sexual orientation, technology or platform preference, or any other protected or personal characteristic.

Participation in EVA is a privilege conditioned on respecting this Code of Conduct. By registering for, attending, speaking at, exhibiting at, sponsoring, volunteering for, working at, covering, moderating, or otherwise participating in EVA 2026, you agree to follow this Code.

2. Scope

This Code applies to everyone involved in EVA 2026, including attendees, speakers, exhibitors, sponsors, buyers, publishers, investors, media, creators, volunteers, mentors, contractors, venue staff, security, service providers, ADVA staff, and organizers.

It applies in all EVA-related spaces and activities, including:

- Centro Costa Salguero and any other official EVA venue.
- Talks, panels, workshops, showcases, expo floor, B2B meetings, mentoring sessions, awards, networking activities, press activities, and queues.
- Official social events, parties, receptions, lunches, dinners, side events, and travel or waiting areas when conduct affects EVA participants.
- Official online spaces, including EVA websites, registration systems, MeetToMatch or equivalent B2B tools, event apps, livestreams, chats, comment sections, social media channels, hashtags, and the EVA Discord server.
- Sponsor, exhibitor, media, speaker, and partner spaces connected with EVA.

Conduct outside official EVA spaces may also fall within this Code when it affects participant safety, access, reputation, or ability to participate in EVA.

3. Expected behavior

All participants are expected to:

- Treat others with respect, professionalism, patience, and care.
- Use welcoming and inclusive language.
- Respect personal boundaries, pronouns, names, accessibility needs, and privacy preferences.
- Follow venue rules, security instructions, age restrictions, accessibility policies, and applicable law.

- Participate constructively in discussions, critique ideas rather than people, and make space for others to contribute.
- Ask before photographing, recording, touching, or sharing personal information about another person when consent is not already clear.
- Keep sponsor booths, demo stations, public areas, and online spaces appropriate for a broad professional and public audience.
- Report dangerous, harassing, discriminatory, or otherwise concerning behavior promptly.
- Comply immediately if asked by staff to stop behavior, move, lower volume, remove material, leave a space, or change an activity.

4. Unacceptable behavior

Unacceptable behavior includes, but is not limited to:

Harassment, discrimination, and abuse

- Harassment, intimidation, bullying, threats, stalking, following, or sustained unwanted contact.
- Discriminatory, racist, xenophobic, misogynistic, homophobic, transphobic, ableist, ageist, body-shaming, classist, religiously hostile, or otherwise exclusionary behavior or language.
- Sexual harassment, unwelcome sexual attention, sexualized comments, sexualized imagery in inappropriate contexts, or requests for sexual favors.
- Inappropriate physical contact or invading personal space after being asked to stop.
- Deliberate misgendering, deadnaming, mocking accents or language ability, or targeting people for identity, background, or appearance.
- Abuse of power, seniority, fame, employer status, sponsorship status, speaker status, or access to pressure, humiliate, exploit, or silence others.

Safety, privacy, and disruption

- Violence, threats of violence, incitement to violence, or possession/use of weapons where prohibited by venue rules or law.
- Doxxing, publishing or threatening to publish personal information, private messages, credentials, travel details, location, images, or recordings without consent.
- Harassing photography or recording; photographing or recording people who have asked not to be recorded; capturing restricted areas, badges, private screens, confidential business information, minors, or closed meetings without authorization.
- Sustained disruption of talks, panels, workshops, meetings, livestreams, queues, expo operations, moderation processes, or emergency procedures.
- Trolling, spam, raids, impersonation, ban evasion, malicious reporting, or coordinated harassment in online spaces.
- Retaliation against anyone who reports a concern, participates in an investigation, supports another participant, or enforces this Code.

- Knowingly false reports made in bad faith. Reports that cannot be substantiated are not, by themselves, false reports.

Sponsor, exhibitor, media, and commercial conduct

- Sexualized, violent, discriminatory, hateful, or otherwise hostile booth design, costumes, promotional material, activities, contests, imagery, or giveaways.
- Promotional tactics that block access, pressure participants, misrepresent affiliation, collect data without clear consent, or target minors inappropriately.
- Defacing, covering, removing, or interfering with another sponsor's, exhibitor's, speaker's, or organizer's materials.
- Recording or publishing private B2B conversations, pitches, unreleased game content, or confidential commercial information without explicit permission.
- Using EVA credentials or spaces for unlawful, deceptive, unsafe, or abusive business practices.

5. Specific contexts

Accessibility and inclusion

Participants must respect accessibility needs and accommodations. Do not block ramps, accessible seating, service animal paths, quiet areas, captioning views, interpreter sightlines, entrances, exits, or circulation paths. Avoid unnecessary loud sounds, flashing/strobe effects, strong scents, or inaccessible activities unless clearly announced and mitigated.

Photography, video, livestreaming, and press

EVA is a public event and ADVA may photograph, film, or stream activities for documentation, press, and promotional purposes. However:

- Participant photography and recording must be respectful, non-invasive, and compliant with posted restrictions.
- Consent is required for close-up, interview-style, private, sensitive, or potentially embarrassing recordings.
- Media must identify themselves when conducting interviews or collecting content.
- Do not photograph or record minors as the main subject without permission from a responsible adult and compliance with event rules.
- Do not capture badges, private screens, B2B materials, unreleased content, or confidential conversations without explicit authorization.
- Honor "no photo / no recording" requests immediately.

Alcohol, parties, and social events

This Code applies fully at EVA parties, receptions, sponsor activations, dinners, and networking events. Alcohol is never an excuse for violating the Code.

- Alcohol service must follow venue rules and Argentine law.
- Alcohol must not be served to minors or to visibly intoxicated people.

- Pressuring others to drink, using alcohol to exploit vulnerability, or ignoring consent/boundaries is unacceptable.
- Staff may remove, deny entry to, or seek assistance for intoxicated or unsafe participants.

Minors and young participants

EVA includes students, families, emerging talent, and minors. Participants must keep public areas appropriate for a mixed-age audience.

- Interactions with minors must be professional, transparent, and appropriate to context.
- Adults must not create private, isolating, sexualized, exploitative, or dependency-based situations with minors.
- Age-restricted activities, content, parties, alcohol areas, and mature game content must be clearly marked and controlled.
- Any immediate concern involving a minor should be escalated to EVA staff and, when appropriate, venue security or emergency services.

Online spaces and Discord

Official EVA online spaces are part of the event. The same standards apply to Discord, event apps, chats, comments, social media interactions, livestreams, and B2B tools.

Moderators may remove content, slow or lock channels, restrict accounts, remove participants, or escalate reports when online conduct violates this Code or threatens event safety.

6. Reporting concerns

If you experience, witness, or learn about behavior that may violate this Code, or if you feel unsafe or unwelcome, please report it as soon as possible.

Immediate danger or emergency

If there is immediate danger, medical emergency, violence, threat of violence, or another urgent safety risk:

- Contact venue security or emergency services first.
- In Argentina, call 911 for emergencies.
- Notify EVA staff as soon as it is safe to do so.

EVA reporting channels

Use whichever channel feels safest and most practical:

- On-site: contact any EVA/ADVA staff member, information desk, registration desk, security staff, or clearly identified Code of Conduct contact.
- Email: eva@adva.com.ar.
- Online/Discord: contact moderators or use the official reporting mechanism for the EVA Discord server.

Reports may be made by the affected person, a witness, a bystander, a staff member, or someone supporting another participant. Anonymous reports are accepted, although ADVA's ability to follow up may be limited if no contact method is provided.

Helpful information to include

Provide only what you feel safe sharing. Helpful details may include:

- What happened and when.
- Where it happened or which online channel was involved.
- Who was involved, if known.
- Whether the situation is ongoing or urgent.
- Whether anyone needs medical, accessibility, security, or emotional support.
- Any screenshots, links, photos, messages, witnesses, or other evidence.
- Whether you want follow-up and how to contact you safely.

7. How reports are handled

ADVA will handle reports as promptly, fairly, and confidentially as reasonably possible.

When receiving a report, EVA staff should:

- Help the reporting person reach a safe and private situation.
- Ask what immediate support is needed.
- Document the report with care and only share it with people who need the information to respond.
- Identify any conflict of interest and move the report to an alternate responder if needed.
- Assess urgency, safety risk, impact, likelihood of repetition, and available evidence.
- Take interim measures when needed before a final determination.
- Follow up with the reporting person when possible and appropriate.
- Maintain records in a restricted location after the event for accountability and future safety decisions.

ADVA will not require the reporting person to confront the reported person. ADVA will not disclose the reporter's identity beyond the response team unless necessary for safety, legal compliance, or a fair process, and whenever possible will discuss this with the reporter first.

8. Enforcement and consequences

Participants asked to stop unacceptable behavior must comply immediately.

ADVA may take any action it considers appropriate to protect participants, preserve the event, and enforce this Code. Consequences may include:

- Conversation, reminder, or request to change behavior.
- Verbal or written warning.
- Removal of content, materials, booth elements, activities, posts, or recordings.

- Restriction from specific sessions, channels, meetings, areas, parties, or activities.
- Requirement to avoid contact with specific people.
- Badge confiscation, credential revocation, or removal from the venue or online space.
- Expulsion from EVA 2026 without refund.
- Removal from speaker, exhibitor, sponsor, buyer, media, volunteer, mentor, staff, or partner roles.
- Termination or suspension of sponsor/exhibitor participation without refund, subject to agreements and applicable law.
- Exclusion from future ADVA/EVA events or online spaces.
- Notification to venue security, emergency services, law enforcement, employer, school, platform provider, or partner organization when appropriate and lawful.

Enforcement decisions may consider severity, immediacy, safety risk, power dynamics, pattern of behavior, impact on the affected person or community, evidence, and whether the participant cooperates.

9. Anti-retaliation

Retaliation is strictly prohibited. This includes threats, harassment, exclusion, professional consequences, online attacks, doxxing, intimidation, or any adverse action against someone because they reported a concern, supported another person, participated in a response process, or enforced this Code.

Retaliation is itself a Code violation and may result in immediate removal or future bans, regardless of the outcome of the original report.

10. Confidentiality, records, and transparency

ADVA will protect the privacy of people involved in reports to the extent reasonably possible. Information will be shared only with those who need it to respond, support safety, comply with law, or preserve accountability.

ADVA may publish post-event transparency information in aggregate form, such as number and category of reports and general response patterns, without identifying people involved.

11. Local assistance resources

Emergency services in Argentina: 911

Gender violence support line: 144

These resources do not replace EVA reporting channels. In emergencies, contact emergency services first.

12. Publication and acknowledgment

This Code should be linked from the EVA website, registration flow, ticketing confirmation, sponsor/exhibitor agreements, speaker agreements, volunteer onboarding, press materials, B2B platform, event app, Discord server, and on-site signage.

By participating in EVA 2026, you acknowledge that you have read, understood, and agree to follow this Code of Conduct.

13. Acknowledgments

This policy was drafted with reference to current event and community safety practices, including public guidance and policies from the Python Software Foundation / PyCon, Conference Code of Conduct / Ada Initiative lineage, USENIX, Godot community conduct guidance, and contemporary event policies covering reporting, enforcement, anti-retaliation, accessibility, sponsor/exhibitor conduct, and online/offline scope. It also updates prior ADVA/EVA Code of Conduct material for the larger 2026 edition and current EVA formats.